

# БАЗОВАЯ СХЕМА ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА В ПОДСИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ЗАКУПКАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ «ЭЛЕКТРОННЫЙ БЮДЖЕТ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

по итогам конкурентных процедур (совместные торги)

Тип электронного документа:

1 – Консолидированная закупка

2 – Заявка на закупку

3 – Решение о проведении закупки

Особенности: с публикацией извещения в ЕИС,

Интеграция со СКИБ

Зона ответственности: Заказчик, Координатор,

Уполномоченное учреждение,

Уполномоченный орган, ГРБС

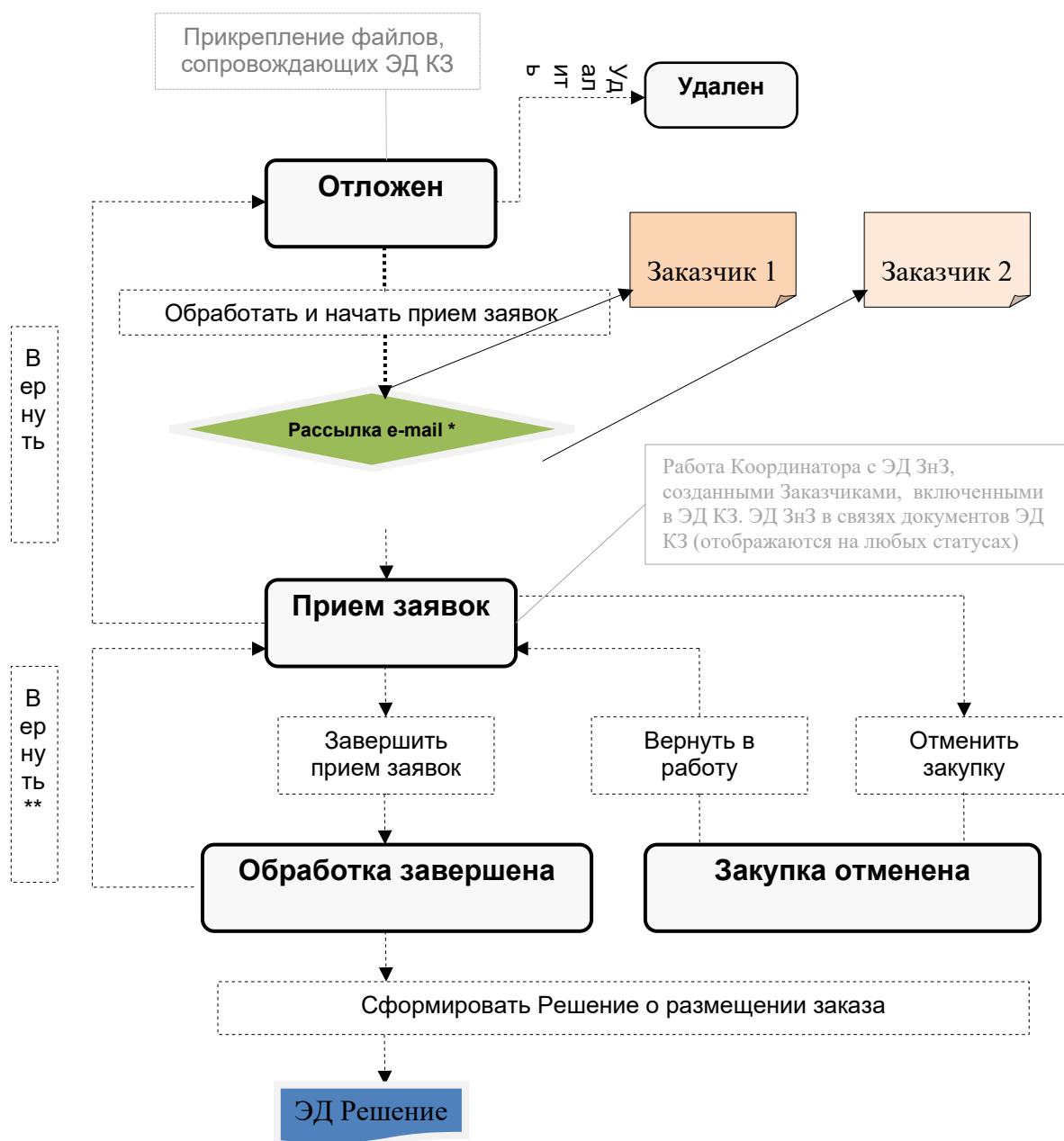
Примечание:

*Редактирование полей электронных документов ВОЗМОЖНО только на статусах «Отложен» и «Новый»*

-----	Действия Заказчика
-----	Действия Координатора
-----	Действия уполномоченного органа/уполномоченного учреждения
=====	Действия, на которых происходит движение лимитов (резервирование/высвобождение)
-----	Автоматическое (системное) действие
	Статусы и действия ГРБС отмечены цветом

## Схема обработки электронного документа «Консолидированная закупка» (далее ЭД КЗ)

Электронный документ «Консолидированная закупка» формируется Координатором (на статусе «Отложен») в разделе «Формирование заказа» подразделе «Консолидированные закупки»



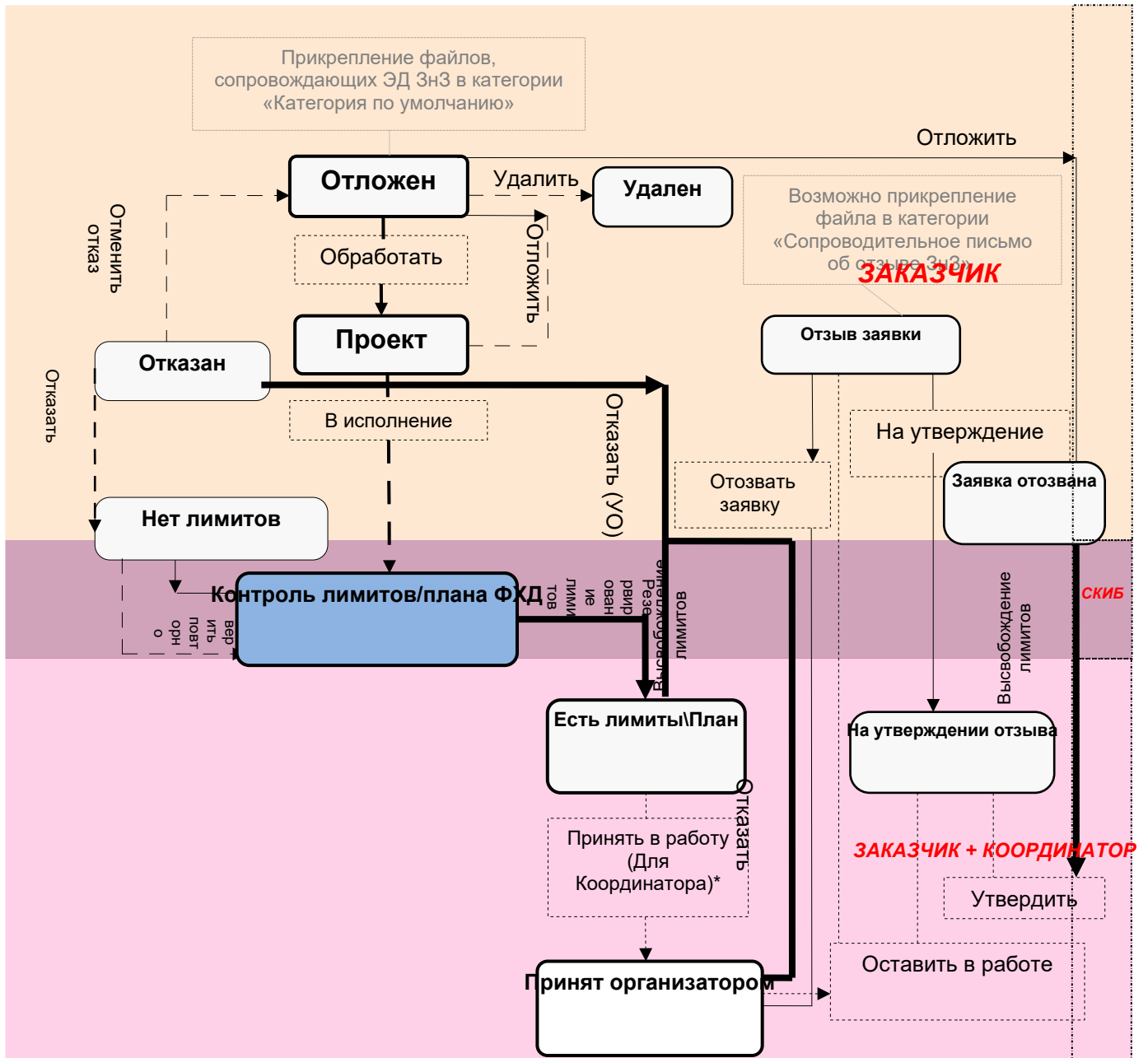
\* Для получения уведомления Заказчиком, важно, чтобы в системе был указан корректный адрес электронной почты получателя.

\*\* ЭД КЗ со статуса «Обработка завершена» возможно вернуть только в том случае, если у ЭД КЗ нет порожденного ЭД Решение. Если же из ЭД КЗ уже сформировано ЭД Решение, то возврат невозможен, либо возможен только после удаления ЭД Решение.

С электронным документом «Консолидированная закупка» работает только Координатор

## Схема обработки электронного документа «Заявка на закупку» (далее - ЭД ЗнЗ)

Электронный документ «Заявка на закупку» формируется пользователем от электронного документа «Закупка» (на статусе «Закупка утверждена»), включенного в электронный документ «План-график» (на статусе «План утвержден»).



Примечание:

С электронным документом «Заявка на закупку» работают только Координатор и Заказчик

Контроль и резервирование лимитов/плана ФХД осуществляется в СКИБ автоматически в момент получения ЭД ЗнЗ статуса «Контроль лимитов/плана ФХД».

По итогу обработки всех ЭД ЗнЗ, включенных Координатор из ЭД КЗ формирует ЭД Решение с автоматическим включением в него нескольких ЭД ЗнЗ, которые должны находиться в составе ЭД КЗ на статусе «Принят организатором», после формирования ЭД Решение, все включенные в него ЭД ЗнЗ перейдут на статус «В обработке». С ЭД Решение работают Координатор и Уполномоченный орган. В случае внесения изменений в ЭД ЗнЗ, включенную в Решение, координатор исключает ее из Решение и отправляет на доработку Заказчику.

\* Действие «Принять в работу (Для Координатора)» может осуществить только Координатор, т.е. пользователь, являющийся сотрудником организации, указанной в поле «Координатор».

Схема обработки электронного документа «Решение о проведении торгов на ЭТП» (далее – ЭД Решение)

БС

ИИЕ



Примечание:

<sup>1</sup> Действие «Назначить ответственного сотрудника» производится до того, как направить ЭД Решение на разработку документации. Если ответственный сотрудник был назначен, значит при повторном прохождении ЭД по статусам (например, после отказа ЭД и его редактирования на статусе «Отложен») документ минует статус «В работу УО» и со статуса «Экспертиза РБС» по действию «Направить в УО (Согласовать)» (система осуществляет контроль на наличие у ЭД исполнителя) переходит на статус «Разработка документации».

<sup>2</sup> Действие «На разработку документации» выполняется однократно после выполнения действия «Назначить ответственного сотрудника».

<sup>3</sup> Действие «Вернуть в разработку» сможет осуществить только «Координатор», т.е. пользователь, принадлежащий к организации, указанной в поле «Координатор» (предусмотрен системный контроль). Перед осуществлением действия, Координатор может прикрепить файл с замечанием (с категорией вложения «категория по умолчанию»).

<sup>4</sup> Действие «Утвердить» сможет осуществить только «Координатор», т.е. пользователь, принадлежащий к организации, указанной в поле «Координатор» (предусмотрен системный контроль). Перед осуществлением действия, Координатор может прикрепить файл с замечанием (с категорией вложения «категория по умолчанию»).

<sup>5</sup> Действие «Отказаться от проведения» выполняется пользователем УУ/УО, при этом автоматически формируется ЭД «Сведения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя)», заполняется необходимой информацией и выгружается в ЕИС на публикацию, в это время ЭД Решение последовательно меняет статусы на «Сведения отправлены в ЕИС» и «Сведения загружены в ЕИС». После получения ответа с ЕИС об опубликовании сведений, статус ЭД Решение меняется на «Отказ от проведения», при этом все включенные ЭД ЗнЗ переходят на статус «Обработка завершена» (в СКИБ направляется соответствующая информация и происходит высвобождение резерва лимитов/плана ФХД).

<sup>6</sup> В случае необходимости внесения изменений, выполняется действие «Перерегистрировать» со статуса «Размещен в ЕИС», которое порождает ЭД Решение на статусе «Новый» и обрабатывается по схеме, перерегистрируемый ЭД Решение переходит на статус «Перерегистрация» и затем «Перерегистрирован» (после публикации изменений в ЕИС).

\*\* Статус «Разработка документации» редактируемый для сотрудников УО и УУ, ответственных за разработку документации. Поля, доступные для редактирования отмечены в соответствующей таблице. Ответственный сотрудник УО прикрепляет подготовленные к публикации файлы (категория вложения «Документация»)

\*\*\* Аукцион: ЕИС отправляет информацию о закупке на ЭТП, где проводится процедура определения поставщика и результаты выгружаются в ЕИС. После выгрузки протоколов с ЭТП и их подписания в ЕИС, статус Решения в системе изменится автоматически

Конкурс: Далее в ЕИС проводится процедура определения поставщика. После подписания протокола в ЕИС и его загрузки в АИС ЗВО, статус Решения в системе изменится