РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

КРАСНОЗОРЕНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОЗОРЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 01 августа 2017г № 25

**Об утверждении порядка общественного**

**обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды**

**на 2018-2022 гг. дворовых и общественных**

**территорий Краснозоренского сельского поселения»,**

**подлежащих благоустройству**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003  № 131-ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017  № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», на основании Устава Краснозоренского сельского поселения, администрация Краснозоренского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2022 гг. дворовых и общественных территорий Краснозоренского сельского поселения» (далее – Программа), подлежащих благоустройству (приложение № 1).

2. Создать комиссию по подготовке и реализации проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2022 гг. дворовых и общественных территорий Краснозоренского сельского поселения», подлежащих благоустройству;

3. Утвердить Положение о комиссии по подготовке и реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2022 гг. дворовых и общественных территорий Краснозоренского сельского поселения », подлежащих благоустройству" (приложение № 2).

4. Утвердить состав Комиссии (приложение № 3)

5.Ведущему специалисту администрации Краснозоренского сельского поселения Ковалевич С.В. разместить данное Постановление на сайте Краснозоренского сельского поселения http://krasnozor.ru/

7. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава администрации Краснозоренского сельского поселения** | **Л.С.Алдошина** |

Приложение 2

к постановлению администрации

Краснозоренского сельского поселения

от 01 августа 2017г№ 25

**Положение**

**о комиссии по подготовке и реализации муниципальной**

**программы «Формирование современной городской среды**

**на 2018-2022 гг. дворовых и общественных территорий**

**Краснозоренского сельского поселения», подлежащих благоустройству»**

1. Настоящее Положение о комиссии по подготовке и реализации Программы определяет функции и порядок работы Комиссии.

2. Комиссия является коллегиальным органом, созданным для подготовки и реализации Программы.

3. Основными задачами Комиссии являются:- участие в общественном обсуждении проекта Программы;- рассмотрение и оценка предложений, поступивших от заинтересованных лиц в адрес ответственного исполнителя в ходе общественного обсуждения проекта Программы;

- контроль за ходом реализации Программы после ее утверждения, а именно:

а) обеспечение целевого, адресного и эффективного использования денежных средств
б) ежеквартальное согласование отчетов о расходах бюджета Краснозоренского сельского поселения на реализацию мероприятий Программы;

в) мониторинг достижения целевых показателей Программы;

г) проведение внеочередных собраний для обсуждения и поиска решения проблем, возникающих в ходе реализации Программы.

4. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

5. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии.

Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

6. Секретарь Комиссии:

- осуществляет организацию работы по подготовке заседаний Комиссии, подготавливает повестку дня заседания Комиссии;

- осуществляет сбор материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии.

7. Члены Комиссии:

- присутствуют на заседаниях Комиссии, а при невозможности присутствовать на заседании Комиссии обязаны не позднее чем за один рабочий день оповестить об этом секретаря Комиссии;

- в течение двух рабочих дней до заседания Комиссии направляют, в случае необходимости, ответственному секретарю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня заседания Комиссии в письменном виде;

- участвуют в обсуждении рассматриваемых Комиссией вопросов и предложений, поступивших в адрес ответственного исполнителя в ходе общественного обсуждения проекта Программы.

8. Заседания Комиссии проводятся ежеквартально и считаются правомочными, если на них присутствовало не менее 2/3 от общего состава Комиссии.

В случае возникновения вопросов, требующих оперативного рассмотрения, по решению председателя Комиссии проводятся внеочередные заседания.

9. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии и оформляются протоколом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Приложение 3

к постановлению администрации

Краснозоренского сельского поселения

От 01 августа.2017 №25

**Состав комиссии**

**по подготовке и реализации муниципальной программы**

**«Формирование современной городской среды на 2018-2022 гг.**

 **дворовых и общественных территорий Краснозоренского сельского поселения», подлежащих благоустройству»**

Председатель:

Алдошина Людмила Сергеевна– глава администрации Краснозоренского сельского поселения

Заместитель председателя:

Щиголева Татьяна Владимировна– первый заместитель главы администрации муниципального образования Краснозоренский район;

 (по согласованию)

Секретарь:

Сергеева Алла Борисовна –Главный специалист по труду и вопросам ЖКХ отдела

Экономике и трудовым ресурсам администрации Краснозоренского района

 ( по согласованию)

Члены комиссии:

Ковалевич Светлана Викторовна - ведущий специалист администрации Краснозоренского сельского поселения

Тарасов Руслан Дмитриевич-архитектор Краснозоренского района;

 ( по согласованию)

Бахотский Александр Васильевич –Генеральный директор МУП «Коммунальник»

 (по согласованию)

Дроздова Галина Анатольвна–депутат Краснозоренского сельского Совета народных депутатов

 (по согласованию);

Трубицина наталья Ивановна – старший по МКД №3

 ( по согласованию)