

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

сельского поселения Екатериновка

муниципального района Безенчукский

Самарской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 18 января 2024 года № 21

с.Екатериновка

**Об организации и проведении месячника охраны труда**

**«Безопасный труд» в Администрации сельского поселения Екатериновка**

**муниципального района Безенчукский Самарской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 10.07.2006 № 72-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями в сфере охраны труда», руководствуясь постановлением Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области от 27.12.2021 № 1347

1. Провести с 03 апреля по 03 мая 2024г. месячник охраны труда «Безопасный труд».
2. Утвердить План мероприятий по организации и проведению месячника охраны труда в Администрации сельского поселения Екатериновка муниципального района Безенчукский Самарской области (Приложение №1).
3. Создать комиссию по организации и проведению месячника по охране труда в Администрации сельского поселения Екатериновка муниципального района Безенчукский Самарской области, в составе:

Члены комиссии:

- Гайдуков А.В. – Глава сельского поселения Екатериновка;

- Резепова Л.Б. – специалист Администрации сельского поселения Екатериновка;

- Лютикова А.И. – старший инспектор Администрации сельского поселения Екатериновка.

1. Комиссии:

- провести 28.04.2024 года ведомственный день охраны труда;

- осуществлять свою деятельность в соответствии с положением и планом об организации и проведении месячника охраны труда в Администрации сельского поселения Екатериновка муниципального района Безенчукский Самарской области;

- осуществлять контроль по организации и проведении месячника охраны труда в Администрации сельского поселения Екатериновка муниципального района Безенчукский Самарской области.

5. Специалисту Администрации сельского поселения Екатериновка Резеповой Л.Б. – предоставить информацию о проведении месячника по охране труда в Администрацию муниципального района Безенчукский Самарской области в срок до 16 мая 2024 года.

6. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Екатериновка

муниципального района Безенчукский

Самарской области А.В. Гайдуков

Лютикова Анна Игоревна, старший инспектор

88467631459

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Распоряжению Администрации

сельского поселения Екатериновка

муниципального района Безенчукский

Самарской области

от «18» января 2024 года № 21

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по организации и проведении месячника охраны труда «Безопасный труд» в Администрации сельского поселения Екатериновка муниципального района Безенчукский Самарской области

| №  п/п | Мероприятия | | Дата | | Ответственные |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Совершенствование нормативных правовых актов в области условий и охраны труда, здоровья работающих | | | | | |
| 1 | 1.1. Распоряжение по администрации о проведение месячника по охране труда | | 03.04.2024 | | Ответственный за охрану труда |
| 2 | 1.2.Проведение инструктажа по Охране труда «Субботник» | | с 06.04.2024 по 20.04.2024 | | Ответственный за охрану труда |
| 2. Усиление контроля в области условий по охране труда | | | | | |
| 3 | 2.1. Контроль за состоянием условий труда на рабочем месте. | | В течение месяца | | Ответственный за охрану труда  Комиссия по охране труда |
| 4 | 2.2. Осуществление проверки санитарно-гигиенических и технических условий в помещениях:  - требование к освещению;  - электробезопасности;  - наличие инструкций по охране труда на рабочих местах;  - наличие и укомплектованность медицинской аптечки; | | В течение месяца | | Ответственный за охрану труда  Комиссия по охране труда |
| 5 | 2.3. Мероприятия по предупреждению распространения короновирусной инфекции:  масочный режим, обработка поверхностей дезсредствами. | | В течение месяца | | Ответственный за охрану труда  Комиссия по охране труда |
|  | 3. Информационное обеспечение охраны труда и здоровья работников Администрации | | | | |
| 6 | 3.1. Обеспечить информационное сопровождение месячника по охране труда | В течение месяца | | Ответственный за охрану труда  Комиссия по охране труда | |
| 7 | 3.2. Подведение итогов месячника охраны труда по улучшению условий и охраны труда | 16.05.2024 | | Ответственный за охрану труда  Комиссия по охране труда | |