**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН БЕЗЕНЧУКСКИЙ**

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПЕСОЧНОЕ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**17 декабря 2018 № 136/61**

**Об одобрении проекта соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Песочное муниципального района Безенчукский**

**Самарской области**

Рассмотрев представленный проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Песочное муниципального района Безенчукский Самарской области между Администрацией сельского поселения Песочное муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области, в соответствии со статьей 9 Устава сельского поселения Песочное муниципального района Безенчукский, Собрание представителей сельского поселения Песочное муниципального района Безенчукский

**РЕШИЛО:**

1. Одобрить проект соглашения о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения сельского поселения Песочное между Администрацией сельского поселения Песочное муниципального района Безенчукский Самарской области и Администрацией муниципального района Безенчукский Самарской области на 2019 год согласно приложению.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник сельского поселения Песочное».

Глава сельского поселения Песочное

муниципального района Безенчукский

Самарской области В.Г. Гуреев

Председатель

Собрания представителей

сельского поселения Песочное Ю.В.Евдокимов

Приложение

к Решению Собрания представителей

сельского поселения Песочное

от 17.12. 2018г. № 136/61

**Соглашение о передаче полномочий №**

пгт. Безенчук

Самарская область «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г.

Администрация сельского поселения Песочное муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы сельского поселения Песочное Гуреева Валерия Геннадьевича, действующего на основании Устава поселения, с одной стороны и

Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области, именуемая в дальнейшем «**Администрация района** », в лице Главы района Аникина Владимира Васильевича, действующего на основании Устава муниципального района Безенчукский, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые **«Стороны»,**

руководствуясь ст. 14, 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ ”Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Уставом муниципального района Безенчукский, Уставом сельского поселения Песочное муниципального района Безенчукский, решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «Об утверждениизаключения соглашений между органами местного самоуправления муниципального района Безенчукский Самарской области и органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района Безенчукский Самарской области, о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Предмет соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией сельского поселения Песочное муниципального района Безенчукский на уровень Администрации (либо иному органу местного самоуправления) муниципального района Безенчукский полномочий (части своих полномочий) по решению следующих вопросов местного значения поселения в соответствии со ст.14 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ ”Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”:

* + 1. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением.

1.1.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Принятие документов, выдача решений о переводе или отказе в переводе жилого помещения или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, выдача решений переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Подготовка проектов в НПА в сфере градостроительной деятельности.

1.1.3. Учет муниципального жилищного фонда;

- [установление](consultantplus://offline/ref=497E5511F35AC40A2C5E8F449B5C786710ADEAC3A4198739D4505AEE8A3ED32503B1C3E70490BCq3l7L) размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- ведение в установленном [порядке](consultantplus://offline/ref=497E5511F35AC40A2C5E8F449B5C786710ABE8C7A7198739D4505AEE8A3ED32503B1C3E70490BCq3l3L) учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

- принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

- согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

- признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

1.1.4. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.1.5. Распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти. Представление поселения в процессе государственной регистрации прав на недвижимое имущество поселения и сделок с ним. Представительство в судебных органах по доверенности. Организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества находящегося в собственности поселения в соответствии с действующим законодательством. Осушествление муниципального земельного контроля в границах поселения.

1.1.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме и нормального жизнеобеспечения граждан, предварительного отбора участников в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, запроса котировок, запроса предложений.

1.1.7. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, привидении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.1.8. Организация внутреннего финансового контроля.

1.1.9. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.1.10. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.1.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения.

1.1.12. Организация в границах поселения электро-, тепло, газо- и водоснабжения населения, водоотведения.

1.1.13. Утверждение минимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

**2. Права и обязанности сторон.**

2.1. Во исполнении настоящего Соглашения «Администрация района» Администрация (либо иной орган местного самоуправления) принимает полномочия на себя самостоятельно и определяет порядок их осуществления в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами муниципального района настоящим Соглашением.

2.2. «Администрация района» вправе назначить уполномоченный орган по исполнению принятых на себя полномочий поселения в соответствии с настоящим Соглашением.

2.3. «Администрация района» обеспечивает учет интересов поселения при исполнении Соглашения, своевременно доводит в установленном порядке до Главы поселения (либо иного должностного лица органа местного самоуправления) информацию об исполнении Соглашения.

2.4. «Администрация района» предоставляет ежеквартальный отчет поселению об осуществлении переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий (части полномочий).

2.5. «Администрация поселения», обеспечивает финансовыми средствами осуществление «Администрацией района» (либо иным органом местного самоуправления) передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

2.6. «Администрация поселения» направляет в «Администрацию района» сведения необходимые для осуществления переданных полномочий.

2.7. «Администрация поселения» осуществляет контроль за исполнением муниципальным районом полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

2.8. «Администрация поселения» вправе получать от «Администрации района» в порядке, установленном настоящим Соглашением, информацию об осуществлении полномочий и использовании финансовых средств.

2.9. «Администрация поселения» вправе требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств в случае неисполнения Полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.10. Порядок осуществления иных полномочий, передаваемых в соответ­ствии с настоящим Соглашением, определяется Сторонами в рабочем порядке по мере необходимости.

3. Финансовое обеспечение переданного полномочия.

3.1. Переданные настоящим Соглашением полномочия осуществляются за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района Безенчукский.

3.2. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, предоставляемый в бюджет муниципального района Безенчукский, предусматривается в решении представительного органа поселения о бюджете на соответствующий финансовый год:

* + 1. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением - **40.000 рублей** за счет средств бюджетов поселения.

3.2.2. Выдача градостроительных планов земельных участков. Принятие документов, выдача решений о переводе или отказе в переводе жилого помещения или нежилого помещения в жилое. Принятие документов, выдача решений переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Подготовка проектов в НПА в сфере градостроительной деятельности – **30.000 рублей** средства бюджета поселения.

3.2.3. Учет муниципального жилищного фонда; установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда; ведение в установленном [порядке](consultantplus://offline/ref=497E5511F35AC40A2C5E8F449B5C786710ABE8C7A7198739D4505AEE8A3ED32503B1C3E70490BCq3l3L) учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования; определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда; принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения; согласование переустройства и перепланировки жилых помещений; признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания – **1000 руб**. средства бюджета поселения.

3.2.4. Осуществление муниципального жилищного контроля – **40.000 руб**.

3.2.5. Осуществление внешнего муниципального контроля – **1000 руб.**

3.2.6. Распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти. Представление поселения в процессе государственной регистрации прав на недвижимое имущество поселения и сделок с ним. Представительство в судебных органах по доверенности. Организация и проведение торгов по продаже муниципального имущества находящегося в собственности поселения в соответствии с действующим законодательством. Осушествление муниципального земельного контроля в границах поселения – **40.000 руб**.

3.2.7. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведении – **1000 руб.**

3.2.8. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд путем, проведения открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок для оказания скорой , в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме и нормального жизнеобеспечения граждан, предварительного отбора участников в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, запроса котировок, запроса предложений – **30.000 руб**.

3.2.9. Регулирование тарифов в сфере жилищных услуг, привидении размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с установленными предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, подготовке предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг – **1000 руб.**

3.2.10. Утверждение максимальных цен (тарифов) на услуги по погребению в рамках вопроса местного значения организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения – **1000 руб**.

3.2.11. Организация внутреннего финансового контроля – **1000 руб.**

3.2.12. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства – **1000 руб.**

3.2.13. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре – **1000 руб.**

3.2.14. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения – **900.000 руб.**

3.3. Средства межбюджетных трансфертов перечисляются в соответствии с утвержденным кассовым планом по расходам поселения, носят целевой характер и используются Администрацией района(либо иным органом местного поселения) в соответствии с бюджетным законодательством.

3.4. «Администрация поселения» (либо иной орган местного поселения) обеспечивает в установленном порядке финансовыми средствами осуществление переданных «Администрации района» (либо иной орган местного поселения) полномочий в соответствии с настоящим Соглашением.

4. Срок действия Соглашения.

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2019 года и действует до 31 декабря 2019 года.

5. Изменение условий Соглашения.

5.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем внесения в него изменений и дополнений.

5.2. Соглашение подлежит изменению или расторжению в случае внесе­ния изменений и дополнений в законодательство Российской Федерации, регулирующее порядок заключения соглашений о передаче осуществления полномочий.

6. Прекращение действия Соглашения.

6.1. Основанием прекращения действия настоящего Соглашения является истечение срока его действия.

6.2. Основаниями досрочного прекращения действия настоящего Соглашения являются соглашение сторон, неисполнение, существенное нарушение условий настоящего Соглашения.

6.3. Существенным является следующее нарушение настоящего Соглашения со стороны Администрации поселения (либо иного органа местного самоуправления):

- не перечисление в течении 2-х месяцев средств межбюджетных трансфертов.

со стороны Администрации района (иного органа местного самоуправления):

- нарушение более чем в течение трех месяцев сроков проведения мероприятий по вопросу указанному в п. 1.1. настоящего Соглашения.

6.4. В указанных случаях Соглашение может быть расторгнуто одной из Сторон в одностороннем порядке. Факты нарушения должны быть установлены в судебном порядке.

6.5. Уведомление о намерении расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке направляется одной из Сторон в письменном виде не менее чем за 2 месяца до даты расторжения настоящего Соглашения.

7.Урегулирование споров.

7.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства путем переговоров, обмена письмами и другими способами.

7.2. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в суд.

7.3. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающим имущественные и иные интересы сторон Соглашения, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, Стороны настоящего Соглашения будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

7.4. Стороны обязуются при исполнении условий настоящего соглашения не ограничивать сотрудничество соблюдением только содержащихся в Соглашении требований, принимать все необходимые меры для обеспечения исполнения полномочий, указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения.

8.Ответственность сторон.

8.1. «Администрация района» (либо иной орган местного самоуправления) несет ответственность за исполнение полномочий в пределах выделенных средств межбюджетных трансфертов.

8.2. Ответственность Администрации района (либо иного органа местного самоуправления) наступает, если не исполне­ние (не надлежащее исполнение) обязательств не вызвано неисполнением Ад­министрацией поселения (либо иным органом местного самоуправления) своих полномочий, в том числе по представлению Ад­министрации района (либо иного органа местного самоуправления) необходимой информации, документов и разъяснений.

8.3. За непредоставление межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий (части полномочий) Администрация поселения (либо иной орган местного самоуправления) возмещает Администрации района (либо иному органу местного самоуправления), причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы непредоставленных межбюджетных трансфертов.

8.4. За невыполнение принятых полномочий (части полномочий) Администрация района (либо иной орган местного самоуправления) возмещает Администрации поселения (либо иному органу местного самоуправления) причиненные убытки в полном объеме и уплачивает штраф в размере 20% от суммы причиненных убытков.

8.5. Стороны не несут ответственность по своим обязательствам, если:

а) в период действия настоящего Соглашения произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

б) невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.6. Сторона, для которой возникли условия невозможности выполнения обязательств по настоящему Соглашению, обязана немедленно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

8.7. Надлежащим подтверждением наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные документы Администраций муниципального района и поселения (либо иных органов местного самоуправления), а также соответствующих органов государственной власти.

**9. Иные условия**

9.1. В случае изменения реквизитов сторон настоящего Соглашения последние обязаны в пятидневный срок уведомить об этом друг друга в письменной форме.

9.2. Настоящее Соглашение подготовлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

**Реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **« Администрация поселения»**  Администрация сельского поселения Песочное муниципального района Безенчукский Самарской области  446246 Самарская обл., Безенчукский р-н, с.Песочное, ул.Центральная, 48  ИНН 6362012470 КПП 636201001 ОКПО 79170604 Банк Отделение Самара Г.САМАРА  р/с 40204810900000000438 БИК 043601001 ОКТМО 36604430 УФК по Самарской обл. (4200 Управление финансами  м.р. Безенчукский, Администрация сельского поселения Песочное л/с 02423007590)  Глава сельского поселения Песочное муниципального района Безенчукский Самарской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Г. Гуреев  М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_ дата подписания | **«Администрация района»**  Администрация муниципального района Безенчукский Самарской области  446250, Самарская область, п.Безенчук, ул.Советская, 54  ИНН 63620011639, КПП 636201001  УФК по Самарской области (Управление финансами администрации муниципального района Безенчукский) Банк  Отделение Самара Г.САМАРА  р/с 40101810200000010001  БИК 043601001, ОКТМО 36604000  КБК 912202040014050000151  Глава муниципального района Безенчукский  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Аникин  М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата подписания |