**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАНИЯ**

**КОМСОМОЛЬСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**АДАМОВСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

28.03.2018 № 13-р

О плане работы администрации

муниципального образования

Комсомольский сельсовет на

2 квартал 2019 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом администрации муниципального образования Комсомольский сельсовет Адамовского района Оренбургской области:

1. Утвердить план работы администрации муниципального образования Комсомольский сельсовет на 2 квартал 2019 года, в соответствии с приложением.

2. Контроль за выполнением данного распоряжения оставляю за собой.

3. Настоящее распоряжение вступает с 01 апреля 2019 года.

Глава муниципального образования

Комсомольский сельсовет Г.В. Клещенко

Разослано: районной администрации, школам, клубам, административной комиссии, в дело.

Приложение к распоряжению

администрации муниципального образования Комсомольский сельсовет

от 28.03.2019 № 13-р

ПЛАН

работы администрации муниципального образования

Комсомольский сельсовет на II квартал 2019 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | ВОПРОСЫ | срок | ответственные |
| **I. ВОПРОСЫ, РАССМАТРИВАЕМЫЕ НА ЗАСЕДАНИИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОМСОМОЛЬСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ** | | | |
| 1 | О внесении изменений в Устав муниципального образования Комсомольский сельсовет | Апрель, май, июнь | Председатель Совета депутатов |
| 2 | О внесении изменений в бюджет муниципального образования на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов | Июнь | Специалист 1 категории -бухгалтер |
| 3 | Отчет об исполнении бюджета муниципального образования за 1 квартал 2019 год | Июнь | Специалист 1 категории -бухгалтер |
| 4 | Порядок проверки сметной стоимости инвестиционных проектов | Июнь | Специалист 1 категории - бухгалтер |
| 1. **АДМИНИСТРАЦИИ ОСУЩЕСТВИТЬ МЕРОПРИЯТИЯ:** | | | |
| 1 | Проведение противопаводковых мероприятий | Апрель | Глава  муниципального  образования,  Комиссия  противопаводковая  Директор МУП  ЖКХ «Восток» |
| 2 | Организация и проведение собраний граждан с повесткой дня:  1) О санитарной очистке поселка.  2) О пожарной безопасности на территории сельсовета  3) О пограничной зоне и антитеррористических мероприятиях на территории поселения  4) О найме пастухов для пастьбы скота частного сектора | Апрель -май | Глава  муниципального  образования |
| 3 | Работа по благоустройству  и санитарной очистке населённого пункта | Май-Июнь | Руководители  предприятий  МУП ЖКХ  «Восток»,  Жители  муниципального  образования |
| 4 | Организация мероприятий, посвященных Дню муниципальных служащих | Апрель | Глава муниципального образования |
| 5 | Проведение «Месячника пожарной безопасности» на территории муниципального образования | Май, июнь, | Глава  муниципального образования, Директор МУП ЖКХ «Восток» |
| 6 | Проведение социально- патриотической акции «День призывника» | Май | Делопроизводитель |
| 7 | Организация отправки призывников в ряды Российской Армии | Май-июль | Делопроизводитель, нач. ВУС |
| 8 | Проведение мероприятий, посвященных Дню Победы | Май | Глава  муниципального образования, Совет ветеранов |
| 9 | Организация мероприятий в проведении Дня детства | Июнь | Глава  муниципального образования, Директор СДК |
| 10 | Принятие участия в торжественной линейке «Последний школьный звонок» | 25 мая | Глава  муниципального  образования |
| 11 | Организация мероприятий, посвященных Дню России | 12 июня | Глава  муниципального образования, Директор СДК |
| 12 | Проведение мероприятий, посвященных Дню молодежи | Июнь | Глава  муниципального образования, Директор СДК |
| 13 | Работа по уточнению похозяйственного учета населения | июнь | Специалисты администрации |
| 14 | Проведение заседаний общественной инспекции по делам несовершеннолетних | Комиссия ПДН  постоянно в течение года | Председатель комиссии специалист 1 категории, Комиссия ПДН |
| 15 | Проведение заседаний жилищно – бытовой комиссии | Постоянно в течении всего года | Глава муниципального образования |
| 16 | Проведение заседаний административной комиссии | Постоянно в течении всего года | Председатель комиссии, Комиссия |
| 17 | Проведение мероприятий по профилактике экстремизма в молодежной среде | Регулярно в течении года | Глава муниципального образования, Комиссия |
| 18 | Организация рейдов по не благополучным семьям | регулярно | Специалист 1 категории, комиссия ПДН |
| 19 | Проведение работы с гражданами не имеющими гражданства | Постоянно | Делопроизводитель |
| 1. **КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ДОКУМЕНТОВ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОМСОМОЛЬСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ** | | | |
| 1 | Постановление Администрации МО Комсомольский сельсовет «О дополнительных мерах по обеспечению безопасности населения в весеннее - летний период 2019 года» | Апрель - май | Глава администрации  Специалист 1 категории |
| 2 | Нормативно- правовых актов вышестоящих органов | Весь период | Постоянные комиссии |
| 3 | Собственных решений | Весь период | Администрация сельсовета |