|  |
| --- |
|  |

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

БОРИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

ЛИПЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                         № \_\_\_\_

**Об утверждении Положения о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом о[т 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) "О противодействии коррупции", постановлением Правительства Российской Федерации [от 13 марта 2013 года № 208](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=FE0A34E2-EFBB-4278-A74A-4957647F60E8) "Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей", в соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации и со статьей 8 Федерального закона [от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) "О противодействии коррупции", руководствуясь Федеральным законом[от 29 декабря 2012 года N 280-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=913FE1CE-286C-40B3-B7C3-C72D8B7CECA4) "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", Уставом сельского поселения Боринский сельсовет Липецкого муниципального района Липецкой области Российской Федерации, администрация сельского поселения Боринский сельсовет Липецкого муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей согласно приложению.

2. Настоящее постановление разместить для открытого доступа на видном месте в установленном режиме работы в помещении  администрации сельского поселения, сельской библиотеке, сельском доме культуры, помещении почты, на доске объявлений и на официальном сайте администрации сельского поселения Боринский сельсовет в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава сельского поселения

Боринский сельсовет

Липецкого муниципального района Е.В. Воропаева

Приложение  к постановлению   администрации сельского  поселения Боринский сельсовет Липецкого муниципального района Липецкой области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

1. В соответствии с Положением сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) представляются лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения, руководителями муниципальных учреждений.

2. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Руководитель муниципального учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Сведения, предусмотренные пунктами 2, 3 Положения, представляются должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации сельского поселения, обеспечивающих кадровую работу в отношении руководителей муниципальных учреждений.

5. В случае, если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 Положения.

В случае если лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение 1 месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 Положения.

6. Сведения о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с Положением лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, и предоставляются для опубликования общероссийским и окружным средствам массовой информации в соответствии с порядком, утвержденным муниципальным нормативным правовым актом.