**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КАЛАЧЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАЛАЧЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «27» января 2021 г. № 2

п. Калачеевский

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Калачеевском сельском поселении на**  **2021 – 2023 годы** | |

В целях совершенствования работы по противодействию коррупции в Калачеевском сельском поселении, устранения причин и условий, порождающих коррупцию, обеспечения соблюдения норм служебной этики муниципальными служащими

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в Калачеевском сельском поселении на 2021 – 2023 годы согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава администрации**

**Калачеевского сельского поселения Н.Н. Валюкас**

Утвержден

Распоряжением администрации

Калачеевского сельского поселения

от «27» января 2021 г. № 2

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции в Калачеевском сельском поселении**

**на 2021 - 2023 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование мероприятия** | **Ответственные исполнители** | | **Срок**  **исполнения** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| **I. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности** | | | | | |
| 1. | Своевременная актуализация муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в Калачеевском сельском поселении |  | в течение года | | |
| 2. | Разработка и утверждение программы по противодействию коррупции в Калачеевском сельском поселении |  | на предстоящий год  до 20 декабря | | |
| 3. | Обеспечение деятельности координационных или совещательных органов по вопросам противодействию коррупции в Калачеевском сельском поселении, в том числе:  - комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Калачеевском сельском поселении |  | в течение года  (в соответствии с планом заседаний) | | |
| **II. Обеспечение доступности и прозрачности в деятельности администрации,**  **укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности** | | | | | |
| 1. | Размещение информационных стендов, посвященных антикоррупционному просвещению, в администрации Калачеевского сельского поселения и организациях, находящихся в ведении администрации Калачеевского сельского поселения, а также в местах предоставления гражданам муниципальных услуг |  | в течение года | | |
| 2. | Информирование (консультирование) граждан о порядке предоставления администрацией Калачеевского сельского поселения муниципальных услуг в порядке, предусмотренном административным регламентом |  | в течение года | | |
| 3. | Привлечение институтов гражданского общества и граждан к участию в проводимых администрацией Калачеевского сельского поселения заседаниях совещательных органов по вопросам противодействия коррупции |  | в течение года  (в соответствии с планом заседаний) | | |
| 4. | Обновление на официальном сайте администрации Калачеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела по противодействию коррупции |  | в течение года | | |
| 5. | Размещение на официальном сайте администрации Калачеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет:  - актуальной информации о проводимой администрацией Калачеевского сельского поселения работе по противодействию коррупции, в том числе материалов, раскрывающих содержание принятых мер по противодействию коррупции и достигнутые результаты;  - сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности\*, должности муниципальной службы в администрации Калачеевского сельского поселения, а также членов их семей |  | в течение года  (в соответствии с планом заседаний)  В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для подачи сведений о доходах | | |
| 6. | Обеспечение функционирования «горячей линии» для приема обращений граждан по фактам коррупции в администрации Калачеевского сельского поселения |  | постоянно | | |
| **III. Организация антикоррупционного просвещения** | | | | | |
| 1. | Разработка и утверждение программы по антикоррупционному просвещению в Калачеевском сельском поселении |  | на предстоящий год  до 20 декабря | | |
| 2. | Проведение семинаров-совещаний, круглых столов:  - с муниципальными служащими в администрации Калачеевского сельского поселения, по вопросам профилактики коррупционных правонарушений; |  | в течение года  (по отдельному планы) | | |
| 3. | Доведение до муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Калачеевского сельского поселения), положений законодательства Российской Федерации, законодательства Воронежской области, муниципальных правовых актов о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за совершение коррупционных правонарушений (за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве и т.п.), об увольнении в связи с утратой доверия |  | в течение года  (по отдельному планы) | | |
| 4. | Направление муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Калачеевского сельского поселения, в должностные обязанности которых входят участие в противодействии коррупции, проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов, осуществление муниципальных закупок, на обучение по соответствующим программам |  | в течение года  (по отдельному планы) | | |
| 5. | Оказание лицам, замещающим должности муниципальной службы в администрации Калачеевского сельского поселения, гражданам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции |  | в течение года | | |
| 6. | Проведение работы по антикоррупционному просвещению среди кандидатов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Калачеевского сельского поселения и для включения в кадровый резерв администрации Калачеевского сельского поселения. |  | в течение года  (по отдельному планы) | | |
| **IV. Меры по совершенствованию муниципального управления по предупреждению коррупционных проявлений** | | | | | |
| 1. | Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Воронежской области, муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции |  | постоянно | | |
| 2. | Проведение мониторинга:  - правоприменения положений муниципальных правовых актов Калачеевского сельского поселения, связанных с повседневными потребностями граждан, с целью выявления противоречий, избыточного регулирования и сложных для восприятия положений, которые способствуют проявлениям коррупции и тормозят развитие правовой грамотности граждан;  - хода реализации мер по противодействию коррупции в Калачеевском сельском поселении и направление информации в Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений правительства Воронежской области в соответствии с распоряжением правительства Воронежской области от 8 сентября 2016 г. № 554-р;  - публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в администрации Калачеевского сельского поселения |  | Ежеквартально  до 10 мая  до 10 августа  до 10 октября  до 5 февраля  ежедневно | | |
| 3. | Проведение проверок:  - соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Калачеевского сельского поселения ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;  - соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в муниципальных учреждениях и унитарных предприятиях мер по профилактике коррупционных правонарушений |  | в течение года  (по отдельному планы)  в течение года  (по отдельному планы) | | |
| 4. | Обеспечение контроля за применением предусмотренных мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов |  | по итогам рассмотрения материалов | | |
| 5. | Обеспечение проведения работы по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед администрацией Калачеевского сельского поселения |  | в течение года | | |
| 6. | Организация проведения анализа сведений, содержащихся в личных делах лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Калачеевского сельского поселения муниципальных служащих, замещающих должности в администрации Калачеевского сельского поселения материалах служебных проверок, актах проверок финансовых органов, материалах, представленных правоохранительными органами, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции |  | в течение года  (по мере поступления материалов) | | |
| 7. | Обеспечение выполнения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Калачеевского сельского поселения обязанности:  - уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов;  - уведомления представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;  - уведомления о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;  - сообщения в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей |  | не менее, чем за месяц до начала выполнения иной оплачиваемой работы  в течение рабочего дня  в течение рабочего дня  в течение следующего рабочий день | | |
| 8. | Организация систематического проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации администрацией Калачеевского сельского поселения своих функций, и внесение при необходимости уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками |  | по мере необходимости, но реже 1 раза в год | | |
| 9. | Обеспечение своевременного представления лицами, муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Калачеевского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |  | До 30 апреля  (по уточнению сведений до 30 мая) | | |
| 10. | Проведение анализа:  - ситуаций, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов на муниципальной службе, в том числе при рассмотрении обращений граждан;  - сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Калачеевского сельского поселения;  - обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Калачеевского сельского поселения, и принятие по его результатам мер, направленных на предупреждение подобных фактов;  - соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Калачеевского сельского поселения, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений |  | в течение года  1 января-31 мая  (далее - по отдельному плану)  Ежеквартально  ежеквартально | | |
| 11. | Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими, должности муниципальной службы в администрации Калачеевского сельского поселения, возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности муниципальной службы в Калачеевского сельского поселения |  | в течение года | | |
| 12. | Обеспечение проверки:  - достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Калачеевского сельского поселения;  - достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Калачеевского сельского поселения, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также достоверности и полноты иных сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Воронежской области;  - соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Калачеевского сельского поселения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;  - соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в администрации Калачеевского сельского поселения, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами |  | при поступлении документов  при наступлении оснований  при наступлении оснований  в течение года | | |
| 13. | Подготовка предложений о направлении запросов о проведении оперативно-розыскных мероприятий на проверку достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, а также соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению |  |  | | |
| 14. | Подготовка предложений о направлении запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, при проведении проверочных мероприятий |  | при наступлении оснований | | |
| 15. | Подготовка предложений о применении конкретной меры ответственности к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации Калачеевского сельского поселения по каждому установленному факту несоблюдения ими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе с использованием процедуры увольнения в связи с утратой доверия |  | при наступлении оснований | | |
| 16. | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов Калачеевского сельского поселения |  | в течение года | | |
| 17. | Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов |  | в течение года | | |
| 18. | Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции |  | в течение года | | |
| 19. | Мониторинг цен товаров, работ, услуг при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации Калачеевского сельского поселения |  | в течение года | | |
| 20. | Обеспечение эффективности бюджетных расходов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации Калачеевского сельского поселения |  | в течение года | | |
| 21. | Проведение мероприятий по устранению случаев участия на стороне поставщиков продукции для обеспечения муниципальных нужд в администрации Калачеевского сельского поселения в соответствии с требованиями ст. 31 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ " О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" |  | в течение года | | |
| 22. | Проведение работы по разъяснению муниципальным служащим, увольняющимся с муниципальной службы в администрации Калачеевского сельского поселения о необходимости соблюдения ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами |  | при увольнении служащего | | |
| 23. | Проведение комплекса мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией |  | 9 декабря | | |