АДМИНИСТРАЦИЯ

**БОРЩЕВО-ПЕСКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЭРТИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «14» ноября 2022 г. № 47

с. Борщевские Пески

**О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Борщево-Песковского сельского поселения Эртильского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 62 «Об утверждении административного регламента администрации Борщево-Песковского сельского поселения Эртильского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу и реконструкции»(в редакции постановлений: от 21.07.2016 № 84, от 01.12.2017 № 60, от 12.04.2019 № 32, от 10.02.2020 № 4, от 21.01.2021 № 1, от 02.06.2021 № 14, от 15.06.2022 № 24)**

На основании экспертного заключения правового управления правительства Воронежской области № 19-62/20-770-П от 21.10.2022 г., в целях приведения нормативных правовых актов администрации Борщево-Песковского сельского поселения Эртильского муниципального района Воронежской области в соответствие действующему законодательству, администрация Борщево-Песковского сельского поселения

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Борщево-Песковского сельского поселения от 27.05.2016 № 62 «Об утверждении административного регламента администрации Борщево-Песковского сельского поселения Эртильского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу и реконструкции» следующие изменения и дополнения:

1.1. [Название](https://demo.garant.ru/#/document/18141826/entry/0) постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении Административного регламента администрации Борщево-Песковского сельского поселения Эртильского муниципального района Воронежской областипо предоставлению муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»».

1.2. В [пункте 1](https://demo.garant.ru/#/document/18141826/entry/1) постановления, а также по всему тексту Административного регламента слова «и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» заменить словами «, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

1.3. Пункт 1.2. Административного регламента изложить в следующей редакции: «1.2. Описание заявителей.

Заявителями являются собственники, правообладатели помещений или наниматели жилых помещений, их законные представители либо уполномоченные ими лица.».

1.4. Пункт 2.3. Административного регламента изложить в следующей редакции: «2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача (направление) заключения комиссии (далее - Заключение), решения о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом (далее - Решение) или постановления администрации с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

Заключение содержит одно из следующих решений об оценке соответствия помещений и многоквартирных домов установленным требованиям:

- о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

- о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными требованиями;

- о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;

- об отсутствии оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания;

- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

- об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Заключение по результатам рассмотрения комиссией вопросов о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом содержит одно из следующих решений:

- о выявлении оснований для признания садового дома жилым домом;

- об отсутствии оснований для признания садового дома жилым домом;

- о выявлении оснований для признания жилого дома садовым домом;

- об отсутствии оснований для признания жилого дома садовым домом.».

1.5. Подпункт 2.6.2 пункта 2.6. Административного регламента изложить в следующей редакции: «2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги и которые заявитель вправе предоставить:

В случае признания помещения жилым помещением:

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Администрация в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает данный документ в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области;

- технический план помещения.

Администрация в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает данный документ в органах технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства.

В случае признания жилого помещения непригодным для проживания:

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Администрация в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает данный документ в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области;

- заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов признано комиссией необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям.

Администрация в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает данный документ в Государственной жилищной инспекции Воронежской области, в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Воронежской области и иных органах государственного надзора (контроля);

- технический паспорт жилого помещения.

Администрация в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает данный документ в органах технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства.

В случае признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу (реконструкции):

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Администрация в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает данный документ в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

В случае признания садового дома жилым домом:

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Администрация в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает данный документ в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области;

- сведения о видах разрешенного использования земельного участка, на котором размещен садовый дом.

В случае признания жилого дома садовым домом:

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Администрация в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает данный документ в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области;

- сведения о видах разрешенного использования земельного участка, на котором размещен жилой дом.

- сведения о гражданах, зарегистрированных в жилом доме по месту жительства.

Заявитель вправе представить указанные документы самостоятельно.

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных [частью 1 статьи 1](https://demo.garant.ru/#/document/12177515/entry/101) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный [частью 6 статьи 7](https://demo.garant.ru/#/document/12177515/entry/706) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](https://demo.garant.ru/#/document/12177515/entry/91) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](https://demo.garant.ru/#/document/12177515/entry/16011) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с [пунктом 7.2 части 1 статьи 16](https://demo.garant.ru/#/document/12177515/entry/16172) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

1.6. Дополнить пункт 5.7. раздела 5 Административного регламента абзацем 4 следующего содержания: «4) если обжалуемые действия являются правомерными.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

сельского поселения С.А. Помыткин