Муниципальное образование «Юромское»

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЮРОМСКОЕ»**

### Шестнадцатая сессия (Четвёртого созыва)

### Р Е Ш Е Н И Е

от 26 марта 2020 года № 103

**Об утверждении Положения о старосте сельского населенного пункта**

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, статьей 6.2 Областного закона «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления» от 23.09.2004 № 259-внеоч.-ОЗ (с изменениями), руководствуясь Уставом МО «Юромское», Совет депутатов муниципального образования «Юромкое»

Р Е Ш А Е Т :

1. Утвердить Положение о старосте сельского населенного пункта (Приложение 1)
2. Утвердить форму удостоверения старосты сельского населенного пункта  (Приложение 2)
3. Утвердить форму журнала учёта и выдачи удостоверения старосты сельского населённого пункта. (Приложение 3)
4. Решение Совета депутатов МО «Юромское» № 28 от 15.03.2006 г. «Об утверждении Положения о представителе сельского населённого пункта», Решение Совета депутатов № 48 от 31.03.2014 года «О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов МО «Юромское» № 28 от 15.03.2006 г. «Об утверждении Положения о представителе сельского населённого пункта» считать утратившими силу.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Совета депутатов

МО «Юромское»                                                              Парыгина И.М.

Глава МО «Юромское»                                                    Титова Н.И.

Приложение 1

к решению Совета депутатов МО «Юромское» № 103 от 26.03.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТАРОСТЕ СЕЛЬСКОГО НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 27.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, статьей 6.2 областного закона «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления» от 23.09.2004 № 259-внеоч.-ОЗ (с изменениями), Уставом муниципального образования «Юромское» и устанавливает гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом депутатов муниципального образования «Юромское» по представлению схода граждан населенного пункта из числа лиц, как правило, проживающих на территории данного населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Кандидатура старосты сельского населенного пункта представляется на сход граждан сельского населенного пункта:

1) путем самовыдвижения

2) по предложению органа местного самоуправления муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт;

3) по предложению жителей сельского населенного пункта, в котором предполагается назначение старосты

4) по предложению органа территориального общественного самоуправления, которое осуществляется на территории данного сельского населенного пункта.

4. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

**5**. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

6. Старостой сельского населенного пункта может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет и, как правило, проживающий на территории сельского населенного пункта, в котором он назначается.

7. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта – 4 года. Староста сельского населенного пункта приступает к исполнению полномочий со дня, установленного нормативным правовым актом представительного органа.

8.Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета депутатов муниципального образования «Юромское» по представлению схода граждан, а также в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

9. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач**:**

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, территориального общественного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в населенном пункте;

2) взаимодействует с населением населенного пункта, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) оказывает содействие органам местного самоуправления в организации сходов, собраний, конференций граждан на территории сельского населенного пункта, содействует исполнению решений, принятых на сходах, собраниях, конференциях граждан, а также реализации решений органов местного самоуправления;

4) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления, в том числе о принятых муниципальных правовых актах, об изменениях в муниципальных правовых актах, ответах на запросы старосты сельского населенного пункта;

5) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в населенном пункте;

6) информирует органы местного самоуправления о состоянии автомобильных дорог, уличного освещения, проведении земляных работ в нарушение установленного порядка, случаях самовольного захвата земельных участков, фактах ненадлежащего содержания объектов благоустройства территории;

7) осуществляет деятельность по привлечению жителей населенного пункта к мероприятиям по благоустройству и озеленению территории населенного пункта, к организации и проведению физкультурных, спортивных и культурно-досуговых мероприятий;

8) оказывает органам местного самоуправления содействие в проведении противопожарной пропаганды и организации добровольной пожарной дружины на территории населенного пункта, информирует органы местного самоуправления о состоянии водоемов, колодцев и подъездов к ним, предназначенных для обеспечения пожарной безопасности на территории населенного пункта, о возникновении или об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) информирует жителей населенного пункта, Совет депутатов муниципального образования «Юромское» о своей деятельности не реже одного раза в год;

10) осуществляет иные полномочия, предусмотренные уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа.

10. Органы местного самоуправления в пределах своих полномочий:

1) содействуют старосте населенного пункта при решении органами местного самоуправления вопросов местного значения;

2) информируют старосту населенного пункта по вопросам местного значения муниципального образования;

3) рассматривают обращения старосты населенного пункта;

4) координируют деятельность старост населенных пунктов, включая проведение совещаний, обучение старост населенных пунктов, обобщение и распространение положительного опыта деятельности старост населенных пунктов.

11. Старосте сельского населенного пункта выдаётся удостоверение старосты населенного пункта, подтверждающее его статус. (Приложение 2)

12**.** Вознаграждение за работу старосты населенного пункта производится из средств, предусмотренных в бюджете МО «Юромское» на эти цели, из расчета 950 рублей в месяц по распоряжению главы администрации МО «Юромское»

13. В целях осуществления своих полномочий, предусмотренных пунктом 8 настоящей статьи, староста населенного пункта имеет право:

1) представлять интересы населения, проживающего на территории населенного пункта, в органах местного самоуправления, муниципальных предприятиях и учреждениях и иных организациях;

2) запрашивать и получать в установленном нормативным правовым актом представительного органа порядке необходимые документы и иные сведения от органов местного самоуправления муниципальных образований и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений и иных организаций, на которые возложено осуществление публично значимых функций;

3) вносить в органы местного самоуправления муниципальных образований и должностным лицам местного самоуправления предложения по вопросам, требующим их решения;

4) пользоваться правом приема в органах местного самоуправления, муниципальных предприятиях и учреждениях и иных организациях, на которые возложено осуществление публично значимых функций;

5) вести переписку и взаимодействовать в иных формах с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Архангельской области, иными государственными органами Архангельской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, муниципальными предприятиями и учреждениями, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами по вопросам осуществления своих полномочий;

6) участвовать в заседаниях органов местного самоуправления и формируемых ими совещательных и (или) вспомогательных органов;

7) по приглашению субъектов общественного контроля участвовать в мероприятиях по осуществлению общественного контроля, в том числе проводимых общественными инспекциями, группами общественного контроля, на территории сельского населенного пункта;

8) осуществлять иные права, предусмотренные уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа.

14. Нормативным правовым актом Совета депутатов муниципального образования «Юромское» могут регулироваться иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта.

15. Контроль за деятельностью старосты населенного пункта осуществляется администрацией и Советом депутатов муниципального образования «Юромское».

Приложение 2

 к решению Совета депутатов МО «Юромское» № 103 от 26.03.20

**Образец формы удостоверения старосты сельского населённого пункта**

|  |
| --- |
| Удостоверение старосты |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование МО)Удостоверение №Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Староста\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| фото |

 (населённый пункт) Действительно до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ годаГлава поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование МО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись Ф.И.О.  |

Размер удостоверения 6\*10 см

На лицевой стороне удостоверения размещена надпись

 «УДОСТОВЕРЕНИЕ СТАРОСТЫ».

На оборотней стороне удостоверения в верхней части по центру размещена надпись

 «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

 (наименование МО)

ниже по центру «УДОСТОВЕРЕНИЕ № ».

ниже по центру «Фамилия \_\_\_\_\_\_\_

 Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Староста\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(населённый пункт)

Ниже надпись «Действительно до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года».

 Глава поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование МО) Подпись ФИО

 В левом нижнем углу место для фотографии 3\*4 см

 В правом нижнем углу место печати.

Приложение 3

к решению Совета депутатов МО «Юромское» от 26.03.20

ФОРМА

**ЖУРНАЛ**

**учёта и выдачи удостоверения старосты сельского населенного пункта муниципального образования «Юромское»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата выдачи | Фамилия, имя, отчество старосты, получившего удостоверение | Подпись старосты при получении удостоверения | Дата возврата удостоверения | Дата, номер акта уничтожения удостоверения старосты, либо акта признания недействительным удостоверения старосты | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |