**Российская Федерация ПРОЕКТ**

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**сельского поселения**

**Ильмень**

**муниципального района Приволжский**

**Самарской области**

**ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года**

Об утверждении Положения по порядку

проведения процедур, предусмотренных Исчерпывающим

перечнем процедур в сфере жилищного строительства

на территории сельского поселения Ильмень

муниципального района Приволжский Самарской области

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9D3202BA845C3945E8B8257A1C35EF860A9D5021D00755CA90717A65FAF7AAB57563194F6A21781829Y7J) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Градостроительным Кодексом РФ, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9D3202BA845C3945E8B8257A1C35EF860A9C5E25D60755CA90717A65FAF7AAB57563194F6A21791729Y5J) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Постановлением Правительства РФ № 403 от 30.04.2014 г. «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства», руководствуясьПравилами благоустройства сельского поселения Ильмень, утвержденных решением Собрания представителей сельского поселения Ильмень № 63/21 от 31.07.2012 г., [Уставом](consultantplus://offline/ref=9D3202BA845C3945E8B83B770A59B38E0D93082DD3025A9FC82E2138ADFEA0E2322C400D2E2C791193076F20Y4J) сельского поселения Ильмень муниципального района Приволжский Самарской области,Собрание представителей сельского поселения Ильмень муниципального района Приволжский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение по порядку проведения процедуры «Согласование проведения работ в технических и охранных зонах на территории сельского поселения Ильмень муниципального района Приволжский Самарской области» (Приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник сельского поселения Ильмень» и на официальном сайте в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Ильмень

муниципального района Приволжский

Самарской области                                   Н.Н.Хохлов

Глава сельского поселения Ильмень

муниципального района Приволжский

Самарской области В.Н. Сомиков

Приложение № 1 к решению

Собрания представителей сельского поселения Ильмень

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2019 г.

**Положение по порядку проведения процедуры «Согласование проведения работ в технических и охранных зонах на территории сельского поселения Ильмень муниципального района Приволжский Самарской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок согласования проведения работ в технических и охранных зонах (далее - Порядок) определяет сроки и последовательность процедур при согласовании проведения работ в технических и охранных зонах на территории сельского поселения Ильмень, а также особые условия использования земельных участков, расположенных в пределах охранных зон, обеспечивающие безопасное функционирование и эксплуатацию объектов электрического, газового, телефонного и других видов хозяйств.  
1.2. Соблюдение настоящего Порядка обязательно для всех юридических лиц независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности, а также для индивидуальных предпринимателей и физических лиц на территории сельского поселения Ильмень.  
1.3. Согласование проведения работ в технических и охранных зонах на территории сельского поселения Ильмень осуществляется администрацией сельского поселения Ильмень.

**2. Порядок рассмотрения вопросов при согласовании проведения работ в технических и охранных зонах**

2.1. Случаи, в которых требуется согласование проведения работ в технических и охранных зонах:  
Выполнение строительных, монтажных, взрывных работ, планировки грунта;  
сооружение проездов и переездов через трассы действующих коммуникаций, а также размещение коллективных и индивидуальных садов и огородов;  
выполнение мелиоративных земляных работ, оросительных и осушительных систем;  
высаживание деревьев и кустарников;  
выполнение геолого-съемочных, поисковых, геодезических и других изыскательных работ, связанных с устройством скважин, шурфов и взятием проб грунта.  
2.2. Перечень документов, которые заявитель представляет для получения согласования проведения работ в технических и охранных зонах:  
заявление на согласование проведения работ в технических и охранных зонах согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;  
разрешение на снос (пересадку) зеленых насаждений, выданное уполномоченным органом (при необходимости вырубки зеленых насаждений);  
схему организации движения транспортных средств и пешеходов (в случае закрытия или ограничения дорожного движения на период проведения работ), согласованную с ГИБДД;  
схему участка проведения работ, согласованную в установленном порядке с собственниками инженерных сетей и коммуникаций, автомобильных и железнодорожных дорог, трубопроводов.  
2.3. По результатам рассмотрения заявителю выдается один из следующих документов:  
согласование проведения работ в технических и охранных зонах;  
отказ в согласовании проведения работ в технических и охранных зонах.  
2.4. Основаниями для отказа в принятии заявления и требуемых документов для оформления согласования проведения работ в технических и охранных зонах являются:  
предоставление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего раздела;  
предоставление документов лицом, не имеющим на это полномочий;  
наличие в представленных документах серьезных повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;  
наличие в предоставленных документах недостоверной и/или противоречивой информации.  
2.5. Основаниями для отказа в выдаче согласования проведения работ в технических и охранных зонах являются:  
отсутствие согласований схемы участка проведения работ, в установленном порядке, с собственниками инженерных сетей и коммуникаций, автомобильных и железных дорог, трубопроводов;  
отсутствие согласований схемы организации движения транспортных средств и пешеходов (в случае закрытия или ограничения дорожного движения на период проведения работ) с ГИБДД.  
2.6. Срок согласования проведения работ в технических и охранных зонах или отказ в предоставлении данного согласования составляет не более 10 календарных дней с даты регистрации заявления.  
2.7. Согласование проведения работ в технических и охранных зонах осуществляется бесплатно.  
2.8. Форма подачи заявителем документов, необходимых для согласования проведения работ в технических и охранных зонах:  
заявление подается в бумажной или электронной форме;  
материалы согласования направляются заявителем в уполномоченный орган в двух экземплярах на бумажном носителе.  
2.9. Администрация сельского поселения Ильмень муниципального района Приволжский производит регистрацию заявления

|  |  |
| --- | --- |
| Почтовый адрес Администрации сельского поселения Ильмень муниципального района Приволжский | 445541 Самарская область, Приволжский район, пос. Ильмень, ул. Школьная, д. 2 |
| Телефон специалиста отдела | тел. 8 (84647) 9-61-30 |
| Адрес электронной почты: e-mail: | [admilmen@mail.ru](mailto:admilmen@mail.ru) |
| Официальный сайт в сети «Интернет» | http://admilmen.ru/ |

**3.Контроль за предоставлением заключения о соответствии проектной документации в технических и охранных зонах**

4.1. При нарушении требований настоящего Порядка применяются меры административного воздействия в соответствии с действующим законодательством об административных правонарушениях.

4.2. Контроль за выполнением требований настоящего Порядка осуществляется Администрацией сельского поселения Ильмень

Приложение N 1к Порядку  
                                            Главе сельского поселения Ильмень  
                                            от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                                Ф.И.О. заявителя, наименование  
                                                      юридического лица  
                                            Адрес регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                            Адрес для почтовых отправлений: \_\_\_\_  
                                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                            Телефон, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                            Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                            ИНН/ОГРН, реквизиты свидетельства  
                                            государственной регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_  
                                            Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                                               Ф.И.О.  
                                            Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                            Адрес регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                            Доверенность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                      Заявление  
       
         Прошу согласовать проведение работ в технических и охранных зонах по  
     адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
         Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                       подпись Ф.И.О.  
         Даю на обработку моих     персональных данных посредством их получения в государственных и иных     органах, и иных организациях.  
              Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         подпись                   Ф.И.О.  
         Сведения, указанные в заявлении и представленные документы достоверны.  
              Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         подпись                   Ф.И.О.  
       
         "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
     