|  |  |
| --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **МАКСИМОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ ПОНОМАРЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  **Постановление**  13.09.2023 № 26-п |  |

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка  проведения мониторинга дебиторской  задолженности по платежам  в местный бюджет и принятия мер  по ее урегулированию |

В соответствии со статьями 154, 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения исполнения местного бюджета и реализации полномочий по взысканию задолженности по платежам в бюджет МО Максимовский сельсовет, на основании Устава МО Максимовский сельсовет:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет и мер по ее урегулированию (далее – Порядок) согласно приложению.
2. Определить уполномоченным органом, ответственным за проведение мониторинга дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет и мер по ее урегулированию, администрацию МО Максимовский сельсовет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Т.И.Каширина.

Приложение к постановлению

администрации МО Максимовский сельсовет

от 13.09.2023 № 26-п

Порядок

проведения мониторинга дебиторской задолженности по платежам

в местный бюджет и принятия мер по ее урегулированию

1. Настоящий Порядок определяет правила проведения мониторинга дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет и принятия мер по ее урегулированию (далее – мониторинг).
2. В настоящем Порядке под отчетным годом понимается текущий финансовый год.
3. Мониторинг проводится в целях обеспечения устойчивого поступления доходов в местный бюджет, повышения качества управления дебиторской задолженностью главными администраторами доходов бюджета МО Максимовский сельсовет далее (главные администраторы), в том числе путем обеспечения реализации следующих мероприятий:

выявление дебиторской задолженности по платежам;

недопущение образования новой дебиторской задолженности по платежам;

взыскание дебиторской задолженности по платежам в досудебном порядке;

принудительное взыскание дебиторской задолженности по платежам;

наблюдение (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника), списание, восстановление в учете сомнительной, просроченной (безнадежной) дебиторской задолженности по платежам.

1. Предметом мониторинга является:

1) дебиторская задолженность по видам платежей, подлежащих зачислению в местный бюджет:

задолженность по уплате налоговых обязательств;

отсроченные и рассроченные платежи по налогам;

дебиторская задолженность по неналоговым доходам;

задолженность по бюджетным кредитам, предоставленным из местного бюджета;

1. меры, принятые главными администраторами по урегулированию дебиторской задолженности по платежам.
2. В составе задолженности по уплате налоговых обязательств учитываются суммы недоимки по налогам и сборам, неурегулированная задолженность по уплате пеней и налоговых санкций.
3. В составе отсроченных и рассроченных платежей по налогам учитываются суммы налогов, не уплаченные налогоплательщиками в бюджет в связи с предоставлением отсрочек и рассрочек, инвестиционных налоговых кредитов, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации, реструктурированной задолженности, а также суммы процентов за пользование отсрочкой, рассрочкой, инвестиционным налоговым кредитом.
4. В составе дебиторской задолженности по неналоговым доходам учитываются:

доходы от использования имущества, находящегося в собственности МО Максимовский сельсовет;

платежи при пользовании природными ресурсами;

доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства;

доходы от продажи материальных и нематериальных активов;

штрафы, санкции, возмещение ущерба.

8. Мониторинг задолженности по налоговым обязательствам, отсроченным и рассроченным платежам по налогам проводится на основании информации, представляемой Управлением Федеральной налоговой службы по Оренбургской области в министерство финансов Оренбургской области в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации и Федеральной налоговой службы от 30.06.2008 № 65н/ММ-3-1/295@ «Об утверждении периодичности, сроков и формы представления информации в соответствии с Правилами взаимодействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2004 г. № 410» (далее - информация).

9. Мониторинг задолженности по доходам от уплаты государственной пошлины, неналоговым доходам местного бюджета и принятия мер по ее урегулированию проводится на основании сведений, предоставленных главными администраторами в Финансовое управление администрации города Бузулука:

о суммах дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет по кодам видов доходов в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Суммы дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет, указанные в представленных сведениях, должны соответствовать данным о суммах дебиторской задолженности, указанным в форме бюджетной отчетности 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности», утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

о принятых мерах, направленных на урегулирование дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

о задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из местного бюджета, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

10. Сведения, указанные в пункте 9 настоящего Порядка (далее - сведения), главные администраторы представляют:

за первый квартал, полугодие, девять месяцев - не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом;

за отчетный год, нарастающим итогом начиная с начала отчетного года - не позднее 25 января года, следующего за отчетным годом.

11.Администрация МО Максимовский сельсовет систематизирует, анализирует и обобщает полученные сведения и информацию.

Результаты мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам местного бюджета используются при составлении и исполнении местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Информация о результатах мониторинга за отчетный год размещается на официальном сайте муниципального образования МО Максимовский сельсовет в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок не позднее 28 февраля года, следующего за отчетным.

Приложение № 1

к порядку проведения

мониторинга дебиторской

задолженности по платежам

в местный бюджет и принятия

мер по ее урегулированию

Сведения

о дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет

в разрезе кодов видов доходов по состоянию

на 01\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного администратора доходов)

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код  бюджетной классифика-ции [[1]](#footnote-1) | Сумма  задол-женности  всего,  на начало отчетного года | Сумма  задолжен-ности  всего, на отчетную дату | в том числе: | | | Безна-дежная к взыска-нию, подле-жащая списа-нию задол-жен-ность | Откло-нение (гр.4-гр.3) | Причина роста (сниже-ния) суммы задол-женности |
| теку-щая  задол-жен-ность | долго-сроч-ная задол-жен-ность | про-сро-ченная задол-жен-ность |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Сумма  списанной безнадежной задолженности на отчетную дату, нарастающим итогом с начала отчетного года |  |  | х | х | х | х | х | х |

Приложение № 2

к порядку проведения

мониторинга дебиторской

задолженности по платежам

в местный бюджет и принятия

мер по ее урегулированию

Сведения

о принятых мерах, направленных на урегулирование дебиторской задолженности

по платежам в местный бюджет

по состоянию на 01\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного администратора доходов)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Количество (ед.) | Сумма  (тыс. рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Код бюджетной классификации |  |  |
| 1.1. | принятые меры: |  |  |
|  | направлены претензии должнику об образовании и исполнении обязанности по уплате дебиторской задолженности |  |  |
|  | направлены в суд исковые заявления о взыскании задолженности |  |  |
|  | направлены исполнительные документы на принудительное взыскание дебиторской задолженности |  |  |
|  | иные меры: |  |  |
|  | проведение заседания комиссии по погашению задолженности |  |  |
|  | направлены письма-уведомления должнику |  |  |
|  | и.т.д. |  |  |
| 1.2. | Сумма поступлений в местный бюджет  дебиторской задолженности, всего | х |  |
|  | в том числе: |  |  |
|  | сумма поступлений дебиторской задолженности в результате мероприятий по взысканию задолженности по доходам в досудебном порядке (расшифровать по видам мер указанных в пункте 1.1.) | х |  |
|  | сумма поступлений дебиторской задолженности в результате принудительного взыскания по исполнительным документам (расшифровать по видам мер указанных в пункте 1.1.) | х |  |
|  |  |  |  |
| 2. | Код бюджетной классификации |  |  |
| 2.1. |  |  |  |
| 2.2. |  | х |  |
| …. |  |  |  |

Приложение № 3

к порядку проведения

мониторинга дебиторской

задолженности по платежам

в местный бюджет и принятия мер по ее урегулированию

Сведения

о задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным

из местного бюджета,

по состоянию на 01\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного администратора доходов)

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Сумма  Задолжен-ности на  начало  отчетного года | Сумма  задолжен-ности на конец отчетного  периода | Отклонение  (+, -) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Бюджетные кредиты, предоставленные из местного бюджета, в том числе: |  |  |  |
|  | основной долг |  |  |  |
|  | проценты |  |  |  |
|  | пени, штрафные санкции |  |  |  |

1. Сведения о задолженности по штрафам, санкциям, возмещению ущерба отражаются по группирующему коду бюджетной классификации 1 16 00000 00 0000 000 [↑](#footnote-ref-1)