

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ВЕРХНЕМАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «7» февраля 2020 г. № 3

------------------------------------------

с. Верхний Мамон

Об утверждении Положения о проведении опроса на территории Верхнемамонского муниципального района Воронежской области о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Совет народных депутатов Верхнемамонского муниципального района решил:

1. Утвердить Положение о проведении опроса на территории Верхнемамонского муниципального района Воронежской области о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом печатном издании «Верхнемамонский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Верхнемамонского

муниципального района Н.И.Быков

Председатель Совета

народных депутатов А.А. Трунов

Приложение к решению

Совета народных депутатов

Верхнемамонского муниципального района

от 07.02.2020 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении опроса на территории Верхнемамонского муниципального района Воронежской области о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе**

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок назначения, подготовки, проведения, установления результатов опроса на территории Верхнемамонского муниципального района Воронежской области (далее - муниципального района) по объекту государственной экологической экспертизы и оценке воздействия на окружающую среду о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе.

2. Участниками опроса являются граждане, постоянно проживающие на территории Верхнемамонского муниципального района Воронежской области, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, а также юридические лица и общественные организации (объединения), находящиеся на территории Верхнемамонского муниципального района.

Статья 2. Основные понятия

Заказчик - юридическое или физическое лицо, отвечающее за подготовку документации по объекту государственной экологической экспертизы, документации по намечаемой деятельности в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к данному виду деятельности и представляющее указанную документацию на государственную экологическую экспертизу;

Намечаемая хозяйственная и иная деятельность - деятельность, способная оказать воздействие на окружающую среду и являющаяся объектом государственной экологической экспертизы;

Материалы по оценке воздействия - комплект документации, подготовленный Заказчиком при проведении оценки воздействия намечаемой деятельности на окружающую среду и являющийся частью документации, представляемой на государственную экологическую экспертизу;

Оценка воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду (далее - оценка воздействия на окружающую среду) - процесс, способствующий принятию экологически ориентированного управленческого решения о реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности посредством определения возможных неблагоприятных воздействий, оценки экологических последствий, учета общественного мнения, разработки мер по уменьшению и предотвращению воздействий;

Объект государственной экологической экспертизы - документация, подлежащая государственной экологической экспертизе, в соответствии со статьями 11, 12 Федерального закона от 23.11.1995 N 174-ФЗ "Об экологической экспертизе".

Иные термины, используемые в настоящем Порядке, употребляются в значении, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 3. Принципы опроса

1. Каждый участник опроса имеет право заполнить только один опросный лист.

2. Участие в опросе является свободным и добровольным. Во время опроса никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

3. Подготовка, проведение и установление результатов опроса осуществляются открыто и гласно.

Статья 4. Территория проведения опроса

Опрос проводится на территории Верхнемамонского муниципального района Воронежской области.

Статья 5. Вопрос, выносимый на опрос

На опрос выносится вопрос об объекте государственной экологической экспертизы и оценке воздействия на окружающую среду о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе.

Статья 6. Инициатива проведения опроса

1. Опрос проводится по инициативе заказчика. Заявление с предложением о проведении опроса с приложением материалов по оценке воздействия подается заказчиком в Совет народных депутатов Верхнемамонского муниципального района.

Статья 7. Принятие решения о назначении опроса

1. Решение о назначении опроса принимается Советом народных депутатов Верхнемамонского муниципального района в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления. В решении Совета народных депутатов Верхнемамонского муниципального района о назначении опроса устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса, предлагаемого при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность участников опроса.

2. Решение о назначении опроса подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании «Верхнемамонский муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте администрации Верхнемамонского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (vermamon.ru) не менее чем за тридцать дней до даты проведения опроса.

3. Опрос проводится не ранее одного месяца и не позднее шести месяцев со дня принятия решения о проведении опроса.

Статья 8. Комиссия по проведению опроса

1. В целях организации проведения опроса формируется комиссия по проведению опроса (далее - комиссия). Персональный и численный состав комиссии определяется распоряжением администрации Верхнемамонского муниципального района.

2. В состав комиссии могут входить представители органов местного самоуправления Верхнемамонского муниципального района, представители органов местного самоуправления сельских поселений Верхнемамонского муниципального района.

3. Комиссия:

1) оборудует участки опроса;

2) обеспечивает изготовление журнала регистрации участников опроса;

3) организует проведение опроса в соответствии с настоящим Положением;

4) устанавливает результаты опроса;

5) взаимодействует с органами местного самоуправления, юридическими лицами, общественными организациями (объединениями), гражданами;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

Статья 9. Опросный лист

1. Мнение участников опроса оформляется через опросный лист.

2. В правом верхнем углу листа ставятся подписи двух членов комиссии.

Статья 10. Гласность при подготовке и проведении опроса

Заинтересованным сторонам должно быть предоставлено равное право на изложение своих взглядов по вопросу, выносимому на опрос.

Статья 11. Порядок проведения опроса

1. Опросный лист выдается участнику опроса в пункте проведения опроса по предъявлении документа, удостоверяющего его личность – для физических лиц, а для представителей юридических лиц и общественных организаций (объединений) - документов, удостоверяющих их полномочия на участие в проведении опроса.

2. Участник опроса, получивший опросный лист расписывается об этом в журнале регистрации участников опроса.

3. Опросные листы подписываются участниками опроса с указанием их фамилий, имен, отчеств и названий организаций (если они представляли организации), а также - адресов и телефонов этих организаций или самих участников опроса.

Копии документов, подтверждающих полномочия представителя юридического лица или общественной организации (объединения) должны быть приложены к опросному листу.

4. Участник опроса в опросном листе излагает свою позицию относительно предмета опроса, в виде замечаний и предложений.

5. Опросный лист заполняется участником опроса лично.

6. После заполнения опросного листа участник опроса передает его члену Комиссии.

Статья 12. Установление результатов опроса

1. После проведения опроса комиссия составляет протокол, в котором указываются следующие данные:

1) число участников опроса, принявших участие в опросе;

2) число опросных листов, признанных недействительными;

3) одно из следующих решений:

а) признание опроса состоявшимся;

б) признание опроса несостоявшимся;

4) результаты опроса (мнения, выявленные по обсуждаемому вопросу).

2. Недействительными признаются опросные листы, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса, опросные листы неустановленного образца, а также листы, не имеющие отметок членов комиссии.

3. Комиссия признает опрос несостоявшимся в случае, если в нем приняло участие количество участников опроса, менее минимальной численности участников, участвующих в опросе, установленного решением Совета народных депутатов Верхнемамонского муниципального района о назначении опроса.

4. В течение 10 календарных дней после проведения опроса составляется протокол.

Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии, представителями органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), заказчика, гражданами, принявшими участие в опросе и изъявившими желание подписать данный протокол.

К протоколу прилагается журнал регистрации с подписями участников опроса, а так же действительные опросные листы.

5. Протокол проведения опроса оформляется в 4-х экземплярах. Один экземпляр остается на хранении в администрации Верхнемамонского муниципального района, три экземпляра передаются заказчику.

Статья 13. Результаты опроса

1. Результаты опроса доводятся до сведения населения путем опубликования в официальном периодическом печатном издании «Верхнемамонский муниципальный вестник» и размещения на официальном сайте администрации Верхнемамонского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (vermamon.ru), не позднее 5 календарных дней со дня изготовления протокола проведения опроса.