**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ СОВЕТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**от 02.11.2020 года № 40**

**Об утверждении план-графика перехода на предоставление муниципальных услуг в электронной форме, предоставляемых администрацией Советского сельского поселения Октябрьского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 г. N 1993-р, руководствуясь Уставом Советского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план-график перехода на предоставление муниципальных услуг в электронном виде, предоставляемых администрацией Советского сельского поселения Октябрьского муниципального района Волгоградской области (Приложение № 1).
2. Организовать переход на предоставление в электронном виде муниципальных услуг администрации Советского сельского поселения Октябрьского муниципального района, а также услуг, предоставляемых подведомственными муниципальными учреждениями Советского сельского поселения Октябрьского муниципального района Волгоградской области;
3. Обеспечить поддержание в актуальном состоянии информации о муниципальных услугах, содержащихся в региональном реестре.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит обнародованию.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава**

**Советского сельского поселения Л.Н.Сержанова**

Приложение № 1 к постановлению

Администрации Советского сельского поселения

Октябрьского муниципального района

от 02.11.2020 г. № 40

**ПЛАН-ГРАФИК**

**ПЕРЕХОДА** **НА** **ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ** **УСЛУГ** **В** **ЭЛЕКТРОННОМ  ВИДЕ**

**ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ СОВЕТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги, предоставляемой администрацией Советского сельского поселения | Ответственные исполнители | Сроки реализации и содержание этапов  перехода   на   предоставление   услуг   в   электронном  виде |
| I этап | II этап  | III этап | IV этап  | V этап |
|  | Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Советского сельского поселения Октябрьского муниципального района Волгоградской области | Администрация Советского с/п  | До 31.12.2020 г. | До 01.04.2021 г. | До 01.06.2021 г. | До 01.12.2021 г. |  |
|  | Предоставление выписки (информации) об объектах учета из реестра муниципального имущества Советского сельского поселения Октябрьского муниципального района Волгоградской области | Администрация Советского с/п  | До 31.12.2020 г. | До 01.04.2021 г. | До 01.06.2021 г. | До 01.12.2021 г. |  |
|  | Подготовка и выдача выписок из реестра объектов муниципальной собственности Советского сельского поселения Октябрьского муниципального района Волгоградской области | Администрация Советского с/п  | До 31.12.2020 г. | До 01.04.2021 г. | До 01.06.2021 г. | До 01.12.2021 г. |  |
|  | Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в целях раздела земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Администрации Советского сельского поселения,  | АдминистрацияСоветского с/п  | До 31.12.2020 г. | До 01.04.2021 г. | До 01.06.2021 г. | До 01.12.2021 г. |  |
|  | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Советского сельского поселения Октябрьского муниципального района Волгоградской области и предназначенного для сдачи в аренду, безвозмездное пользование, а также объектах, подлежащих приватизации | Администрация Советского с/п  | До 31.12.2020 г. | До 01.04.2021 г. | До 01.06.2021 г. | До 01.12.2021 г. |  |
|  | Выдача согласия на проведение ярмарки на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Советского сельского поселения Октябрьского муниципального района Волгоградской области | Администрация Советского с/п  | До 31.12.2020 г. | До 01.04.2021 г. | До 01.06.2021 г. | До 01.12.2021 г. |  |
|  | Заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта в месте, определенном схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Советского сельского поселения, без проведения аукциона | Администрация Советского с/п  | До 31.12.2020 г. | До 01.04.2021 г. | До 01.06.2021 г. | До 01.12.2021 г. |  |
|  | Присвоение, изменение и аннулирование адресов объектов адресации на территории Советского сельского поселения | Администрация Советского с/п  | До 31.12.2020 г. | До 01.04.2021 г. | До 01.06.2021 г. | До 01.12.2021 г. |  |
|  | Выдача выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок | Администрация Советского с/п  | До 31.12.2020 г. | До 01.04.2021 г. | До 01.06.2021 г. | До 01.12.2021 г. |  |
|  | Выдача выписок из похозяйственной книги, справок и иных документов | Администрация Советского с/п  | До 31.12.2020 г. | До 01.04.2021 г. | До 01.06.2021 г. | До 01.12.2021 г. |  |
|  | Выдача разрешения (ордера) на осуществление земляных работ | Администрация Советского с/п  | До 31.12.2020 г. | До 01.04.2021 г. | До 01.06.2021 г. | До 01.12.2021 г. |  |
|  | Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности Советского сельского поселения | Администрация Советского с/п  | До 31.12.2020 г. | До 01.04.2021 г. | До 01.06.2021 г. | До 01.12.2021 г. |  |
|  | Заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов | АдминистрацияСоветского с/п  | До 31.12.2020 г. | До 01.04.2021 г. | До 01.06.2021 г. | До 01.12.2021 г. |  |
|  | Предоставление в аренду муниципального имущества | Администрация Советского с/п  | До 31.12.2020 г. | До 01.04.2021 г. | До 01.06.2021 г. | До 01.12.2021 г. |  |
|  | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма | Администрация Советского с/п  | До 31.12.2020 г. | До 01.04.2021 г. | До 01.06.2021 г. | До 01.12.2021 г. |  |
|  | Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | Администрация Советского с/п  | До 31.12.2020 г. | До 01.04.2021 г. | До 01.06.2021 г. | До 01.12.2021 г. |  |
|  | Принятие на учет граждан в качестве, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | Администрация Советского с/п  | До 31.12.2020 г. | До 01.04.2021 г. | До 01.06.2021 г. | До 01.12.2021 г. |  |
|  | Совершение нотариальных действий администрацией Советского сельского поселения | Администрация Советского с/п  | До 31.12.2020 г. | До 01.04.2021 г. | До 01.06.2021 г. | До 01.12.2021 г. |  |
|  | Предоставления во владение и (или) пользование муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества Советского сельского поселения Октябрьского муниципального района Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | Администрация Советского с/п  | До 31.12.2020 г. | До 01.04.2021 г. | До 01.06.2021 г. | До 01.12.2021 г. |  |
|  | Муниципальный жилищный контроль на территории Советского сельского поселения Октябрьского муниципального района Волгоградской области | Администрация Советского с/п  | До 31.12.2020 г. | До 01.04.2021 г. | До 01.06.2021 г. | До 01.12.2021 г. |  |
|  | Муниципальный контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Советского сельского поселения | Администрация Советского с/п  | До 31.12.2020 г. | До 01.04.2021 г. | До 01.06.2021 г. | До 01.12.2021 г. |  |

# Этапыперехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде(утв. [постановлением](#sub_0) администрации Советского сельского поселения Октябрьского муниципального района от 02.11.2020 г. № 40)

|  |
| --- |
| Содержание этапа |
| I этап | Размещение информации об услуге (функции) в Сводном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) |
| II этап | Размещение на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) форм заявлений и иных документов, необходимых для получения соответствующих услуг, и обеспечение доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде |
| III этап | Обеспечение возможности для заявителей в целях получения услуги представлять документы в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) |
| IV этап | Обеспечение возможности для заявителей осуществлять с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) мониторинг хода предоставления услуги (исполнения функции) |
| V этап | Обеспечение возможности получения результатов предоставления услуги в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), если это не запрещено Федеральным законом |