АДМИНИСТРАЦИЯ

ДЕВИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ОСТРОГОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

01.11.2022 года № 60-р

О проведении ежегодной инвентаризации

В соответствии с порядком, установленным Федеральным Законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 13.06.1995 г. № 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств», Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 г. № 162н, и в целях обеспечения достоверных данных бухгалтерского учета и годовой отчетности в администрации Девицкого сельского поселения Острогожского муниципального района Воронежской области:

1. Провести инвентаризацию имущества, финансовых активов и обязательств по состоянию на 1 ноября 2022 года.

2. Для проведения инвентаризации основных средств и материальных запасов, находящихся на балансе и числящихся на забалансовых счетах бюджетного учета у материально ответственного лица, назначить рабочую инвентаризационную комиссию в составе:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Председатель комиссии | | | |  | глава Девицкого сельского поселения | | | | | |  | Косинова Марина Александровна | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | (должность) | | | | | |  | (фамилия, имя, отчество) | | | | | | | | |
| Члены комиссии: | | | |  | ведущий специалист | | | | | |  | Аралова Людмила Владимировна | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | (должность) | | | | | |  | (фамилия, имя, отчество) | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | директор МКУК ДСКДЦ | | | | | |  | Петрова Наталья Федотьевна | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | (должность) | | | | | |  | (фамилия, имя, отчество) | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | инспектор | | | | | |  | Сапронова Людмила Александровна | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | (должность) | | | | | |  | (фамилия, имя, отчество) | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3. Инвентаризацию провести до 30.11.2022 года. Материалы по результатам инвентаризации предоставить в Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета» Острогожского муниципального района Воронежской области не позднее 05.12.2022 года.

4. Директору Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета» Острогожского муниципального района Воронежской области Бессмельцевой Н.А.:

4.1. Провести проверку и сопоставить данные инвентаризационных описей и актов инвентаризации с данными бюджетного учета и подготовить предложения главе сельского по результатам инвентаризации.

4.2. Результаты инвентаризации отразить в бухгалтерском бюджетном учете.

Глава Девицкого сельского поселения М.А.Косинова