АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ОСТРОГОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

31.07.2019 г.№31

с. Терновое

Об утверждении нормативов обеспечения функций администрации по регулированию контрактной системы в сфере закупок администрации Терновского сельского поселения Острогожского муниципального района Воронежской области на 2020 год.

В соответствии с пунктом 5 Требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Воронежской области, утвержденных постановлением правительства Воронежской области от 30.12.2014 №1218 «О правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Воронежской области,администрация Терновского сельского поселения

Постановляет :

1. Утвердить прилагаемые нормативы обеспечения функций администрации по регулированию контрактной системы в сфере закупок администрации Терновского сельского поселения Острогожского муниципального района Воронежской области (далее - Администрация) на 2020 год, применяемые при расчете нормативных затрат согласно приложения №1.

2. Установить, что нормативы применяются с 01 августа 2019 года.

3. Данное постановление подлежит обнародованию.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой. Глава Терновского сельского поселения И.Н. Хорошилов

Приложение № 1 к постановлению « Об утверждении нормативов обеспечения функций администрации по регулированию контрактной системы в сфере закупок администрации Терновского сельского поселения Острогожского муниципального района Воронежской области на 2020 год от 25.07.2019 г. № 31

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

на обеспечение функций администрации Терновского сельского поселения Острогожского муниципального района Воронежской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Наименование затрат  (виды, группы и подгруппы нормативных затрат) | Определение нормативных затрат | | Нормативы количества товаров, работ, услуг и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | Виды затрат на информационно-коммуникационные технологии: | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | Группа затрат на услуги связи: | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | | Затраты на абонентскую плату (Заб) | Заб=i аб×Hi аб×Ni аб, где:Qi аб - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;Hi аб - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации; Ni аб - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой. | | Категория пользователей группа должностей муниципальной службы | | Количество  абонентских номеров | | | | | | | | Количество месяцев | | | | | | | | | | Ежемесячная абонентская плата за 1 номер, руб. | | | | | | |
| Глава поселения | | не более 1 единицы на 1 пользователя | | | | | | | | 12 | | | | | | | | | | В соответствии с требованиями нормативных правовых актов субъектов естественных монополий | | | | | | |
| Старшая группа | | не более 1 единицы  на 1 пользователя | | | | | | | | 12 | | | | | | | | | |
| младшая группа | | не более 1 единицы на 1 пользователя | | | | | | | | 12 | | | | | | | | | |
| 1.1.2. | | Затраты на повременную оплату местных, междугородних и телефонных соединений (Зпов) | Зпов=gм×Sgм×Pgм×Ngм+i мг ×Si мг×Pi мг×Ni мг+j мн×Sj мн×Pj мн×Nj мн, где:Qgм - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом; Sgм - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу; Pgм - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;Ngм - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу; Qi мг - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;  Si мг - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;Pi мг - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;Ni мг - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу; Qj мн - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом; Sj мн - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу; Pj мн - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;Nj мн - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу | | Категория пользователей,  группа должностей муниципальной  службы | | Количество  абонентских номеров | | | | | | | | Количество месяцев | | | | | | | | | | | Оплата за год, руб. | | | | | |
| Глава Терновского сельского поселения | | не более 1 единицы на 1 пользователя | | | | | | | | 12 | | | | | | | | | | | Не более 35 000,00 за год | | | | | |
| Старшая группа | | не более 1 единицы на 1 пользователя | | | | | | | | 12 | | | | | | | | | | |
| младшая группа | | не более 1 единицы на 1 пользователя | | | | | | | | 12 | | | | | | | | | | |
| 1.1.3. | Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (Зи) | | | Зи=i и×Pi и×Ni и, где:Qi и - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью; Pi и - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью; Ni и - количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью | | Наименование | | Количествоканалов доступа к сети Интернет | | | | | | | | Минимальная скорость передачи данных по каналу передачи данных в сети Интернет, Мбит/с | | | | | Количество, месяцев | | | | | | | | Предельная цена услуги на один канал доступа (не более), руб./мес | | | |
| Услуга по предоставлению доступа к сети Интернет без ограничения трафика | | 4 | | | | | | | | 2,0 | | | | | 12 | | | | | | | | 18 000,0 руб за год | | | |
| Услуга по предоставлению доступа к сети Интернет без ограничения трафика | | 1 | | | | | | | | 1 | | | | | 12 | | | | | | | | 18 000,00 руб за год | | | |
| 1.2. | Группа затрат на содержание имущества[[1]](#footnote-1): | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Затраты на техническое обслуживание и регламентно  профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Зрпм) | | | Зрпм=i рпм×Pi рпм, где:Qi рпм - количество i-х принтеров, многоункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами администрации Терновского сельского поселения Острогожского муниципального района;  Pi рпм - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год | | Наименование оргтехники | | | | | | | | Количество оргтехники | | | | | | | | | | Цена, руб./год | | | | | | | | |
| Принтеры | | | | | | | | Определяется исходя из фактической потребности в ремонте | | | | | | | | | | Не более 20 000,00руб/год | | | | | | | | |
| МФУ | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Копировальные аппараты | | | | | | | |
| 1.3. | Группа затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества: | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.1. | Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения[[2]](#footnote-2) и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (Зспо) | | | Зспо=Зсспс+Зсип, где:Зсспс - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем  Зсип - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения | | Наименование СПС, ПО | | | | | | | | | количество | | | | | | | | Предельная стоимость сопровождения (услуг) руб/год | | | | | | | | | |
| Информационно-технологическое сопровождение программы 1С «Предприятие» 12 мес | | | | | | | | | 1 усл ед | | | | | | | | Не более 35 000,00 | | | | | | | | | |
| Обслуживание программного обеспечения 1С. Консультации по грамотной работе с программным обеспечением бухгалтерскому и налоговому учету | | | | | | | | | 1 час | | | | | | | | Не более 3 час в месяц х 1750,00 = 63 000,00 | | | | | | | | | |
| 1.3.1.1. | Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (Зсспс) | | | Зсспс=i сспс, где:Рi сспс - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем | | Наименование | | | | | | | | | Количество, у.е. | | | | | | | | Цена сопровождения в год, руб. | | | | | | | | | |
| Передача отчетов по каналам связи | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | не более 25 000,00 руб в год | | | | | | | | | |
| 1.3.2. | Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Зм) | | | Зм=i м×Pi м, где:Qi м - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке; Pi м - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования | | Цена монтажа (установки), дооборудования и наладки одной единицы i-го оборудования не должна превышать 50% от стоимости фактически приобретаемого оборудования. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.3 | Затраты на средства защиты информации в информационных системах | | | Средства антивирусной защиты для ПК | | 2 лицензии/ не более 10 000,00 руб. в год | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4. | Группа затрат на приобретение основных средств: | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4.1. | Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зпм) | | | Зпм=×Pi пм, где:Qi пм - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами администрации Терновского сельского поселения Острогожского муниципального района Воронежской области  Pi пм - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципальных органов | | Категория  пользователей, группа должностей муниципальной службы | | | Наименование | | | | | | | | | | Количество оргтехники | | | | | | | | | Цена за единицу, руб. | | | | |
| старшая группа, младшая группа | | | ноутбук | | | | | | | | | | Не более 1 единицы на структурное подразделение | | | | | | | | | не более  30 000,00 | | | | |
| принтер цветной А4 | | | | | | | | | | Не более 1 единицы на структурное подразделение | | | | | | | | | не более24 000,00 | | | | |
| принтер чёрно-белый | | | | | | | | | | не более 1 единицы на 1 пользователя | | | | | | | | | не более8 000,00 | | | | |
| МФУ | | | | | | | | | | не более 1 единиц на структурное подразделение | | | | | | | | | не более  35 000,00 | | | | |
| 1.5. | Группа затрат на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий: | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5.1. | Затраты на приобретение мониторов (Змон) | | | Змон=i мон×Pi мон, где:Qi мон - количество мониторов для i-й должности;Pi мон - цена одного монитора для i-й должности | | Категория  пользователей, группа должностей муниципальной службы | | | Количество мониторов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Цена за единицу, руб. | | | | |
| старшая группа,младшая группа | | | не более 1 единицы на 1 пользователя | | | | | | | | | | | | | | | | | | | не более14 000,00 | | | | |
| 1.5.2. | Затраты на приобретение системных блоков (Зсб) | | | Зсб=i сб×Pi сб, где:Qi сб - количество i-х системных блоков;  Pi сб - цена одного i-го системного блока | | Категория  пользователей, группа должностей муниципальной службы | | | Количество системных блоков | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Цена приобретения 1 системного блока | | | | |
| старшая группа,младшая группа | | | не более 1 единицы на 1 пользователя | | | | | | | | | | | | | | | | | | | не более46 000,00 | | | | |
| 1.5.3. | Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (Здвт) | | | Здвт=i двт×Pi двт, где:Qi двт - количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;Pi двт - цена 1 единицы i-й запасной  части для вычислительной техники | | Наименование | | | | Количество | | | | | | | | | | | | | | | | | Стоимость за единицу, руб. | | | | | |
| Коммутатор неуправляемый | | | | не более 1 единицы на структурное подразделение | | | | | | | | | | | | | | | | | не более 7 500,00 | | | | | |
| Оперативная память | | | | не более 1 единицы на 1 пользователя | | | | | | | | | | | | | | | | | не более 4 250,00 | | | | | |
| Жесткий диск | | | | не более 1 единицы на 1 пользователя | | | | | | | | | | | | | | | | | не более 4 830,00 | | | | | |
| Видеокарта | | | | не более 1 единицы на 1 пользователя | | | | | | | | | | | | | | | | | не более 4 500,00 | | | | | |
| Сетевая карта | | | | не более 1 единицы на 1 пользователя | | | | | | | | | | | | | | | | | не более 1 150,00 | | | | | |
| Коммутатор на 5 портов | | | | не более 1 единицы на 1 пользователя | | | | | | | | | | | | | | | | | не более 950,00 | | | | | |
| Коммутатор на 8 портов | | | | не более 1 единицы на 1 пользователя | | | | | | | | | | | | | | | | | не более 2 200,00 | | | | | |
| Аккумуляторная батарея для ИБП | | | | не более 1 единицы на 1 пользователя | | | | | | | | | | | | | | | | | не более 2 150,00 | | | | | |
| Сетевой фильтр 3 м | | | | не более 1 единицы на 1 пользователя | | | | | | | | | | | | | | | | | не более 700,00 | | | | | |
| Сетевой фильтр 5 м | | | | не более 1 единицы на 1 пользователя | | | | | | | | | | | | | | | | | не более 850,00 | | | | | |
| Наушники | | | | не более 1 единицы на структурное подразделение | | | | | | | | | | | | | | | | | не более 1 500,00 | | | | | |
| Wi-Fi адаптер | | | | не более 1 единицы на 1 пользователя | | | | | | | | | | | | | | | | | не более 1 500,00 | | | | | |
| Компьютерная акустика | | | | не более 1 единицы на 1 пользователя | | | | | | | | | | | | | | | | | не более 2 000,00 | | | | | |
|  |  | | |  | | Мышь кмпьютерная | | | | не более 1 единицы на 1 пользователя | | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 500,00 | | | | | |
| 1.5.4. | Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации (Змн) | | | Змн=i мн×Pi мн, где:Qi мн - количество носителей информации по i-й должности в соответствии с нормативами администрации Терновского сельского поселения Острогожского муниципального района Воронежской области Pi мн - цена 1 единицы носителя информации по i-й должности в соответствии с нормативами администрации Терновского сельского поселения Острогожского муниципального района Воронежской области. | | Категория пользователей,  группа должностей муниципальной  службы | | Наименование | | | | | | | | | | Количество носителей информации | | | | | | | | | | | | | Цена за единицу, руб. | |
| Все группы должностей | | Оптический носитель (CD/ DVD) | | | | | | | | | | не более 3 единицы на 1 пользователя | | | | | | | | | | | | | не более 85,00 | |
| Мобильный носитель информации (флэш-карта) | | | | | | | | | | не более 1 единицы на 1 пользователя | | | | | | | | | | | | | не более 1000,00 | |
| Внешний жесткий диск | | | | | | | | | | не более 1 единицы на 1 структурное подразделение | | | | | | | | | | | | | не более 4 900,00 | |
| 1.5.5. | Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Здсо) | | | Здсо=Зрм+Ззп, где:Зрм - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;Ззп - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5.5.1. | Затраты на заправку картриджей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Зрм) | | | Зрм=i рм× Ni рм×Pi рм, где:Qi рм - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами администрации Терновского сельского поселения Острогожского муниципального района Воронежской области Ni рм - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами администрации Терновского сельского поселения Острогожского муниципального района Воронежской области;Pi рм - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами администрации Терновского сельского поселения Острогожского муниципального района Воронежской области | | Наименование | | | Метод печати, цветность, формат печати | | | | | | | | | Норматив расходных материалов, в год | | | | | | | | | | | | Цена за единицу/комплект, руб. | | |
| Заправка картриджей | | | Лазерный черно-белый, А4 | | | | | | | | | не более 35 картриджей | | | | | | | | | | | | не более 700,00 руб за 1 заправку | | |
| 1.5.5.2. | Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Ззп) | | | Ззп=i зп×Pi зп, где:Qi зп - количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;Pi зп - цена 1 единицы i-й запасной части | | Копировальные аппараты | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование запасных частей | | | | | | | Количество, в год. | | | | | | | Цена за единицу, руб. | | | | | | | | | | | | |
| Ролик подачи | | | | | | | не более 9 | | | | | | | не более 985,00 | | | | | | | | | | | | |
| Муфта | | | | | | | не более 6 | | | | | | | не более 1 920,00 | | | | | | | | | | | | |
| Ролик сепарации | | | | | | | не более 3 | | | | | | | не более 2 670,00 | | | | | | | | | | | | |
| Барабан | | | | | | | не более 3 | | | | | | | не более 37 915,00 | | | | | | | | | | | | |
| Бункер для отработанного тонера | | | | | | | не более 3 | | | | | | | не более 4 600,00 | | | | | | | | | | | | |
| Фильтр озоновый | | | | | | | не более 3 | | | | | | | не более 4 872,00 | | | | | | | | | | | | |
| Тонер-фильтр | | | | | | | не более 3 | | | | | | | не более 3750,00 | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Виды затрат на дополнительное профессиональное образование сотрудников: | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Группа затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (Здпо) | | | Здпо=i дпо×Pi дпо, где:Qi дпо - количество сотрудников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;  Pi дпо - цена обучения одного сотрудника по i-му виду дополнительного профессионального образования | | Количество сотрудников, в год | | | | | | | | | | | Цена обучения одного сотрудника, руб. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Не более 3 | | | | | | | | | | | Не более 20 000,00 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Виды прочих затрат (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных функций): | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Группа затрат на услуги связи (Зусв) | | | Зусв=Зп, где:Зп - затраты на оплату услуг почтовой связи. | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1. | Затраты на оплату услуг почтовой связи (Зп) | | | Зп=i п×Pi п, где: Qi п - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;  Pi п - цена 1 i-го почтового отправления | | Количество почтовых отправлений, в мес. | | | | | | | | | | | Цена 1 почтового отправления | | | | | | | | | | | | | | | |
| не более 100 | | | | | | | | | | | Цена определяется тарифами оператора почтовой связи, установленными в соответствии с приказом ФСТ России от 15 июня 2011 г. № 280-с «Об утверждении порядка расчета тарифов на услугу по пересылке внутренней письменной корреспонденции (почтовых карточек, писем, бандеролей)» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2. | Группа затрат на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями[[3]](#footnote-3)(Зкр) | | | Зкр=Зпроезд+Знайм, где:Зпроезд – затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;Знайм – затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2.1. | Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно (Зпроезд). | | | Зпроезд=i проезд×Pi проезд×2, где:Qi проезд – количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;Pi проезд – цена проезда по i-му направлению командирования | | Категории должностей | | | | | | | | | | | Требования | | | | | | | | | | | | | | | |
| Все должности | | | | | | | | | | | «Положение о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками в пределах Российской Федерации, за счет средств бюджета Терновского сельского поселения»)\* | | | | | | | | | | | | | | | |
| \*Планируемая стоимость затрат рассчитывается исходя из фактических расходов за отчетный финансовый год. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2.2. | Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования (Знайм) | | | Знайм=i найм×Pi найм×Ni найм,где:Qi найм – количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;  Pi найм – цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования;  Ni найм – количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования | | Категории должностей | | | | | | | | | | | Требования | | | | | | | | | | | | | | | |
| Все должности | | | | | | | | | | | «Положение о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками в пределах Российской Федерации, за счет средств бюджета Терновского сельского поселения»)\* | | | | | | | | | | | | | | | |
| \*Планируемая стоимость затрат рассчитывается исходя из фактических расходов за отчетный финансовый год. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.5. | Группа затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества: | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.5.1. | Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (Зт) | | | Зт=Збо+Зиу, где:Зпер – затраты на приобретение периодических изданий;  Зиу – затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.5.1.1 | Затраты на приобретение периодических изданий | | |  | | Не более трех газет на год | | | | | | | | | | | Не более 7000,00 руб всего | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.5.1.2. | Затраты на приобретение информационных услуг[[4]](#footnote-4) (Зиу) | | | Затраты определяются по фактическим затратам в отчётом финансовом году | | Предельная сумма затрат не более 20 000,00 рублей/год. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.6. | Группа затрат на приобретение материальных запасов (Змз) | | | Змз=Збл+Зканц+Зхп+Зэл+Зц+Згсм+Ззапч, где:Збл – затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;Зканц – затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;Зхп – затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;Зэл – затраты на приобретение электрических ламп;Згсм – затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;Ззапч – затраты на приобретение запасных частей на служебный автомобиль | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.6.1. | Затраты на приобретение бланочной продукции (Збл) | | | Збл=I б×Pi б+j пп×Pj пп, где:Qi б – количество бланочной продукции;Pi б – цена 1 бланка по i-му тиражу;Qj пп – количество прочей продукции, изготовляемой типографией;Pj пп – цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу. | | Наименование | | | | | Количество в год, шт. | | | | | | | | | | | Цена за единицу, руб. | | | | | | | | | | |
| Расчетно-платежные ведомости, карточки по оплате труда, путевые листы | | | | | Не более 7 000,00 руб./год | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.6.2. | Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (Зканц) | | | Зканц=i канц×Чоп×Рi канц, где:Ni канц – количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов в расчете на основного работника;Чоп – расчетная численность основных работников;Рi канц – цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов. | | Наименование | | | | | | Норматив количества в год на учреждение | | | | | | | | | | | | | | | | Цена за единицу, руб. | | | | |
| Все группы должностей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Блок для записей самоклеящийся | | | | | | не более 10 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 70,00 | | | | |
| Бумага А 4 | | | | | | Не более 130 пач. | | | | | | | | | | | | | | | | Не более  270,00 | | | | |
| Стержень микрографический запасной | | | | | | не более 30 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 25,00 | | | | |
| Клей ПВА | | | | | | не более 5 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 45,00 | | | | |
| Папка на резинках | | | | | | не более 10 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 115,00 | | | | |
| Папка с файлами | | | | | | не более 10 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 90,00 | | | | |
| Папка с кольцами | | | | | | не более 20 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 160,00 | | | | |
| Папка-регистратор | | | | | | не более 20 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 185,00 | | | | |
| Скрепки 50 мм | | | | | | не более 10 уп. | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 70,00 | | | | |
| Дырокол | | | | | | не более 1 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 450,00 | | | | |
| Закладки-выделители самоклеящиеся | | | | | | не более 10 уп. | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 220,00 | | | | |
| Ножницы | | | | | | не более 10 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 300,00 | | | | |
| Ручка шариковая | | | | | | не более 20 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 100,00 | | | | |
| Ручка гелевая | | | | | | не более 10 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 100,00 | | | | |
| Текстовыделитель | | | | | | не более 10 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 120,00 | | | | |
| Антистеплер | | | | | | не более 1 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 130,00 | | | | |
| Степлер №24 | | | | | | не более 1 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 460,00 | | | | |
| Скобы для степлера 24/6 | | | | | | Не более 20 уп | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 100,00 руб | | | | |
| Кнопки | | | | | | не более 5 уп. | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 80,00 | | | | |
| Нож для бумаги | | | | | | не более 1 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 200,00 | | | | |
| Клейкая лента широкая | | | | | | не более 100 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 90,00 | | | | |
| Клейкая лента узкая | | | | | | не более 100 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 60,00 | | | | |
| Штрих (корректор) | | | | | | не более 20 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 70,00 | | | | |
| Карандаш | | | | | | не более 20 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 50,00 | | | | |
| Ластик | | | | | | не более 10 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 40,00 | | | | |
| Линейка | | | | | | не более 3 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 50,00 | | | | |
| Подставка для бумаг вертикальная | | | | | | не более 1 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 250,00 | | | | |
| Папка-файл | | | | | | не более 10 уп/1000 шт | | | | | | | | | | | | | | | | не более 250,00 | | | | |
| Блок для записей | | | | | | не более 15 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 110,00 | | | | |
| Рулон для факса | | | | | | не более 10 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 140,00 | | | | |
| Набор зажимов 25 мм | | | | | | не более 10 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 170,00 | | | | |
| Набор зажимов 32 мм | | | | | | не более 10 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 200,00 | | | | |
| Набор зажимов 50 мм | | | | | | не более 10 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 35,00 | | | | |
| Папка с завязками | | | | | | не более 50 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 25,00 | | | | |
| Калькулятор | | | | | | не более 1 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 1000,00 | | | | |
| Скоросшиватель картонный | | | | | | не более 100 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 20,00 | | | | |
| Папка-дело обычное | | | | | | Не более 150 шт | | | | | | | | | | | | | | | | не более 20,00 | | | | |
| Скрепки 28 мм | | | | | | не более 5 уп. | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 40,00 | | | | |
| Степлер №10 | | | | | | не более 1 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 200,00 | | | | |
| Текстомаркеры (набор) | | | | | | не более 2 уп. | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 580,00 | | | | |
| Точилка | | | | | | не более 3 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 100,00 | | | | |
| Корзина для бумаг | | | | | | не более 3 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | не более 350,00 | | | | |
| Клей карандаш | | | | | | Не более 15 шт | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 100,00 | | | | |
| Расчетная численность основных работников для администрации Терновс кого сельского поселения, не относящихся к сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны (Чоп), определяется по формуле:Чоп = (Чс + Чр + ) ×1,1 , где:Чс – фактическая численность служащих;Чр – фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями службы;1,1 – коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.6.3. | Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (Зхп) | | | Зхп=I хп×Qi хп, где:Рi хп – цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов;Qi хп – количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципальных органов | | Наименование | | | | | | Норматив количества в год на учреждение | | | | | | | | | | | | | | | | Цена за единицу, руб. | | | | |
| Средство для ежедневной уборки и защиты полов | | | | | | Не более 6 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 370,00 | | | | |
| Пакеты для мусора 35 л | | | | | | Не более 12 рул. | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 120,00 | | | | |
| Жидкое мыло для мытья рук | | | | | | Не более 5 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 400,00 | | | | |
| Чистящий порошок | | | | | | Не более 6 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 120,00 | | | | |
| Жидкость для мытья посуды | | | | | | Не более 25 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 220,00 | | | | |
| Перчатки резиновые для уборки | | | | | | Не более 12 пар. | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 210,00 | | | | |
| Мешки для мусора особопрочные 120 л | | | | | | Не более 12 рул. | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 270,00 | | | | |
| Полотно прошивное для пола | | | | | | Не более 1 рул. | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 1000,00 | | | | |
|  |  | | | Швабра деревянная | | | | | | Не более 2 шт | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 300,00 руб | | | | |
| 4.6.4. | Затраты на приобретение электрических ламп (Зэл) | | | Зэл=I эл×Qi \_л, где:Рi \_л – цена i-й единицы электрических ламп и принадлежностей  Qi \_л- количество i-ых электрических ламп и принадлежностей. | | Наименование | | | | | | Норматив количества в год на учреждение | | | | | | | | | | | | | | | | Цена за единицу, руб. | | | | |
| Лампа Е27 20W | | | | | | Не более 20 шт. | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 100,00 | | | | |
| 4.6.5. | Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов | | | Затраты на бензин складываются из расчета не более 115 л бензина А-92 на месяц;  Затраты на автомобильное масло складываются из расчета 1000 км пробега служебного автомобиля | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| 4.6.6. | Затраты на ремонт и приобретение запасных частей к служебному автомобилю | | | Нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году. | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| 4.7. | Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового обороудования | | | Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году. | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| 4.8. | Затрат на приобретение полисов ОСАГО | | | Нормативные затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными [указанием](consultantplus://offline/ref=84901094333609CBE4B4A3984B915F9B88890741D8744008A874022102q6K1M) Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:  где  - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству; - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства; - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству; - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства; - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства; - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных [пунктом 3 статьи 9](consultantplus://offline/ref=84901094333609CBE4B4A3984B915F9B88890349D9744008A87402210261171D94E198671D50F27Dq6K8M) Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»; - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему. | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными [указанием](consultantplus://offline/ref=84901094333609CBE4B4A3984B915F9B88890741D8744008A874022102q6K1M) Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», | | | | |
| 4.9 | Затраты в области пожарной безопасности | | | Затраты в области пожарной безопасности определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году. | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| 4.10 | Затраты по ликвидации чрезвычайных ситуаций. | | | Затраты на услуги по ликвидации чрезвычайных ситуаций определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году. | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| 4.11 | Затраты в области ограждения кладбищ | | | Затраты в области ограждения кладбищ определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году. | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| 4.12 | Затраты в области ремонта уличного освещения | | | Затраты в области ремонта уличного освещения определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| 4.13 | Затраты в области вывоза мусора | | | Затраты в области вывоза мусора определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| 4.14 | Затраты по оплате содержания помещений | | | Определяются исходя из потребности в услугах по содержанию помещения, в т.ч услуги по содержанию дорожного фонда | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | 507500,0 рублей | | | | |
| 4.15 | Затраты по оплате оценочных работ объектов незавершенного производства и земельных участков | | | Затраты в области оценочных работ объектов незавершенного производства и земельных участков определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | Не более 5 000,00 рублей за один объект | | | | |

Глава Терновского сельского поселения И.Н.Хорошилов

1. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в 1.2 настоящих Нормативных затрат, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ. [↑](#footnote-ref-1)
2. В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения. [↑](#footnote-ref-2)
3. Рассчитывается в соответствии с порядком и условиями командирования, которые установлены правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местных администраций, с учетом показателей утвержденных планов-графиков проведения совещаний, контрольных мероприятий и профессиональной подготовки работников. [↑](#footnote-ref-3)
4. Включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания. [↑](#footnote-ref-4)