**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН Волжский**

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Подъем-Михайловка**

**ЧЕТВЕРТОго созыва**

**РЕШЕНИЕ**

От 15 февраля 2021г № 7/5

**Об утверждении Положения  о порядке сообщения депутатами  Собрания представителей сельского поселения Подъем-Михайловка  о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

     В соответствии  с  Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации  от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Уставом сельского е Подъем-Михайловка, Собрание представителей сельского поселения Подъем-Михайловка муниципального района Волжский **РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение о порядке сообщениядепутатами Собрания представителей сельского поселения Подъем-Михайловка   о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов. (Приложение1)

2.  Опубликовать настоящее Решение в газете «Подъем-Михайловские вести» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Подъем-Михайловка: pospmich.ru

 3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Подъем-Михайловка Н.А.Кузнецова

Глава сельского поселения

Подъем-Михайловка Н.И.Пырнэу

Приложение 1

к решению  Собрания представителей

сельского поселения Подъем-Михайловка

от 15.02.2021г. № 7/5

**Положение о  порядке сообщения депутатами** **Собрания представителей сельского поселения Подъем-Михайловка  о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяются основания и порядок сообщения депутатами  Собрания представителей сельского поселения Подъем-Михайловка  (далее – Депутат) в Комиссию администрации сельского поселения Подъем-Михайловка по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Собрания представителей сельского поселения Подъем-Михайловка  (далее – Комиссия), о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денежных средств, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) Депутатом и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми Депутат и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

 3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) Депутата влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий.

 4. Принятие мер по предотвращению или урегулированию возникшего конфликта интересов является обязанностью Депутата.

 5. В случае возникновения у Депутата личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – личная заинтересованность), он обязан не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно, уведомить об этом Комиссию.

 6. Уведомление о возникновении личной заинтересованности (далее – уведомление) составляется в письменном виде в произвольной форме или по рекомендуемому образцу согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

7. В уведомлении указываются следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество Депутата, подавшего уведомление;

2) описание личной заинтересованности;

3) описание полномочий Депутата, на исполнение которых может негативно повлиять или влияет его личная заинтересованность.

8. Уведомление подается в комиссию муниципального образования и подлежит обязательной регистрации в Журнале регистрации поступивших уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, форма которого приведена в Приложении 2 к настоящему Положению.

 9. Депутату выдается копия уведомления с отметкой о его регистрации в день получения уведомления.

Копия зарегистрированного уведомления (с отметкой о регистрации) выдается Депутату в день регистрации. При направлении сообщения по почте — направляется извещение о дате получения (регистрации) сообщения в 3-дневный срок с момента получения (регистрации) сообщения.

 10. Не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления уведомления специалист по кадрам администрации сельского поселения Подъем-Михайловка, обеспечивающий деятельность Комиссии, информирует о поступлении уведомления председателя Комиссии и передает уведомление в Комиссию.

 11. Рассмотрение уведомления осуществляется Комиссией в порядке, определенным постановлением администрации сельского поселения Подъем-Михайловка.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

В Комиссию сельского поселения

 Подъем-Михайловка по контролю за

 достоверностью сведений о доходах,

 об имуществе и обязательствах имущественного характера,

представляемых депутатами  сельского поселения Подъем-Михайловка

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(фамилия, имя, отчество)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении**

**полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

    Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении полномочий,  которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

         Обстоятельства,     являющиеся    основанием    возникновения    личной

заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Полномочия,  на  исполнение  которых  влияет  или  может

повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Предлагаемые   меры  по  предотвращению  или  урегулированию  конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                                                (Дата, подпись, расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ЖУРНАЛ

РЕГИСТРАЦИИ ПОСТУПИВШИХ УВЕДОМЛЕНИЙ О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Ф. И.О., лица, подавшего уведомление  | дата регистра ции | Ф. И.О. регистри-рующего | Подпись регистри-рующего | Подпись лица, представившегоуведомление | Отметка о получениикопии уведомле ния("копию получил", подпись) |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |