**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Калужская область**

**Сельская Дума**

**Муниципального образования**

**сельского поселения**

**«Деревня Ореховня»**

**РЕШЕНИЕ**

03.09. 2019 года д. Ореховня № 149

**Об утверждении Порядка представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования сельское поселение «Деревня Ореховня» в финансовый орган администрации муниципального района «Износковский район» информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием сельское поселение «Деревня Ореховня» права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.**

В соответствии с абзацем 5 части 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 24 Устава муниципального образования сельское поселение «Деревня Ореховня» Сельская Дума сельского поселения «Деревня Ореховня»

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования сельское поселение «Деревня Ореховня» в финансовый орган администрации муниципального района «Износковский район» информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием сельское поселение «Деревня Ореховня» права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.

2. Настоящее решение обнародовать на информационном стенде в здании администрации сельского поселения «Деревня Ореховня», а также разместить на официальном сайте администрации МО СП д. Ореховня.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации сельского поселения «Деревня Ореховня».

**Глава сельского поселения Войтович И.А.**

Приложение

к решению Сельской Думы

сельского поселения «Деревня Ореховня»

№ 149 от 03.09. 2019 г.

**ПОРЯДОК**

**представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования сельское поселение «Деревня Ореховня» в финансовый орган администрации муниципального района «Износковский район» информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием сельское поселение «Деревня Ореховня» права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования сельское поселение «Деревня Ореховня» в финансовый орган администрации муниципального района «Износковский район» информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием сельское поселение «Деревня Ореховня»» права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.
2. Финансовый орган администрации муниципального района «Износковский район» в течение 15 календарных дней со дня исполнения за счет казны муниципального образования сельское поселение «Деревня Ореховня» судебного акта о возмещении вреда уведомляет об этом главного распорядителя средств бюджета муниципального образования сельское поселение «Деревня Ореховня» (далее - главный распорядитель).
3. После получения уведомления главный распорядитель при наличии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса в течение 10 календарных дней направляет в финансовый орган администрации муниципального района «Износковский район» запрос о предоставлении копий документов (платежных поручений), подтверждающих исполнение администрацией муниципального образования сельское поселение «Деревня Ореховня» за счет казны муниципального образования сельское поселение «Деревня Ореховня» судебного акта о возмещении вреда.
4. Копии документов (платежных поручений), подтверждающих исполнение администрацией муниципального образования сельское поселение «Деревня Ореховня» за счет казны муниципального образования сельское поселение «Деревня Ореховня» судебного акта о возмещении вреда, направляются финансовым органом администрации муниципального района «Износковский район» главному распорядителю в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня поступления запроса, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.
5. Информация о совершаемых главным распорядителем действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием сельское поселение «Деревня Ореховня» права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса представляется главным распорядителем в финансовый орган администрации муниципального района «Износковский район» ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя или уполномоченного им лица, либо в виде документа на бумажном носителе, подписанного руководителем главного распорядителя или уполномоченным им лицом.