опубликовано

в информационном бюллетене «Селяночка»

№21 от 03.12.2018г.

АДМИНИСТРАЦИЯ СОКИРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

СУСАНИНСКОГО РАЙОНА

КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от  29.11.2018 года                                                            № 27

Об утверждении Порядка ведения реестра субъектов

малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки

муниципального образования Сокиринское сельское поселение

Сусанинского муниципального района Костромской области

 В целях реализации статьи 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года  № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»,  и в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 мая 2017 года № 262 « Об утверждении порядка ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и требований к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами», ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.Утвердить Требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования реестром субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3.Утвердить форму реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4.  Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию (обнародованию)в информационном бюллетене «Селяночка» Сокиринского сельского поселения, а также размещению  в информационно — телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Сокиринского сельского поселения:http://sokirinsk.ru/

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сокиринского  сельского поселения                           Т.Б.Виноградова

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Сокиринского сельского поселения

от  29.11 2018 года №

ПОРЯДОК

**ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО**

**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА – ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ПОДДЕРЖКИ**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет правила ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, оказываемой администрацией муниципального образования Сокиринское сельское поселения Сусанинского района Костромской области (далее – реестр).

2. Реестр ведется в электронном виде с соблюдением Требований к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования реестрами, установленных в приложении 2 к настоящему постановлению.

3. Ведение Реестра, в том числе включение (исключение) в реестр сведений о получателях поддержки  осуществляется  специалистом  администрации муниципального образования Сокиринское сельское поселения Сусанинского района Костромской области (далее – специалист).

4. Реестр ведется специалистом по утвержденной форме согласно  приложению 3 к настоящему постановлению.

5. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми для ознакомления с ними физических и юридических лиц и размещаются на официальном сайте администрации муниципального образования Сокиринское сельское поселения Сусанинского района Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в форме открытых данных.

**II. Порядок внесения в реестр сведений о получателях поддержки и исключения из реестра сведений о получателях поддержки**

6. Сведения о получателе поддержки, включаемые в реестры, образуют реестровую запись.

7. Сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства – получателях поддержки предоставляются специалисту не позднее 20 дней  со дня принятия решения об оказании поддержки или о прекращении оказания поддержки администрацией муниципального образования Сокиринское сельское поселения Сусанинского района Костромской области

8. Сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства – получателях поддержки предоставляются специалисту в электронном виде с сопроводительным письмом.

9. В случае отсутствия всех сведений, необходимых для включения в реестровую запись, либо выявления не соответствия  в таких сведениях специалист, оказывающий поддержку, посредством направления запроса получателю поддержки обеспечивает получение указанных сведений и представление специалисту в пределах срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка.

10. Специалист вносит изменения в реестровую запись о получателе поддержки в течение 10 рабочих дней со дня предоставления специалистом информации об изменении сведений, содержащихся в реестре.

11.Сформированный реестр должен быть подписан главой администрации Сокиринского сельского поселения.

12. При внесении в реестр сведений о получателе поддержки указываются:

а) номер реестровой записи и дата включения сведений о получателе поддержки в реестр;

б) дата принятия решения о предоставлении и (или) прекращении оказания поддержки;

в) наименование юридического лица или фамилия, имя и  (при наличии) отчество индивидуального предпринимателя;

г) идентификационный номер налогоплательщика;

д)  вид, форма и размер предоставленной поддержки;

е) срок оказания поддержки;

ж) информация (в случае, если имеется) о нарушении порядка и условий предоставления поддержки, в том числе о нецелевом использовании средств поддержки.

13. Реестровая запись, содержащая сведения о получателе поддержки, исключается из реестра по истечении трех лет с даты окончания срока оказания поддержки,  на основании составления соответствующего акта.

14.Сведения о получателях поддержки, исключенных из реестра, хранятся администрацией муниципального образования Сокиринское сельское поселения Сусанинского района Костромской области в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Приложение  2

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Сокиринского сельского поселения

от  29.11 2018 года №

ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ, ПРОГРАММНЫМ, ЛИНГВИСТИЧЕСКИМ, ПРАВОВЫМ И ОРГАНИЗАЦИОННЫМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЛЬЗОВАНИЯ РЕЕСТРОМ СУБЪЕКТОМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА – ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ПОДДЕРЖКИ

I. Требования к технологическим и программным средствам

1. В целях защиты сведений, включенных в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки,  администрация муниципального образования Сокиринское сельское поселение Сусанинского района Костромской области  обязана:

а)   применять средства антивирусной защиты;

б) формировать резервную копию реестра на электронном носителе, которая должна храниться в месте, исключающем ее утрату, одновременно с оригиналом;

в) сохранять целостность размещенных в реестре сведений и обеспечивать их защиту от несанкционированного изменения и уничтожения;

г) обеспечить бесперебойное ведение реестра, защиту его информационных ресурсов от взлома и несанкционированного доступа, а также разграничение прав пользователей информационной системы.

II. Требования к лингвистическим средствам

2. Размещение сведений реестра на официальном сайте осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3. Использование латинских символов и букв при написании русских слов не допускается. Использование букв и символов иных языков, кроме ,указанных  в пункте 2 настоящих Требований, допускается только в случаях, когда в реестре указываются наименования юридических лиц на иностранном языке.

III. Требования к правовым средствам

4. Администрация муниципального образования Сокиринское сельское поселения Сусанинского района Костромской области обязана:

а) осуществлять ведение реестра в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и настоящим постановлением;

б) обеспечивать обработку персональных данных получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

в) не допускать разглашения информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV.  Требования к организационным средствам

5. В целях обеспечения пользования реестром на официальном сайте администрация муниципального образования Сокиринское сельское поселения Сусанинского района Костромской области должна размещать контактную информацию специалистов администрации ответственных за ведение реестра.

  Приложение  3

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

 Сокиринского сельского поселения

от  29.11 2018 года №

РЕЕСТР СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА – ПОЛУЧАТЕЛЕЙ

ПОДДЕРЖКИ ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_ГОД

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( *наименование муниципального образования*)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер реест­ровой записи и дата вклю­чения сведе­ний в реестр | Дата принятия решения о предоставлении и (или) прекращении оказания поддержки | Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства –  получателя поддержки | | Сведения о предоставленной поддержке | | | | Информа­ция о нару­шении по­рядка и ус­ловий пре­доставления поддержки  (если име­ется), в том числе о не­целевом ис­пользовании средств под­держки |
| Наименование юридического лица или фамилия, имя и  (при наличии) отчество  индивидуального предпринимателя | Идентификационный номер налогоплательщика | Форма поддержки | Вид поддержки | Размер поддержки  (рублей) | Срок оказания поддержки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. 1.        Микропредприятия | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. 2.        Субъекты малого предпринимательства (за исключением микропредприятий) | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. 3.        Субъекты среднего предпринимательства | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. 4.        Индивидуальные предприниматели | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Согласовано

Глава Сокиринского

сельского поселения                                                               \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года                                                                                (подпись)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |