**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**сельского поселения Гавриловка**

**муниципального района Алексеевский**

**Самарской области**

Россия, 446654 Самарская область, Алексеевский район с. Гавриловка, ул. Льва Толстого, 12

**т. (84671) 4-43-33; факс 4-43-33, E-mail:** [admgavrilovka@yandex.ru](mailto:admgavrilovka@yandex.ru)**; сайт: gavrilovka.ru**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 23**

**от 22.04.2021 г.**

**Об утверждении Плана по антикоррупционному просвещению муниципальных служащих администрации сельского поселения Гавриловка муниципального района Алексеевский Самарской области**

ПОСТАНОВЛЯЮ:

            1. Утвердить Прилагаемый План по антикоррупционному просвещению муниципальных служащих Администрации сельского поселения Гавриловка муниципального района Алексеевский Самарской области на 2021 - 2023 г.г.

2.                 Опубликовать настоящее постановление в информационной газете «Вестник сельского поселения Гавриловка», на официальном сайте поселения.

3.                  Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Гавриловка А.Н. Рыжков

Приложение

к Постановлению Администрации

сельского поселения Гавриловка

муниципального района Алексеевский

Самарской области

от 22.04.2021 г. № 23

План по антикоррупционному просвещению муниципальных служащих Администрации сельского поселения Гавриловка муниципального района Алексеевский Самарской области на 2021 - 2023 г.г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственный за реализацию мероприятия |
| 1. | Ознакомление граждан, вновь принятых на муниципальную службу в Администрацию сельского поселения Гавриловка муниципального района Алексеевский Самарской области (далее – Администрация) с нормами действующего законодательства и правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения Гавриловка муниципального района Алексеевский Самарской области о противодействии коррупции, о муниципальной службе | В течении 1 месяца с момента поступления на муниципальную службу | Глава сельского поселения Гавриловка |
| 2. | Ознакомление муниципальных служащих Администрации с актуальными изменениями антикоррупционного законодательства, законодательства о муниципальной службе | Постоянно | Глава сельского поселения Гавриловка |
| 3. | Ознакомление муниципальных служащих Администрации с протоколами заседаний комиссии по противодействию коррупции в Администрацию сельского поселения Гавриловка муниципального района Алексеевский Самарской области | Ежеквартально, по мере необходимости – в случае проведения внеочередных заседаний | Глава сельского поселения Гавриловка |
| 4. | Ознакомление муниципальных служащих Администрации  с решениями комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулирование  конфликта интересов в Администрацию сельского поселения Гавриловка муниципального района Алексеевский | По мере необходимости | Глава сельского поселения Гавриловка |
| 5. | Проведение организационных и разъяснительных мероприятий и ежеквартальных консультативных встреч для  муниципальных служащих, направленных на формирование у них отрицательного отношения к коррупции, на разъяснение положений законодательства о муниципальной службе (в том числе на соблюдение ограничений и запретов, а также по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействии коррупции, на недопущение поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, на выполнение обязанности сообщать о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, на формирование негативного отношения к дарению подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, на выполнение обязанности сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит ил может привести к конфликту интересов, на предотвращение и урегулирование конфликта интересов) с привлечением институтов гражданского общества | ежеквартально | Глава сельского поселения Гавриловка |
| 6. | Размещение и регулярное обновление антикоррупционной информации на официальном сайте Администрации в сети Интернет | Постоянно | Глава сельского поселения Гавриловка |
| 7. | Привлечение общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействие коррупции, и других институтов гражданского общества к мероприятиям по формированию у муниципальных служащих Администрации отрицательного отношения к коррупции | По мере необходимости | Глава сельского поселения Гавриловка |
|  | Проведение семинара с муниципальными служащими по теме: «О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих Администрации к совершению правонарушений и порядка уведомления муниципальными служащими намерении выполнять иную оплачиваемую работу» | Третий квартал | Глава сельского поселения Гавриловка |
| 8. | Обучение (повышение квалификации) муниципальных служащих Администрации по вопросам антикоррупционной тематики | По мере необходимости | Глава сельского поселения Гавриловка |
| 9. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации на предмет наличия в них информации о реализации мер в сфере противодействия коррупции на территории Российской Федерации и Самарской области с целью обобщения и внедрения в деятельность Администрации опыта противодействия коррупции. | Постоянно | Глава сельского поселения Гавриловка |
| 10. | Разъяснительная работа с муниципальными служащими Администрации, чьи должности входят в Перечень должностей, предусмотренный статьей 12 Федерального закона  от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» о выполнении требований законодательства о муниципальной службе и антикоррупционного законодательства в случае увольнения с муниципальной службы. | По мере необходимости | Глава сельского поселения Гавриловка |

https://yastatic.net/share/static/b-share.png