АДМИНИСТРАЦИЯ СТАДНИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.12.2019 года № 39

с. Стадница

Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление на 2020-2025 годы»

В целях повышения эффективности использования средств бюджета Стадницкого сельского поселения, администрация Стадницкого сельского поселения постановляет:

1.Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Муниципальное управление на 2020-2025 годы.

2. Настоящее постановление вступает в законную силу с 01.01.2020 года.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Стадницкого  сельского поселения | А.В. Авилов |

Приложение

к постановлению администрации

Стадницкого сельского поселения

от 27.12.2019 № 39

Муниципальная программа

Стадницкого сельского поселения

Семилукского муниципального района

«Муниципальное управление на 2020 – 2025 годы»

ПАСПОРТ

муниципальной программы

Стадницкого сельского поселения

Семилукского муниципального района

«Муниципальное управление на 2020-2025 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель  Муниципальной программы | Администрация Стадницкого сельского поселения |
| Цели муниципальной программы | Создание эффективной структуры исполнительной власти поселения, эффективное управление муниципальным имуществом, средствами местного бюджета. |
| Задачи муниципальной программы | 1. Увеличение доходной части бюджета поселения.  2. Оптимизация расходной части бюджета поселения. |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2020-2025 гг. |
| Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы | * Снижение недоимки по налоговым и неналоговым * платежам, зачисляемым в местный бюджет. * Поступление неналоговых имущественных доходов в бюджет Стадницкого сельского поселения, доля выполнения плана по доходам. * Соотношение численности обратившихся граждан за социальной поддержкой и получивших ее в рамках реализации программы. * Наличие возможности населению осуществлять вызов экстренных оперативных служб по единому номеру «112». |
| Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия | Подпрограмма 1.  «Организация и осуществление мероприятий в сфере ГО и ЧС, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Стадницкого сельского поселения»:  Основные мероприятия:  1.1. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Стадницкого сельского поселения.  Подпрограмма 2.  «Оказание социальной помощи на территории Стадницкого сельского поселения».  Основные мероприятия:  2.1. Назначение и выплата пенсии за выслугу (доплаты к пенсии) лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, отдельным категориям пенсионеров.  Подпрограмма 3.  «Утверждение генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки Стадницкого сельского поселения»  Основные мероприятия:  3.1. Утверждение генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки Стадницкого сельского поселения  Подпрограмма 4. «Обеспечение реализации муниципальной программы»  Основные мероприятия:  4.1. Обеспечение непрерывности и эффективности деятельности органов местного самоуправления Стадницкого сельского поселения.  4.2. Обеспечение деятельности национальной обороны. |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы | Финансирование осуществляется из федерального бюджета и бюджета сельского поселения. Объем финансирования всего составляет 13173 тыс. рублей, в т.ч.  из федерального бюджета – 498,1 тыс. рублей,  из бюджета поселения-12674,9 тыс. рублей;  в том числе по годам:  2020г всего-2714,1 т. руб.,  в т.ч. федеральный бюджет-80,8 т.р.; местный-2633,3 т.р.;  2021г.всего-2079,7 т.руб.,  В т.ч. федеральный бюджет-81,3 т.р.;местный-1998,4 т.р.;  2022г. всего- 2094,8 т.руб.,  в т.ч. федеральный бюджет-84 т.р.; местный-2010,8 т.р.  2023-2094,8, 2024-2094,8, 2025-2094,8. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | Реализация муниципальной программы в полном объеме позволит достичь следующих результатов:  1. Отсутствие недоимки по налоговым и неналоговым платежам, зачисляемым в местный бюджет.  2. Снижение социальной напряженности в Стадницком сельском поселении.  3. Наличие возможности населению поселения осуществлять вызов экстренных оперативных служб по единому номеру «112». |

1.Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Осуществляемая в стране широкомасштабная работа по реформированию одной из важнейших основ конституционного строя России, какой по праву является местное самоуправление, выдвинула ряд актуальных и непростых задач, связанных с преобразованием, как в целом функционирования местного самоуправления, так и укрепления в его системе кадрового потенциала и кадровой политики.

Очевидно, что роль местного самоуправления в системе органов государственной власти ставит такие задачи, которые должны решаться профессионально подготовленными специалистами на базе новых научных и методических разработок с использованием современных информационных технологий.

Современный этап модернизации местного самоуправления характеризуется усилением внимания к такой важной составляющей, как муниципальная служба. Одним из основных условий поступательного развития местного самоуправления является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления, реализация которого тесно взаимосвязана с задачей по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих.

В условиях современного бюджетного законодательства собственных доходов бюджета сельского поселения, получаемых в виде налоговых и неналоговых доходов, недостаточно для эффективного функционирования органов местного самоуправления сельского поселения, исполнения возложенных на них функций и решения социально-экономических задач. Изменение налогового и бюджетного законодательства привело к увеличению централизации доходных источников в пользу вышестоящих уровней бюджетов, в результате чего доходная база бюджета сельского поселения не обеспечивает в полном объеме и на должном уровне решение вопросов местного значения сельского поселения.

Добиться улучшения сложившейся ситуации, связанной с недостаточной обеспеченностью бюджета сельского поселения финансовыми средствами, возможно путем создания условий для увеличения доходного потенциала бюджета сельского поселения, повышения качества администрирования доходов бюджета сельского поселения, совершенствования механизмов эффективного управления муниципальным имуществом в рамках среднесрочных ориентиров. Значительную роль в повышении доходного потенциала бюджета сельского поселения также играет развитие на территории сельского поселения малого и среднего предпринимательства.

Для увеличения поступления доходов в бюджет сельского поселения необходимо проведение последовательной налоговой политики, установление оптимальной налоговой нагрузки.

Для улучшения налоговой политики сельского поселения и увеличения доходов бюджета сельского поселения необходимо также повышать качество прогнозирования поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет сельского поселения, активизировать работу по сокращению недоимки по налоговым и неналоговым платежам, зачисляемым в бюджет сельского поселения.

В сельском поселении, как и в России в целом, прослеживается устойчивая тенденция к совершенствованию системы социальной поддержки граждан, направленной на увеличение доли населения получивших меры социальной поддержки.

Меры социальной поддержки предусматривают оказание социальной помощи инвалидам, пенсионерам, детям с ограниченными возможностями, малоимущим слоям населения, ветеранам войны и труда, вдовам ветеранов войны, труженикам тыла и других категорий граждан в соответствии с законодательством Воронежской области и развитием системы социальной поддержки населения.

Эффективная социальная поддержка лиц, замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы, отдельным категориям пенсионеров направлена на предоставление социальных гарантий и выплаты пенсии за выслугу лет.

Меры муниципальной поддержки остаются важнейшим инструментом преодоления негативных последствий социального неравенства.

Формирование современной и комфортной социальной среды, решение задач по улучшению качества жизни населения напрямую связаны с повышением эффективности социальной политики. Все это предполагает осуществление системной и целенаправленной работы.

Сегодня серьезную демографическую проблему создает уровень гибели людей в различных чрезвычайных ситуациях, пожарах, происшествиях на водных объектах и т.д. Возрастают масштабы последствий чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС) природного и техногенного характера.

Проблема оперативного и эффективного реагирования на поступающие от населения вызовы приобрела особую остроту в последнее время в связи с несоответствием существующей системы реагирования потребностям общества, недостаточной эффективностью ее функционирования, недостаточным уровнем готовности персонала к работе при взаимодействии нескольких экстренных оперативных служб, низкой информированностью населения о порядке действий при происшествиях и чрезвычайных ситуациях.

Главной проблемой, требующей скорейшего решения, является организация эффективной координации действий межведомственного характера при реагировании на вызовы экстренных служб. Повышение безопасности населения, являющееся прямым следствием улучшения организации взаимодействия экстренных служб, определяет приоритетность решения этой проблемы.

Существует ряд системных проблем в сфере защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

В первую очередь это, конечно, недостаточное обеспечение необходимым оборудованием, техникой для выполнения возложенных на сферу защиты задач, обеспечения безопасности и повышения эффективности проведения аварийно-спасательных и поисково-спасательных работ, борьбы с пожарами, и снижению числа и тяжести происшествий на водных объектах.

Одним из важных элементов снижения рисков возникновения чрезвычайных ситуаций является пропаганда безопасности жизнедеятельности населения. Для этих целей необходимо развитие системы информирования населения в местах массового пребывания, а также организация обучения среди населения.

1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы

Муниципальная политика в сфере совершенствования муниципального управления должна быть направлена на повышение эффективности управления с целью повышения качества жизни населения сельского поселения.

Цели муниципальной программы:

- создание эффективной структуры исполнительной власти поселения;

- эффективное управление средствами местного бюджета.

Основные задачи муниципальной программы:

1. Увеличение доходной части бюджета поселения.

2. Оптимизация расходной части бюджета поселения.

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях приведены в приложении 1 к муниципальной программе.

Ожидаемыми результатами являются:

1. Отсутствие недоимки по налоговым и неналоговым платежам, зачисляемым в местный бюджет.

2. Снижение социальной напряженности в Стадницком сельском поселении.

3. Наличие возможности населению поселения осуществлять вызов экстренных оперативных служб по единому номеру «112».

Сроки реализации программы 2020 – 2025 годы.

3.Обоснование выделения подпрограмм муниципальной программы

Состав подпрограмм муниципальной программы определен на основе перечня актуальных проблем в сфере реализации муниципальной программы и в соответствии с ее целями и задачами.

Всего сформировано 4 подпрограммы муниципальной программы.

4.Обобщенная характеристика основных мероприятий

Реализация основных мероприятий вне подпрограмм муниципальной программой не предусмотрена.

5. Обобщенная характеристика мер муниципального

и правового регулирования

Основные меры правового регулирования, необходимые для реализации мероприятий подпрограмм и направленные на достижение целей и конечных результатов муниципальной программы, отражены в соответствующих разделах подпрограмм.

6. Информация об участии юридических и физических лиц в реализации муниципальной программы

Участие юридических и физических лиц в реализации основных мероприятий программы не планируется.

7.Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы

Финансирование основных мероприятий программы будет осуществляться за счет средств из федерального и местного бюджета. Общий объем финансирования основных мероприятий программы составит 13 173 тыс. рублей.

Объемы расходов на реализацию основных мероприятий программы приведены в приложениях 2, 3 к муниципальной программе.

8.Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы

Риски реализации программы разделены на внутренние, которые относятся к сфере компетенции ответственного исполнителя программы и исполнителей основных мероприятий программы, и внешние, наступление которых не зависит от действий ответственного исполнителя программы и исполнителей основных мероприятий программы.

Внутренние риски могут являться следствием:

- низкой исполнительской дисциплины ответственного исполнителя программы и исполнителей мероприятий программы;

- несвоевременных разработки, согласования и принятия документов, обеспечивающих выполнение мероприятий программы;

- недостаточной оперативности при корректировке плана реализации программы при наступлении внешних рисков реализации программы.

Мерами управления внутренними рисками являются: детальное планирование хода реализации программы; мониторинг выполнения мероприятий программы; своевременная актуализация ежегодных планов реализации программы.

Внешние риски могут являться следствием:

- недостаточного уровня финансирования;

- изменения действующего законодательства.

Мерами управления внешними рисками являются оперативное реагирование и внесение в программу изменений, снижающих воздействие негативных факторов на выполнение целевых показателей программы.

9. Оценка эффективности муниципальной программы

В ходе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель муниципальной программы в целях определения необходимости ее корректировки проводит оперативную оценку эффективности ее реализации.

В качестве критериев оценки эффективности муниципальной программы используются целевые показатели (индикаторы), приведенные в таблице 1 «Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы сельского поселения «Муниципальное управление на 2020-2025 годы». Эффективность реализации муниципальной программы определяется степенью достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов).

10. Подпрограммы муниципальной программы

ПАСПОРТ

подпрограммы 1. «Организация и осуществление

мероприятий в сфере ГО и ЧС, обеспечение первичных мер пожарной безопасности

на территории Стадницкого сельского поселения»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель  подпрограммы | Администрация Стадницкого сельского поселения |
| Цели подпрограммы | Обеспечение комплексной безопасности населения и территории сельского поселения |
| Задачи подпрограммы | Создание условий для обеспечения комплексной безопасности населения и территории сельского поселения |
| Сроки реализации  подпрограммы | 2020-2022 гг. |
| Целевые показатели эффективности реализации | 1. Наличие возможности населению осуществлять вызов экстренных оперативных служб по единому номеру «112». |
| Основные мероприятия подпрограммы | 1. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Стадницкого сельского поселения. |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы | Финансирование осуществляется из бюджета поселения. Объем финансирования всего составляет- 18 тыс.рублей; в том числе по годам  2020г.- 3; 2021г.-3; 2022г.-1;2023-3, 2024-3, 2025-3. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Наличие возможности населению поселения осуществлять вызов экстренных оперативных служб по единому номеру «112». |

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы

Важнейшими задачами органов местного самоуправления сельского поселения остаются предупреждение чрезвычайных ситуаций, ликвидации их последствий и максимальное снижение масштабов ущерба и потерь.

Одна из проблем в сфере защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в первую очередь это, конечно, недостаточное обеспечение необходимым оборудованием, техникой для выполнения возложенных на сферу защиты задач, обеспечения безопасности и повышения эффективности проведения аварийно-спасательных и поисково-спасательных работ, борьбы с пожарами, и снижению числа и тяжести происшествий на водных объектах.

Одним из важных элементов снижения рисков возникновения чрезвычайных ситуаций является пропаганда безопасности жизнедеятельности населения. Для этих целей необходимо развитие системы информирования населения в местах массового пребывания, а также организация обучения среди населения.

Для обеспечения безопасности в местах массового скопления людей, повышения эффективности работы служб правопорядка всех уровней необходима установка системы видеонаблюдения в сельском поселении.

Реализация подпрограммы позволит:

- создать систему комплексной безопасности от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- обеспечить развитие муниципальной комплексной системы информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей;

- обеспечить дальнейшее развитие системы мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы

Приоритетные направления муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы соответствуют приоритетам Программы в целом.

2.2. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей

и решения задач

Основной целью подпрограммы является обеспечение комплексной безопасности населения и территории сельского поселения.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующую задачу - создание условий для обеспечения комплексной безопасности населения и территории сельского поселения.

Сведения о показателях (индикаторах) подпрограммы и их значения представлены в приложении 1 к муниципальной программе.

2.3. Описание основных ожидаемых конечных результатов

подпрограммы

Предоставление возможности населению поселения осуществлять вызов экстренных оперативных служб по единому номеру «112».

2.4. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Подпрограмма реализуется в один этап в 2020-2025 годы.

3. Обобщенная характеристика основных мероприятий

Достижение цели и решение задачи подпрограммы обеспечивается путем выполнения основных мероприятий.

1. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах сельского поселения.

Результаты борьбы с пожарами в 2017-2019 году выявили необходимость увеличения инструктирования и пропаганды знаний соблюдению мер пожарной безопасности. В 2019 году было осуществлено спасателями 3 выезда к местам пожаров.

4. Обобщенная характеристика мер муниципального

и правового регулирования

Необходимость разработки нормативных правовых актов будет определяться в процессе реализации подпрограммы в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации и Воронежской области.

5. Информация об участии юридических и физических лиц в реализации подпрограммы

Участие юридических и физических лиц в реализации подпрограммы не предусмотрено.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Финансирование подпрограммных мероприятий предусматривается осуществлять за счет средств местного бюджета.

Учитывая экономическую ситуацию, допускается производить корректировку мероприятий подпрограммы и объемы их финансирования.

Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам приведены в приложениях 2, 3 к муниципальной программе.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

В качестве факторов риска рассматриваются события, условия, тенденции, оказывающие существенное влияние на сроки и результаты реализации подпрограммы, на которые исполнитель или участник не могут оказать непосредственного влияния.

К данным факторам риска отнесены:

- риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, таких как масштабные природные и техногенные катастрофы;

- природный риск, который может проявляться в экстремальных климатических явлениях (аномально жаркое лето, холодная зима)

Данные риски могут оказать существенное влияние, которое приведет к увеличению числа чрезвычайных ситуаций, пожаров, происшествий и количества пострадавших людей.

8. Оценка эффективности реализации программы

Эффективность подпрограммы оценивается в течение расчетного периода, продолжительность которого определяется сроком реализации Программы.

По итогам года будет проводиться анализ эффективности реализации мероприятий в целом на основе оценки степени достижения целевых индикаторов и показателей.

Оценка эффективности реализации Программы проводится с учетом главной ее цели - предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций, организация и осуществление профилактики пожаров, организация тушения пожаров и проведение аварийно – спасательных работ, спасение людей на водных объектах, организация проведения мероприятий по гражданской обороне.

ПАСПОРТ

подпрограммы 2. «Оказание социальной помощи

на территории Стадницкого сельского поселения»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель  подпрограммы | Администрация Стадницкого сельского поселения |
| Цели подпрограммы | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки |
| Задачи подпрограммы | Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан |
| Сроки реализации  подпрограммы | 2020-2025 гг. |
| Целевые показатели эффективности реализации | Соотношение численности обратившихся граждан за социальной поддержкой и получивших ее в рамках реализации подпрограммы |
| Основные мероприятия подпрограммы | 1. Назначение и выплата пенсии за выслугу (доплаты к пенсии) лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, отдельным категориям пенсионеров. |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы | Финансирование осуществляется из бюджета сельского поселения. Объем финансирования всего составляет -601 тыс. рублей; в том числе по годам 2020г.-138т.р; 2021г.-139т.р; 2022г.-81т.р.; 2023-81, 2024-81, 2025-81 |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | 1. Материальная поддержка и повышение уровня социальной защищенности отдельных категорий пенсионеров. |

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы

Социальная поддержка – комплекс специальных социальных мер, направленных на улучшение уровня и качества жизни отдельных категорий граждан.

Меры социальной поддержки – система гарантий, предоставляемых гражданам в денежной форме.

Социальная помощь – предоставление иным категориям граждан дополнительных мер материальной поддержки.

Категории граждан – получателей социальной поддержки, меры социальной поддержки и условия ее предоставления определены нормативно-правовыми актами сельского поселения.

Эффективная социальная поддержка лиц, замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы, отдельным категориям пенсионеров направлена на предоставление социальных гарантий и выплат в полном объеме.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых результатов подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы

К приоритетным направлениям оказания социальной помощи отнесено развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан.

Основной целью подпрограммы является создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки.

Основной задачей для реализации поставленной цели является развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан.

Сведения о показателях (индикаторах) подпрограммы и их значения представлены в приложении 1 к муниципальной программе.

Программа реализуется в один этап в течение шести лет – с 2020 по 2025 год.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Реализация подпрограммы будет осуществляться в рамках мероприятий:

1. Назначение и выплата пенсии за выслугу (доплаты к пенсии) лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, отдельным категориям пенсионеров.

4. Характеристика мер муниципального и правового регулирования подпрограммы

Развитие мер регулирования подпрограммы будет обеспечиваться посредством проведения следующих мероприятий:

- анализ действующих нормативных правовых актов социального характера сельского поселения и Воронежской области;

- внесение предложений по совершенствованию нормативной правовой базы сельского поселения в социальной сфере;

- обеспечение целевого расходования средств.

Другие меры муниципального и правового регулирования в подпрограмме не предусмотрены.

5. Информация об участии юридических и физических лиц

в реализации подпрограммы

Участие юридических и физических лиц в реализации подпрограммы не предусмотрено.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

муниципальной программы

Финансирование подпрограммных мероприятий предусматривается осуществлять за счет средств местного бюджета.

Учитывая экономическую ситуацию, допускается производить корректировку мероприятий подпрограммы и объемы их финансирования.

Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам приведены в приложениях 2, 3 к муниципальной программе.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

С учетом цели, задач и мероприятий подпрограммы будут учитываться финансовые и социальные риски.

Основной риск при реализации подпрограммы - снижение объемов финансирования подпрограммы.

8. Оценка эффективности реализации подпрограммы

В результате успешной реализации основных мероприятий подпрограммы в 2020 - 2025 годах позволит достигнуть следующих показателей:

* обеспечить дополнительные меры материальной поддержки и повышения уровня социальной защищенности отдельных категорий пенсионеров.

ПАСПОРТ

подпрограммы 3. «Утверждение генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки Стадницкого сельского поселения»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель  подпрограммы | Администрация Стадницкого сельского поселения |
| Цели подпрограммы | Утверждение генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки Стадницкого сельского поселения |
| Задачи подпрограммы | Утверждение генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки Стадницкого сельского поселения |
| Сроки реализации  подпрограммы | 2020-2025 гг. |
| Целевые показатели эффективности реализации | Развитие градостроительной деятельности |
| Основные мероприятия подпрограммы | Развитие градостроительной деятельности |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы | Финансирование осуществляется из бюджета сельского поселения. Объем финансирования всего составляет – 38,4 тыс. рублей; в том числе по годам 2020г.-6,1т.р.; 2021г.-6,3т.р.; 2022г.-6,5т.р.; 2023-6,5, 2024-6,5, 2025-6,5. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | * повысится удовлетворенность населения качеством услуг; |

Характеристика сферы реализации подпрограммы

1. Подпрограмма разработана с целью обеспечения сельского поселения и его основных населенных пунктов всеми предпосылками для устойчивого развития, формирования благоприятной среды жизнедеятельности, надежности транспортной и инженерной инфраструктур, комплексности решений жилищной программы, эффективности использования производственных территорий, культурной преемственности градостроительных решений, эстетической выразительности, гармонии и средового многообразия.

2. Для достижения поставленной цели подпрограмма предусматривает решение следующих задач:

2.1. Обеспечение поселения одним из важнейших инструментов по стратегическому управлению, предусмотренным Градостроительным кодексом – генеральным планом сельского поселения. Эта работа понимается как стратегия и тактика целенаправленного регулирования процесса взаимоувязанного комплексного развития и размещения всех отраслей экономики, расселения, градостроительства и архитектуры, организации и использования территории, поддержанного системой необходимых законодательных, нормативных, планово-проектных и организационных мер в целях обеспечения устойчивого функционирования социально-экономической и экологической составляющих.

Разработка генерального плана, правил землепользования и застройки призвана служить основой для принятия стратегических решений по:

- регулированию социально-экономического и территориального развития отдельных территорий и населенных пунктов;

- определению наиболее эффективного их взаимодействия, специализации, интеграции и повышения инвестиционной привлекательности;

- определению наиболее рациональных взаимоувязанных направлений развития инженерно-технической и транспортной инфраструктур;

- прогнозированию развития массового туризма, отдыха;

- обеспечению экологической техногенной социальной безопасности.

2.2.Обеспечение населенных пунктов сельского поселения основными градостроительными документами территориального планирования развития - генеральными планами, градостроительной документацией о застройке территории и основными [нормативными правовыми](https://pandia.ru/text/category/normi_prava/) актами в области регулирования градостроительной деятельности - правилами землепользования и застройки. Разработка генеральных планов населенных пунктов должна обеспечить возможность:

- установление территориальных потребностей для уточнения границ (черты населенного пункта);

- создания юридической базы для осуществления градостроительной деятельности

- правил землепользования и застройки населенных пунктов;

-определения направлений развития и совершенствования планирования

структуры, социальной, инженерной и транспортной инфраструктур населенных пунктов;

- подготовки рекомендаций по очередности и режиму освоения новых районов, участков, а также реконструкции существующей застройки;

- определения и повышения инвестиционной привлекательности территорий населенных пунктов;

- определения наиболее целесообразной формы и режима функционального использования любой части населенного пункта;

- регулирование процесса отвода земельных участков и продажи (сдачи в аренду) [объектов недвижимости](https://pandia.ru/text/category/obtzekti_nedvizhimosti/) с учетом функционального зонирования территорий населенных пунктов;

- определение основы для [стоимостной оценки](https://pandia.ru/text/category/otcenka_stoimosti/) земли, [дифференцирования](https://pandia.ru/text/category/differentciya/) налоговых ставок и платежей, а также для подготовки различных правовых документов и нормативных правовых актов в сфере земельных отношений.

Разработка в комплексе с генеральными планами градостроительной документации о застройке территорий-проектов планировки - предусматривается для максимального сокращения сроков освоения территорий и призвана предоставить возможность оперативно вести рабочее проектирование отдельных объектов и их комплексов.

**Система** [**программных мероприятий**](https://pandia.ru/text/category/programmi_meropriyatij/)

1. Разработка, согласование и утверждение схемы территориального планирования.

Приоритетные направления проектно-планировочных решений схемы территориального планирования.

Градообразующая база: прогнозирование и предложения по комплексному использованию природных ресурсов, развитию и экологизации основных отраслей экономики, транспортной и инженерной инфраструктур, принципам и методам [диверсификации](https://pandia.ru/text/category/diversifikatciya/) неэффективных промышленных моноструктур, специализации сельскохозяйственного производства, проблемам занятости и трудовой активности населения.

Социальная сфера: исследования и моделирование демографических процессов, их миграционных составляющих, проектирование на уровне развития и размещение социальной инфраструктуры, разработка градостроительных основ жилищной политики.

Градостроительная организация развития территории: комплексная оценка, планировочная структура и функциональное зонирование территории, предложения по развитию использования территории, резервирование территорий для дальнейшего расширения поселений, исходная база для ведения информационных

систем для обеспечения градостроительной деятельности, [охрана памятников](https://pandia.ru/text/category/ohrana_pamyatnikov/) истории и культуры.

Инвестиционно-рыночная среда: предложения по оптимизации деятельности в сфере налоговой и кредитной политики, стимулированию развития малого и среднего бизнеса, созданию холдингов, привлечению внешних инвестиций.

Безопасность и обеспечение устойчивого функционирования жизнедеятельности: разработка концепции экономической, социальной, техногенной, экологической безопасности.

Экосистема области: урбоэкологическое моделирование с учетом общефедеральных и международных факторов.

Управление и информатика: разработка систем нормативного обеспечения хозяйственной и [инвестиционной деятельности](https://pandia.ru/text/category/investitcionnaya_deyatelmznostmz/), градостроительного обоснования параметров и структур местного самоуправления, информационно-мониторинговой деятельности.

2. Корректировка и досъемка топографических подоснов территорий населенных пунктов.

3. Разработка и согласование генеральных планов и проектов планировки сельских населенных пунктов.

Современный генеральный план населенного пункта разрабатывается в качестве структурного документа, определяющего перспективное территориальное развитие населенного пункта, создание инженерной инфраструктуры и коммуникационного каркаса, размещение основных центров притяжения, формирование системы открытых природных пространств на основе оценки ресурсов и прогноза развития по комплексу факторов.

При разработке учитываются особенности современного подхода к генеральным планам, т. е. необходимость учета вероятностного характера изменений, стремление к большей гибкости и вариантности, прогноза самого процесса развития населенного пункта, а не только его конечного состояния.

4. Разработка и согласование правил землепользования и застройки населенных пунктов.

Правовое регулирование должно стать важнейшим дополняющим механизмом развития территорий, поэтому в подпрограмме предусмотрена разработка на основе генеральных планов правил землепользования и застройки (далее - Правила).

Разработанные Правила будут регламентировать функциональное использование земельных участков и параметры строительных изменений с учетом конкретных ограничительных условий, присущих данному участку, и принципов градостроительной политики населенного пункта, установленных в генеральном плане, а также:

-определят для каждой территориальной зоны градостроительный регламент, устанавливающий совокупность видов и параметров использования земельных участков и иных объектов недвижимости, в том числе допустимые их изменения; - установят правовой режим для каждой территориальной зоны; -обеспечат баланс интересов землепользователей, с одной стороны, и населенного пункта, с другой, создавая тем самым систему гарантий через определенный

диапазон разрешенной деятельности в пределах каждой учетной единицы

территории;

-установят процедуры оформления всех этапов градостроительной деятельности на территории населенного пункта.

**Механизм реализации программы**

После утверждения подпрограммы исполнитель обеспечивается финансовыми ресурсами, устанавливаемыми бюджетом, и осуществляет функции, права и обязанности исполнителя подпрограммы.

Исполнитель подпрограммы совместно с [органами местного самоуправления](https://pandia.ru/text/category/organi_mestnogo_samoupravleniya/) и их органами архитектуры и градостроительства обеспечивает сбор необходимых исходных данных, установление особых требований, учитывающих специфику и природные условия конкретных населенных пунктов, контроль за исполнением запросов разработчиков градостроительной документации, согласование с соответствующими органами.

ПАСПОРТ

подпрограммы 4. «Обеспечение реализации муниципальной программы Стадницкого сельского поселения»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель  подпрограммы | Администрация Стадницкого сельского поселения |
| Цели подпрограммы | 1. Совершенствование и оптимизация системы муниципального управления сельского поселения.  2. Повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления в сельском поселении. |
| Задачи подпрограммы | 1. Создание прозрачного механизма оплаты труда лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим и работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы сельского поселения.  2. Создание условий для эффективной деятельности органов местного самоуправления сельского поселения. |
| Сроки реализации  подпрограммы | 2020-2025 гг. |
| Целевые показатели эффективности реализации | 1. Расходы бюджета сельского поселения на содержание органов местного самоуправления в расчете на одного жителя сельского поселения.  2. Доля неэффективных расходов в сфере организации муниципального управления в общем объеме расходов бюджета сельского поселения на содержание работников органов местного самоуправление.  3. Уровень исполнения плановых назначений по расходам на реализацию подпрограммы.  4. Своевременность предоставления отчетности.  5. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности. |
| Основные мероприятия подпрограммы | 1. Обеспечение непрерывности и эффективности деятельности органов местного самоуправления Стадницкого сельского поселения.  2. Обеспечение деятельности национальной обороны.  3. Обеспечение проведения выборов. |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы | Финансирование осуществляется из федерального бюджета и бюджета сельского поселения. Объем финансирования всего составляет 12523,2 тыс. рублей в том числе из федерального бюджета-498,1 тыс. руб., из бюджета сельского поселения –12025,1 тыс. руб.  в том числе по годам:  2020г.-2567,0 в т.ч федеральный -80,8; местный-2486,2  2021г.-1931,4 в т.ч федеральный -81,3; местный-1850,1  2022г.-2006,2 в т.ч федеральный -84,0; местный-1922,2  2023г -2006,2 в т.ч. федеральный 84,0, местный-1922,2  2024-2006,2 в т.ч. федеральный- 84,0, местный – 1922,2  2025-2006,2 в т.ч. федеральный -84,0, местный – 1922,2 |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | 1. Расходы бюджета сельского поселения на содержание органов местного самоуправления в расчете на одного жителя сельского поселения не более 4043 руб. (при среднегодовой численности населения сельского поселения 615 человека).  2. Доля неэффективных расходов в сфере организации муниципального управления в общем объеме расходов бюджета сельского поселения на содержание работников органов местного самоуправление – 0%.  3. Уровень исполнения плановых назначений по расходам на реализацию подпрограммы – не менее 95%.  4. Своевременность предоставления бюджетной отчетности.  5. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности. |

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы

Подпрограмма предусматривает исполнения функций и полномочий органов местного самоуправления.

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и Уставом сельского поселения, принятым постановлением администрации Стадницкого сельского поселения от 14.12.2004года № 71, определена структура органов местного самоуправления.

Совет народных депутатов является представительным органом местного самоуправления сельского поселения, действующий на основании Устава сельского поселения.

Совет народных депутатов состоит из 7 депутатов, избираемых непосредственно населением на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

Деятельность Совета народных депутатов направлена на принятие и совершенствование нормативно-правовой базы муниципального образования, на осуществление депутатского контроля за деятельностью исполнительной власти сельского поселения по реализации Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава сельского поселения, выполнению муниципальных правовых актов, а также реализации муниципальных программ и планов.

Одним из важнейших направлений деятельности Совета народных депутатов является работа с основным финансовым документом - бюджетом сельского поселения.

Администрация сельского поселения - исполнительно-распорядительный орган сельского поселения, наделенный полномочиями по решению вопросов местного значения и для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Воронежской области.

К полномочиям администрации сельского поселения относятся:

- обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления сельского поселения по реализации вопросов местного значения;

- обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления сельского поселения по реализации вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с федеральными законами, законами Воронежской области, Уставом сельского поселения, нормативными правовыми актами Совета народных депутатов;

- осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Воронежской области;

- иные полномочия, определённые федеральными законами и законами Воронежской области, Уставом сельского поселения.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы

2.1. Приоритеты муниципальной политики в сфере

реализации подпрограммы

Основной приоритет муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы – создание эффективной системы организации муниципального управления.

2.2. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей

и решения задач

Основными целями подпрограммы являются:

* совершенствование и оптимизация системы муниципального управления сельского поселения,
* повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления в сельском поселении.

Задача подпрограммы:

* создание условий для эффективной деятельности органов местного самоуправления сельского поселения.

При оценке достижения поставленных целей и решения задач планируется использовать показатели, характеризующие организацию муниципального управления:

1. Расходы бюджета сельского поселения на содержание органов местного самоуправления сельского поселения.

2. Доля неэффективных расходов в сфере организации муниципального управления в общем объеме расходов бюджета сельского поселения на содержание работников органов местного самоуправление.

3. Уровень ежегодного финансирования подпрограммы.

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значения представлены в приложении 1 к муниципальной программе.

2.3. Описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы

Основными ожидаемыми результатами реализации подпрограммы являются:

1. Расходы бюджета сельского поселения на содержание органов местного самоуправления в расчете на одного жителя сельского поселения не более 4043рублей (при среднегодовой численности населения сельского поселения 615 человека).

2. Доля неэффективных расходов в сфере организации муниципального управления в общем объеме расходов бюджета сельского поселения на содержание работников органов местного самоуправление – 0%.

3. Уровень исполнения плановых назначений по расходам на реализацию подпрограммы – не менее 95%.

4. Своевременность предоставления отчетности.

5. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности.

1. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

В рамках подпрограммы планируется реализация двух основных мероприятий:

1. Обеспечение непрерывности и эффективности деятельности органов местного самоуправления Стадницкого сельского поселения: текущее содержание органов местного самоуправления.

2. Обеспечение деятельности национальной обороны: содержание работников военно-учетных столов.

3. Обеспечение проведение выборов.

Срок реализации основных мероприятий: 2020 - 2025 годы.

4. Характеристика мер муниципального и правового регулирования

Меры налогового, тарифного, таможенного, кредитного муниципального регулирования в сфере реализации подпрограммы не предусмотрены.

5. Информация об участии юридических и физических лиц в реализации подпрограммы

Участие в реализации подпрограммы иных юридических и физических лиц не предусмотрено.

6. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Финансирование мероприятий предусматривается осуществлять за счет средств федерального и местного бюджетов.

В ходе реализации подпрограммы возможна корректировка плана реализации подпрограммы по источникам и объемам финансирования в соответствии с решениями Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения.

Объемы и источники финансирования подпрограммы приведены в приложениях 2, 3 к муниципальной программе.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание

мер управления рисками реализации подпрограммы

К рискам реализации муниципальной подпрограммы следует отнести:

1. Финансовые риски, которые связаны с финансированием мероприятий программы в неполном объеме.

2. Нормативные правовые риски - связаны с изменением федерального и областного законодательства, длительностью формирования нормативно-правовой базы, необходимой для эффективной реализации мероприятий подпрограммы.

8. Оценка эффективности реализации подпрограммы

В результате реализации мероприятий подпрограммы в 2020 - 2025 годах планируется достижение следующих показателей, характеризующих эффективность реализации подпрограммы:

1. Расходы бюджета сельского поселения на содержание органов местного самоуправления в расчете на одного жителя сельского поселения не более 4043рублей (при среднегодовой численности населения сельского поселения 604 человека).

2. Доля неэффективных расходов в сфере организации муниципального управления в общем объеме расходов бюджета сельского поселения на содержание работников органов местного самоуправление – 0%.

3. Уровень исполнения плановых назначений по расходам на реализацию подпрограммы – не менее 95%.

4. Своевременность предоставления отчетности.

5. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности.

Приложение 1

к муниципальной программе

Стадницкого сельского поселения

«Муниципальное управление на 2020-2025 годы»

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы

Стадницкого сельского поселения Семилукского муниципального района «Муниципальное управление на 2020-2025 годы» и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя (индикатора) | Ед. измерения | Значения показателя (индикатора) по годам реализации муниципальной программы | | | | | | |  | |
| 2020 (первый год реализации) | 2021 (второй год реализации) | 2022 (третий год реализации) | | 2023  Четыертый год реализации | 2024 пятый год реализации | | 2025  Шестой год реализации | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | | 9 | |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «Муниципальное управление на 2014-2019 годы» | | | | | | | | | | | |
| 1 | Снижение недоимки по налоговым и неналоговым платежам, зачисляемым в местный бюджет | % | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30 | | | 30 | | 30 |
| 2 | Выполнение плана по доходам | % | 100 | 100 | 100 | 100 | | | 100 | | 100 |
| ПОДПРОГРАММА 1 «Организация и осуществление мероприятий в сфере ГО и ЧС, обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | | | | | | | | | | | |
| 1 | Наличие возможности населению осуществлять вызов экстренных оперативных служб по единому номеру «112» | да, нет | да | да | да | да | | | да | | да |
| ПОДПРОГРАММА 2 «Оказание социальной помощи» | | | | | | | | | | | |
| 1 | Соотношение численности обратившихся граждан за социальной поддержкой и получивших ее в рамках реализации подпрограммы | % | 100 | 100 | 100 | 100 | | | 100 | | 100 |
| ПОДПРОГРАММА 3 "Утверждение генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки Стадницкого сельского поселения" | | | | | | | | | | | |
| 1 | Доля обеспечения сельского поселения и его основных населенных пунктов всеми предпосылками для устойчивого развития, формирования благоприятной среды жизнедеятельности, надежности транспортной и инженерной инфраструктур, комплексности решений жилищной программы, эффективности использования производственных территорий, культурной преемственности градостроительных решений, эстетической выразительности, гармонии и средового многообразия. | % | 100 | 100 | 100 | 100 | | | 100 | | 100 |
| ПОДПРОГРАММА 4 "Обеспечение реализации муниципальной программы" | | | | | | | | | | | |
| 1 | Расходы бюджета сельского поселения на содержание органов местного самоуправления в расчете на одного жителя сельского поселения | руб. | 2486,2 | 1850,1 | 1922,2 | 1922,2 | | | 1922,2 | | 1922,2 |
| 2 | Доля неэффективных расходов в сфере организации муниципального управления в общем объеме расходов бюджета сельского поселения на содержание работников органов местного самоуправление | % | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | | 0 |
| 3 | Уровень исполнения плановых назначений по расходам на реализацию подпрограммы | % | 95 | 95 | 95 | 95 | | | 95 | | 95 |
| 4 | Своевременность предоставления отчетности | да, нет | да | да | да | да | | | да | | да |
| 5 | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | да, нет | да | да | да | да | | | да | | да |

Приложение 2

к муниципальной программе

Стадницкого сельского поселения

«Муниципальное управление на 2020-2025 годы»

Расходы бюджета Стадницкого сельского поселения на реализацию муниципальной программы

«Муниципальное управление на 2020-2025 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Наименование ответственного исполнителя, исполнителя-главного распорядителя средств бюджета сельского поселения  (далее – ГРБС) | Расходы бюджета по годам реализации муниципальной программы, тыс. рублей | | | | | |
| 202 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |  |  |
| Муниципальная программа | Муниципальное управление на 2020-2022 годы | всего | 2567 | 1931,4 | 2006,2 | 2006,2 | 2006,2 | 2006,2 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Стадницкого сельского поселения | 2567 | 1931,4 | 2006,2 | 2006,2 | 2006,2 | 2006,2 |
| Подпрограмма 1 | Организация и осуществление мероприятий в сфере ГО и ЧС, обеспечение первичных мер пожарной безопасности | всего | 3 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Стадницкого сельского поселения | 3 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Основное мероприятие 1.2 | Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Стадницкого сельского поселения. | всего | 3 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Стадницкого сельского поселения | 3 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Подпрограмма 2 | Оказание социальной помощи | всего | 138 | 139 | 81 | 81 | 81 | 81 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Стадницкого сельского поселения | 138 | 139 | 81 | 81 | 81 | 81 |
| Основное мероприятие 1.2 | Назначение и выплата пенсии за выслугу (доплаты к пенсии) лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, отдельным категориям пенсионеров | всего | 138 | 139 | 81 | 81 | 81 | 81 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Стадницкого сельского поселения | 138 | 139 | 81 | 81 | 81 | 81 |
| Подпрограмма 3. | Утверждение генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки Стадницкого сельского поселения | всего | 6,1 | 6,3 | 6,5 | 6,5 | 6,5 | 6,5 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Стадницкого сельского поселения | 6,1 | 6,3 | 6,5 | 6,5 | 6,5 | 6,5 |
| Основное мероприятие 3.1. | Утверждение генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки Стадницкого сельского поселения | всего | 6,1 | 6,3 | 6,5 | 6,5 | 6,5 | 6,5 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Стадницкого сельского поселения | 6,1 | 6,3 | 6,5 | 6,5 | 6,5 | 6,5 |
| Подпрограмма 4. | Обеспечение реализации муниципальной программы | всего | 2567 | 1931,4 | 2006,2 | 2006,2 | 2006,2 | 2006,2 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Стадницкого сельского поселения | 2567 | 1931,4 | 2006,2 | 2006,2 | 2006,2 | 2006,2 |
|  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.1. | Обеспечение непрерывности и эффективности деятельности органов местного самоуправления Стадницкого сельского поселения | всего | 2270,2 | 1557 | 2406,7 | 2406,7 | 2406,7 | 2406,7 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Стадницкого сельского поселения | 2270,2 | 1557 | 2406,7 | 2406,7 | 2406,7 | 2406,7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.2. | Обеспечение деятельности национальной обороны | всего | 80,8 | 81,3 | 84 | 84 | 84 | 84 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Стадницкого сельского поселения | 80,8 | 81,3 | 84 | 84 | 84 | 84 |
| Основное мероприятие 4.3. | Обеспечение проведение выборов | всего | 216 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Стадницкого сельского поселения | 216 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение 3

к муниципальной программе

Стадницкого сельского поселения

«Муниципальное управление на 2020-2025 годы»

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и местных бюджетов, внебюджетных источников

(в том числе юридических и физических лиц) на реализацию муниципальной программы Стадницкого сельского поселения «Муниципальное управление на 2020-2025 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники ресурсного обеспечения | Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб. | | | | | |
| 2020 (первый год реализации) | 2021(второй год реализации) | 2022 (третий год реализации) | 2023 (четвертый год реализации) | 2024 (пятый год реализации) | 2025 (шестой год реализации) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Муниципальная программа  в том числе: | Муниципальное управление на 2020-2025 годы | всего, в том числе: | 2567 | 1931,4 | 2006,2 | 2006,2 | 2006,2 | 2006,2 |
| федеральный бюджет | 80,8 | 81,3 | 84 | 84 | 84 | 84 |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 2486,2 | 1850,1 | 1922,2 | 1922,2 | 1922,2 | 1922,2 |
| внебюджетные средства: |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 1 | Организация и осуществление мероприятий в сфере ГО и ЧС, обеспечение первичных мер пожарной безопасности | всего, в том числе: | 3 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 3 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| внебюджетные средства: |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2 | Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Стадницкого сельского поселения | всего, в том числе: | 3 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 3 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| внебюджетные средства: |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 2 | Оказание социальной помощи | всего, в том числе: | 138 | 139 | 81 | 81 | 81 | 81 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 138 | 139 | 81 | 81 | 81 | 81 |
| внебюджетные средства: |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.1 | Назначение и выплата пенсии за выслугу (доплаты к пенсии) лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, отдельным категориям пенсионеров | всего, в том числе: | 138 | 139 | 81 | 81 | 81 | 81 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 138 | 139 | 81 | 81 | 81 | 81 |
| внебюджетные средства: |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 3. | Утверждение генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки Стадницкого сельского поселения | всего, в том числе: | 6,1 | 6,3 | 6,5 | 6,5 | 6,5 | 6,5 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 6,1 | 6,3 | 6,5 | 6,5 | 6,5 | 6,5 |
| внебюджетные средства: |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.1 | Утверждение генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки Стадницкого сельского поселения | всего, в том числе: | 6,1 | 6,3 | 6,5 | 6,5 | 6,5 | 6,5 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 6,1 | 6,3 | 6,5 | 6,5 | 6,5 | 6,5 |
| внебюджетные средства: |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 4. | Обеспечение реализации муниципальной программы | всего, в том числе: | 2567 | 1931,4 | 2006,2 | 2006,2 | 2006,2 | 2006,2 |
| федеральный бюджет | 80,8 | 81,3 | 84 | 84 | 84 | 84 |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 2486,2 | 1850,1 | 1922,2 | 1922,2 | 1922,2 | 1922,2 |
| внебюджетные средства: |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.1 | Обеспечение непрерывности и эффективности деятельности органов местного самоуправления Стадницкого сельского поселения | всего, в том числе: | 1648,2 | 1735,2 | 1802,2 | 1802,2 | 1802,2 | 1802,2 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 1648,2 | 1735,2 | 1802,2 | 1802,2 | 1802,2 | 1802,2 |
| внебюджетные средства: |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.2 | Обеспечение деятельности национальной обороны | всего, в том числе: | 80,8 | 81,3 | 84 | 84 | 84 | 84 |
| федеральный бюджет | 80,8 | 81,3 | 84 | 84 | 84 | 84 |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные средства: |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.3 | Обеспечение проведения выборов | всего, в том числе: | 216 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 216 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные средства: |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |

Утверждаю:

Глава Стадницкого сельского поселения

Семилукского муниципального района

Воронежской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Авилов

27.12.2019 года

АКТ

27.12.2019 года

село Стадница

Об обнародовании постановления администрации Стадницкого сельского поселения от 27.12.2019 года № 39 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление на 2020-2025 годы»»

Мы, нижеподписавшиеся: Котова Валентина Васильевна – депутат Совета народных депутатов Стадницкого сельского поселения 1959 года рождения, зарегистрированная по адресу: село Кондрашовка, улица Полевая, дом 13

Воронцова Людмила Васильевна – старший инспектор администрации Стадницкого сельского поселения, 1973 года рождения, зарегистрированная по адресу: село Кондрашовка, улица Молодёжная, дом 62

Воронов Юрий Николаевич – депутат Совета народных депутатов Стадницкого сельского поселения, 1964 года рождения, зарегистрированный по адресу: село Кондрашовка, улица Молодёжная, дом 24

составили настоящий акт о том, что 27.12.2019 года на стендах, расположенных в зданиях администрации Стадницкого сельского поселения по адресу: село Стадница улица Центральная 15; МКУК «Стадницкий сельский Дом культуры» по адресу: село Стадница улица Центральная 13; Кондрашовского ФАПа по адресу: село Кондрашовка, улица Садовая 17, разместили копию постановления администрации Стадницкого сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области от 27.12.2019 года № 39 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление на 2020-2025 годы»»

Котова В.В.

Воронцова Л.В.

Воронов Ю.Н.