**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении открытого аукциона по продаже зданий и земельных участков, находящихся в собственности Углянского сельского поселения Верхнехавского муниципального района.**

Администрация Углянского сельского поселения Верхнехавского муниципального района Воронежской области сообщает о проведении аукциона по продаже муниципального имущества: отдельно стоящее здание Лит.1А, общей площадью 55,2 кв.м., кадастровый (или условный) номер: 36-3608/011/2007-285 с одновременным отчуждением земельного участка под зданием площадью 185 кв.м., кадастровый номер земельного участка 36:07:6200006:213,категории земель- земли населенных пунктов, разрешенное использование - под здание библиотеки, расположено по адресу: Воронежская область, Верхнехавский район, пос. Подлесный, ул. Ленина, д. 39 а

Основание проведения торгов – Постановление администрации Углянского сельского поселения от 24.06.2019 № 68 «О проведении аукциона по продаже муниципального имущества».

Собственник выставляемого на торги имущества – Углянское сельское поселение.

Организатор торгов (Продавец) – Администрация Углянского сельского поселения.

Форма торгов - аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене муниципального имущества.

Лот № 1: отдельно стоящее здание Лит.1А, общей площадью 55,2 кв.м., кадастровый (или условный) номер: 36-3608/011/2007-285 с одновременным отчуждением земельного участка под зданием площадью 185 кв.м., кадастровый номер земельного участка 36:07:6200006:213,категории земель- земли населенных пунктов, разрешенное использование - под здание библиотеки, расположено по адресу: Воронежская область, Верхнехавский район, пос. Подлесный, ул. Ленина, д. 39 а

Способ приватизации: продажа муниципального имущества на аукционе.

Начальная цена продажи: 226000 руб. (Двести двадцать шесть тысяч) рублей, в т. ч. стоимость отдельно стоящего здания Лит. 1 А, площадью 55,2 кв.м.- 206000 руб.

( Двести шесть тысяч ) рублей, стоимость земельного участка, площадью 185 кв.м.-

20000 (Двадцать тысяч) рублей.

Величина повышения начальной цены «Шаг аукциона»: 5 % от начальной цены продажи в размере – 11300 руб.(Одиннадцать тысяч триста ) рублей.

Задаток для участия в аукционе установлен в размере 20 % от начальной цены в сумме 45200 руб. (Сорок пять тысяч двести) руб. вносится до подачи заявки на расчетный счет Продавца:

Получатель: УФК по Воронежской области (Администрация Углянского сельского поселения Верхнехвского муниципального района Воронежской области) Отделение Воронеж г. Воронеж, л/счет 03313012350 , р/с 40101810500000010004, БИК 042007001, ИНН 3607001346 КПП 360701001 Код по ОКТМО 20611456101

Лот № 2: отдельно стоящее здание, общей площадью 208,0 кв.м., кадастровый (или условный) номер: 36:07:7000008:60 с одновременным отчуждением земельного участка под зданием площадью 3100 кв.м., кадастровый номер земельного участка 36:07:7000008:55,категории земель- земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – для производственных целей, расположено по адресу: Воронежская область, Верхнехавский район, Углянское муниципальное образование, с.Углянец, земельный участок расположен в западной части кадастрового квартала 36:07:7000008

Способ приватизации: продажа муниципального имущества на аукционе.

Начальная цена продажи: 491000 руб. (Четыреста девяноста одна тысяча)рублей, в т. ч. стоимость отдельно стоящего здания, площадью 208,0 кв.м.- 417000 (Четыреста семнадцать тысяч) руб. в т. ч. НДС-69500 руб.(Шестьдесят девять тысяч пятьсот )рублей.

Стоимость земельного участка, площадью 3100 кв.м.- 74000 (Семьдесят четыре тысячи) рублей.

Величина повышения начальной цены «Шаг аукциона»: 5 % от начальной цены продажи в размере – 24550 руб.(Двадцать четыре тысячи пятьсот пятьдесят) рублей.

Задаток для участия в аукционе установлен в размере 20 % от начальной цены в сумме 98200 (Девяносто восемь тысяч двести) рублей вносится до подачи заявки на расчетный счет Продавца

Получатель: УФК по Воронежской области (Администрация Углянского сельского поселения Верхнехвского муниципального района Воронежской области) Отделение Воронеж г. Воронеж, л/счет 03313012350 , р/с 40101810500000010004, БИК 042007001, ИНН 3607001346 КПП 360701001 Код по ОКТМО 20611456101

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Перечень документов, представляемых участниками торгов и требования к их оформлению:

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Требования к оформлению документов: все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается не состоявшимся.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату не позднее пяти дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 дней, с даты подведения итогов аукциона.

В течение 5 рабочих дней, с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли – продажи, в соответствии с которым победитель аукциона (покупатель) должен оплатить стоимость приобретаемых объектов недвижимости единовременным платежом в течение 10 календарных дней с даты заключения договора купли-продажи на расчетный счет:

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 01.07.2019 года.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 01.08.2019 года

Заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: 396130,Воронежская область, Верхнехавский район, с. Углянец.ул.Ломоносова, д.167 в

в рабочие дни с 08.00 ч. – 12.00 ч., с 13.00 ч.- 16.00 ч.,

День определения участников аукциона 05.08.2019 г.

Аукцион состоится в 10.00 часов 07.08.07.2019 г. в администрации Углянского сельского поселения Верхнехавского муниципального района по адресу: 396130, Воронежская область, Верхнехавский район, с. Углянец, ул.Ломоносова,д.167 в

Победителем аукциона признается претендент, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену.

Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи: ознакомиться с информацией о проведении аукциона, проектом и условиями договора купли-продажи, а также с иной информацией о проводимом аукционе, формой заявки, можно с момента начала приема заявок в администрации Углянского сельского поселения Верхнехавского муниципального района по адресу: 396130,Воронежская область, Верхнехавский район, с. Углянец, ул.Ломоносова,д.167 в, контактный телефон: 8(47343)75-330,75-232 и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (http://torgi.gov.ru)

Регистрация участников аукциона начинается за 10 минут до начала проведения аукциона.

  Порядок внесения задатка и его возврата

Для участия в аукционе претендент вносит задаток на счет, указанный в настоящем информационном сообщении.

Назначение платежа – задаток для участия в аукционе по продаже муниципального имущества.

Задаток вносится претендентом лично единым платежом в валюте Российской Федерации и должен поступить на указанный выше счет не позднее 01.08.2019 года.

В случае отсутствия (не поступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства претендента по внесению задатка считаются  неисполненными и претендент к участию в аукционе не допускается.

Задаток возвращается претенденту в следующих случаях и порядке:

- в случае отзыва заявки претендентом до даты окончания приема заявок задаток возвращается претенденту не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня поступления Продавцу уведомления об отзыве;

- в случаях отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок, если участник аукциона не признан победителем аукциона либо аукцион признан несостоявшимся, задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов аукциона;

 - если претендент не допущен к участию в аукционе, задаток возвращается  ему в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

            В случае отмены аукциона, задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты опубликования в официальном печатном издании об этом информационного сообщения.

            Возврат задатка осуществляется Продавцом на счет претендента, указанный им в заявке, поданной для участия в аукционе.

            Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Порядок подачи заявок на участие в аукционе

            Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанной в настоящем информационном сообщении, путем вручения их Продавцу.

            Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов.

            Заявка считается принятой Продавцом, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку.

            Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

Определение участников аукциона

            В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников аукциона Продавец рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки со счета Продавца.

            По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

  Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

 - представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

 - представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

 - заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении.

Настоящий перечень оснований отказа претенденту на участие в аукционе является исчерпывающим.

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Порядок проведения аукциона и определения победителей аукциона

Аукцион проводит аукционист, который разъясняет правила проведения аукциона, оглашает наименование муниципального имущества, выставленного на аукцион, его основные характеристики, начальную цену продажи и «шаг аукциона». «Шаг аукциона» не изменяется в течение всего аукциона.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются - карточки).

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек.

После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже муниципального имущества, называет цену продажи муниципального имущества и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Цена продажи муниципального имущества, определенная по итогам аукциона, распределяется между объектами имущества, входящими в состав лота, пропорционально их начальной цене. Общая цена продажи муниципального имущества и цена продажи каждого объекта, определенная в указанном порядке, заносятся в протокол об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи муниципального имущества.

Если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

Порядок заключения договора купли-продажи

Договор купли-продажи муниципального имущества заключается в письменной  форме между Продавцом и победителем аукциона по месту нахождения Продавца в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении (отказе) победителя от заключения в указанный срок договора купли-продажи муниципального имущества задаток ему не возвращается, а победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи.

Оплата муниципального имущества покупателем производится в порядке и сроки, которые установлены договором купли-продажи муниципального имущества, - 5 (пять) календарных дней с даты заключения договора купли-продажи.

Денежные средства по договору купли-продажи должны быть внесены единовременно в безналичном порядке на счет Продавца: получатель – .

Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты муниципального имущества.

В соответствии с п. 7 ст. 448 Гражданского кодекса Российской Федерации победитель торгов не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Обязательства по такому договору должны быть исполнены победителем торгов лично.

Переход права собственности на имущество

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости муниципального имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств в размере и сроки, которые указаны в договоре купли-продажи.

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

**В администрацию Углянского**

**сельского поселения**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(для юридического лица - полное наименование, местонахождение;*

*для физического лица - ФИО, место жительства, паспортные данные;*

**для всех - ИНН, банковские реквизиты для возврата задатка; номер контактного телефона)**

(далее - Претендент), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(полное наименование объекта аукциона и характеризующие его данные)*

а также изучив объект аукциона, прошу принять настоящую заявку на участие в продаже указанного имущества.

2. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных к ней документах, и подтверждаю право организатора продажи запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Претендент осведомлен о состоянии объекта аукциона, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, праве организатора аукциона отказаться от проведения продажи в сроки, установленные законодательством, и согласен с тем, что организатор не несёт ответственности за ущерб, который может быть причинен Претенденту отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(для юридического лица и индивидуального предпринимателя – сведения по наличию/отсутствию стадии реорганизации, ликвидации, процедуры банкротства, приостановления деятельности)*

Приложение: **опись документов на \_\_ лист\_\_ и документы согласно описи на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.**

Претендент (его полномочный представитель): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. м.п.

Отметка о принятии заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, время, регистрационный номер)

Представитель Администрации

Углянского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)