**Администрация Митрофановского сельского поселения Кантемировского муниципального района Воронежской области**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ№ 1/2022 о проведении**

**«23» января 2023 года аукциона в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене**

**по продаже имущества, находящегося в собственности муниципального образования Митрофановское сельское поселение Кантемировского муниципального района Воронежской области**

**на электронной площадке**

**https://utp.sberbank-ast.ru/ в сети Интернет**

**Продавец** - Администрация Митрофановского сельского поселения Кантемировского муниципального района Воронежской области

(396700, Воронежская область, Кантемировский район, с.Митрофановка, ул. Победы,5; тел.:8 (473)67-68-274,67-68-309, e-mail: [mitrof.kantem@govvrn.ru](mailto:mitrof.kantem@govvrn.ru)).

Официальный сайт продавца: https://mitrofanovskoe.ru/

**Оператор электронной площадки** – Акционерное общество «Сбербанк – Автоматизированная система торгов», электронный адрес ([www.sberbank-ast.ru](http://www.sberbank-ast.ru)), адрес: 119435, город Москва, Большой Саввинский переулок, дом 12, строение 9, тел. 8 (800) 302-29-99 (далее Оператор).

Аукцион по продаже имущества, находящегося в собственности муниципального образования Митрофановское сельское поселение Кантемировского муниципального района Воронежской области, проводится открытым по составу участников в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон о приватизации), постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Решением Совета народных депутатов Митрофановского сельского поселения Кантемировского муниципального района Воронежской области от 30.12.2021 г. № 89 «Об утверждении прогнозного плана приватизации на 2022 - 2024 годы»

**Описание имущества, находящегося в собственности муниципального образования Митрофановское сельское поселение Кантемировского муниципального района Воронежской области, выставляемого на продажу в электронной форме (информация о продаже также размещена на сайтах в сети «Интернет»** [**https://mitrofanovskoe.ru/**](https://mitrofanovskoe.ru/)**,** [**www.torgi.gov.ru**](http://www.torgi.gov.ru/)**):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ лота** | **Наименование**  **объекта** | **Адрес** | **Общая площадь, кв. м.** | **Начальная (стартовая) цена, руб., без НДС** | **Сумма задатка, руб.** | **Сведения о здании и обременениях** |
| 1 | Административное здание, площадью 158,2 кв.м. и земельный участок с кадастровым номером 36:12:2100015:3, площадью 771 кв.м. | Воронежская обл., Кантемировский район, с.Митрофановка, ул. Ленина, д.89 | 158,2 кв. м. с земельным участком – 771 кв.м. | 1199000,00 руб. (в т.ч. нежилое здание - 586000, 00 руб. (с учетом НДС) и земельный участок – 613000,00 руб.) | 119900,00 руб. | Административное здание, назначение: нежилое, этаж – 1, кадастровый номер - 36:12:2100015:237  Обременение: заключен договор аренды встроенных помещение нежилого здания №1 от 15.10.2019 г. с Остриковой Татьяной Игоревной на неопределенный срок. |
|  | Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: коммунальное обслуживание, площадь: 771 кв.м.  Кадастровый номер 36:12:2100015:3. Свободное. |

**Шаг аукциона 5 % от начальной цены продажи):** 59950,00 руб. (Пятьдесят девять тысяч девятьсот пятьдесят) рублей.

**Начало приема заявок** на участие в аукционе –22.12.2022 в 15:00.

**Окончание приема заявок** на участие в аукционе –16.01.2023 в 15:00.

**Срок поступления задатка на счет Оператора (дата и время блокирования задатка)** –16.01.2023 до 15:00.

**Определение участников аукциона** –19.01.2023 до 16:00.

**Проведение аукциона** (дата и время начала приема предложений от участников аукциона**) –23.01.2023 в 09:30.**

Подведение итогов аукциона: процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

По вопросам осмотра предлагаемых к продаже объектов муниципального имущества по указанным адресам обращаться по телефонам: 47367-68-309, 47367-68-274.

Документооборот между претендентами, участниками, оператором электронной площадки и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Оператора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Оператором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Оператора).

Информационное сообщение о проведении аукциона по продаже имущества и условиях его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона, либо лица, признанного единственным участником аукциона, по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки.

**Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:**

а) участникам, за исключением победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона, а также претендентам, отозвавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, а также претендентам, отозвавшим заявки не позднее дня окончания приема заявок, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

**Задаток не возвращается при уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона:**

- от заключения в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона договора купли-продажи (результаты аукциона аннулируются Продавцом), при этом он утрачивает право на заключение указанного договора;

- от исполнения обязательств по оплате по договору купли-продажи.

**Оплата имущества, приобретенного на аукционе, производится победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, единовременно в соответствии с договором купли-продажи в течение 5 (пяти) календарных дней со дня его заключения.** Задаток победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, засчитывается в оплату приобретенного имущества и перечисляется Оператором на счет Продавца в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи. Факт оплаты имущества подтверждается справкой об оплате, выданной Продавцом. Факт уплаты НДС (по объектам недвижимости для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) подтверждается покупателем платежным поручением с отметкой банка об исполнении.

Оплата имущества, приобретаемого на аукционе, производится победителем аукциона, либо лицом, признанным единственным участником аукциона путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца в безналичном порядке в течение 5 календарных дней от момента заключения настоящего договора в размере цены, установленной на аукционе в результате торгов, по отдельным реквизитам для земельного участка и для нежилого здания в следующем процентном отношении:

53% от итоговой цены продажи имущества, перечисляются на следующие реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей **Получатель:** УФК по Воронежской области (Администрация Митрофановского сельского поселения Кантемировского муниципального района Воронежской области л/с 04313003471) на единый казначейский счет 40102810945370000023, банковский счет № 03100643000000013100, в отделение Воронеж Банка России//УФК по Воронежской области г. Воронеж, БИК ТОФК 012007084, ИНН 3612001616, КПП 361201001, ОКТМО 20619424, КБК 91411402052100000410 (Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу).

В платежном документе на оплату должны быть указаны сведения о наименовании Покупателя, дата и номер настоящего договора, а так же информация об НДС (Покупатель – юридическое лицо, помимо цены, сложившейся на аукционе на цену муниципального имущества уплачивает НДС в федеральный бюджет в соответствии с действующим законодательством; Покупатель – физическое лицо, помимо цены, сложившейся на аукционе на цену муниципального имущества уплачивает НДС в бюджет Митрофановского сельского поселения Кантемировского муниципального района Воронежской области по следующим реквизитам: УФК по Воронежской области (Администрация Митрофановского сельского поселения Кантемировского муниципального района Воронежской области л/с 04313003471) на единый казначейский счет 40102810945370000023, банковский счет № 03100643000000013100, в отделение Воронеж Банка России//УФК по Воронежской области г. Воронеж, БИК ТОФК 012007084, ИНН 3612001616, КПП 361201001, ОКТМО 20619424, КБК 91411402052100000410, в поле «Назначение платежа» указывается «Оплата по договору купли-продажи имущества, находящегося в собственности Митрофановского сельского поселения Кантемировского муниципального района Воронежской области №\_\_ от \_\_\_\_\_\_2023 г.»

47 % от итоговой цены продажи имущества, перечисляются на следующие реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей - Получатель УФК по Воронежской области (Администрация Митрофановского сельского поселения Кантемировского муниципального района Воронежской области л/с 04313003471) на единый казначейский счет 40102810945370000023, банковский счет № 03100643000000013100, в отделение Воронеж Банка России//УФК по Воронежской области г. Воронеж, БИК ТОФК 012007084, ИНН 3612001616, КПП 361201001, ОКТМО 20619424, КБК 91411406025100000430 (Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) в счет оплаты за земельный участок по ул.Ленина, 89 в с. Митрофановка.

В платежном документе на оплату должны быть указаны сведения о наименовании Покупателя, дата и номер настоящего Договора, а так же информация об отсутствии НДС (в поле «Назначение платежа» указывается «Оплата по договору купли-продажи имущества, находящегося в собственности Митрофановского сельского поселения Кантемировского муниципального района Воронежской области №\_\_ от \_\_\_\_\_\_2023 г., без учета НДС».

Юридические лица и физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, являются налоговыми агентами по уплате НДС в соответствии со ст.161 НК РФ и оплачивают НДС по месту своей постановки на налоговый учет.

Форма оплаты по договору купли-продажи: безналичная.

**Договор купли-продажи имущества заключается с победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.**

К участию в аукционе допускаются лица, признаваемые в соответствии со статьей 5 Закона о приватизации Покупателями, своевременно подавшие заявку и представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, задатки которых поступили на счет Оператора в установленный в информационном сообщении срок.

Исчерпывающий перечень представляемых участниками продажи документов, требования к их оформлению:

Заявка (приложение №1 к информационному сообщению) подается путем заполнения ее электронной формы (заполненный файл с заявкой загружается на электронную площадку), размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов необходимых документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью, предусмотренных Федеральным законом о приватизации:

Для участия в аукционе одновременно с заявкой (приложение № 1 к информационному сообщению) представляются документы:

Для юридических лиц:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа (Приложение № 1);

- заверенные копии учредительных документов;

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее 1 месяца до даты подачи заявки (выписка, сформированная с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: [https://egrul.nalog.ru](https://egrul.nalog.ru/) и подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью);

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.

Для физических лиц:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа (Приложение № 1);

- копию паспорта, удостоверяющего личность (всех его листов).

Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.

**Индивидуальные предприниматели** дополнительно представляют - выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее 1 месяца до даты подачи заявки (выписка, сформированная с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: [https://egrul.nalog.ru](https://egrul.nalog.ru/) и подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью); - копию свидетельства о государственной регистрации (при наличии), копию свидетельства о постановке на налоговый учет.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Требования к документам: указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации; представленные иностранными юридическими лицами документы должны быть легализированы на территории Российской Федерации и иметь заверенный перевод на русский язык.

Заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

Заявки подаются на электронную площадку начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

При приеме заявок от Претендентов Оператор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Оператор обеспечивает - принятие и регистрацию в электронных журналах заявок и прилагаемых к ним документов, уведомление претендентов о принятом Продавцом решении о признании их участниками либо об отказе в допуске к участию в продаже имущества.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Порядок ознакомления участников торгов с условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, порядок предоставления разъяснений положений информационного сообщения и осмотр объектов нежилого фонда:

С условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе на сайтах - [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), https://mitrofanovskoe.ru, и на электронной площадке <https://utp.sberbank-ast.ru/>.

(приложение №2 к информационному сообщению).

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора запрос о разъяснении положений информационного сообщения и необходимостью ознакомления с иной дополнительной информацией. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе вправе осмотреть выставленное на продажу имущество.

Порядок регистрации на электронной площадке.

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки <https://utp.sberbank-ast.ru/>.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 (двадцать пять) процентов, а также за исключением случаев ограничения участия лиц, предусмотренных статьей 5 Закона о приватизации.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- Представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- Представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

- Не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Оператора (Порядок внесения денежных средств осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки).

- Заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Продавец вправе:

- отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения аукциона на официальных сайтах торгов, электронной площадке.

Оператор извещает Претендентов об отказе Продавцов от проведения аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

-принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 30 (тридцати) дней. При этом Продавцы не несут ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

Правила проведения продажи в электронной форме:

Рассмотрение заявок.

Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 10 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки (приложение № 1 к информационному сообщению) с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении.

В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении, Оператор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона всем Претендентам, подавшим заявки, Оператор направляет уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки и на официальных сайтах торгов.

Проведение процедуры аукциона должно состояться не позднее третьего рабочего дня со дня определения участников аукциона, указанного в информационном сообщении.

В случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор заключается с таким лицом по начальной цене продажи муниципального имущества.

Порядок проведения аукциона

Электронный аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона";

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, и размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, Продавец направляет или выдает под расписку Победителю аукциона протокол об итогах аукциона на бумажном носителе.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества;

- в случае отказа лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения договора купли – продажи.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

Уведомление о признании участника аукциона победителем либо лицом, признанным единственным участником аукциона, направляется победителю либо лицу, признанному единственным участником аукциона, в день подведения итогов аукциона.

**При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.**

В открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя, лица, признанного единственным участником аукциона.

Приложение №1

к информационному сообщению

(заполненный файл с заявкой загружается на электронную площадку)

Продавец: Администрация Митрофановского

сельского поселения Кантемировского

муниципального района Воронежской области

**Заявка**

**на участие в аукционе в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене имущества, находящегося в собственности муниципального образования Митрофановское сельское поселение Кантемировского муниципального района Воронежской области**

**Лот №\_\_\_\_\_\_\_\_\_Номер электронного аукциона№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата электронного аукциона «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_г.**

Претендент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. физического лица либо полное наименование юридического лица)

**Для физических лиц (индивидуальных предпринимателей):**

Документ, удостоверяющий личность: паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года. (кем выдан)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вместе с заявкой на участие в продаже претенденты предоставляют отсканированные листы документа удостоверяющего личность **(ВСЕ СТРАНИЦЫ ПАСПОРТА),** путем размещения на электронной площадке.

Доверенное лицо Претендента (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действует на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

удостоверение личности доверенного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, дата и место выдачи)

**Для юридических лиц:**

Документ о государственной регистрации в качестве юридическоголица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, номер, дата регистрации, орган, осуществивший регистрацию)

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность,ФИО руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице Представителя претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Действует на основании доверенности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_года

Документ, удостоверяющий личность доверенного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, номер, дата, кем выдан)

**Принимая решение о приобретении имущества*(далее указывается наименование и местонахождение имущества)****: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

**Обязуюсь:**

1. Cоблюдать условия продажи, содержащиеся в информационном сообщении и в опубликованных изменениях, размещаемых на сайтах https://mitrofanovskoe.ru, www.torgi.gov.ru, https://utp.sberbank-ast.ru**/**, а также порядок проведения продажи муниципального имущества в электронной форме, установленный действующим законодательством о приватизации.

2. В случае признания победителем аукциона, либо лицом, признанным единственным участником аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении настоящей процедуры, и оплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи, в сроки и в порядке, определяемые в информационном сообщении и договором купли-продажи, произвести за свой счет государственную регистрацию перехода права собственности на имущество. При уклонении (отказе) от заключения в установленный срок договора купли-продажи задаток и продаваемое имущество остается у Продавца, а результаты аукциона аннулируются.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю), что:

- против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;

- в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наша (моя) деятельность не приостановлена;

- располагаем данными о Продавце, предмете продажи, начальной цене продажи имущества, дате и времени проведения продажи, порядке его проведения, порядке определения победителя, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах продажи, договора купли-продажи.

- на дату подписания настоящей заявки ознакомлен(-ы) с Регламентом электронной площадки в соответствии с которым осуществляются платежи по перечислению задатка для участия в аукционе и устанавливается порядок возврата задатка;

- на дату подписания настоящей заявки ознакомлен(-ы) с характеристиками имущества, указанными в информационном сообщении о проведении настоящей процедуры, что нам (мне) была представлена возможность ознакомиться с состоянием имущества в результате осмотра, в порядке, установленном информационным сообщением о проведении настоящей процедуры, претензий не имеем(-ю).

Настоящей заявкой также подтверждаем (-ю), что мы (я), ознакомлены(-ен) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»,

согласны(-ен) на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ года

(дата заполнения заявки)

Глава Митрофановского

сельского поселения С.А. Добрина

Приложение №2

к информационному сообщению

**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**КУПЛИ-ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. с. Митрофановка

Администрация Митрофановского сельского поселения Кантемировского муниципального района Воронежской области от имени муниципального образования – Митрофановское сельское поселение Кантемировского муниципального района Воронежской области, в лице главы Митрофановского сельского поселения Добриной Светланы Александровны, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании протокола об итогах аукциона № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий Договор (далее - “Договор”) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность имущество:

* 1. Наименование: административное здание; назначение: нежилое, общей площадью 158,2 кв.м.; кадастровый номер: 36:12:2100015:237, расположенное по адресу: Воронежская область, Кантемировский район, с.Митрофановка, ул.Ленина, д.89 (далее – «Объект»).

Земельный участок с кадастровым номером 36:12:2100015:3; площадь 771 кв.м.; категория земель: земли населенных пунктов; вид разрешенного использования: коммунальное обслуживание, расположенный по адресу: Воронежская область, Кантемировский район, с.Митрофановка, ул. Ленина, 89 (далее – «Объект»).

1.2. На момент заключения настоящего договора с Остриковой Татьяной Игоревной заключен договор аренды встроенных помещений нежилого здания №1 от 15.10.2019 года на неопределенный срок.

**2. Цена договора и порядок расчетов**

2.1. Установленная по итогам Аукциона цена продажи Имущества, указанного в пункте 1.1 настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей.

Итоговая цена с учетом НДС составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей (что составляет 53% от цены продажи имущества, в том числе НДС – 20% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей) за нежилое здание по ул. Ленина, д.89 с.Митрофановка, Кантемировского района Воронежской области;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей (что составляет 47 % от цены продажи Имущества) – за земельный участок по ул. Ленина, 89 в с.Митрофановка Кантемировского района Воронежской области.

Цена в договоре является окончательной и изменению не подлежит (ст.555 ГК РФ).

2.2. Оплата по договору осуществляется путем зачета ранее внесенного задатка в сумме 119900(сто девятнадцать тысяч девятьсот) рублей в счет оплаты.

Оставшаяся сумма в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- рублей, оплачивается в течение 5 (пяти) календарных дней после подписания договора купли-продажи по следующим реквизитам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей, НДС 20% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей –

**Получатель:**

УФК по Воронежской области (Администрация Митрофановского сельского поселения Кантемировского муниципального района Воронежской области л/с 04313003471) на расчетный счет № 40102810945370000023, в отделение Воронеж Банка России// УФК по Воронежской области г. Воронеж, БИК ТОФК 012007084, ИНН 3612001616, КПП 361201001, ОКТМО 20619424, КБК 91411402052100000410 (Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу).

В платежном документе на оплату должны быть указаны сведения о наименовании Покупателя, дата и номер настоящего договора, а так же информация об НДС ( Покупатель – юридическое лицо, помимо цены, сложившейся на аукционе на цену муниципального имущества уплачивает НДС в федеральный бюджет в соответствии с действующим законодательством; Покупатель – физическое лицо, помимо цены, сложившейся на аукционе на цену муниципального имущества уплачивает НДС в бюджет Митрофановского сельского поселения Кантемировского муниципального района Воронежской области по следующим реквизитам: УФК по Воронежской области (Администрация Митрофановского сельского поселения Кантемировского муниципального района Воронежской области л/с 04313003471) на расчетный счет № 40102810945370000023, в отделение Воронеж Банка России// УФК по Воронежской области г. Воронеж, БИК ТОФК 012007084, ИНН 3612001616, КПП 361201001, ОКТМО 20619424, КБК 91411402052100000410, в поле «Назначение платежа» указывается «Оплата по договору купли-продажи имущества, находящегося в собственности Митрофановского сельского поселения Кантемировского муниципального района Воронежской области №\_\_ от \_\_\_\_\_\_2023 г.»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей - Получатель УФК по Воронежской области (Администрация Митрофановского сельского поселения Кантемировского муниципального района Воронежской области л/с 04313003471) на расчетный счет № 40102810945370000023 в отделение Воронеж Банка России// УФК по Воронежской области г. Воронеж, БИК ТОФК 012007084, ИНН 3612001616, КПП 361201001, ОКТМО 20619424, КБК 91411406025100000430 (Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) в счет оплаты за земельный участок по ул. Ленина, 89 в с. Митрофановка.

В платежном документе на оплату должны быть указаны сведения о наименовании Покупателя, дата и номер настоящего Договора, а так же информация об отсутствии НДС ( в поле «Назначение платежа» указывается «Оплата по договору купли-продажи имущества, находящегося в собственности Митрофановского сельского поселения Кантемировского муниципального района Воронежской области №\_\_ от \_\_\_\_\_\_2023г., без учета НДС».

О перечислении денежных средств Покупатель обязуется оповестить Продавца в день осуществления платежа и представить Продавцу заверенную банком копию платежного документа в течение 3-х дней со дня оплаты.

2.3. Способ оплаты по договору: безналичное перечисление денежных средств в валюте Российской Федерации (рубль) Покупателем на расчетный счет Продавца или иными формами расчетов, предусмотренными действующим законодательством РФ.

2.4. Моментом надлежащего исполнения обязанности Покупателя по оплате Имущества является дата поступления денежных средств на счет Продавца в сумме и в срок, указанные в п. 2.2 настоящего договора. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счетов Продавца.

**3. Передача Объекта**

3.1. Продавец обязан передать, а Покупатель принять Объект по акту приема-передачи в срок не позднее 30 дней с момента выполнения Покупателем условий п. 2.2 настоящего Договора.

3.2. Риск случайной гибели или порчи Объекта переходит к Покупателю с момента подписания акта приема-передачи.

3.3. Ответственность за вред, причиненный третьим лицом в связи с использованием Объекта, переходит к Покупателю с момента подписания акта приема-передачи.

**4. Переход права собственности на Объект**

4.1. Право собственности на Объект переходит к Покупателю с момента государственной регистрации этого права в органе, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.2. Право собственности на Объект переходит к Покупателю и подлежит государственной регистрации после передачи его Покупателю по акту приема-передачи.

**5. Права и обязательства сторон**

*Права и обязательства Продавца:*

5.1. Продавец обязан передать Объект Покупателю по акту приема-передачи в порядке и сроки, установленные п. 3.1. настоящего Договора.

Продавец также передает весь необходимый комплект документов для регистрации права собственности Покупателя.

*Права и обязательства Покупателя:*

5.2. Покупатель обязан осуществить расчеты по настоящему Договору в порядке и сроки, установленные п. 2.2.

5.3. Оформление права собственности на Объект осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Договором не позднее чем через тридцать дней после подписания акта приема-передачи Объекта.

5.4. Покупатель обязан в пятидневный срок со дня государственной регистрации перехода к Покупателю права собственности на Объект представить Продавцу копию Свидетельства о государственной регистрации права собственности Покупателя на Объект.

5.5. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Объект несет Покупатель.

**6. Изменение и расторжение Договора**

6.1. Изменения настоящего Договора возможны по взаимному соглашению сторон до государственной регистрации перехода права собственности на Объект.

6.2. Все изменения к настоящему Договору оформляются в письменном виде дополнительных соглашений.

6.3. Продавец становится свободным от обязательств перед Покупателем и настоящий договор расторгается в соответствии с действующим законодательством в одностороннем порядке в случае нарушения Покупателем срока оплаты цены Объекта, указанного в п. 3.1. настоящего договора, а также по иным основаниям, в соответствии с действующим законодательством

**7. Ответственность сторон**

7.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. В случае нарушения Покупателем условий настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 1% (один процент) от цены Объекта за каждый календарный день неисполнения обязательства. Уплата пени не освобождает Покупателя от исполнения обязательств в натуре.

**8. Прочие положения**

8.1. До государственной регистрации перехода права собственности на Объект настоящий Договор подлежит исполнению сторонами с момента его подписания.

8.2. Настоящий Договор действует до выполнения сторонами всех обязательств, принятых на себя по настоящему Договору.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых остается у Продавца, один для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним и один у Покупателя.

**9. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Продавец:**  Администрация Митрофановского сельского поселения Кантемировского муниципального района Воронежской области  396700, Воронежская область,  Кантемировский район, с. Митрофановка, ул. Победы, 5  р/с 40102810945370000023  в отделении Воронеж Банка России// УФК по Воронежской области г. Воронеж  л/с 04313003471 в УФК по Воронежской  области (Администрация Митрофановского сельского поселения Кантемировского муниципального района Воронежской области)  БИК ТОФК 012007084  ИНН 3612001616  КПП 361201001  ОКТМО 20619424  Глава Митрофановского сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Добрина  М.П. | **Покупатель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  М.П. | |
|  |