**АДМИНИСТРАЦИЯ ДОБРОВОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОВОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 08.12.2023 года №144**

**пос.Октябрьский**

**О порядке выплаты и размерах единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Воронежской области от 28.12.2007г. № 175-ОЗ «О муниципальной службе в Воронежской области», Уставом Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района от 18.08.2016 г. №33 «Об утверждении Положения об единовременном денежном вознаграждении муниципальных служащих в связи с выходом на пенсию за выслугу лет», администрация Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Утвердить порядок выплаты единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района (согласно приложению).

2. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Добровольского сельского поселения Березина Е.А.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению администрации Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области от 08.12.2023 г. №144 |

Порядок выплаты и размеры единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Законом Воронежской области от 28.12.2007г. № 175-ОЗ «О муниципальной службе в Воронежской области» настоящий Порядок определяет размеры единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет, а также порядок его назначения и выплаты лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области (далее - единовременное денежное поощрение).

2. Порядок назначения единовременного денежного поощрения

2.1. Единовременное денежное поощрение назначается лицам, уволенным с муниципальной службы в органах местного самоуправления Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района по основаниям, предусмотренным нормативным правовым актом Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области, являющимся условием для назначения пенсии за выслугу лет, имеющим право на пенсию за выслугу лет на дату увольнения с муниципальной службы Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района.

2.2. Единовременное денежное поощрение назначается лицам, уволенным с муниципальной службы Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района по основаниям, предусмотренным законодательством Воронежской области, являющимся условиями для назначения пенсии за выслугу лет, при возникновении права на пенсию за выслугу лет:

1) при назначении трудовой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района, если до наступления данного события не было трудоустройства;

2) при назначении трудовой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом «О занятости населения в Российской Федерации» в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района.

2.3. Единовременное денежное поощрение не выплачивается муниципальным служащим, которые воспользовались правом на аналогичное денежное поощрение при увольнении с других видов государственной или муниципальной службы.

2.4. Для назначения и выплаты единовременного денежного поощрения оформляются следующие документы:

1) заявление лица, имеющего право на единовременное денежное поощрение, замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления о назначении единовременного денежного поощрения на имя главы Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) справка о стаже муниципальной службы;

3) справка о размере оклада денежного содержания на дату увольнения с должности муниципальной службы Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.5. Заявление лица, имеющего право на единовременное денежное поощрение, замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления о назначении единовременного денежного поощрения, оформленное на имя главы Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района с визой руководителя, а также документы, указанные в п. 2.4. настоящего Порядка направляются в течение 5 дней в комиссию по рассмотрению документов для назначения пенсии за выслугу лет, единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию, образованной в органе местного самоуправления Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района (далее - Комиссия).

2.6. Справка о размере оклада денежного содержания на дату увольнения с должности муниципальной службы Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района выдается лицу, имеющему право на единовременное денежное поощрение и заверяется подписью главой Добровольского сельского поселения и печатью.

2.7. Документы для выплаты единовременного денежного поощрения рассматриваются на заседании Комиссии в течение 5 дней после принятия ею решения о праве заявителя на назначение пенсии за выслугу лет на дату увольнения с должности муниципальной службы органов местного самоуправления Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района.

По результатам рассмотрения Комиссия принимает решение о возможности начисления либо об отказе в назначении единовременного денежного поощрения согласно приложениям № 3, 4 к настоящему Порядку.

2.8. Комиссия в десятидневный срок после принятия решения в письменной форме уведомляет заявителя о назначении (отказе в назначении) единовременного денежного поощрения согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

2.9. Единовременное денежное поощрение лицам, проходившим муниципальную службу в органах местного самоуправления Добровольского сельского поселения назначается на основании постановления администрации Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района.

2.10. Документы по вопросам назначения и выплаты единовременного денежного поощрения приобщаются к личному делу по пенсии за выслугу лет.

3. Порядок выплаты единовременного денежного поощрения

3.1. Единовременное денежное поощрение выплачивается администрацией Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района в установленном порядке путем перечисления на личный счет получателя в учреждениях (филиалах) банков Российской Федерации.

3.2. Администрация Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района производит удержание с суммы единовременного денежного поощрения налога на доходы физических лиц в соответствии с федеральным законодательством и информирует налоговые службы в установленном порядке.

4. Размеры единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет.

4.1. Размер единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет определяется, исходя из оклада денежного содержания по замещаемой должности муниципальной службы на дату увольнения из органов местного самоуправления Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района.

4.2. Единовременное денежное поощрение в связи с выходом на пенсию за выслугу лет выплачивается в размере: при стаже муниципальной службы от 15 до 20 лет – 10 должностных окладов, от 20 до 25 лет - 15 должностных окладов, свыше 25 лет - 20 должностных окладов.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к Порядку выплаты и размерам единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет |

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Законом Воронежской области "О муниципальной службе в Воронежской области" и в связи с освобождением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от

(дата увольнения)

замещаемой должности муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и увольнением с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование должности)

муниципальной службы муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать основание увольнения)

прошу назначить мне единовременное денежное поощрение в связи с выходом на пенсию за выслугу лет.

Дата Подпись

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к Порядку выплаты и размерам единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет |

Справка

об окладе денежного содержания для назначения единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет

Дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, орган местного самоуправления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оклад денежного содержания по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать дату увольнения)

\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей,

в том числе:

должностной оклад \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

надбавка за классный чин (наименование чина) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

Подписи руководителя

М.П.

Дата

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к Порядку выплаты и размерам единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет |

Комиссия по рассмотрению документов для назначения пенсии за выслугу лет, единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию

"\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_

РЕШЕНИЕ

В соответствии с законом Воронежской области "О муниципальной службе в Воронежской области", постановлением администрации Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_N \_\_\_\_\_\_ «О порядке выплаты и размерах единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет» и на основании представленных документов для назначения единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет

КОМИССИЯ РЕШИЛА:

Рекомендовать главе Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

Назначить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, освобожденной(ому) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (дата)

от замещаемой должности муниципальной службы Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и уволенной(ого) (должность, орган местного самоуправления (орган администрации))

с муниципальной службы Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

( основания увольнения)

имеющей(его) стаж муниципальной службы \_\_\_\_\_\_ года (лет), единовременное денежное поощрение в связи с выходом на пенсию за выслугу лет в размере \_\_\_\_ окладов денежного содержания, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать сумму)

Председатель комиссии

подписи

Секретарь комиссии

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4  к Порядку выплаты и размерам единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет |

Комиссия по рассмотрению документов для назначения пенсии за выслугу лет,

единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

уведомляем Вас, что в соответствии с Законом Воронежской области «О муниципальной службе в Воронежской области», постановлением администрации Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_N \_\_\_\_\_\_ «О порядке выплаты и размерах единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет», постановлением администрации Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района от «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. № \_\_\_\_, Вам установлено единовременное денежное поощрение в связи с выходом на пенсию за выслугу лет при стаже муниципальной службы \_\_\_\_ лет в размере \_\_\_\_\_ окладов денежного содержания, что составляет \_\_\_\_\_\_\_ рублей.

За вычетом суммы налога на доходы физических лиц \_\_\_\_\_ рублей сумма единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет к выплате составляет \_\_\_\_ рублей.

Председатель комиссии

подписи

Секретарь

Комиссия по рассмотрению документов для назначения пенсии за выслугу лет, единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

уведомляем Вас, что в соответствии с постановлением администрации Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ Вам отказано в установлении единовременного денежного поощрения в связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(причина отказа)

Председатель комиссии

подписи

Секретарь