**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ПРОГРЕССОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

От 20 декабря 2017 года № 35

 с. Михайловка 1-я

О назначении должностного лица ответственного за предоставление муниципальных нормативных правовых актов, принятых органами местного самоуправления Прогрессовского сельского поселения Панинского муниципального районаВоронежской области, и дополнительных сведений к ним, в регистр муниципальных нормативных правовых актов Воронежской области

1. Определить ведущего специалиста администрации Прогрессовского сельского поселения Пономареву Лидию Петровну ответственным за направление не позднее 15 календарных дней с даты принятия муниципальных нормативных правовых актов, принятых органами местного самоуправления Прогрессовского сельского поселения Панинского муниципального района Воронежской области в электронном виде в администрацию Панинского муниципального района Воронежской области для включения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Воронежской области.

2.Возложить на специалистов, осуществляющих подготовку муниципальных правовых актов Прогрессовского сельского поселения, носящих нормативный характер, являющихся исполнителями указанных проектов, обязанность по предоставлению лицу, указанному в пункте 1 настоящего распоряжения, муниципальных нормативных правовых актов Прогрессовского сельского поселения в электронном виде с указанием реквизитов таких актов (вида акта и наименования принявшего его органа (должностного лица), даты принятия (подписания) акта, его номера и наименования) после проверки принятых и подписанных главой Прогрессовского сельского поселения или иными должностными лицами в пределах их компетенции на соответствие содержания акта в электронном виде его документальному виду.

Ответственность за соответствие содержания муниципальных нормативных правовых актов, принятых органами местного самоуправления Прогрессовского сельского поселения в электронном виде его документальному виду, подлежащих направлению в администрацию Панинского муниципального района Воронежской области для включения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Воронежской области, несут специалисты, осуществляющие подготовку муниципальных правовых актов Прогрессовского сельского поселения.

3.Специалистам администрации (исполнителям проектов муниципальных нормативных правовых актов) Прогрессовского сельского поселения предоставлять лицу, указанному в пункте 1 настоящего распоряжения, информацию об источниках официального обнародования муниципальных нормативных правовых актов Прогрессовского сельского поселения, подлежащих направлению в администрацию Панинскогомуниципального района Воронежской областидля включения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Воронежской области.

4. Специалистам администрации (исполнителям проектов муниципальных нормативных правовых актов) Прогрессовского сельского поселения предоставлять лицу, указанному в пункте 1 настоящего распоряжения, следующую информацию, подлежащую направлению в администрацию Панинскогомуниципального района Воронежской области для включения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Воронежской области:

- решения судов общей юрисдикции по делам об оспаривании муниципальных нормативных правовых актов Прогрессовского сельского поселения, рассмотренным ими в качестве суда первой инстанции, а также судебные постановления, вынесенные по кассационным и надзорным жалобам на эти решения независимо от результата рассмотрения жалоб;

- решения и постановления арбитражных судов по делам об оспаривании муниципальных нормативных правовых актов Прогрессовского сельского поселения.

5. Специалистам администрации (исполнителям проектов муниципальных нормативных правовых актов) Прогрессовского сельского поселения предоставлять лицу, указанному в пункте 1 настоящего распоряжения, следующую информацию, подлежащую направлению в администрацию Панинскогомуниципального района Воронежской области для включения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Воронежской области:

* акты прокурорского реагирования, принятые в отношении муниципальных нормативных правовых актов (представления, протесты и заявления в суд);
* решения, постановления и определения федеральных судов общей юрисдикции принятые в отношении муниципальных нормативных правовых актов;
* решения, постановления и определения федеральных арбитражных судов принятые в отношении муниципальных нормативных правовых актов;
* предписания антимонопольных органов в отношении муниципальных нормативных правовых актов;
* акты органов государственной власти об отмене или приостановлении действия муниципальных нормативных правовых актов в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им на основании федерального закона или закона Воронежской области;
* письма, иная информация, поступившая из органов прокуратуры, органов государственной власти Воронежской области, органов местного самоуправления и иных государственных органов.

6. Специалисту, ответственному за ведение кадровой работы, в срок до 31.12.2017 ознакомить под роспись указанных в пунктах 1, 3, 4, 5 настоящего распоряжения должностных лиц и внести соответствующие изменения в их должностные инструкции.

7. Контроль над исполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы Прогрессовского сельского поселения Л.П.Пономарева