АДМИНИСТРАЦИЯ

КРАСНОЛИМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.06.2023 №62

с.Красный Лиман

Об утверждении Порядка обнародования

ежеквартальных сведений о численности

муниципальных служащих, технического и

обслуживающего персонала администрации

Краснолиманского сельского поселения и

фактических затрат на их денежное содержание

В соответствии со статьей 52 Федерального закона от 06.10.2003№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, администрация Краснолиманского сельского поселения Панинского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок обнародования ежеквартальных сведений о численности муниципальных служащих, технического и обслуживающего персонала администрации Краснолиманского сельского поселения и фактических затрат на их денежное содержание.

2.Опубликовать настоящее постановление в официальном в официальном периодическом печатном издании Краснолиманского сельского поселения Панинского муниципального района Воронежской области «Краснолиманский муниципальный вестник» и на сайте администрации.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава Краснолиманского

сельского поселения А.А.Барабанов

Приложение к постановлению

администрации Краснолиманского сельского поселения

от 22.06.2023 г. № 62

ПОРЯДОК

обнародования ежеквартальных сведений о численности муниципальных

служащих, технического и обслуживающего персонала администрации

Краснолиманского сельского поселения и фактических

затрат на их денежное содержание

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 6 статьи 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и устанавливает процедуру предоставления, утверждения и официального обнародования вышеуказанных ежеквартальных сведений.

2. Информация о численности муниципальных служащих, технического и обслуживающего персонала администрации Краснолиманского сельского

поселения и фактических затрат на их денежное содержание (далее -

информация) предоставляется работником МКУ «Централизованная бухгалтерия» администрации Панинского муниципального района ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом администрации Краснолиманского сельского поселения.

3. Работник МКУ «Централизованная бухгалтерия» Панинского муниципального района несет персональную ответственность за своевременность, достоверность предоставляемой информации, ее соответствие отчетности об исполнении бюджета Краснолиманского сельского поселения, другой официальной отчетности.

4. На основании предоставленной информации, специалистом администрации Краснолиманского сельского поселения до 25числа месяца, следующего за отчетным периодом, подготавливаются ежеквартальные сведения о численности муниципальных служащих, технического и обслуживающего персонала администрации Краснолиманского сельского поселения и фактических затрат на их денежное содержание (далее-сведения) по форме согласно приложению к настоящему Порядку и направляются на утверждение главе администрации Краснолиманского сельского поселения.

5. Утвержденные сведения подлежат размещению на официальном сайте

администрации Краснолиманского сельского поселения в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» в составе ежеквартальных, годовых

сведений об исполнении бюджета Краснолиманского сельского поселения.

6. Администрация Краснолиманского сельского поселения обеспечивает официальное обнародование утвержденных сведений не позднее последнего числа месяца, следующего за отчетным периодом, на официальном сайте администрации Краснолиманскогосельского поселения, а в случае невозможности их опубликования обеспечивает возможность ознакомления с указанными документами и сведениями для жителей поселения.

Приложение

к Порядку

**СВЕДЕНИЯ**

**о численности муниципальных служащих, технического и обслуживающего персонала администрации Краснолиманского**

**сельского поселения и фактических затрат на их денежное содержание за\_\_\_\_**

**квартал 20\_\_\_ года**

**(с нарастающим итогом с начала года)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория работников | Среднесписочная  численность  работников,чел. | Фактические расходы на  заработную плату работников  за отчетный период,  тыс. рублей |
| 1. Работники органа местного самоуправления  администрации Краснолиманского сельского поселения  (всего): |  |  |
| 1.1. Муниципальные служащие |  |  |
| 1.2. Технический и обслуживающий персонал |  |  |