

АДМИНИСТРАЦИЯ

ФИЛОНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**БОГУЧАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «14»февраля 2018 г. № 6

с. Филоново

О внесении изменений в постановление администрации Филоновского сельского поселения Богучарского муниципального района Воронежской области от 14.06.2016 № 23 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Включение в реестр многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков»

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом\_Филоновского сельского поселения Богучарского муниципального района Воронежской области, рассмотрев протест прокуратуры от 06.02.2018 № 2-1-2018, администрация Филоновского сельского поселения Богучарского муниципального района, **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации Филоновского сельского поселения Богучарского муниципального района Воронежской области от 14.06.2016 № 23 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Включение в реестр многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.4 части 2 изложить в следующей редакции:

«Администрация Филоновского сельского поселения Богучарского муниципального района Воронежской области в пределах их компетенции в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления и документов принимают решение о постановке заявителя на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с настоящим Законом Воронежской области от 13.05.2008 № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», либо об отказе в постановке заявителя на учет.

Срок регистрации заявления и прилагаемых к нему документов - 1 календарный день.

Срок рассмотрения представленных документов, в том числе истребование документов (сведений), указанных в пункте 2.6.2 настоящего Административного регламента, в рамках межведомственного взаимодействия - 20 календарных дней.

Срок подготовки проекта постановления администрации о включении заявителя в Реестр либо проекта решения об отказе включить заявителя в Реестр - 4 календарных дня.

Срок направления заявителю копии постановления администрации о включении заявителя в Реестр либо решения об отказе включить заявителя в Реестр, оформленного в виде письма – 5 календарных дня.

Срок исправления технических ошибок, допущенных при оформлении документов, не должен превышать трех рабочих дней с момента обнаружения ошибки или получения от любого заинтересованного лица в письменной форме заявления об ошибке в записях.

Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрено.».

1.2. Абзац 11 пп 2.6.1 части 2 признать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Филоновского сельского поселения С.Н.Булах