**ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**УВАРОВСКИЙ РАЙОН**

**ПОДГОРНЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

30 мая 2017 года № 207

 с. Подгорное

**О внесении изменений в решение Подгорненского сельского Совета народных депутатов «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества Подгорненского сельсовета сельсовета Уваровского района Тамбовской области»**

Рассмотрев протест Уваровской межрайонной прокуратуры от 27.02.2017 г. № 02-01-27/2017 на решение № 325 от 28.06.2011 (в части), в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным Законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Подгорненского сельсовета Уваровского района Тамбовской области,

 Подгорненский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Подгорненского сельского Совета народных депутатов от 01.07.2008 № 28 «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества Подгорненского сельсовета Уваровского района Тамбовской области», изложив приложение к данному решению в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации Подгорненского сельсовета «Вестник местного самоуправления» и на официальном сайте в сети Интернет http://podgornoe-adm.ru/.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету экономике, социальным вопросам и экологии сельского Совета (Н.И. Воронин).

Глава сельсовета А.Н.Мещеряков

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение к решению Подгорненского сельскогоСовета народных депутатов от 30.05.2017 года № 207 |

**Положение**

**о порядке и условиях приватизации муниципального имущества**

**Подгорненского сельсовета Уваровского района Тамбовской области**

**Глава I. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 21.12.2001 г. №178-ФЗ **«**О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Подгорненского сельсовета Уваровского района Тамбовской области, иными нормативными правовыми актами и устанавливает порядок и условия приватизации муниципального имущества Подгорненского сельсовета Уваровского района Тамбовской области.

Статья 1

1. Под приватизацией муниципального имущества Подгорненского сельсовета Уваровского района Тамбовской области (далее – имущество сельсовета) понимается возмездное отчуждение имущества, принадлежащего на праве собственности Подгорненскому сельсовету Уваровского района Тамбовской области как муниципальному образованию, в собственность юридических и (или) физических лиц.

2. Приватизация муниципального имущества осуществляется органами местного самоуправления самостоятельно в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Статья 2

Полномочия Подгорненского сельского Совета народных депутатов (далее – Подгорненского сельского Совета) в области приватизации муниципального имущества:

1) определение полномочий Подгорнен сельского Совета и администрации Подгорненского сельсовета Уваровского района Тамбовской области;

2) принятие нормативных правовых актов по вопросам приватизации;

3) определение основ приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности Подгорненского сельсовета Уваровского района Тамбовской области;

4) разработка и утверждение правил разработки прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества;

5) разработка и утверждение правил подготовки и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества;

6) принятие решения об условиях приватизации муниципального имущества;

7) утверждение прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Подгорненского сельсовета Уваровского района Тамбовской области;

8) утверждение отчета о результатах приватизации муниципального имущества за прошлый год;

9) осуществление контроля за порядком приватизации муниципального имущества, заслушивание отчета администрации сельсовета о результатах приватизации;

10) иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления.

Статья 3

Полномочия администрации Подгорненского сельсовета Уваровского района (далее - администрации сельсовета) в области приватизации муниципального имущества:

1) разработка и представление на утверждение Подгорненского сельского Совета прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Подгорненского сельсовета Уваровского района Тамбовской области;

2) предоставление в Подгорненский сельский Совет отчета о результатах приватизации муниципального имущества за прошлый год;

3) представление для утверждения Подгорненским сельским Советом проекта решения об условиях приватизации муниципального имущества, о перечне объектов, не подлежащих приватизации;

4) заключение сделок по отчуждению объектов муниципального имущества;

5) осуществление функций продавца при продаже муниципального имущества;

6) организация торгов (аукционов и конкурсов) по продаже муниципального имущества;

7) публикация, а также размещение в сети «Интернет» в соответствии с требованиями федерального законодательства) информационных сообщений о продаже муниципального имущества, актов планирования муниципального имущества, решений об условиях приватизации муниципального имущества, информационных сообщений об итогах продажи, ежегодных отчетов о результатах приватизации муниципального имущества и др. информации в соответствии с требованиями федерального законодательства;

8) осуществление контроля за приватизацией муниципального имущества;

9) утверждение порядка разработки и утверждения условий конкурса, порядок контроля за их исполнением и порядок подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий;

10) иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления.

Статья 4

Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть лица, предусмотренные Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества».

**Глава 2. ПРОГРАММА ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

Статья 5

Приватизация имущества сельсовета осуществляется в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества (далее – программа).

Разработка программы осуществляется администрацией сельсовета в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Подгорненского сельсовета Уваровского района Тамбовской области и задачами приватизации.

Программа приватизации разрабатывается администрацией сельсовета одновременно с проектом решения о бюджете на очередной финансовый год и утверждается сельским Советом.

По предложению главы сельсовета, с учетом прогноза влияния приватизации на изменения в экономике сельсовета, в программу могут быть внесены изменения Подгорненским сельским Советом народных депутатов в порядке, установленном для ее разработки.

Статья 6

1. Программа состоит из двух разделов.

Первый раздел программы содержит основные направления и задачи приватизации муниципального имущества, прогноз влияния приватизации на структурные изменения в экономике, в том числе в конкретных отраслях экономики (сферах управления), прогноз объемов поступлений в сельский бюджет при продаже муниципального имущества.

Второй раздел программы содержит:

перечни сгруппированного по отраслям экономики (сферам управления) муниципального имущества, приватизация которого планируется в [очередном](#sub_10024) году (муниципальных унитарных предприятий, акций акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности, иного имущества, составляющего казну Подгорненского сельсовета Уваровского района), с указанием характеристики соответствующего имущества, и предполагаемых сроков его приватизации;

сведения об акционерных обществах, акции которых подлежат внесению в уставный капитал иных акционерных обществ;

сведения об акционерных обществах и муниципальных унитарных предприятиях, преобразуемых в акционерные общества, в отношении которых принимается решение об использовании специального права на участие Подгорненского сельсовета Уваровского района в управлении ими («золотой акции»).

**2.** Характеристика муниципального унитарного предприятия должна содержать следующие данные:

1) наименование муниципального унитарного предприятия;

2) местонахождение муниципального унитарного предприятия;

3) первоначальную (восстановительную) стоимость основных средств, находящихся в хозяйственном ведении муниципального предприятия.

**3.** Характеристика находящихся в муниципальной собственности акций акционерных обществ, долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью должна содержать:

1) наименование и местонахождение акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью;

2) долю акций, принадлежащую Подгорненскому сельсовету в общем количестве акций открытого акционерного общества, либо, если доля акций менее 0,01 процента, - количество указанных акций;

2.1) размер и номинальную стоимость доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащей Подгорненскому сельсовету;

3) количество акций, подлежащих приватизации, с указанием доли этих акций в общем количестве акций открытого акционерного общества (при доле акций менее 0,01 процента - не указывается);

3.1) размер и номинальную стоимость доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, подлежащей приватизации.

4. Характеристика муниципальных объектов недвижимого имущества (зданий, строений, сооружений) и иного имущества должна содержать:

1) наименование имущества;

2) первоначальную (восстановительную) стоимость имущества;

3) местонахождение имущества;

4) техническую характеристику имущества.

**Статья 7**

Разработка программы приватизации осуществляется администрацией сельсовета в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития сельсовета и задачами приватизации.

Подготовка проекта программы осуществляется с учетом итогов приватизации муниципального имущества за предыдущий год, а также основных направлений приватизации муниципального имущества на [плановый период](#sub_10024).

При подготовке проекта программы анализируются и учитываются предложения органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации сельсовета, муниципальных унитарных предприятий, а также акционерных обществ, акции которых находятся в муниципальной собственности, иных юридических лиц и граждан, в чьем ведении находится муниципальное имущество, поступившие в администрацию района не позднее 1 июля.

 **Статья 8**

Не позднее 1 ноября текущего года проект программы представляется главой Подгорненского сельсовета Уваровского района в Подгорненский сельский Совет народных депутатов с приложением следующих документов:

1) обоснования целесообразности приватизации имущества;

2) выписок из реестров акционеров, подтверждающих право собственности сельсовета на акции акционерного общества;

2.1) выписок из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащих сведения о принадлежности сельсовету доли или части доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, их размере и номинальной стоимости;

3) выписок из Реестра муниципального имущества об объектах муниципального имущества.

**Статья 9**

Решение об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на плановый период принимается на заседании Подгорненского сельского Совета народных депутатов в соответствии с Регламентом Подгорненского сельского Совета народных депутатов.

Программа подлежит опубликованию в соответствии с требованиями Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Статья 10

Ежегодно, не позднее 1 апреля, глава сельсовета представляет в Подгорненский сельский Совет народных депутатов отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год.

Отчет должен содержать следующие сведения:

перечень приватизированного имущества в отчетном году по плану, с указанием способа, срока и цены сделки приватизации;

перечень имущества, не приватизированного в отчетном году по плану;

текстовый аналитический материал, содержащий анализ экономической эффективности приватизации.

**Глава 3. ПОДГОТОВКА И ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ОБ УСЛОВИЯХ**

**ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

Статья 11

Решение об условиях приватизации муниципального имущества принимается в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества Подгорненского сельсовета Уваровского района Тамбовской области.

Статья 12

Решения об условиях приватизации муниципального имущества, включенного в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества Подгорненского сельсовета Уваровского района Тамбовской области, принимается Подгорненским сельским Советом в виде решения на основании проекта, представленного администрацией сельсовета.

2. К проекту решения прилагаются:

1) выписка из Реестра муниципального имущества;

2) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности либо выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (для объектов недвижимого имущества);

3) копия учетно-технической документации;

4) копия паспорта транспортного средства (в отношении транспортных средств);

5) копия отчета об оценке рыночной стоимости объекта и земельного участка;

6) копии протоколов о признании аукционов несостоявшимися (в случае признания аукционов несостоявшимися);

7) цифровое фотографическое изображение объекта на момент оценки его рыночной стоимости в электронной форме с расширением "jpeg" или "bmp" и с разрешением не менее 1024 x 768 пикселей;

9) при приватизации объектов культурного наследия:

а) копия охранного обязательства на объект культурного наследия;

б) копия паспорта объекта культурного наследия;

в) копии иных действующих охранных документов в случае, предусмотренном пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации".

Статья 13

Решение об условиях приватизации муниципального имущества подготавливается и принимается в сроки, позволяющие обеспечить его приватизацию в соответствии с планом приватизации муниципального имущества в течение отчетного года.

Статья 14

В решении Подгорненского сельского Совета народных депутатов Уваровского района Тамбовской области об условиях приватизации муниципального имущества определяются:

1) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

2) способ приватизации имущества;

3) начальная цена имущества;

4) срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

5) иные необходимые для приватизации имущества сведения.

В случае приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия решением об условиях приватизации муниципального имущества также утверждается:

состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия, определенный в соответствии со [статьей 11](#sub_11) Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия;

размер уставного капитала акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, создаваемых посредством преобразования унитарного предприятия;

количество, категории и номинальная стоимость акций акционерного общества или номинальная стоимость доли участника общества с ограниченной ответственностью - муниципального образования.

Статья 15

Наряду с подготовкой и принятием решения об условиях приватизации имущества, при необходимости, подготавливается решение об установлении обременения в отношении имущества, подлежащего приватизации. Указанное решение принимается одновременно с решением об условиях приватизации имущества.

**Статья 16**

Начальная цена подлежащего приватизации муниципального имущества устанавливается в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества», в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, при условии, что со дня составления отчета об оценке объекта оценки до дня размещения на официальном сайте в сети "Интернет" информационного сообщения о продаже муниципального имущества прошло не более чем шесть месяцев.

**Статья 17**

Администрация сельсовета на основании решения об условиях приватизации организует продажу имущества.

Имущество, в отношении которого принято решение об условиях приватизации, может быть выставлено на продажу посредством аукциона или публичного предложения не более трех раз.

В случае признания продажи имущества несостоявшейся, сельский Совет принимает по представлению главы сельсовета, направленному в месячный срок, одно из следующих решений:

о продаже имущества ранее установленным способом;

об изменении способа приватизации;

о признании утратившим силу ранее принятого решения об условиях приватизации.

В отсутствие такого решения продажа имущества запрещается.

Статья 18

Мотивированное предложение об отмене либо изменении решения Подгорненского сельского Совета об условиях приватизации муниципального имущества глава сельсовета вносит в порядке правотворческой инициативы.

Статья 19

 Продажа муниципального имущества способами, установленными статьями 18 - 20, 23, 24 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества», может осуществляться в электронной форме. Положения указанных статей в части проведения продажи муниципального имущества применяются с учетом особенностей, установленных указанным законом.

Требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования сайтом в сети "Интернет", на котором будет проводиться продажа в электронной форме, утверждаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Порядок организации и проведения продажи в электронной форме устанавливается Правительством Российской Федерации.

1. Глава 4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРИВАТИЗАЦИИ
2. МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
3. **Статья 20**
4. Под информационным обеспечением приватизации муниципального имущества понимаются мероприятия, направленные на создание возможности свободного доступа неограниченного круга лиц к информации о приватизации и включающие в себя размещение на официальном сайте в сети "Интернет" программы приватизации муниципального имущества, решений об условиях приватизации муниципального имущества, информационных сообщений о продаже муниципального имущества и об итогах его продажи, ежегодных отчетов о результатах приватизации муниципального имущества.
5. Официальным сайтом в сети "Интернет" для размещения информации о приватизации муниципального имущества, указанным в настоящем пункте, является официальный сайт Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенный Правительством Российской Федерации.
6. Информационные сообщения о продаже муниципального имущества, об итогах его продажи размещается также на официальном сайте администрации сельсовета в сети "Интернет".

**Глава 5. ПРОДАЖА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ И БЕЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ ЦЕНЫ**

**Статья 21**

Продажа государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения осуществляется в случае, если аукцион по продаже указанного имущества был признан несостоявшимся.

 Порядок продажи муниципального имущества посредством публичного предложения установлен Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества», а также постановлением Правительства РФ от 22.07.2002 N 549 «Об утверждении Положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены".

**Статья 22**

При продаже муниципального имущества без объявления цены его начальная цена не определяется.

Претенденты направляют свои предложения о цене муниципального имущества в адрес, указанный в информационном сообщении.

Предложения о приобретении муниципального имущества подаются претендентами в запечатанном конверте и регистрируются в журнале приема предложений с присвоением каждому обращению номера и указанием времени подачи документов (число, месяц, часы и минуты).

По результатам рассмотрения представленных документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложений о цене приобретения имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества в порядке, установленном настоящим Положением.

Для определения покупателя имущества продавец вскрывает конверты с предложениями о цене приобретения имущества. При вскрытии конвертов с предложениями могут присутствовать подавшие их претенденты или их полномочные представители.

Покупателем имущества признается:

а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества - претендент, подавший это предложение;

б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества - претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Протокол об итогах продажи имущества должен содержать:

а) сведения об имуществе;

б) общее количество зарегистрированных заявок;

в) сведения об отказах в рассмотрении предложений о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов и причин отказов;

г) сведения о рассмотренных предложениях о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов;

д) сведения о покупателе имущества;

е) цену приобретения имущества, предложенную покупателем;

ж) иные необходимые сведения.

Уведомления об отказе в рассмотрении поданного претендентом предложения о цене приобретения имущества и о признании претендента покупателем имущества выдаются соответственно претендентам и покупателю или их полномочным представителям под расписку в день подведения итогов продажи имущества либо высылаются в их адрес по почте заказным письмом на следующий после дня подведения итогов продажи имущества день.

Если в указанный в информационном сообщении срок для приема заявок ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене приобретения имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества признается несостоявшейся, что фиксируется в протоколе об итогах продажи имущества.

**Статья 23**

Договор купли-продажи имущества заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи муниципального имущества без объявления цены.

Договор купли-продажи имущества должен содержать все существенные условия, предусмотренные для таких договоров Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого муниципального имущества в размере предложенной покупателем цены приобретения направляются в установленном порядке в городской бюджет на счет, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, в сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества, но не позднее 30 рабочих дней со дня его заключения.

В случае предоставления рассрочки оплата имущества осуществляется в соответствии с решением о предоставлении рассрочки.

В договоре купли-продажи предусматривается уплата покупателем неустойки в случае его уклонения или отказа от оплаты имущества.

При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора. В этом случае продажа имущества признается несостоявшейся.

Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в информационном сообщении о проведении продажи имущества, подтверждающей поступление средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества или решении о рассрочке оплаты имущества.

Продавец обеспечивает получение покупателем документации, необходимой для государственной регистрации сделки купли-продажи имущества и государственной регистрации перехода права собственности, вытекающего из такой сделки.

**Глава 6. ОФОРМЛЕНИЕ СДЕЛОК КУПЛИ-ПРОДАЖИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

**Статья 24**

Право собственности на приобретаемое имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Основанием государственной регистрации такого имущества является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт или акт приема-передачи имущества. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

**Глава 7. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

**Статья 29**

 При продаже муниципального имущества законным средством платежа признается валюта Российской Федерации.

Передача кредиторам муниципального имущества в зачет муниципальных заимствований, а равно обмен муниципального имущества на находящееся в частной собственности имущество не допускается, за исключением случаев, установленных Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества».

**Статья 30**

Оплата приобретаемого покупателем имущества производится единовременно в течение 30 дней с даты заключения договора или в рассрочку. Срок рассрочки не может быть более чем один год.

Решение о предоставлении рассрочки может быть принято в случае продажи имущества без объявления цены.

В решении о предоставлении рассрочки указываются сроки ее предоставления и порядок внесения платежей. Срок предоставления рассрочки и порядок внесения платежей должны содержаться в информационном сообщении о приватизации муниципального имущества.

**Статья 31**

На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату размещения на официальных сайтах в сети "Интернет" объявления о продаже.

Начисленные проценты перечисляются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Покупатель вправе оплатить приобретенное имущество досрочно.

**Статья 32**

Право собственности на имущество, приобретенное в рассрочку, переходит в установленном федеральным законодательством порядке.

Передача покупателю приобретенного в рассрочку имущества осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством и договором купли-продажи, не позднее чем через тридцать дней с даты заключения договора.

**Статья 33**

С момента передачи покупателю приобретенного в рассрочку имущества и до момента его полной оплаты указанное имущество в силу закона признается находящимся в залоге для обеспечения исполнения покупателем его обязанности по оплате приобретенного имущества.

В случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей обращается взыскание на заложенное имущество в судебном порядке.

С покупателя могут быть взысканы также убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.

Статья 34

Срок рассрочки платежей по договорам купли-продажи при реализации преимущественного права субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение арендуемого имущества в отношении недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

Статья 35

Денежные средства, полученные от продажи муниципального имущества, подлежат перечислению в бюджет муниципального образования.

Контроль за порядком и своевременностью перечисления полученных от продажи муниципального имущества денежных средств в бюджет муниципального образования осуществляет администрация сельсовета.