|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Раздел I перечня процедур | | | | | | | | | | | |
| Наименование процедуры в соответствии с перечнем процедур | Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) федерального закона, нормативного правового акта Правительства Российской Федерации, нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти, которыми установлена процедура в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения | Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) федерального закона, нормативного правового акта Правительства Российской Федерации, нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти, которыми установлен порядок проведения процедуры в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения | Установленные федеральным законом, нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти | | | | | | | | |
| Случаи, в которых требуется проведение процедуры | Перечень документов, которые заявитель обязан представить для проведения процедуры | Перечень документов, получаемых заявителем в результате проведения процедуры | Основания для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры, основания для приостановления проведения процедуры | Основания для отказа в выдаче заключения, в том числе в выдаче отрицательного заключения, основание для непредоставления разрешения или отказа в иной установленной форме заявителю по итогам проведения процедуры | Срок проведения процедуры, предельный срок представления заявителем документов, необходимых для проведения процедуры | Стоимость проведения процедуры для заявителя или порядок определения такой стоимости | Форма подачи заявителем документов на проведение процедуры (на бумажном носителе или в электронной форме) | Орган (организации), осуществляющий проведение процедуры |
| 8. Принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории. | Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 31.12.2017)  ст. 11.10;  федеральныйзакон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 31.12.2017)  ст. 11.10. | Образование земельного участка для предоставления без проведения торгов; образованиеземельного участка для проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка; образование земельного участка путем разделаземельного участка; образование земельного участка для последующего изъятия для государственных или муниципальных нужд. | Заявление об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;  копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);  схема расположения земельного участкаили земельных участков на кадастровом плане территории;  копии правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на земельный участок и расположенные на нем здания, сооружения, если права на них не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости  реестренедвижимости. | Постановление об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории  либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, оформленное в виде письма с мотивированным обоснованием причин отказа. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены в соответствии со ст. 11.10 Земельного кодекса РФ;  полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек; разработка схемы расположения земельного участка с нарушением предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса РФ требований к образуемым земельным участкам;  несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;  расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории. | Не более 30 (тридцати) календарных дней с момента регистрации поступившего заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 8. Принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории. | Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 31.12.2017)  ст. 11.10;  федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 31.12.2017)  ст. 11.10. | Образование земельного участка для предоставления без проведения торгов; образованиеземельного участка для проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка; образование земельного участка путем разделаземельного участка; образование земельного участка для последующего изъятия для государственных или муниципальных нужд. | Заявление об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;  копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);  схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;  копии правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на земельный участок и расположенные на нем здания, сооружения, если права на них не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости  реестре недвижимости. | Постановление об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории  либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, оформленное в виде письма с мотивированным обоснованием причин отказа. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены в соответствии со ст. 11.10 Земельного кодекса РФ;  полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек; разработка схемы расположения земельного участка с нарушением предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса РФ требований к образуемым земельным участкам;  несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;  расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории. | Не более 30 (тридцати) календарных дней с момента регистрации поступившего заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского городского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 15. Предоставление градостроительного плана земельного участка. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 57.3;  федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Подгоренского муниципального района Воронежской области  по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка, утверждение и выдача градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории поселения», (утв.  постановлением администрации Подгоренского муниципального района от 30.05.2016 № 235). | Осуществление архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка. | Заявление о предоставлении градостроительного плана земельного участка. | Градостроительный план земельного участка либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, оформленное в виде письма с мотивированным обоснованием причин отказа. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Земельный участок не сформирован в установленном порядке;  земельный участок предоставлен для целей, не связанных со строительством, или не подлежит застройке;  наличие ранее утвержденного в установленном порядке градостроительного плана земельного участка, указанного в заявлении. | В течение двадцати рабочих дней после получения заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 55. Предоставление разрешения на строительство. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 51; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Подгоренского муниципального района Воронежской области  по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешения на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства» (утв.  постановлением администрации  Подгоренского муниципального района от 30.05.2016 № 236). | Осуществление строительства, реконструкции объекта капитального строительства. | Заявление о выдаче разрешения на строительство;  правоустанавливающие документы на земельный участок (требуется только, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним);  градостроительный план земельного участка или, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории – не требуется с 1 июля 2012 года;  материалы, содержащиеся в проектной документации: а) пояснительная записка;  б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия; в) схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;  г) схемы, отображающие архитектурные решения; д) сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения; е) проект организации строительства объекта капитального строительства;  ж) проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей; положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ);  разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение) – не требуется с 1 июля 2012 года;  копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации. | Разрешение на строительство либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, оформленное в виде письма с мотивированным обоснованием причин отказа. | Предоставление заявителем документов, содержащих ошибки или противоречивые сведения;  подача заявления лицом, неуполномоченным совершать такого рода действия;  направление документов в орган местного самоуправления, неуполномоченный на выдачу разрешений. | При отсутствии документов, которые заявитель обязан представить для проведения процедуры;  в случае несоответствия представленных документов требованиям градостроительного плана земельного участка;  в случае несоответствия представленных документов требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции. | В течение 10 календарных дней со дня поступления заявления о выдаче разрешения на строительство. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 56. Продление срока действия разрешения на строительство. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 51; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 51. | Осуществление строительства, реконструкции объекта капитального строительства. | Заявление о продлении срока действия разрешения на строительство. | Разрешение на строительство с отметкой о продлении срока действия либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, оформленное в виде письма с мотивированным обоснованием причин отказа. | Предоставление заявителем документов, содержащих ошибки или противоречивые сведения;  подача заявления лицом, неуполномоченным совершать такого рода действия;  направление документов в орган местного самоуправления, неуполномоченный на выдачу разрешений. | Строительство, реконструкция, капитальный ремонт объекта капитального строительства не начаты до истечения срока подачи заявления о продлении срока действия разрешения на строительство. | В течение 10 календарных дней со дня поступления заявления о продлении срока действия разрешения на строительство. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 57. Внесение изменений в разрешение на строительство. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 51; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 51. | После выдачи разрешения на строительство произошла смена правообладателя земельного участка;  после выдачи разрешения на строительство произошло изменение границ земельного участка путем объединения земельных участков;  после выдачи разрешения на строительство произошло изменение границ земельного участка путем раздела, перераспределения, выдела. | Уведомление о переходе прав на земельный участок (если основанием внесения изменений в разрешение на строительство является смена правообладателя земельного участка);  уведомление об образовании земельного участка (если основанием внесения изменений в разрешение на строительство является изменение границ земельного участка путем объединения земельных участков, раздела, перераспределения, выдела);  правоустанавливающие документы на земельный участок на нового правообладателя (если основанием внесения изменений в разрешение на строительство является смена правообладателя земельного участка, а также в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним отсутствуют сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок);  градостроительный план земельного участка, образованного при разделе, перераспределении, выделе (если основанием внесения изменений в разрешение на строительство является изменение границ земельного участка путем раздела, перераспределения, выдела). | Разрешение на строительство либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, оформленное в виде письма с мотивированным обоснованием причин отказа. | Предоставление заявителем документов, содержащих ошибки или противоречивые сведения;  подача уведомления лицом, неуполномоченным совершать такого рода действия;  направление документов в орган местного самоуправления, неуполномоченный на выдачу разрешений. | Отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно пунктами 1 - 4 части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, указанном в части 21.13 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;  недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка;  несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям градостроительного плана земельного участка в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации. | Не более чем десять рабочих дней со дня получения уведомления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 58. Передача материалов для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 51; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 51. | Получение разрешения на строительство. | Сведения о площади, о высоте и количестве этажей планируемого объекта капитального строительства;  сведения о сетях инженерно-технического обеспечения;  экземпляр копии результатов инженерных изысканий и по одному экземпляру копий разделов проектной документации, предусмотренных пунктами 2, 8 - 10 и 11.1 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;  экземпляр копии схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства; раздел проектной документации объекта капитального строительства или описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства (в случае получения разрешения на строительство объекта капитального строительства в границах территории исторического поселения). | Не установлен. | Не установлены. | Не установлены. | В течение 10 дней со дня получения разрешения на строительство. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе либо в электронной форме. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 119. Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 55; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Подгоренского муниципального района Воронежской областипо предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (утв.  постановлением администрации Подгоренского муниципального района от 30.05.2016 № 237). | Выполнение строительства, реконструкции объекта капитального строительства в полном объеме. | Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию; правоустанавливающие документы на земельный участок (в случае, если необходимые документы и сведения о правах на земельный участок отсутствуют в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним);  акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора); документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство;  документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства;  документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);  схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;  документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;  технический план. | Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, оформленное в виде письма с мотивированным обоснованием причин отказа. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие документов, необходимых для выдач разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;  несоответствие объекта капитального строительства требованиям градостроительного плана земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории;  несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство;  несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации (данное основание не применяется в отношении объектов индивидуального жилищного строительства);  невыполнение заявителем требований, предусмотренных частью 18 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федераци, о безвозмездной передаче в орган местного самоуправления, выдавший разрешение на строительство, сведений о площади, о высоте и количестве этажей планируемого объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, одного экземпляра копии результатов инженерных изысканий и по одному экземпляру копий разделов проектной документации, предусмотренных пунктами 2, 8 - 10 и 11.1 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ, или одного экземпляра копии схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства. | Предоставляется в течение 10 календарных дней со дня поступления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 122. Присвоение адреса объекту капитального строительства. | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст. 14; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент АдминистрацииПодгоренского городского поселенияПодгоренского муниципального района Воронежской области «Присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса» (утв. постановлением администрации  Подгоренского городского поселения от 28.09.2015№239). | При присвоении и аннулировании адресов одному или нескольким объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства. | Заявление о присвоении почтового адреса объекту недвижимости; правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;  кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);  кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);  кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации при прекращении существования объекта адресации);  уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации при отказе в осуществлении кадастрового учета объекта адресации);  разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;  схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);  решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение);акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации). | Постановление администрациио присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решение об отказе в присвоение объекту адресации адреса или аннулировании его адреса. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | С заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось ненадлежащее лицо;  ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;  документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;  отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением правительства РФ от 19.11.2014 №1221. | В течение 18 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского городского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 122. Присвоение адреса объекту капитального строительства. | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст. 14; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Белогорьевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области «Присвоение адреса объектам недвижимости на территории Белогорьевскогосельского поселения» (утв. постановлением администрации  Белогорьевского сельского поселения от 12.03.2013№14). | При присвоении и аннулировании адресов одному или нескольким объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства. | Заявление о присвоении почтового адреса объекту недвижимости; правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;  кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);  кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);  кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации при прекращении существования объекта адресации);  уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации при отказе в осуществлении кадастрового учета объекта адресации);  разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;  схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);  решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение); акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации). | Постановление администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решение об отказе в присвоение объекту адресации адреса или аннулировании его адреса. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | С заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось ненадлежащее лицо;  ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;  документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;  отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением правительства РФ от 19.11.2014 №1221. | В течение 18 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Белогорьевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 122. Присвоение адреса объекту капитального строительства | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст. 14; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Березовского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области «Присвоение адреса объектам недвижимости на территории» (утв. постановлением администрации  Березовского сельского поселения от 13.05.2013№13). | При присвоении и аннулировании адресов одному или нескольким объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства. | Заявление о присвоении почтового адреса объекту недвижимости; правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;  кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);  кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);  кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации при прекращении существования объекта адресации);  уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации при отказе в осуществлении кадастрового учета объекта адресации);  разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;  схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);  решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение);акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации). | Постановление администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решение об отказе в присвоение объекту адресации адреса или аннулировании его адреса. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | С заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось ненадлежащее лицо;  ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;  документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;  отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением правительства РФ от 19.11.2014 №1221. | В течение 18 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Березовского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 122. Присвоение адреса объекту капитального строительства. | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст. 14; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Витебского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области «Присвоение адреса объектам недвижимости на территории Витебского сельского поселения» (утв. постановлением администрации  Витебского сельского поселения от 21.06.2013 №16) | При присвоении и аннулировании адресов одному или нескольким объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства. | Заявление о присвоении почтового адреса объекту недвижимости; правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;  кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);  кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);  кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации при прекращении существования объекта адресации);  уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации при отказе в осуществлении кадастрового учета объекта адресации);  разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;  схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);  решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение); акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации). | Постановление администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решение об отказе в присвоение объекту адресации адреса или аннулировании его адреса. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | С заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось ненадлежащее лицо;  ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;  документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;  отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением правительства РФ от 19.11.2014 №1221. | В течение 18 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Витебского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области |
| 122. Присвоение адреса объекту капитального строительства. | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст. 14; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Гончаровскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области «Присвоение адреса объектам недвижимости на территории Гончаровского сельского поселения» (утв. постановлением администрации  Гончаровского сельского поселения от 01.08.2013№13) | При присвоении и аннулировании адресов одному или нескольким объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства. | Заявление о присвоении почтового адреса объекту недвижимости; правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;  кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);  кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);  кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации при прекращении существования объекта адресации);  уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации при отказе в осуществлении кадастрового учета объекта адресации);  разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;  схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);  решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение); акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации). | Постановление администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решение об отказе в присвоение объекту адресации адреса или аннулировании его адреса. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | С заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось ненадлежащее лицо;  ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;  документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;  отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением правительства РФ от 19.11.2014 №1221. | В течение 18 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | АдминистрацияГончаровскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области |
| 122. Присвоение адреса объекту капитального строительства. | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст. 14; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Грищевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области «Присвоение адреса объектам недвижимости на территории Гришевского сельского поселения» (утв. постановлением администрации  Гришевского сельского поселения от 19.04.2013№8). | При присвоении и аннулировании адресов одному или нескольким объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства. | Заявление о присвоении почтового адреса объекту недвижимости; правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;  кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);  кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);  кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации при прекращении существования объекта адресации);  уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации при отказе в осуществлении кадастрового учета объекта адресации);  разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;  схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);  решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение); акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации). | Постановление администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решение об отказе в присвоение объекту адресации адреса или аннулировании его адреса. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | С заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось ненадлежащее лицо;  ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;  документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;  отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением правительства РФ от 19.11.2014 №1221. | В течение 18 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Грищевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области |
| 122. Присвоение адреса объекту капитального строительства. | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст. 14; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Колодежанского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области «Присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса» (утв. постановлением администрации  Колодежанского сельского поселения от 31.08.2015№30). | При присвоении и аннулировании адресов одному или нескольким объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства. | Заявление о присвоении почтового адреса объекту недвижимости; правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;  кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);  кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);  кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации при прекращении существования объекта адресации);  уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации при отказе в осуществлении кадастрового учета объекта адресации);  разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;  схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);  решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение); акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации). | Постановление администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решение об отказе в присвоение объекту адресации адреса или аннулировании его адреса. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | С заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось ненадлежащее лицо;  ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;  документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;  отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением правительства РФ от 19.11.2014 №1221. | В течение 18 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | АдминистрацияКолодежанского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области . |
| 122. Присвоение адреса объекту капитального строительства. | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст. 14; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Лыковскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области «Присвоение адреса объектам недвижимости на территории Лыковского сельского поселения» (утв. постановлением администрации  Лыковского сельского поселения от 15.03.2013№06). | При присвоении и аннулировании адресов одному или нескольким объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства. | Заявление о присвоении почтового адреса объекту недвижимости; правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;  кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);  кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);  кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации при прекращении существования объекта адресации);  уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации при отказе в осуществлении кадастрового учета объекта адресации);  разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;  схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);  решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение); акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации). | Постановление администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решение об отказе в присвоение объекту адресации адреса или аннулировании его адреса. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | С заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось ненадлежащее лицо;  ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;  документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;  отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением правительства РФ от 19.11.2014 №1221. | В течение 18 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | АдминистрацияЛыковскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 122. Присвоение адреса объекту капитального строительства. | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст. 14 федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Семейскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области «Присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса» (утв. постановлением администрации  Семейского сельского поселения от 31.08.2015№21). | При присвоении и аннулировании адресов одному или нескольким объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства. | Заявление о присвоении почтового адреса объекту недвижимости; правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;  кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);  кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);  кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации при прекращении существования объекта адресации);  уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации при отказе в осуществлении кадастрового учета объекта адресации);  разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;  схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);  решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение); акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации). | Постановление администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решение об отказе в присвоение объекту адресации адреса или аннулировании его адреса. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | С заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось ненадлежащее лицо;  ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;  документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;  отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением правительства РФ от 19.11.2014 №1221. | В течение 18 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрации Семейскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 122. Присвоение адреса объекту капитального строительства. | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст. 14; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Сергеевскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области «Присвоение адреса объектам недвижимости на территории Сергеевского сельского поселения» (утв. постановлением администрации Сергеевского сельского поселения от 27.03.2013№20). | При присвоении и аннулировании адресов одному или нескольким объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства. | Заявление о присвоении почтового адреса объекту недвижимости; правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;  кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);  кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);  кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации при прекращении существования объекта адресации);  уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации при отказе в осуществлении кадастрового учета объекта адресации);  разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;  схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);  решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение); акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации). | Постановление администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решение об отказе в присвоение объекту адресации адреса или аннулировании его адреса. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | С заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось ненадлежащее лицо;  ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;  документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;  отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением правительства РФ от 19.11.2014 №1221. | В течение 18 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Сергеевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 122. Присвоение адреса объекту капитального строительства. | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст. 14; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Скорорыбскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области «Присвоение адреса объектам недвижимости на территории Скорорыбского сельского поселения» (утв. постановлением администрации Скорорыбского сельского поселения от 22.03.2013№10). | При присвоении и аннулировании адресов одному или нескольким объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства. | Заявление о присвоении почтового адреса объекту недвижимости; правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;  кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);  кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);  кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации при прекращении существования объекта адресации);  уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации при отказе в осуществлении кадастрового учета объекта адресации);  разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;  схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);  решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение); акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации). | Постановление администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решение об отказе в присвоение объекту адресации адреса или аннулировании его адреса. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | С заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось ненадлежащее лицо;  ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;  документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;  отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением правительства РФ от 19.11.2014 №1221. | В течение 18 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Скорорыбского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 122. Присвоение адреса объекту капитального строительства. | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст. 14; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Юдинского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области «Присвоение адреса объектам недвижимости на территории Юдинского сельского поселения» (утв. постановлением администрации  Юдинского сельского поселения от 25.04.2013№19) | При присвоении и аннулировании адресов одному или нескольким объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства. | Заявление о присвоении почтового адреса объекту недвижимости; правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;  кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);  кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);  кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации при прекращении существования объекта адресации);  уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации при отказе в осуществлении кадастрового учета объекта адресации);  разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;  схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);  решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение); акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации). | Постановление администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решение об отказе в присвоение объекту адресации адреса или аннулировании его адреса. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | С заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось ненадлежащее лицо;  ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;  документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;  отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением правительства РФ от 19.11.2014 №1221. | В течение 18 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | АдминистрацияЮдинского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области . |
| 122. Присвоение адреса объекту капитального строительства. | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст. 14; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Большедмитровского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области «Присвоение адреса объектам недвижимости на территории Большедмитровского сельского поселения» (утв. постановлением администрации  Большедмитровского сельского поселения от 11.03.2013№18). | При присвоении и аннулировании адресов одному или нескольким объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства. | Заявление о присвоении почтового адреса объекту недвижимости; правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;  кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);  кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);  кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации при прекращении существования объекта адресации);  уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации при отказе в осуществлении кадастрового учета объекта адресации);  разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;  схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);  решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение); акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации). | Постановление администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решение об отказе в присвоение объекту адресации адреса или аннулировании его адреса. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | С заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось ненадлежащее лицо;  ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;  документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;  отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением правительства РФ от 19.11.2014 №1221. | В течение 18 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрации Большедмитровского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 122. Присвоение адреса объекту капитального строительства. | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст. 14; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Сагуновскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области «Присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса» (утв. постановлением администрации Сагуновского сельского поселения от 01.09.2015№41). | При присвоении и аннулировании адресов одному или нескольким объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства. | Заявление о присвоении почтового адреса объекту недвижимости; правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;  кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);  кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);  кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации при прекращении существования объекта адресации);  уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации при отказе в осуществлении кадастрового учета объекта адресации);  разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;  схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);  решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение); акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации). | Постановление администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решение об отказе в присвоение объекту адресации адреса или аннулировании его адреса. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | С заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось ненадлежащее лицо;  ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;  документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;  отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением правительства РФ от 19.11.2014 №1221. | В течение 18 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Сагуновскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 122. Присвоение адреса объекту капитального строительства. | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст. 14; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Переваленскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области «Присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса на территории Переваленского сельского поселения» (утв. постановлением администрации  Переваленского сельского поселения от 31.08.2015№28). | При присвоении и аннулировании адресов одному или нескольким объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства. | Заявление о присвоении почтового адреса объекту недвижимости; правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;  кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);  кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);  кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации при прекращении существования объекта адресации);  уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации при отказе в осуществлении кадастрового учета объекта адресации);  разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;  схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);  решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение); акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации). | Постановление администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решение об отказе в присвоение объекту адресации адреса или аннулировании его адреса. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | С заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось ненадлежащее лицо;  ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;  документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;  отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением правительства РФ от 19.11.2014 №1221. | В течение 18 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Переваленскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 122. Присвоение адреса объекту капитального строительства. | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст. 14; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент АдминистрацииПервомайского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области «Присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса» (утв.постановлением администрации  Первомайского сельского поселения от 31.08.2015№27). | При присвоении и аннулировании адресов одному или нескольким объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства. | Заявление о присвоении почтового адреса объекту недвижимости; правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;  кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);  кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);  кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации при прекращении существования объекта адресации);  уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации при отказе в осуществлении кадастрового учета объекта адресации);  разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;  схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);  решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение); акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации). | Постановление администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решение об отказе в присвоение объекту адресации адреса или аннулировании его адреса. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | С заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось ненадлежащее лицо;  ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;  документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;  отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением правительства РФ от 19.11.2014 №1221. | В течение 18 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | АдминистрацияПервомайского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Раздел I перечня процедур в сфере жилищного строительства | | | | | | | | | | | |
| Наименование  процедуры в  соответствии с  перечнем процедур | Наименование и  реквизиты (с указанием  структурной единицы)  федерального закона,  нормативного  правового акта  Правительства  Российской  Федерации,  нормативного  правового акта  федерального органа  исполнительной  власти, нормативного  правового акта  субъекта Российской  Федерации или  муниципального  правового акта,  которым установлена  процедура в сфере  жилищного  строительства | Наименование и  реквизиты (дата и  номер принятия), дата  вступления в силу  федерального закона,  нормативного  правового акта  Правительства  Российской  Федерации,  нормативного  правового акта  федерального органа  исполнительной  власти, нормативного  правового акта  субъекта Российской  Федерации или  муниципального  правового акта,  которыми установлен  порядок проведения  процедуры, и указание  структурной единицы  (номера раздела,  главы, статьи, части,  пункта, подпункта)  указанного закона или  нормативного  правового акта, в  котором содержится  норма,  устанавливающая  порядок проведения  процедуры | Случаи, в которых  требуется проведение  процедуры | Установленные федеральным законом, нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти, нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации или муниципальным правовым актом | | | | | | | |
| Перечень документов,  которые заявитель  обязан предоставить  для проведения  процедуры | Перечень документов, получаемых заявителем в результате проведения процедуры | Основания для отказа  в принятии заявления  и требуемых  документов для  проведения процедуры | Основания для отказа  в выдаче  заключения,  в том числе в выдаче  отрицательного  заключения, основание  для не предоставления  разрешения или отказа  в иной установленной  форме заявителю по итогам проведения  процедуры | Срок проведения процедуры, предельный срок представления заявителем документов, необходимых для проведения процедуры | Стоимость проведения  процедуры для  заявителя или  порядок  определения такой  стоимости | Форма подачи  заявителем  документов на  проведение процедуры  (на бумажном носителе  или в электронной  форме) | Орган (организация), осуществляющий проведение процедуры |
| 4. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Предложение  физических или  юридических лиц;  размещение  линейных объектов  транспортной  инфраструктуры  федерального  значения,  регионального  значения или местного  значения;  комплексное  освоение в  соответствии с  договором о  комплексном освоении  территории;  комплексное  освоение территории в  целях строительства  жилья экономического  класса;  - развитие застроенной  территории;  комплексное развитие  территории. | Заявление о подготовке документации по планировке территории. | Постановление  о подготовке  документации  по планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Несоответствие предложения инициатора  документам территориального планирования  и градостроительного зонирования;  для запрашиваемой территории действуют  принятые ранее решения о подготовке либо  утверждении документации по планировке  территории. | В течение 14 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского городского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 4. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Предложение  физических или  юридических лиц;  размещение  линейных объектов  транспортной  инфраструктуры  федерального  значения,  регионального  значения или местного  значения;  комплексное  освоение в  соответствии с  договором о  комплексном освоении  территории;  комплексное  освоение территории в  целях строительства  жилья экономического  класса;  - развитие застроенной  территории;  комплексное развитие  территории. | Заявление о подготовке документации по планировке территории. | Постановление  о подготовке  документации  по планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Несоответствие предложения инициатора  документам территориального планирования  и градостроительного зонирования;  для запрашиваемой территории действуют  принятые ранее решения о подготовке либо  утверждении документации по планировке  территории. | В течение 14 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Белогорьевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 4. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Предложение  физических или  юридических лиц;  размещение  линейных объектов  транспортной  инфраструктуры  федерального  значения,  регионального  значения или местного  значения;  комплексное  освоение в  соответствии с  договором о  комплексном освоении  территории;  комплексное  освоение территории в  целях строительства  жилья экономического  класса;  - развитие застроенной  территории;  комплексное развитие  территории. | Заявление о подготовке документации по планировке территории. | Постановление  о подготовке  документации  по планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Несоответствие предложения инициатора  документам территориального планирования  и градостроительного зонирования;  для запрашиваемой территории действуют  принятые ранее решения о подготовке либо  утверждении документации по планировке  территории. | В течение 14 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Березовского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 4. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Предложение  физических или  юридических лиц;  размещение  линейных объектов  транспортной  инфраструктуры  федерального  значения,  регионального  значения или местного  значения;  комплексное  освоение в  соответствии с  договором о  комплексном освоении  территории;  комплексное  освоение территории в  целях строительства  жилья экономического  класса;  - развитие застроенной  территории;  комплексное развитие  территории. | Заявление о подготовке документации по планировке территории. | Постановление  о подготовке  документации  по планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Несоответствие предложения инициатора  документам территориального планирования  и градостроительного зонирования;  для запрашиваемой территории действуют  принятые ранее решения о подготовке либо  утверждении документации по планировке  территории. | В течение 14 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Витебского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 4. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Предложение  физических или  юридических лиц;  размещение  линейных объектов  транспортной  инфраструктуры  федерального  значения,  регионального  значения или местного  значения;  комплексное  освоение в  соответствии с  договором о  комплексном освоении  территории;  комплексное  освоение территории в  целях строительства  жилья экономического  класса;  - развитие застроенной  территории;  комплексное развитие  территории. | Заявление о подготовке документации по планировке территории. | Постановление  о подготовке  документации  по планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Несоответствие предложения инициатора  документам территориального планирования  и градостроительного зонирования;  для запрашиваемой территории действуют  принятые ранее решения о подготовке либо  утверждении документации по планировке  территории. | В течение 14 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Гончаровского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 4. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Предложение  физических или  юридических лиц;  размещение  линейных объектов  транспортной  инфраструктуры  федерального  значения,  регионального  значения или местного  значения;  комплексное  освоение в  соответствии с  договором о  комплексном освоении  территории;  комплексное  освоение территории в  целях строительства  жилья экономического  класса;  - развитие застроенной  территории;  комплексное развитие  территории. | Заявление о подготовке документации по планировке территории. | Постановление  о подготовке  документации  по планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Несоответствие предложения инициатора  документам территориального планирования  и градостроительного зонирования;  для запрашиваемой территории действуют  принятые ранее решения о подготовке либо  утверждении документации по планировке  территории. | В течение 14 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Грищевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области . |
| 4. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Предложение  физических или  юридических лиц;  размещение  линейных объектов  транспортной  инфраструктуры  федерального  значения,  регионального  значения или местного  значения;  комплексное  освоение в  соответствии с  договором о  комплексном освоении  территории;  комплексное  освоение территории в  целях строительства  жилья экономического  класса;  - развитие застроенной  территории;  комплексное развитие  территории. | Заявление о подготовке документации по планировке территории. | Постановление  о подготовке  документации  по планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Несоответствие предложения инициатора  документам территориального планирования  и градостроительного зонирования;  для запрашиваемой территории действуют  принятые ранее решения о подготовке либо  утверждении документации по планировке  территории. | В течение 14 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Колодежанского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 4. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Предложение  физических или  юридических лиц;  размещение  линейных объектов  транспортной  инфраструктуры  федерального  значения,  регионального  значения или местного  значения;  комплексное  освоение в  соответствии с  договором о  комплексном освоении  территории;  комплексное  освоение территории в  целях строительства  жилья экономического  класса;  - развитие застроенной  территории;  комплексное развитие  территории. | Заявление о подготовке документации по планировке территории. | Постановление  о подготовке  документации  по планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Несоответствие предложения инициатора  документам территориального планирования  и градостроительного зонирования;  для запрашиваемой территории действуют  принятые ранее решения о подготовке либо  утверждении документации по планировке  территории. | В течение 14 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 4. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Предложение  физических или  юридических лиц;  размещение  линейных объектов  транспортной  инфраструктуры  федерального  значения,  регионального  значения или местного  значения;  комплексное  освоение в  соответствии с  договором о  комплексном освоении  территории;  комплексное  освоение территории в  целях строительства  жилья экономического  класса;  - развитие застроенной  территории;  комплексное развитие  территории. | Заявление о подготовке документации по планировке территории. | Постановление  о подготовке  документации  по планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Несоответствие предложения инициатора  документам территориального планирования  и градостроительного зонирования;  для запрашиваемой территории действуют  принятые ранее решения о подготовке либо  утверждениидокументации по планировке  территории. | В течение 14 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрации Семейского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 4. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Предложение  физических или  юридических лиц;  размещение  линейных объектов  транспортной  инфраструктуры  федерального  значения,  регионального  значения или местного  значения;  комплексное  освоение в  соответствии с  договором о  комплексном освоении  территории;  комплексное  освоение территории в  целях строительства  жилья экономического  класса;  - развитие застроенной  территории;  комплексное развитие  территории. | Заявление о подготовке документации по планировке территории. | Постановление  о подготовке  документации  по планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Несоответствие предложения инициатора  документам территориального планирования  и градостроительного зонирования;  для запрашиваемой территории действуют  принятые ранее решения о подготовке либо  утверждении документации по планировке  территории. | В течение 14 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области | Администрация Сергеевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 4. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Предложение  физических или  юридических лиц;  размещение  линейных объектов  транспортной  инфраструктуры  федерального  значения,  регионального  значения или местного  значения;  комплексное  освоение в  соответствии с  договором о  комплексном освоении  территории;  комплексное  освоение территории в  целях строительства  жилья экономического  класса;  - развитие застроенной  территории;  комплексное развитие  территории. | Заявление о подготовке документации по планировке территории. | Постановление  о подготовке  документации  по планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Несоответствие предложения инициатора  документам территориального планирования  и градостроительного зонирования;  для запрашиваемой территории действуют  принятые ранее решения о подготовке либо  утверждении документации по планировке  территории. | В течение 14 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области | Администрация Скорорыбского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 4. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Предложение  физических или  юридических лиц;  размещение  линейных объектов  транспортной  инфраструктуры  федерального  значения,  регионального  значения или местного  значения;  комплексное  освоение в  соответствии с  договором о  комплексном освоении  территории;  комплексное  освоение территории в  целях строительства  жилья экономического  класса;  - развитие застроенной  территории;  комплексное развитие  территории. | Заявление о подготовке документации по планировке территории. | Постановление  о подготовке  документации  по планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Несоответствие предложения инициатора  документам территориального планирования  и градостроительного зонирования;  для запрашиваемой территории действуют  принятые ранее решения о подготовке либо  утверждении документации по планировке  территории. | В течение 14 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Юдинского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 4. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Предложение  физических или  юридических лиц;  размещение  линейных объектов  транспортной  инфраструктуры  федерального  значения,  регионального  значения или местного  значения;  комплексное  освоение в  соответствии с  договором о  комплексном освоении  территории;  комплексное  освоение территории в  целях строительства  жилья экономического  класса;  - развитие застроенной  территории;  комплексное развитие  территории. | Заявление о подготовке документации по планировке территории. | Постановление  о подготовке  документации  по планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Несоответствие предложения инициатора  документам территориального планирования  и градостроительного зонирования;  для запрашиваемой территории действуют  принятые ранее решения о подготовке либо  утверждении документации по планировке  территории. | В течение 14 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрации Большедмитровского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 4. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Предложение  физических или  юридических лиц;  размещение  линейных объектов  транспортной  инфраструктуры  федерального  значения,  регионального  значения или местного  значения;  комплексное  освоение в  соответствии с  договором о  комплексном освоении  территории;  комплексное  освоение территории в  целях строительства  жилья экономического  класса;  - развитие застроенной  территории;  комплексное развитие  территории. | Заявление о подготовке документации по планировке территории. | Постановление  о подготовке  документации  по планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Несоответствие предложения инициатора  документам территориального планирования  и градостроительного зонирования;  для запрашиваемой территории действуют  принятые ранее решения о подготовке либо  утверждении документации по планировке  территории. | В течение 14 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Сагуновского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 4. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Предложение  физических или  юридических лиц;  размещение  линейных объектов  транспортной  инфраструктуры  федерального  значения,  регионального  значения или местного  значения;  комплексное  освоение в  соответствии с  договором о  комплексном освоении  территории;  комплексное  освоение территории в  целях строительства  жилья экономического  класса;  - развитие застроенной  территории;  комплексное развитие  территории. | Заявление о подготовке документации по планировке территории. | Постановление  о подготовке  документации  по планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Несоответствие предложения инициатора  документам территориального планирования  и градостроительного зонирования;  для запрашиваемой территории действуют  принятые ранее решения о подготовке либо  утверждении документации по планировке  территории. | В течение 14 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Переваленского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 4. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Предложение  физических или  юридических лиц;  размещение  линейных объектов  транспортной  инфраструктуры  федерального  значения,  регионального  значения или местного  значения;  комплексное  освоение в  соответствии с  договором о  комплексном освоении  территории;  комплексное  освоение территории в  целях строительства  жилья экономического  класса;  развитие застроенной  территории;  комплексное развитие  территории. | Заявление о подготовке документации по планировке территории. | Постановление  о подготовке  документации  по планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Несоответствие предложения инициатора  документам территориального планирования  и градостроительного зонирования;  для запрашиваемой территории действуют  принятые ранее решения о подготовке либо  утверждении документации по планировке  территории. | В течение 14 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Первомайского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 5.Утверждение документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Наличие решения  о подготовке  документации по  планировке  территории,заключения  уполномоченного  органа о соответствии  документации по  планировке территории  утвержденному  заданию, генеральному  плану, правилам  землепользования и  застройки,  требованиям  технических  регламентов,  нормативов  градостроительного  проектирования,  градостроительных  регламентов с учетом  границ территорий  объектов культурного  наследия, включенных  в единый  государственный  реестр объектов  культурного наследия  (памятников истории и  культуры) народов  Российской  Федерации, границ  территорий вновь  выявленных объектов  культурного наследия,  границ зон с особыми  условиями  использования  территорий. | Заявление об утверждении документации по планировке территории;  проект планировки территории;  проект межевания территории;  информация о реквизитах заключения  уполномоченного органа о соответствии  документации по планировке территории  утвержденному заданию, Генеральному  плану,  Правилам землепользования и застройки,  требованиям технических регламентов,  нормативов градостроительного  проектирования, градостроительных  регламентов с учетом границ территорий  объектов культурного наследия,  включенных в единый государственный  реестр объектов культурного наследия  (памятников истории и культуры) народов  Российской Федерации, границ территорий  вновь выявленных объектов культурного  наследия, границ зон с особыми условиями  использования территорий. | Постановление  об  утверждении  документациипо планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Отсутствие заключения уполномоченного  органа о соответствии документации по  планировке территории: документам  территориального планирования;  правилам землепользования и застройки;требованиям технических регламентов;  нормативам градостроительного  градостроительным регламентам;  границам территорий объектов культурного  наследия, включенных в единый  государственный реестр объектов культурного  наследия (памятников истории и культуры)  народов Российской Федерации;  границам территорий выявленных объектов  культурного наследия;  границам зон с особыми условиями  использования территорий;  программам комплексного развития систем  коммунальной инфраструктуры поселения;  программам комплексного развития  транспортной инфраструктуры поселения,;  программам комплексного развития  социальной инфраструктуры поселения;  - отсутствие публичных слушаний по  документации по планировке территории. | Проверка документации на соответствие  установленным требованиям  осуществляется в течении 30 дней.  Срок проведения публичных слушаний(кроме случая подготовки документации  в соответствии с договором о  комплексном освоении территории)  определяется уставом муниципального  образования и (или) нормативными  правовыми актами представительного  органа муниципального образования и не  может быть менее одного месяца и более  трех месяцев со дня оповещения жителей  муниципального образования о времени и  месте их проведения до дня  опубликования заключения о результатах  публичных слушаний.  Глава городского округа с учетом  протокола публичных слушаний по  проекту планировки территории и  проекту межевания территории и  заключения о результатах публичных  слушаний принимает решение об  утверждении документации по  планировке территории или об  отклонении такой документации в  течение четырнадцати дней со дня  поступления указанной документации. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского городского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 5.Утверждение документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Наличие решения  о подготовке  документации по  планировке  территории,заключения  уполномоченного  органа о соответствии  документации по  планировке территории  утвержденному  заданию, генеральному  плану, правилам  землепользования и  застройки,  требованиям  технических  регламентов,  нормативов  градостроительного  проектирования,  градостроительных  регламентов с учетом  границ территорий  объектов культурного  наследия, включенных  в единый  государственный  реестр объектов  культурного наследия  (памятников истории и  культуры) народов  Российской  Федерации, границ  территорий вновь  выявленных объектов  культурного наследия,  границ зон с особыми  условиями  использования  территорий. | Заявление об утверждении документации по планировке территории;  проект планировки территории;  проект межевания территории;  информация о реквизитах заключения  уполномоченного органа о соответствии  документации по планировке территории  утвержденному заданию, Генеральному  плану,  Правилам землепользования и застройки,  требованиям технических регламентов,  нормативов градостроительного  проектирования, градостроительных  регламентов с учетом границ территорий  объектов культурного наследия,  включенных в единый государственный  реестр объектов культурного наследия  (памятников истории и культуры) народов  Российской Федерации, границ территорий  вновь выявленных объектов культурного  наследия, границ зон с особыми условиями  использования территорий. | Постановление  об  утверждении  документациипо планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Отсутствие заключения уполномоченного  органа о соответствии документации по  планировке территории: документам  территориального планирования;  правилам землепользования и застройки;требованиям технических регламентов;  нормативам градостроительного  градостроительным регламентам;  границам территорий объектов культурного  наследия, включенных в единый  государственный реестр объектов культурного  наследия (памятников истории и культуры)  народов Российской Федерации;  границам территорий выявленных объектов  культурного наследия;  границам зон с особыми условиями  использования территорий;  программам комплексного развития систем  коммунальной инфраструктуры поселения;  программам комплексного развития  транспортной инфраструктуры поселения,;  программам комплексного развития  социальной инфраструктуры поселения;  - отсутствие публичных слушаний по  документации по планировке территории. | Проверка документации на соответствие  установленным требованиям  осуществляется в течении 30 дней.  Срок проведения публичных слушаний(кроме случая подготовки документации  в соответствии с договором о  комплексном освоении территории)  определяется уставом муниципального  образования и (или) нормативными  правовыми актами представительного  органа муниципального образования и не  может быть менее одного месяца и более  трех месяцев со дня оповещения жителей  муниципального образования о времени и  месте их проведения до дня  опубликования заключения о результатах  публичных слушаний.  Глава городского округа с учетом  протокола публичных слушаний по  проекту планировки территории и  проекту межевания территории и  заключения о результатах публичных  слушаний принимает решение об  утверждении документации по  планировке территории или об  отклонении такой документации в  течение четырнадцати дней со дня  поступления указанной документации. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Белогорьевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 5.Утверждение документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Наличие решения  о подготовке  документации по  планировке  территории,заключения  уполномоченного  органа о соответствии  документации по  планировке территории  утвержденному  заданию, генеральному  плану, правилам  землепользования и  застройки,  требованиям  технических  регламентов,  нормативов  градостроительного  проектирования,  градостроительных  регламентов с учетом  границ территорий  объектов культурного  наследия, включенных  в единый  государственный  реестр объектов  культурного наследия  (памятников истории и  культуры) народов  Российской  Федерации, границ  территорий вновь  выявленных объектов  культурного наследия,  границ зон с особыми  условиями  использования  территорий. | Заявление об утверждении документации по планировке территории;  проект планировки территории;  проект межевания территории;  информация о реквизитах заключения  уполномоченного органа о соответствии  документации по планировке территории  утвержденному заданию, Генеральному  плану,  Правилам землепользования и застройки,  требованиям технических регламентов,  нормативов градостроительного  проектирования, градостроительных  регламентов с учетом границ территорий  объектов культурного наследия,  включенных в единый государственный  реестр объектов культурного наследия  (памятников истории и культуры) народов  Российской Федерации, границ территорий  вновь выявленных объектов культурного  наследия, границ зон с особыми условиями  использования территорий. | Постановление  об  утверждении  документациипо планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Отсутствие заключения уполномоченного  органа о соответствии документации по  планировке территории: документам  территориального планирования;  правилам землепользования и застройки;требованиям технических регламентов;  нормативам градостроительного  градостроительным регламентам;  границам территорий объектов культурного  наследия, включенных в единый  государственный реестр объектов культурного  наследия (памятников истории и культуры)  народов Российской Федерации;  границам территорий выявленных объектов  культурного наследия;  границам зон с особыми условиями  использования территорий;  программам комплексного развития систем  коммунальной инфраструктуры поселения;  программам комплексного развития  транспортной инфраструктуры поселения,;  программам комплексного развития  социальной инфраструктуры поселения;  - отсутствие публичных слушаний по  документации по планировке территории. | Проверка документации на соответствие  установленным требованиям  осуществляется в течении 30 дней.  Срок проведения публичных слушаний(кроме случая подготовки документации  в соответствии с договором о  комплексном освоении территории)  определяется уставом муниципального  образования и (или) нормативными  правовыми актами представительного  органа муниципального образования и не  может быть менее одного месяца и более  трех месяцев со дня оповещения жителей  муниципального образования о времени и  месте их проведения до дня  опубликования заключения о результатах  публичных слушаний.  Глава городского округа с учетом  протокола публичных слушаний по  проекту планировки территории и  проекту межевания территории и  заключения о результатах публичных  слушаний принимает решение об  утверждении документации по  планировке территории или об  отклонении такой документации в  течение четырнадцати дней со дня  поступления указанной документации. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Березовского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 5.Утверждение документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Наличие решения  о подготовке  документации по  планировке  территории,заключения  уполномоченного  органа о соответствии  документации по  планировке территории  утвержденному  заданию, генеральному  плану, правилам  землепользования и  застройки,  требованиям  технических  регламентов,  нормативов  градостроительного  проектирования,  градостроительных  регламентов с учетом  границ территорий  объектов культурного  наследия, включенных  в единый  государственный  реестр объектов  культурного наследия  (памятников истории и  культуры) народов  Российской  Федерации, границ  территорий вновь  выявленных объектов  культурного наследия,  границ зон с особыми  условиями  использования  территорий. | Заявление об утверждении документации по планировке территории;  проект планировки территории;  проект межевания территории;  информация о реквизитах заключения  уполномоченного органа о соответствии  документации по планировке территории  утвержденному заданию, Генеральному  плану,  Правилам землепользования и застройки,  требованиям технических регламентов,  нормативов градостроительного  проектирования, градостроительных  регламентов с учетом границ территорий  объектов культурного наследия,  включенных в единый государственный  реестр объектов культурного наследия  (памятников истории и культуры) народов  Российской Федерации, границ территорий  вновь выявленных объектов культурного  наследия, границ зон с особыми условиями  использования территорий. | Постановление  об  утверждении  документациипо планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Отсутствие заключения уполномоченного  органа о соответствии документации по  планировке территории: документам  территориального планирования;  правилам землепользования и застройки;требованиям технических регламентов;  нормативам градостроительного  градостроительным регламентам;  границам территорий объектов культурного  наследия, включенных в единый  государственный реестр объектов культурного  наследия (памятников истории и культуры)  народов Российской Федерации;  границам территорий выявленных объектов  культурного наследия;  границам зон с особыми условиями  использования территорий;  программам комплексного развития систем  коммунальной инфраструктуры поселения;  программам комплексного развития  транспортной инфраструктуры поселения,;  программам комплексного развития  социальной инфраструктуры поселения;  - отсутствие публичных слушаний по  документации по планировке территории. | Проверка документации на соответствие  установленным требованиям  осуществляется в течении 30 дней.  Срок проведения публичных слушаний(кроме случая подготовки документации  в соответствии с договором о  комплексном освоении территории)  определяется уставом муниципального  образования и (или) нормативными  правовыми актами представительного  органа муниципального образования и не  может быть менее одного месяца и более  трех месяцев со дня оповещения жителей  муниципального образования о времени и  месте их проведения до дня  опубликования заключения о результатах  публичных слушаний.  Глава городского округа с учетом  протокола публичных слушаний по  проекту планировки территории и  проекту межевания территории и  заключения о результатах публичных  слушаний принимает решение об  утверждении документации по  планировке территории или об  отклонении такой документации в  течение четырнадцати дней со дня  поступления указанной документации. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Витебского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 5.Утверждение документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Наличие решения  о подготовке  документации по  планировке  территории,заключения  уполномоченного  органа о соответствии  документации по  планировке территории  утвержденному  заданию, генеральному  плану, правилам  землепользования и  застройки,  требованиям  технических  регламентов,  нормативов  градостроительного  проектирования,  градостроительных  регламентов с учетом  границ территорий  объектов культурного  наследия, включенных  в единый  государственный  реестр объектов  культурного наследия  (памятников истории и  культуры) народов  Российской  Федерации, границ  территорий вновь  выявленных объектов  культурного наследия,  границ зон с особыми  условиями  использования  территорий. | Заявление об утверждении документации по планировке территории;  проект планировки территории;  проект межевания территории;  информация о реквизитах заключения  уполномоченного органа о соответствии  документации по планировке территории  утвержденному заданию, Генеральному  плану,  Правилам землепользования и застройки,  требованиям технических регламентов,  нормативов градостроительного  проектирования, градостроительных  регламентов с учетом границ территорий  объектов культурного наследия,  включенных в единый государственный  реестр объектов культурного наследия  (памятников истории и культуры) народов  Российской Федерации, границ территорий  вновь выявленных объектов культурного  наследия, границ зон с особыми условиями  использования территорий. | Постановление  об  утверждении  документациипо планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Отсутствие заключения уполномоченного  органа о соответствии документации по  планировке территории: документам  территориального планирования;  правилам землепользования и застройки;требованиям технических регламентов;  нормативам градостроительного  градостроительным регламентам;  границам территорий объектов культурного  наследия, включенных в единый  государственный реестр объектов культурного  наследия (памятников истории и культуры)  народов Российской Федерации;  границам территорий выявленных объектов  культурного наследия;  границам зон с особыми условиями  использования территорий;  программам комплексного развития систем  коммунальной инфраструктуры поселения;  программам комплексного развития  транспортной инфраструктуры поселения,;  программам комплексного развития  социальной инфраструктуры поселения;  - отсутствие публичных слушаний по  документации по планировке территории. | Проверка документации на соответствие  установленным требованиям  осуществляется в течении 30 дней.  Срок проведения публичных слушаний(кроме случая подготовки документации  в соответствии с договором о  комплексном освоениитерритории)  определяется уставом муниципального  образования и (или) нормативными  правовыми актами представительного  органа муниципального образования и не  может быть менее одного месяца и более  трех месяцев со дня оповещения жителей  муниципального образования о времени и  месте их проведения до дня  опубликования заключения о результатах  публичных слушаний.  Глава городского округа с учетом  протокола публичных слушаний по  проекту планировки территории и  проекту межевания территории и  заключения о результатах публичных  слушаний принимает решение об  утверждении документации по  планировке территории или об  отклонении такой документации в  течение четырнадцати дней со дня  поступления указанной документации. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | АдминистрацияГончаровскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 5.Утверждение документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Наличие решения  о подготовке  документации по  планировке  территории,заключения  уполномоченного  органа о соответствии  документации по  планировке территории  утвержденному  заданию, генеральному  плану, правилам  землепользования и  застройки,  требованиям  технических  регламентов,  нормативов  градостроительного  проектирования,  градостроительных  регламентов с учетом  границ территорий  объектов культурного  наследия, включенных  в единый  государственный  реестр объектов  культурного наследия  (памятников истории и  культуры) народов  Российской  Федерации, границ  территорий вновь  выявленных объектов  культурного наследия,  границ зон с особыми  условиями  использования  территорий. | Заявление об утверждении документации по планировке территории;  проект планировки территории;  проект межевания территории;  информация о реквизитах заключения  уполномоченного органа о соответствии  документации по планировке территории  утвержденному заданию, Генеральному  плану,  Правилам землепользования и застройки,  требованиям технических регламентов,  нормативов градостроительного  проектирования, градостроительных  регламентов с учетом границ территорий  объектов культурного наследия,  включенных в единый государственный  реестр объектов культурного наследия  (памятников истории и культуры) народов  Российской Федерации, границ территорий  вновь выявленных объектов культурного  наследия, границ зон с особыми условиями  использования территорий. | Постановление  об  утверждении  документациипо планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Отсутствие заключения уполномоченного  органа о соответствии документации по  планировке территории: документам  территориального планирования;  правилам землепользования и застройки;требованиям технических регламентов;  нормативам градостроительного  градостроительным регламентам;  границам территорий объектов культурного  наследия, включенных в единый  государственный реестр объектов культурного  наследия (памятников истории и культуры)  народов Российской Федерации;  границам территорий выявленных объектов  культурного наследия;  границам зон с особыми условиями  использования территорий;  программам комплексного развития систем  коммунальной инфраструктуры поселения;  программам комплексного развития  транспортной инфраструктуры поселения,;  программам комплексного развития  социальной инфраструктуры поселения;  - отсутствие публичных слушаний по  документации по планировке территории. | Проверка документации на соответствие  установленным требованиям  осуществляется в течении 30 дней.  Срок проведения публичных слушаний(кроме случая подготовки документации  в соответствии с договором о  комплексном освоении территории)  определяется уставом муниципального  образования и (или) нормативными  правовыми актами представительного  органа муниципального образования и не  может быть менее одного месяца и более  трех месяцев со дня оповещения жителей  муниципального образования о времени и  месте их проведения до дня  опубликования заключения о результатах  публичных слушаний.  Глава городского округа с учетом  протокола публичных слушаний по  проекту планировки территории и  проекту межевания территории и  заключения о результатах публичных  слушаний принимает решение об  утверждении документации по  планировке территории или об  отклонении такой документации в  течение четырнадцати дней со дня  поступления указанной документации. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Грищевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 5.Утверждение документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Наличие решения  о подготовке  документации по  планировке  территории,заключения  уполномоченного  органа о соответствии  документации по  планировке территории  утвержденному  заданию, генеральному  плану, правилам  землепользования и  застройки,  требованиям  технических  регламентов,  нормативов  градостроительного  проектирования,  градостроительных  регламентов с учетом  границ территорий  объектов культурного  наследия, включенных  в единый  государственный  реестр объектов  культурного наследия  (памятников истории и  культуры) народов  Российской  Федерации, границ  территорий вновь  выявленных объектов  культурного наследия,  границ зон с особыми  условиями  использования  территорий. | Заявление об утверждении документации по планировке территории;  проект планировки территории;  проект межевания территории;  информация о реквизитах заключения  уполномоченного органа о соответствии  документации по планировке территории  утвержденному заданию, Генеральному  плану,  Правилам землепользования и застройки,  требованиям технических регламентов,  нормативов градостроительного  проектирования, градостроительных  регламентов с учетом границ территорий  объектов культурного наследия,  включенных в единый государственный  реестр объектов культурного наследия  (памятников истории и культуры) народов  Российской Федерации, границ территорий  вновь выявленных объектов культурного  наследия, границ зон с особыми условиями  использования территорий. | Постановление  об  утверждении  документациипо планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Отсутствие заключения уполномоченного  органа о соответствии документации по  планировке территории: документам  территориального планирования;  правилам землепользования и застройки;требованиям технических регламентов;  нормативам градостроительного  градостроительным регламентам;  границам территорий объектов культурного  наследия, включенных в единый  государственный реестр объектов культурного  наследия (памятников истории и культуры)  народов Российской Федерации;  границам территорий выявленных объектов  культурного наследия;  границам зон с особыми условиями  использования территорий;  программам комплексного развития систем  коммунальной инфраструктуры поселения;  программам комплексного развития  транспортной инфраструктуры поселения,;  программам комплексного развития  социальной инфраструктуры поселения;  - отсутствие публичных слушаний по  документации по планировке территории. | Проверка документации на соответствие  установленным требованиям  осуществляется в течении 30 дней.  Срок проведения публичных слушаний(кроме случая подготовки документации  в соответствии с договором о  комплексном освоении территории)  определяется уставом муниципального  образования и (или) нормативными  правовыми актами представительного  органа муниципального образования и не  может быть менее одного месяца и более  трех месяцев со дня оповещения жителей  муниципального образования о времени и  месте их проведения до дня  опубликования заключения о результатах  публичных слушаний.  Глава городского округа с учетом  протокола публичных слушаний по  проекту планировки территории и  проекту межевания территории и  заключения о результатах публичных  слушаний принимает решение об  утверждении документации по  планировке территории или об  отклонении такой документации в  течение четырнадцати дней со дня  поступления указанной документации. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | АдминистрацияКолодежанского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 5.Утверждение документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Наличие решения  о подготовке  документации по  планировке  территории,заключения  уполномоченного  органа о соответствии  документации по  планировке территории  утвержденному  заданию, генеральному  плану, правилам  землепользования и  застройки,  требованиям  технических  регламентов,  нормативов  градостроительного  проектирования,  градостроительных  регламентов с учетом  границ территорий  объектов культурного  наследия, включенных  в единый  государственный  реестр объектов  культурного наследия  (памятников истории и  культуры) народов  Российской  Федерации, границ  территорий вновь  выявленных объектов  культурного наследия,  границ зон с особыми  условиями  использования  территорий. | Заявление об утверждении документации по планировке территории;  проект планировки территории;  проект межевания территории;  информация о реквизитах заключения  уполномоченного органа о соответствии  документации по планировке территории  утвержденному заданию, Генеральному  плану,  Правилам землепользования и застройки,  требованиям технических регламентов,  нормативов градостроительного  проектирования, градостроительных  регламентов с учетом границ территорий  объектов культурного наследия,  включенных в единый государственный  реестр объектов культурного наследия  (памятников истории и культуры) народов  Российской Федерации, границ территорий  вновь выявленных объектов культурного  наследия, границ зон с особыми условиями  использования территорий. | Постановление  об  утверждении  документациипо планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Отсутствие заключения уполномоченного  органа о соответствии документации по  планировке территории: документам  территориального планирования;  правилам землепользования и застройки;требованиям технических регламентов;  нормативам градостроительного  градостроительным регламентам;  границам территорий объектов культурного  наследия, включенных в единый  государственный реестр объектов культурного  наследия (памятников истории и культуры)  народов Российской Федерации;  границам территорий выявленных объектов  культурного наследия;  границам зон с особыми условиями  использования территорий;  программам комплексного развития систем  коммунальной инфраструктуры поселения;  программам комплексного развития  транспортной инфраструктуры поселения,;  программам комплексного развития  социальной инфраструктуры поселения;  - отсутствие публичных слушаний по  документации по планировке территории. | Проверка документации на соответствие  установленным требованиям  осуществляется в течении 30 дней.  Срок проведения публичных слушаний(кроме случая подготовки документации  в соответствии с договором о  комплексном освоении территории)  определяется уставом муниципального  образования и (или) нормативными  правовыми актами представительного  органа муниципального образования и не  может быть менее одного месяца и более  трех месяцев со дня оповещения жителей  муниципального образования о времени и  месте их проведения до дня  опубликования заключения о результатах  публичных слушаний.  Глава городского округа с учетом  протокола публичных слушаний по  проекту планировки территории и  проекту межевания территории и  заключения о результатах публичных  слушаний принимает решение об  утверждении документации по  планировке территории или об  отклонении такой документации в  течение четырнадцати дней со дня  поступления указанной документации. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | АдминистрацияЛыковскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 5.Утверждение документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Наличие решения  о подготовке  документации по  планировке  территории,заключения  уполномоченного  органа о соответствии  документации по  планировке территории  утвержденному  заданию, генеральному  плану, правилам  землепользования и  застройки,  требованиям  технических  регламентов,  нормативов  градостроительного  проектирования,  градостроительных  регламентов с учетом  границ территорий  объектов культурного  наследия, включенных  в единый  государственный  реестр объектов  культурного наследия  (памятников истории и  культуры) народов  Российской  Федерации, границ  территорий вновь  выявленных объектов  культурного наследия,  границ зон с особыми  условиями  использования  территорий. | Заявление об утверждении документации по планировке территории;  проект планировки территории;  проект межевания территории;  информация о реквизитах заключения  уполномоченного органа о соответствии  документации по планировке территории  утвержденному заданию, Генеральному  плану,  Правилам землепользования и застройки,  требованиям технических регламентов,  нормативов градостроительного  проектирования, градостроительных  регламентов с учетом границ территорий  объектов культурного наследия,  включенных в единый государственный  реестр объектов культурного наследия  (памятников истории и культуры) народов  Российской Федерации, границ территорий  вновь выявленных объектов культурного  наследия, границ зон с особыми условиями  использования территорий. | Постановление  об  утверждении  документациипо планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Отсутствие заключения уполномоченного  органа о соответствии документации по  планировке территории: документам  территориального планирования;  правилам землепользования и застройки;требованиям технических регламентов;  нормативам градостроительного  градостроительным регламентам;  границам территорий объектов культурного  наследия, включенных в единый  государственный реестр объектов культурного  наследия (памятников истории и культуры)  народов Российской Федерации;  границам территорий выявленных объектов  культурного наследия;  границам зон с особыми условиями  использования территорий;  программам комплексного развития систем  коммунальной инфраструктуры поселения;  программам комплексного развития  транспортной инфраструктуры поселения,;  программам комплексного развития  социальной инфраструктуры поселения;  - отсутствие публичных слушаний по  документации по планировке территории. | Проверка документации на соответствие  установленным требованиям  осуществляется в течении 30 дней.  Срок проведения публичных слушаний(кроме случая подготовки документации  в соответствии с договором о  комплексном освоении территории)  определяется уставом муниципального  образования и (или) нормативными  правовыми актами представительного  органа муниципального образования и не  может бытьменее одного месяца и более  трех месяцев со дня оповещения жителей  муниципального образования о времени и  месте их проведения до дня  опубликования заключения о результатах  публичных слушаний.  Глава городского округа с учетом  протокола публичных слушаний по  проекту планировки территории и  проекту межевания территории и  заключения о результатах публичных  слушаний принимает решение об  утверждении документации по  планировке территории или об  отклонении такой документации в  течение четырнадцати дней со дня  поступления указанной документации. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрации Семейскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 5.Утверждение документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Наличие решения  о подготовке  документации по  планировке  территории,заключения  уполномоченного  органа о соответствии  документации по  планировке территории  утвержденному  заданию, генеральному  плану, правилам  землепользования и  застройки,  требованиям  технических  регламентов,  нормативов  градостроительного  проектирования,  градостроительных  регламентов с учетом  границ территорий  объектов культурного  наследия, включенных  в единый  государственный  реестр объектов  культурного наследия  (памятников истории и  культуры) народов  Российской  Федерации, границ  территорий вновь  выявленных объектов  культурного наследия,  границ зон с особыми  условиями  использования  территорий. | Заявление об утверждении документации по планировке территории;  проект планировки территории;  проект межевания территории;  информация о реквизитах заключения  уполномоченного органа о соответствии  документации по планировке территории  утвержденному заданию, Генеральному  плану,  Правилам землепользования и застройки,  требованиям технических регламентов,  нормативов градостроительного  проектирования, градостроительных  регламентов с учетом границ территорий  объектов культурного наследия,  включенных в единый государственный  реестр объектов культурного наследия  (памятников истории и культуры) народов  Российской Федерации, границ территорий  вновь выявленных объектов культурного  наследия, границ зон с особыми условиями  использования территорий. | Постановление  об  утверждении  документациипо планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Отсутствие заключения уполномоченного  органа о соответствии документации по  планировке территории: документам  территориального планирования;  правилам землепользования и застройки;требованиям технических регламентов;  нормативам градостроительного  градостроительным регламентам;  границам территорий объектов культурного  наследия, включенных в единый  государственный реестр объектов культурного  наследия (памятников истории и культуры)  народов Российской Федерации;  границам территорий выявленных объектов  культурного наследия;  границам зон с особыми условиями  использования территорий;  программам комплексного развития систем  коммунальной инфраструктуры поселения;  программам комплексного развития  транспортной инфраструктуры поселения,;  программам комплексного развития  социальной инфраструктуры поселения;  - отсутствие публичных слушаний по  документации по планировке территории. | Проверка документации на соответствие  установленным требованиям  осуществляется в течении 30 дней.  Срок проведения публичных слушаний(кроме случая подготовки документации  в соответствии с договором о  комплексном освоении территории)  определяется уставом муниципального  образования и (или) нормативными  правовыми актами представительного  органа муниципального образования и не  может быть менее одного месяца и более  трех месяцев со дня оповещения жителей  муниципального образования о времени и  месте их проведения до дня  опубликования заключения о результатах  публичных слушаний.  Глава городского округа с учетом  протокола публичных слушаний по  проекту планировки территории и  проекту межевания территории и  заключения о результатах публичных  слушаний принимает решение об  утверждении документации по  планировке территории или об  отклонении такой документации в  течение четырнадцати дней со дня  поступления указанной документации. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Сергеевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области.. |
| 5.Утверждение документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Наличие решения  о подготовке  документации по  планировке  территории,заключения  уполномоченного  органа о соответствии  документации по  планировке территории  утвержденному  заданию, генеральному  плану, правилам  землепользования и  застройки,  требованиям  технических  регламентов,  нормативов  градостроительного  проектирования,  градостроительных  регламентов с учетом  границ территорий  объектов культурного  наследия, включенных  в единый  государственный  реестр объектов  культурного наследия  (памятников истории и  культуры) народов  Российской  Федерации, границ  территорий вновь  выявленных объектов  культурного наследия,  границ зон с особыми  условиями  использования  территорий. | Заявление об утверждении документации по планировке территории;  проект планировки территории;  проект межевания территории;  информация о реквизитах заключения  уполномоченного органа о соответствии  документации по планировке территории  утвержденному заданию, Генеральному  плану,  Правилам землепользования и застройки,  требованиям технических регламентов,  нормативов градостроительного  проектирования, градостроительных  регламентов с учетом границ территорий  объектов культурного наследия,  включенных в единый государственный  реестр объектов культурного наследия  (памятников истории и культуры) народов  Российской Федерации, границ территорий  вновь выявленных объектов культурного  наследия, границ зон с особыми условиями  использования территорий. | Постановление  об  утверждении  документациипо планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Отсутствие заключения уполномоченного  органа о соответствии документации по  планировке территории: документам  территориального планирования;  правилам землепользования и застройки;требованиям технических регламентов;  нормативам градостроительного  градостроительным регламентам;  границам территорий объектов культурного  наследия, включенных в единый  государственный реестр объектов культурного  наследия (памятников истории и культуры)  народов Российской Федерации;  границам территорий выявленных объектов  культурного наследия;  границам зон с особыми условиями  использования территорий;  программам комплексного развития систем  коммунальной инфраструктуры поселения;  программам комплексного развития  транспортной инфраструктуры поселения,;  программам комплексного развития  социальной инфраструктуры поселения;  - отсутствие публичных слушаний по  документации по планировке территории. | Проверка документации на соответствие  установленным требованиям  осуществляется в течении 30 дней.  Срок проведения публичных слушаний(кроме случая подготовки документации  в соответствии с договором о  комплексном освоении территории)  определяется уставом муниципального  образования и (или) нормативными  правовыми актами представительного  органа муниципального образования и не  может быть менее одного месяца и более  трех месяцев со дня оповещения жителей  муниципального образования о времени и  месте их проведения до дня  опубликования заключения о результатах  публичных слушаний.  Глава городского округа с учетом  протокола публичных слушаний по  проекту планировки территории и  проекту межевания территории и  заключения о результатах публичных  слушаний принимает решение об  утверждении документации по  планировке территории или об  отклонении такой документации в  течение четырнадцати дней со дня  поступления указанной документации. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Скорорыбского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 5.Утверждение документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Наличие решения  о подготовке  документации по  планировке  территории,заключения  уполномоченного  органа о соответствии  документации по  планировке территории  утвержденному  заданию, генеральному  плану, правилам  землепользования и  застройки,  требованиям  технических  регламентов,  нормативов  градостроительного  проектирования,  градостроительных  регламентов с учетом  границ территорий  объектов культурного  наследия, включенных  в единый  государственный  реестр объектов  культурного наследия  (памятников истории и  культуры) народов  Российской  Федерации, границ  территорий вновь  выявленных объектов  культурного наследия,  границ зон с особыми  условиями  использования  территорий. | Заявление об утверждении документации по планировке территории;  проект планировки территории;  проект межевания территории;  информация о реквизитах заключения  уполномоченного органа о соответствии  документации по планировке территории  утвержденному заданию, Генеральному  плану,  Правилам землепользования и застройки,  требованиям технических регламентов,  нормативов градостроительного  проектирования, градостроительных  регламентов с учетом границ территорий  объектов культурного наследия,  включенных в единый государственный  реестр объектов культурного наследия  (памятников истории и культуры) народов  Российской Федерации, границ территорий  вновь выявленных объектов культурного  наследия, границ зон с особыми условиями  использования территорий. | Постановление  об  утверждении  документациипо планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Отсутствие заключения уполномоченного  органа о соответствии документации по  планировке территории: документам  территориального планирования;  правилам землепользования и застройки;требованиям технических регламентов;  нормативам градостроительного  градостроительным регламентам;  границам территорий объектов культурного  наследия, включенных в единый  государственный реестр объектов культурного  наследия (памятников истории и культуры)  народов Российской Федерации;  границам территорий выявленных объектов  культурного наследия;  границам зон с особыми условиями  использования территорий;  программам комплексного развития систем  коммунальной инфраструктуры поселения;  программам комплексного развития  транспортной инфраструктуры поселения,;  программам комплексного развития  социальной инфраструктуры поселения;  - отсутствие публичных слушаний по  документации по планировке территории. | Проверка документации на соответствие  установленным требованиям  осуществляется в течении 30 дней.  Срок проведения публичных слушаний(кроме случая подготовки документации  в соответствии с договором о  комплексном освоении территории)  определяется уставом муниципального  образования и (или) нормативными  правовыми актами представительного  органа муниципального образования и не  может быть менее одного месяца и более  трех месяцев со дня оповещения жителей  муниципального образования о времени и  месте их проведения до дня  опубликования заключения о результатах  публичных слушаний.  Глава городского округа с учетом  протокола публичных слушаний по  проекту планировки территории и  проекту межевания территории и  заключения о результатах публичных  слушаний принимает решение об  утверждении документации по  планировке территории или об  отклонении такой документации в  течение четырнадцати дней со дня  поступления указанной документации. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | АдминистрацияЮдинского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 5.Утверждение документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Наличие решения  о подготовке  документации по  планировке  территории,заключения  уполномоченного  органа о соответствии  документации по  планировке территории  утвержденному  заданию, генеральному  плану, правилам  землепользования и  застройки,  требованиям  технических  регламентов,  нормативов  градостроительного  проектирования,  градостроительных  регламентов с учетом  границ территорий  объектов культурного  наследия, включенных  в единый  государственный  реестр объектов  культурного наследия  (памятников истории и  культуры) народов  Российской  Федерации, границ  территорий вновь  выявленных объектов  культурного наследия,  границ зон с особыми  условиями  использования  территорий. | Заявление об утверждении документации по планировке территории;  проект планировки территории;  проект межевания территории;  информация о реквизитах заключения  уполномоченного органа о соответствии  документации по планировке территории  утвержденному заданию, Генеральному  плану,  Правилам землепользования и застройки,  требованиям технических регламентов,  нормативов градостроительного  проектирования, градостроительных  регламентов с учетом границ территорий  объектов культурного наследия,  включенных в единый государственный  реестр объектов культурного наследия  (памятников истории и культуры) народов  Российской Федерации, границ территорий  вновь выявленных объектов культурного  наследия, границ зон с особыми условиями  использования территорий. | Постановление  об  утверждении  документациипо планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Отсутствие заключения уполномоченного  органа о соответствии документации по  планировке территории: документам  территориального планирования;  правилам землепользования и застройки;требованиям технических регламентов;  нормативам градостроительного  градостроительным регламентам;  границам территорий объектов культурного  наследия, включенных в единый  государственный реестр объектов культурного  наследия (памятников истории и культуры)  народов Российской Федерации;  границам территорий выявленных объектов  культурного наследия;  границам зон с особыми условиями  использования территорий;  программам комплексного развития систем  коммунальной инфраструктуры поселения;  программам комплексного развития  транспортной инфраструктуры поселения,;  программам комплексного развития  социальной инфраструктуры поселения;  - отсутствие публичных слушаний по  документации по планировке территории. | Проверка документации на соответствие  установленным требованиям  осуществляется в течении 30 дней.  Срок проведения публичных слушаний(кроме случая подготовки документации  в соответствии с договором о  комплексном освоении территории)  определяется уставом муниципального  образования и (или) нормативными  правовыми актами представительного  органа муниципального образования и не  может быть менее одного месяца и более  трех месяцев со дня оповещения жителей  муниципального образования о времени и  месте их проведения до дня  опубликования заключения о результатах  публичных слушаний.  Глава городского округа с учетом  протокола публичных слушаний по  проекту планировки территории и  проекту межевания территории и  заключения о результатах публичных  слушаний принимает решение об  утверждении документации по  планировке территории или об  отклонении такой документации в  течение четырнадцати дней со дня  поступления указанной документации. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрации Большедмитровского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 5.Утверждение документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Наличие решения  о подготовке  документации по  планировке  территории,заключения  уполномоченного  органа о соответствии  документации по  планировке территории  утвержденному  заданию, генеральному  плану, правилам  землепользования и  застройки,  требованиям  технических  регламентов,  нормативов  градостроительного  проектирования,  градостроительных  регламентов с учетом  границ территорий  объектов культурного  наследия, включенных  в единый  государственный  реестр объектов  культурного наследия  (памятников истории и  культуры) народов  Российской  Федерации, границ  территорий вновь  выявленных объектов  культурного наследия,  границ зон с особыми  условиями  использования  территорий. | Заявление об утверждении документации по планировке территории;  проект планировки территории;  проект межевания территории;  информация о реквизитах заключения  уполномоченного органа о соответствии  документации по планировке территории  утвержденному заданию, Генеральному  плану,  Правилам землепользования и застройки,  требованиям технических регламентов,  нормативов градостроительного  проектирования, градостроительных  регламентов с учетом границ территорий  объектов культурного наследия,  включенных в единый государственный  реестр объектов культурного наследия  (памятников истории и культуры) народов  Российской Федерации, границ территорий  вновь выявленных объектов культурного  наследия, границ зон с особыми условиями  использования территорий. | Постановление  об  утверждении  документациипо планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Отсутствие заключения уполномоченного  органа о соответствии документации по  планировке территории: документам  территориального планирования;  правилам землепользования и застройки;требованиям технических регламентов;  нормативам градостроительного  градостроительным регламентам;  границам территорий объектов культурного  наследия, включенных в единый  государственный реестр объектов культурного  наследия (памятников истории и культуры)  народов Российской Федерации;  границам территорий выявленных объектов  культурного наследия;  границам зон с особыми условиями  использования территорий;  программам комплексного развития систем  коммунальной инфраструктуры поселения;  программам комплексного развития  транспортной инфраструктуры поселения,;  программам комплексного развития  социальной инфраструктуры поселения;  - отсутствие публичных слушаний по  документации по планировке территории. | Проверка документации на соответствие  установленным требованиям  осуществляется в течении 30 дней.  Срок проведения публичных слушаний(кроме случая подготовки документации  в соответствии с договором о  комплексном освоении территории)  определяется уставом муниципального  образования и (или) нормативными  правовыми актами представительного  органа муниципального образования и не  может быть менее одного месяца и более  трех месяцев со дня оповещения жителей  муниципального образования о времени и  месте их проведения до дня  опубликования заключения о результатах  публичных слушаний.  Глава городского округа с учетом  протокола публичных слушаний по  проекту планировки территории и  проекту межевания территории и  заключения о результатах публичных  слушаний принимает решение об  утверждении документации по  планировке территории или об  отклонении такой документации в  течение четырнадцати дней со дня  поступления указанной документации. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Сагуновскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 5.Утверждение документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Наличие решения  о подготовке  документации по  планировке  территории,заключения  уполномоченного  органа о соответствии  документации по  планировке территории  утвержденному  заданию, генеральному  плану, правилам  землепользования и  застройки,  требованиям  технических  регламентов,  нормативов  градостроительного  проектирования,  градостроительных  регламентов с учетом  границ территорий  объектов культурного  наследия, включенных  в единый  государственный  реестр объектов  культурного наследия  (памятников истории и  культуры) народов  Российской  Федерации, границ  территорий вновь  выявленных объектов  культурного наследия,  границ зон с особыми  условиями  использования  территорий. | Заявление об утверждении документации по планировке территории;  проект планировки территории;  проект межевания территории;  информация о реквизитах заключения  уполномоченного органа о соответствии  документации по планировке территории  утвержденному заданию, Генеральному  плану,  Правилам землепользования и застройки,  требованиям технических регламентов,  нормативов градостроительного  проектирования, градостроительных  регламентов с учетом границ территорий  объектов культурного наследия,  включенных в единый государственный  реестр объектов культурного наследия  (памятников истории и культуры) народов  Российской Федерации, границ территорий  вновь выявленных объектов культурного  наследия, границ зон с особыми условиями  использования территорий. | Постановление  об  утверждении  документациипо планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Отсутствие заключения уполномоченного  органа о соответствии документации по  планировке территории: документам  территориального планирования;  правилам землепользования и застройки;требованиям технических регламентов;  нормативам градостроительного  градостроительным регламентам;  границам территорий объектов культурного  наследия, включенных в единый  государственный реестр объектов культурного  наследия (памятников истории и культуры)  народов Российской Федерации;  границам территорий выявленных объектов  культурного наследия;  границам зон с особыми условиями  использования территорий;  программам комплексного развития систем  коммунальной инфраструктуры поселения;  программам комплексного развития  транспортной инфраструктуры поселения,;  программам комплексного развития  социальной инфраструктуры поселения;  - отсутствие публичных слушаний по  документации по планировке территории. | Проверка документации на соответствие  установленным требованиям  осуществляется в течении 30 дней.  Срок проведения публичных слушаний(кроме случая подготовки документации  в соответствии с договором о  комплексном освоении территории)  определяется уставом муниципального  образования и (или) нормативными  правовыми актами представительного  органа муниципального образования и не  может быть менее одного месяца и более  трех месяцев со дня оповещения жителей  муниципального образования о времени и  месте их проведения до дня  опубликования заключения о результатах  публичных слушаний.  Глава городского округа с учетом  протокола публичных слушаний по  проекту планировки территории и  проекту межевания территории и  заключения о результатах публичных  слушаний принимает решение об  утверждении документации по  планировке территории или об  отклонении такой документации в  течение четырнадцати дней со дня  поступления указанной документации. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Переваленскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 5.Утверждение документации по планировке территории. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 45,46. | Наличие решения  о подготовке  документации по  планировке  территории,заключения  уполномоченного  органа о соответствии  документации по  планировке территории  утвержденному  заданию, генеральному  плану, правилам  землепользования и  застройки,  требованиям  технических  регламентов,  нормативов  градостроительного  проектирования,  градостроительных  регламентов с учетом  границ территорий  объектов культурного  наследия, включенных  в единый  государственный  реестр объектов  культурного наследия  (памятников истории и  культуры) народов  Российской  Федерации, границ  территорий вновь  выявленных объектов  культурного наследия,  границ зон с особыми  условиями  использования  территорий. | Заявление об утверждении документации по планировке территории;  проект планировки территории;  проект межевания территории;  информация о реквизитах заключения  уполномоченного органа о соответствии  документации по планировке территории  утвержденному заданию, Генеральному  плану,  Правилам землепользования и застройки,  требованиям технических регламентов,  нормативов градостроительного  проектирования, градостроительных  регламентов с учетом границ территорий  объектов культурного наследия,  включенных в единый государственный  реестр объектов культурного наследия  (памятников истории и культуры) народов  Российской Федерации, границ территорий  вновь выявленных объектов культурного  наследия, границ зон с особыми условиями  использования территорий. | Постановление  об  утверждении  документациипо планировке  территории. | Заявление не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Отсутствие заключения уполномоченного  органа о соответствии документации по  планировке территории: документам  территориального планирования;  правилам землепользования и застройки;требованиям технических регламентов;  нормативам градостроительного  градостроительным регламентам;  границам территорий объектов культурного  наследия, включенных в единый  государственный реестр объектов культурного  наследия (памятников истории и культуры)  народов Российской Федерации;  границам территорий выявленных объектов  культурного наследия;  границам зон с особыми условиями  использования территорий;  программам комплексного развития систем  коммунальной инфраструктуры поселения;  программам комплексного развития  транспортной инфраструктуры поселения,;  программам комплексного развития  социальной инфраструктуры поселения;  - отсутствие публичных слушаний по  документации по планировке территории. | Проверка документации на соответствие  установленным требованиям  осуществляется в течении 30 дней.  Срок проведения публичных слушаний(кроме случая подготовки документации  в соответствии с договором о  комплексном освоении территории)  определяется уставом муниципального  образования и (или) нормативными  правовыми актами представительного  органа муниципального образования и не  может быть менее одного месяца и более  трех месяцев со дня оповещения жителей  муниципального образования о времени и  месте их проведения до дня  опубликования заключения о результатах  публичных слушаний.  Глава городского округа с учетом  протокола публичных слушаний по  проекту планировки территории и  проекту межевания территории и  заключения о результатах публичных  слушаний принимает решение об  утверждении документации по  планировке территории или об  отклонении такой документации в  течение четырнадцати дней со дня  поступления указанной документации. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | АдминистрацияПервомайского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 14. Организация и проведение аукциона по продаже земельных участков из земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, либо права на заключение договоров аренды земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для жилищного строительства. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13;  Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 31.12.2017)  ст. 39.11, 39.12. | Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 31.12.2017)  ст. 39.11, 39.12; Административный регламент Администрации Подгоренского муниципального района Воронежской областипо предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность и аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на торгах» (утв.  постановлением администрации Подгоренского муниципального района от 24.12.2015 № 499). | Продажа земельных участков из земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, либо права на заключение договоров аренды земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для жилищного строительства. | Заявление о проведении аукциона; заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;  копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);  надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;  документы, подтверждающие внесение задатка. | Протокол о результатах аукциона либо решение об отказе в проведении аукциона. | Поступление заявки на участие в аукционе по истечении срока приема заявок; поступление от одного заявителя более одной заявки на участие в аукционе. | Границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с требованиями федерального закона "О государственной регистрации недвижимости"; на земельный участок не зарегистрировано право государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если такой земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;  в отношении земельного участка в установленном законодательством Российской Федерации порядке не определены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;  в отношении земельного участка отсутствуют сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений, и случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства;  в отношении земельного участка не установлено разрешенное использование или разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении о проведении аукциона;  земельный участок не отнесен к определенной категории земель;  земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;  на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев размещения сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено) на земельном участке на условиях сервитута или объекта, который предусмотрен пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации и размещение которого не препятствует использованию такого земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;  на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком;  земельный участок изъят из оборота, за исключением случаев, в которых в соответствии с федеральным законом изъятые из оборота земельные участки могут быть предметом договора аренды;  земельный участок ограничен в обороте, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;  земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на срок, не превышающий срока резервирования земельного участка;  земельный участок расположен в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии, или территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном освоении;  земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;  земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации или адресной инвестиционной программой;  в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;  в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении;  земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;  земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции. | В течение 2 месяцев со дня поступления заявления о проведении аукциона. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 16. Заключение договора купли-продажи или аренды земельного участка по результатам аукциона по продаже земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, либо права на заключение договора аренды земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для жилищного строительства. | Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 31.12.2017)  ст. 39.12; Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 29.12.2017) ст. 447, 448. | Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 31.12.2017)  ст. 39.12; Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 29.12.2017) ст. 447, 448; Административный регламент Администрации Подгоренского муниципального района Воронежской областипо предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность и аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на торгах» (утв.  постановлением администрации Подгоренского муниципального района от 24.12.2015 № 499). | Оформление протокола о результатах аукциона и направление протокола победителю аукциона; признание аукциона несостоявшимся. | Протокол о результатах аукциона. | Проект договора купли-продажи; проект договора аренды. | Не предусмотрено. | Не предусмотрено. | В десятидневный срок со дня составления  протокола о результатах аукциона  победителю аукциона или единственному  принявшему участие в аукционе его  участнику направляется три экземпляра  подписанного проекта купли  -продажи,  договора аренды земельного участка  .  В течение 30 дней со дня направления  участнику аукциона, который сделал  предпоследнее предложение о цене  предмета аукциона, подписание проекта  договора купли  -продажи, аренды  земельного участка. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 17. Принятие решения о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства в аренду гражданину. | Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 31.12.2017)  ст. 39.6, 39.14; | Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 31.12.2017)  ст. 39.6, 39.14;Административный регламент Администрации Подгоренского муниципального района Воронежской областипо предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности без проведения торгов» (утв.  постановлением администрацииПодгоренского муниципального района Воронежской области от 24.12.2015 № 500). | Наличие оснований для предоставления в аренду, земельного участка, находящегося в муниципальной собственности без проведения торгов. | Заявление о предоставлении земельного  участка.документ, удостоверяющий личность  заявителя (заявителей), являющегося  физическим лицом, либо личность  представителя физического  ;  документ, подтверждающий полномочия  представителя заявителя, в случае, если с  заявлением обращается представитель  заявителя (заявителей);  заверенный перевод на русский язык  документов о государственной регистрации  юридического лица в соответствии с  законодательством иностранного  государства в случае, если заявителем  является иностранное юридическое лицо;  заявление о предварительном  согласовании предоставления земельного  участка или о предоставлении земельного  участка для индивидуального жилищного  строительства (при необходимости); документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка без проведения торгов. | Решение о  предоставлении  земельного  участка в аренду; решениеоб  отказе в  предоставленииземельного  участка в аренду без проведения торгов. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки; не приложены необходимые документы. | С заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на предоставление земельного участка без проведения торгов;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 настоящего Кодекса;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;  на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный пунктом 3 статьи 39.36 настоящего Кодекса, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;  на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 настоящего Кодекса;  в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 настоящего Кодекса заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 настоящего Кодекса и уполномоченным органом не принято решение оботказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 настоящего Кодекса;  в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 настоящего Кодекса извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его  разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;  испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 настоящего Кодекса;  площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, превышает предельный размер, установленный в соответствии с федеральным законом;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;  предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;  в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;  в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;  границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости";  площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов. | В течении30 дней с  момента поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 18. Заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства гражданину. | Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 31.12.2017)  39.14; | Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 31.12.2017)  39.14; Административный регламент Администрации Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности без проведения торгов» (утв.  постановлением администрации Подгоренского муниципального района Воронежской области от 24.12.2015 № 500). | Принятие решения о предоставлении земельного участка в аренду. | Решение о  предоставлении  земельного  участка в аренду. | Проект  договора  аренды  земельного  участка. | Подача  заявления  лицом, не  уполномоченным совершать  такого рода  действия. | С заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на предоставление земельного участка без проведения торгов;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 настоящего Кодекса;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;  на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный пунктом 3 статьи 39.36 настоящего Кодекса, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;  на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 настоящего Кодекса;  в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 настоящего Кодекса заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 настоящего Кодекса и уполномоченным органом не принято решение оботказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 настоящего Кодекса;  в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 настоящего Кодекса извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его  разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;  испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 настоящего Кодекса;  площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, превышает предельный размер, установленный в соответствии с федеральным законом;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;  предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;  в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;  в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;  границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости";  площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов. | В течении 30 дней с  момента поступления заявления о предоставлении земельного участка. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 19. Заключение договора безвозмездного пользования в отношении земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности. | Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 31.12.2017)  39.10; 39.14; 39.17. | Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 31.12.2017) 39.10,  39.14, 39.17;Административный регламент Администрации Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности без проведения торгов» (утв.  постановлением администрации Подгоренского муниципального района Воронежской области от 24.12.2015 № 500). | Наличие оснований для заключения договора безвозмездного пользования в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности без проведения торгов. | Заявление о предоставлении земельного  участка.документ, удостоверяющий личность  заявителя (заявителей), являющегося  физическим лицом, либо личность  представителя физического  ;  документ, подтверждающий полномочия  представителя заявителя, в случае, если с  заявлением обращается представитель  заявителя (заявителей);  заверенный перевод на русский язык  документов о государственной регистрации  юридического лица в соответствии с  законодательством иностранного  государства в случае, если заявителем  является иностранное юридическое лицо;  заявление о предварительном  согласовании предоставления земельного  участка или о предоставлении земельного  участка для индивидуального жилищного  строительства (при необходимости); документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка без проведения торгов | Проект  договора  безвозмездного пользования  земельным  участком;  решение  об отказе в  предоставлении земельного  участка. | Подача  заявления  лицом, не  уполномоченным совершать  такого рода  действия. | С заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на предоставление земельного участка без проведения торгов;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 настоящего Кодекса;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;  на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный пунктом 3 статьи 39.36 настоящего Кодекса, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;  на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 настоящего Кодекса;  в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 настоящего Кодекса заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 настоящего Кодекса и уполномоченным органом не принято решение оботказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 настоящего Кодекса;  в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 настоящего Кодекса извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его  разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;  испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 настоящего Кодекса;  площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, превышает предельный размер, установленный в соответствии с федеральным законом;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;  предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;  в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;  в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;  границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости";  площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов. | В течении 30 дней с  момента поступления заявления о предоставлении земельного участка. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 20(1). Принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории. | Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 31.12.2017)  ст. 11.10;  федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 31.12.2017)  ст. 11.10. | Образование земельного участка для предоставления без проведения торгов; образование земельного участка для проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка; образование земельного участка путем раздела земельного участка; образование земельного участка для последующего изъятия для государственных или муниципальных нужд. | Заявление об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;  копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);  схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;  копии правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на земельный участок и расположенные на нем здания, сооружения, если права на них не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости  реестре недвижимости. | Постановление об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории  либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, оформленное в виде письма с мотивированным обоснованием причин отказа. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены в соответствии со ст. 11.10 Земельного кодекса РФ;  полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек; разработка схемы расположения земельного участка с нарушением предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса РФ требований к образуемым земельным участкам;  несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;  расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории. | Не более 30 (тридцати) календарных дней с момента регистрации поступившего заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 20(1). Принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории. | Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 31.12.2017)  ст. 11.10;  федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 31.12.2017)  ст. 11.10. | Образование земельного участка для предоставления без проведения торгов; образование земельного участка для проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка; образование земельного участка путем раздела земельного участка; образование земельного участка для последующего изъятия для государственных или муниципальных нужд. | Заявление об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;  копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);  схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;  копии правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на земельный участок и расположенные на нем здания, сооружения, если права на них не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости  реестре недвижимости. | Постановление об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории  либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, оформленное в виде письма с мотивированным обоснованием причин отказа. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены в соответствии со ст. 11.10 Земельного кодекса РФ;  полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек; разработка схемы расположения земельного участка с нарушением предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса РФ требований к образуемым земельным участкам;  несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;  расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории. | Не более 30 (тридцати) календарных дней с момента регистрации поступившего заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского городского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 27. Предоставление градостроительного плана земельного участка. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 57.3;  федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Подгоренского муниципального района Воронежской области  по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка, утверждение и выдача градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории поселения», (утв.  постановлением администрации Подгоренского муниципального района от 30.05.2016 № 235). | Осуществление архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка. | Заявление о предоставлении градостроительного плана земельного участка. | Градостроительный план земельного участка либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, оформленное в виде письма с мотивированным обоснованием причин отказа. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | Земельный участок не сформирован в установленном порядке;  земельный участок предоставлен для целей, не связанных со строительством, или не подлежит застройке;  наличие ранее утвержденного в установленном порядке градостроительного плана земельного участка, указанного в заявлении. | В течение двадцати рабочих дней после получения заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 59. Предоставление разрешения на строительство. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 51; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Подгоренского муниципального района Воронежской области  по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешения на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства» (утв.  постановлением администрации  Подгоренского муниципального района от 30.05.2016 № 236). | Осуществление строительства, реконструкции объекта капитального строительства. | Заявление о выдаче разрешения на строительство;  правоустанавливающие документы на земельный участок (требуется только, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним);  градостроительный план земельного участка или, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории – не требуется с 1 июля 2012 года;  материалы, содержащиеся в проектной документации: а) пояснительная записка;  б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия; в) схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;  г) схемы, отображающие архитектурные решения; д) сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения; е) проект организации строительства объекта капитального строительства;  ж) проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей; положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ);  разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение) – не требуется с 1 июля 2012 года;  копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации. | Разрешение на строительство либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, оформленное в виде письма с мотивированным обоснованием причин отказа. | Предоставление заявителем документов, содержащих ошибки или противоречивые сведения;  подача заявления лицом, неуполномоченным совершать такого рода действия;  направление документов в орган местного самоуправления, неуполномоченный на выдачу разрешений. | При отсутствии документов, которые заявитель обязан представить для проведения процедуры;  в случае несоответствия представленных документов требованиям градостроительного плана земельного участка;  в случае несоответствия представленных документов требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции. | В течение 10 календарных дней со дня поступления заявления о выдаче разрешения на строительство. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 60. Продление срока действия разрешения на строительство. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 51; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 51. | Осуществление строительства, реконструкции объекта капитального строительства. | Заявление о продлении срока действия разрешения на строительство. | Разрешение на строительство с отметкой о продлении срока действия либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, оформленное в виде письма с мотивированным обоснованием причин отказа. | Предоставление заявителем документов, содержащих ошибки или противоречивые сведения;  подача заявления лицом, неуполномоченным совершать такого рода действия;  направление документов в орган местного самоуправления, неуполномоченный на выдачу разрешений. | Строительство, реконструкция, капитальный ремонт объекта капитального строительства не начаты до истечения срока подачи заявления о продлении срока действия разрешения на строительство. | В течение 10 календарных дней со дня поступления заявления о продлении срока действия разрешения на строительство. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 61. Внесение изменений в разрешение на строительство. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 51; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 51. | После выдачи разрешения на строительство произошла смена правообладателя земельного участка;  после выдачи разрешения на строительство произошло изменение границ земельного участка путем объединения земельных участков;  после выдачи разрешения на строительство произошло изменение границ земельного участка путем раздела, перераспределения, выдела. | Уведомление о переходе прав на земельный участок (если основанием внесения изменений в разрешение на строительство является смена правообладателя земельного участка);  уведомление об образовании земельного участка (если основанием внесения изменений в разрешение на строительство является изменение границ земельного участка путем объединения земельных участков, раздела, перераспределения, выдела);  правоустанавливающие документы на земельный участок на нового правообладателя (если основанием внесения изменений в разрешение на строительство является смена правообладателя земельного участка, а также в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним отсутствуют сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок);  градостроительный план земельного участка, образованного при разделе, перераспределении, выделе (если основанием внесения изменений в разрешение на строительство является изменение границ земельного участка путем раздела, перераспределения, выдела). | Разрешение на строительство либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, оформленное в виде письма с мотивированным обоснованием причин отказа. | Предоставление заявителем документов, содержащих ошибки или противоречивые сведения;  подача уведомления лицом, неуполномоченным совершать такого рода действия;  направление документов в орган местного самоуправления, неуполномоченный на выдачу разрешений. | Отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно пунктами 1 - 4 части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, указанном в части 21.13 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;  недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка;  несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям градостроительного плана земельного участка в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации. | Не более чем десять рабочих дней со дня получения уведомления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 62. Передача материалов для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 51; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 51. | Получение разрешения на строительство. | Сведения о площади, о высоте и количестве этажей планируемого объекта капитального строительства;  сведения о сетях инженерно-технического обеспечения;  экземпляр копии результатов инженерных изысканий и по одному экземпляру копий разделов проектной документации, предусмотренных пунктами 2, 8 - 10 и 11.1 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;  экземпляр копии схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства; раздел проектной документации объекта капитального строительства или описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства (в случае получения разрешения на строительство объекта капитального строительства в границах территории исторического поселения). | Не установлено. | Не установлено. | Не установлено. | В течение 10 дней со дня получения разрешения на строительство. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе либо в электронной форме. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 127. Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. | Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 55; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (утв.  постановлением администрации Подгоренского муниципального района от 30.05.2016 № 237). | Выполнение строительства, реконструкции объекта капитального строительства в полном объеме. | Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию; правоустанавливающие документы на земельный участок (в случае, если необходимые документы и сведения о правах на земельный участок отсутствуют в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним);  акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора); документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство;  документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства;  документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);  схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;  документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;  технический план. | Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, оформленное в виде письма с мотивированным обоснованием причин отказа. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие документов, необходимых для выдач разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;  несоответствие объекта капитального строительства требованиям градостроительного плана земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории;  несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство;  несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации (данное основание не применяется в отношении объектов индивидуального жилищного строительства);  невыполнение заявителем требований, предусмотренных частью 18 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федераци, о безвозмездной передаче в орган местного самоуправления, выдавший разрешение на строительство, сведений о площади, о высоте и количестве этажей планируемого объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, одного экземпляра копии результатов инженерных изысканий и по одному экземпляру копий разделов проектной документации, предусмотренных пунктами 2, 8 - 10 и 11.1 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ, или одного экземпляра копии схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства. | Предоставляется в течение 10 календарных дней со дня поступления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 129(1). Присвоение адреса объекту капитального строительства. | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст. 14; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Подгоренского городского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области «Присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса» (утв. постановлением администрации  Подгоренского городского поселения от 28.09.2015 №239). | При присвоении и аннулировании адресов одному или нескольким объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства. | Заявление о присвоении почтового адреса объекту недвижимости; правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;  кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);  кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);  кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации при прекращении существования объекта адресации);  уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации при отказе в осуществлении кадастрового учета объекта адресации);  разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;  схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);  решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение); акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации). | Постановление администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решение об отказе в присвоение объекту адресации адреса или аннулировании его адреса. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | С заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось ненадлежащее лицо;  ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;  документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;  отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением правительства РФ от 19.11.2014 №1221. | В течение 18 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского городского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 129(1). Присвоение адреса объекту капитального строительства. | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст. 14; федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Белогорьевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области «Присвоение адреса объектам недвижимости на территории Белогорьевского сельского поселения» (утв. постановлением администрации  Белогорьевского сельского поселения от 12.03.2013 №14). | При присвоении и аннулировании адресов одному или нескольким объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства | Заявление о присвоении почтового адреса объекту недвижимости; правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;  кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);  кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);  кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации при прекращении существования объекта адресации);  уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации при отказе в осуществлении кадастрового учета объекта адресации);  разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;  схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);  решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение); акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации). | Постановление администрации о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании либо решение об отказе в присвоение объекту адресации адреса или аннулировании его адреса. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки. | С заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось ненадлежащее лицо;  ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;  документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;  отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением правительства РФ от 19.11.2014 №1221. | В течение 18 рабочих дней со дня поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Белогорьевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Раздел II перечня процедур | | | | | | | | | | | |
| Наименование процедуры в соответствии с перечнем процедур | Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) федерального закона, нормативного правового акта Правительства Российской Федерации, нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти, которыми установлена процедура в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения | Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) федерального закона, нормативного правового акта Правительства Российской Федерации, нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти, которыми установлен порядок проведения процедуры в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения | Установленные федеральным законом, нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти | | | | | | | | |
| Случаи, в которых требуется проведение процедуры | Перечень документов, которые заявитель обязан представить для проведения процедуры | Перечень документов, получаемых заявителем в результате проведения процедуры | Основания для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры, основания для приостановления проведения процедуры | Основания для отказа в выдаче заключения, в том числе в выдаче отрицательного заключения, основание для непредоставления разрешения или отказа в иной установленной форме заявителю по итогам проведения процедуры | Срок проведения процедуры, предельный срок представления заявителем документов, необходимых для проведения процедуры | Стоимость проведения процедуры для заявителя или порядок определения такой стоимости | Форма подачи заявителем документов на проведение процедуры (на бумажном носителе или в электронной форме) | Орган (организации), осуществляющий проведение процедуры |
| 123. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта. | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст. 15; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 48. | Административный регламент Администрации Подгоренского муниципального района Воронежской области по  предоставлению муниципальной услуги  «Предоставление решения о согласовании  архитектурно-градостроительного облика объекта»(утв.  постановлением администрации  Подгоренского муниципального района от 04.04.2016 № 126). | Строительство, реконструкциязданий и сооружений, фасады которых определяют архитектурный облик населенных пунктов муниципального образования. | Заявление  о предоставлении решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором расположен (будет расположен) объект согласования архитектурно-градостроительного облика и запись о котором не внесена в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним;копии правоустанавливающих документов на объект согласования архитектурно-градостроительного облика и запись, о котором не внесена в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для уже существующих объектов;архитектурное решение. | Решение о согласовании архитек  турно-градостроительного облика объекта либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов; представление документов в ненадлежащий орган. | Отсутствие полного пакета документов, необходимого для предоставления муниципальной услуги; получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги; несоответствие архитектурно-градостроительного облика объекта требованиям Правил землепользования и застройки относительно требований зонирования, показателей высотности, этажности, плотности застройки, градостроительных регламентов и требованиям правил благоустройства муниципального образования; | В течение 12 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 124. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников» (утв. Постановлениемадминистрации Подгоренского муниципального района от 18.07.2016 № 370). | При сносе (переносе), вырубке, обрезке, посадке зеленых насаждений. | Заявление о выдаче порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев, кустарников; в целях реализации проектов строительства (реконструкции) объектов  капитального строительства:  проектные решения по размещению объекта, благоустройству и озеленению,  правоустанавливающие документы на земельный участок, если указанные  документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином  государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним,  заключение экспертизы проектной документации и иных экспертиз (в случае  строительства, реконструкции объектов капитального строительства в пределах  особо охраняемых природных территорий местного значения); в целях восстановления нормативного светового режима в жилых и  нежилых помещениях, затеняемых деревьями:  соответствующее санитарно-гигиеническое заключение (предписание); в целях обеспечения целостности строений, сооружений, инженерных  коммуникаций, элементов благоустройства, в связи с произрастанием зеленых  насаждений с нарушением установленных норм и правил:  соответствующее заключение (предписание) уполномоченных органов и  (или) специализированных организаций;  в целях предупреждения чрезвычайных и аварийных ситуаций, в том числе  когда падение деревьев угрожает жизни и здоровью людей, состоянию зданий,  строений, сооружений, препятствует движению транспорта, функционированию  инженерных коммуникаций, а также в случаях ликвидации их последствий:  соответствующий акт об аварийной ситуации, составленный  уполномоченным лицом;  - фотографии с места аварии; в целях реализации проекта реконструкции зеленых насаждений на  занимаемом земельном участке: проект реконструкции зеленых насаждений с дендропланом, согласованный  в установленном порядке. | Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников  либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению  или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода  действия. | Отсутствие оснований для рубки или проведения иных работ, связанных повреждением или уничтожением зеленых насаждений, предусмотренных действующим законодательством; несоответствие документов или сведений в них содержащихся фактическим обстоятельствам; возможность сохранения или пересадки насаждений, выявленная при их обследовании; несоответствие обрезки, пересадки сезонности работ. | В течении 30 дней со дня подачи заявления, с приложением документов. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 125. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований»от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства и санитарного содержания территории Подгоренского городского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области (утв. Решением Совета народных депутатов  Подгоренского городского поселения  от 28 июня 2013 № 211) ч. XII. | Административный регламент АдминистрацииПодгоренского городского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (утв.Постановлениемадминистрации Подгоренского городского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области от 01.12.2016 №534). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ;копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ;график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения;схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского городского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 125. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований»от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Белогорьевского сельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Белогорьевского сельского поселения  от 13.08. 2012 № 23) ч. XI. | Административный регламент АдминистрацииБелогорьевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ»( утв.Постановлениемадминистрации Белогорьевскогосельского поселенияот 01.07.2016 №58). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ;копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ;график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения;схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Белогорьевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 125. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований»от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Березовского сельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Березовского сельского поселения  от 15.09.2012 № 23) ч. XII. | Административный регламент АдминистрацииБерезовского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» ( утв.постановлениемадминистрации Березовского сельского поселения от 01.08.2016 №53). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ;копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ;график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения;схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Березовского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 125. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Витебского сельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Витебскогосельского поселения  от 30.05. 2016 № 17) ч.XII. | Административный регламент Администрации Витебского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» ( утв. постановлением администрации Витебского сельского поселения от 03.10.2016№61). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Витебского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 125. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Гришевскогосельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Гришевскогосельского поселения  от 30.08. 2012 №24) ч. XII. | Административный регламент Администрации Гришевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (утв. постановлением администрации Гришевского сельского поселения от от 23.12.2015№49). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Гришевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 125. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Колодежанскоесельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Колодежанскогосельского поселения  от 13.08.2012 № 24) ч. XII. | Административный регламент Администрации Колодежанскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (утв. постановлением администрации Колодежанского сельского поселения от 27.06.2016№52). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Колодежанского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 125. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Лыковскогосельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Лыковскогосельского поселения  от 31.08.2012 №15) ч. XII. | Административный регламент Администрации Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (утв. постановлением администрации Лыковского сельского поселения от 19.08.2016 №55). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 125. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Семейскогосельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Семейскогосельского поселения  от 31.08.2012 года № 61) ч. XII. | Административный регламент Администрации Семейского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (утв. постановлением администрации Семейского сельского поселения от 04.07.2016№44). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Семейского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 125. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Сергеевскгогосельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Сергеевскогосельского поселения  от01.08.2012 № 83) ч. XII. | Административный регламент Администрации Сергеевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (утв. постановлением администрации Сергеевского сельского поселения от от 23.08.2016№67). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Сергеевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 125. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Скорорыбскогосельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Скорорыбскогосельского поселения  от17.08. 2012 № 16) ч. XII. | Административный регламент Администрации Скорорыбскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (утв. постановлением администрации Скорорыбскогосельского поселения от11.10. 2016 № 50). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Скорорыбского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 125. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Гончаровскогосельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Гончаровскогосельского поселения  от12.07. 2012 № 12) ч. XII. | Правила благоустройства территорий Гончаровского сельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов Гончаровского сельского поселения от 12.07. 2012 № 12) ч. XII. | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Гончаровского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 125. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Большедмитровского сельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Большедмитровскогосельского поселения  от31.08. 2012 № 18) ч. XII. | Правила благоустройства территорий Большедмитровского сельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов Большедмитровского сельского поселения от 31.08. 2012 № 18) ч. XII. | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Большедмитровского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 125. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Первомайского сельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Первомайского сельского поселения  от2508.2012 № 19) ч. XII. | Административный регламент Администрации Первомайского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (утв. постановлением администрации Первомайского сельского поселения от от 06.02.2017№4). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Первомайского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 125. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Переваленскогосельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Переваленскогосельского поселения  от30.08.2012 № 20) ч. XII. | Административный регламент Администрации Переваленскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (утв. постановлением администрации Переваленскогосельского поселения от 08.08.2016№59). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Переваленского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 125. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Сагуновскогосельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Сагуновскогосельского поселения  от1308.2012 № 23) ч. XII. | Административный регламент Администрации Сагуновскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (утв. постановлением администрации Сагуновскогосельского поселения от12.09.2016 №65). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Сагуновского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 125. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Юдинскогосельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Юдинскогосельского поселения  от10.09. 2012 № 20) ч. XII. | Административный регламент Администрации Юдинскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (утв. постановлением администрации Юдинскогосельского поселения от 04.07.2016№53). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Юдинского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Раздел II перечня процедурв сфере жилищного строительства | | | | | | | | | | | |
| Наименование процедуры в соответствии с перечнем процедур | Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) федерального закона, нормативного правового акта Правительства Российской Федерации, нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти, которыми установлена процедура в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения | Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) федерального закона, нормативного правового акта Правительства Российской Федерации, нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти, которыми установлен порядок проведения процедуры в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения | Установленные федеральным законом, нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти | | | | | | | | |
| Случаи, в которых требуется проведение процедуры | Перечень документов, которые заявитель обязан представить для проведения процедуры | Перечень документов, получаемых заявителем в результате проведения процедуры | Основания для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры, основания для приостановления проведения процедуры | Основания для отказа в выдаче заключения, в том числе в выдаче отрицательного заключения, основание для непредоставления разрешения или отказа в иной установленной форме заявителю по итогам проведения процедуры | Срок проведения процедуры, предельный срок представления заявителем документов, необходимых для проведения процедуры | Стоимость проведения процедуры для заявителя или порядок определения такой стоимости | Форма подачи заявителем документов на проведение процедуры (на бумажном носителе или в электронной форме) | Орган (организации), осуществляющий проведение процедуры |
| 130. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта. | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст. 15; Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017) ст. 48. | Административный регламент Администрации Подгоренского муниципального района Воронежской области по  предоставлению муниципальной услуги  «Предоставление решения о согласовании  архитектурно-градостроительного облика объекта»(утв.  постановлением администрации  Подгоренского муниципального района от 04.04.2016 № 126). | Строительство, реконструкциязданий и сооружений, фасады которых определяют архитектурный облик населенных пунктов муниципального образования. | Заявление  о предоставлении решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором расположен (будет расположен) объект согласования архитектурно-градостроительного облика и запись о котором не внесена в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним;копии правоустанавливающих документов на объект согласования архитектурно-градостроительного облика и запись, о котором не внесена в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для уже существующих объектов;архитектурное решение. | Решение о согласовании архитек  турно-градостроительного облика объекта либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов; представление документов в ненадлежащий орган. | Отсутствие полного пакета документов, необходимого для предоставления муниципальной услуги; получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги; несоответствие архитектурно-градостроительного облика объекта требованиям Правил землепользования и застройки относительно требований зонирования, показателей высотности, этажности, плотности застройки, градостроительных регламентов и требованиям правил благоустройства муниципального образования; | В течение 12 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 131. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников. | Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.13. | Административный регламент Администрации Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников» (утв. Постановлениемадминистрации Подгоренского муниципального района от 18.07.2016 № 370). | При сносе (переносе), вырубке, обрезке, посадке зеленых насаждений. | Заявление о выдаче порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев, кустарников; в целях реализации проектов строительства (реконструкции) объектов  капитального строительства:  проектные решения по размещению объекта, благоустройству и озеленению,  правоустанавливающие документы на земельный участок, если указанные  документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином  государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним,  заключение экспертизы проектной документации и иных экспертиз (в случае  строительства, реконструкции объектов капитального строительства в пределах  особо охраняемых природных территорий местного значения); в целях восстановления нормативного светового режима в жилых и  нежилых помещениях, затеняемых деревьями:  соответствующее санитарно-гигиеническое заключение (предписание); в целях обеспечения целостности строений, сооружений, инженерных  коммуникаций, элементов благоустройства, в связи с произрастанием зеленых  насаждений с нарушением установленных норм и правил:  соответствующее заключение (предписание) уполномоченных органов и  (или) специализированных организаций;  в целях предупреждения чрезвычайных и аварийных ситуаций, в том числе  когда падение деревьев угрожает жизни и здоровью людей, состоянию зданий,  строений, сооружений, препятствует движению транспорта, функционированию  инженерных коммуникаций, а также в случаях ликвидации их последствий:  соответствующий акт об аварийной ситуации, составленный  уполномоченным лицом;  - фотографии с места аварии; в целях реализации проекта реконструкции зеленых насаждений на  занимаемом земельном участке: проект реконструкции зеленых насаждений с дендропланом, согласованный  в установленном порядке. | Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников  либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению  или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода  действия. | Отсутствие оснований для рубки или проведения иных работ, связанных повреждением или уничтожением зеленых насаждений, предусмотренных действующим законодательством; несоответствие документов или сведений в них содержащихся фактическим обстоятельствам; возможность сохранения или пересадки насаждений, выявленная при их обследовании; несоответствие обрезки, пересадки сезонности работ. | В течении 30 дней со дня подачи заявления, с приложением документов. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований»от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства и санитарного содержания территории Подгоренского городского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области (утв. Решением Совета народных депутатов  Подгоренского городского поселения  от 28 июня 2013 № 211) ч. XII. | Административный регламент АдминистрацииПодгоренского городского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (утв.Постановлениемадминистрации Подгоренского городского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области от 01.12.2016 №534). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ;копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ;график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения;схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского городского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований»от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Белогорьевского сельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Белогорьевского сельского поселения  от 13.08. 2012 № 23) ч. XI. | Административный регламент АдминистрацииБелогорьевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ»( утв.Постановлениемадминистрации Белогорьевскогосельского поселенияот 01.07.2016 №58). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ;копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ;график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения;схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Белогорьевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований»от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Березовского сельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Березовского сельского поселения  от 15.09.2012 № 23) ч. XII. | Административный регламент АдминистрацииБерезовского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» ( утв.постановлениемадминистрации Березовского сельского поселения от 01.08.2016 №53). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ;копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ;график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения;схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Березовского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Витебского сельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Витебскогосельского поселения  от 30.05. 2016 № 17) ч.XII. | Административный регламент Администрации Витебского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» ( утв. постановлением администрации Витебского сельского поселения от 03.10.2016№61). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Витебского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Гришевскогосельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Гришевскогосельского поселения  от 30.08. 2012 №24) ч. XII. | Административный регламент Администрации Гришевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (утв. постановлением администрации Гришевского сельского поселения от от 23.12.2015№49). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Гришевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Колодежанскоесельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Колодежанскогосельского поселения  от 13.08.2012 № 24) ч. XII. | Административный регламент Администрации Колодежанскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (утв. постановлением администрации Колодежанского сельского поселения от 27.06.2016№52). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Колодежанского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Лыковскогосельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Лыковскогосельского поселения  от 31.08.2012 №15) ч. XII. | Административный регламент Администрации Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (утв. постановлением администрации Лыковского сельского поселения от 19.08.2016 №55). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Лыковского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Семейскогосельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Семейскогосельского поселения  от 31.08.2012 года № 61) ч. XII. | Административный регламент Администрации Семейского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (утв. постановлением администрации Семейского сельского поселения от 04.07.2016№44). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Семейского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Сергеевскгогосельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Сергеевскогосельского поселения  от01.08.2012 № 83) ч. XII. | Административный регламент Администрации Сергеевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (утв. постановлением администрации Сергеевского сельского поселения от от 23.08.2016№67). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Сергеевского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Скорорыбскогосельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Скорорыбскогосельского поселения  от17.08. 2012 № 16) ч. XII. | Административный регламент Администрации Скорорыбскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (утв. постановлением администрации Скорорыбскогосельского поселения от11.10. 2016 № 50). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Скорорыбского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Гончаровскогосельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Гончаровскогосельского поселения  от12.07. 2012 № 12) ч. XII. | Правила благоустройства территорий Гончаровского сельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов Гончаровского сельского поселения от 12.07. 2012 № 12) ч. XII. | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Гончаровского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Большедмитровского сельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Большедмитровскогосельского поселения  от31.08. 2012 № 18) ч. XII. | Правила благоустройства территорий Большедмитровского сельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов Большедмитровского сельского поселения от 31.08. 2012 № 18) ч. XII. | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Большедмитровского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Первомайского сельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Первомайского сельского поселения  от2508.2012 № 19) ч. XII. | Административный регламент Администрации Первомайского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (утв. постановлением администрации Первомайского сельского поселения от от 06.02.2017№4). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Первомайского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Переваленскогосельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Переваленскогосельского поселения  от30.08.2012 № 20) ч. XII. | Административный регламент Администрации Переваленскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (утв. постановлением администрации Переваленскогосельского поселения от 08.08.2016№59). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Переваленского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Сагуновскогосельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Сагуновскогосельского поселения  от1308.2012 № 23) ч. XII. | Административный регламент Администрации Сагуновскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (утв. постановлением администрации Сагуновскогосельского поселения от12.09.2016 №65). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Сагуновского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Приказ Министерства регионального развития РФ «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований» от 27.12.2011№ 613; Правила благоустройства территорий Юдинскогосельского поселения Подгоренского муниципального района (утв. решением Совета народных депутатов  Юдинскогосельского поселения  от10.09. 2012 № 20) ч. XII. | Административный регламент Администрации Юдинскогосельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (утв. постановлением администрации Юдинскогосельского поселения от 04.07.2016№53). | Осуществление работ, связанных с выемкой грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы). | Заявление о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия приказа о назначении ответственного за производство работ; гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ; копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами (владельцами инженерных коммуникаций и (или) земельных участков в районе проведения земляных работ), отвечающими за сохранность указанного имущества. При ремонте инженерных сетей и объектов инфраструктуры - копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием даты начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства в пределах запрашиваемого срока на выдачу разрешения; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы движения транспорта и пешеходов;копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ (в случаях, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия и (или) работы по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства будут выполняться силами иных лиц). | Разрешения на осуществление земляных работ либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Нарушение требований к оформлению документов,необходимых для предоставления муниципальной услуги;  представление документов в ненадлежащий орган;  подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Отсутствие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) необходимых для предоставления муниципальной услуги, если заявитель не представил их самостоятельно;  письменный отказ органов (организаций), осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;  планирование проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ;  объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;  прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым, в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией, запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;  прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства;  отопительный сезон. | В течение 20 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Юдинского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 135. Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим 3 и более детей. | Закон Воронежской области от 13.05.2008 №25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области» ст. 12,13. | Административный регламент Администрации Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности без проведения торгов» (утв.  постановлением администрации Подгоренского муниципального района Воронежской области от 24.12.2015 № 500). | Наличие оснований для предоставленияв собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства | Заявление о предоставлении в собственность земельного участка;  копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического лица;  копии свидетельств о рождении детей;  справка о составе семьи;  справка образовательной организации в отношении детей, обучающейся в очной форме;  копии документов, подтверждающих перемену фамилии, имени, отчества родителей, опекунов. | Постановление о бесплатном предоставлении земельного участка либо решение об отказе в предоставлении земельного участка. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки; не приложены необходимые документы. | Сведения, представленные заявителем, не соответствуют установленным законом требованиям;  отсутствие необходимых документов; представлены документы с недостоверными или неполными сведениями. | В течении45 дней с  момента поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |
| 136. Принятие решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства. | Закон Воронежской области от 13.05.2008 №25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области» ст. 12,13. | Административный регламент Администрации Подгоренского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности без проведения торгов» (утв.  постановлением администрации Подгоренского муниципального района Воронежской области от 24.12.2015 № 500). | Наличие оснований для бесплатного предоставления в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства | Заявление о предоставлении земельного  участка.документ, удостоверяющий личность  заявителя (заявителей), являющегося  физическим лицом, либо личность  представителя физического  ;  документ, подтверждающий полномочия  представителя заявителя, в случае, если с  заявлением обращается представитель  заявителя (заявителей);  заверенный перевод на русский язык  документов о государственной регистрации  юридического лица в соответствии с  законодательством иностранного  государства в случае, если заявителем  является иностранное юридическое лицо;  заявление о предварительном  согласовании предоставления земельного  участка или о предоставлении земельного  участка для индивидуального жилищного  строительства (при необходимости); документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка без проведения торгов. | Решение о  предоставлении  земельного  участка в собственность; решение об  отказе в  предоставлении земельного  участка в собственность. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки; не приложены необходимые документы. | С заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на предоставление земельного участка в собственность;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса РФ;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;  на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса РФ, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;  на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ;  в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса РФзаявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ;  в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса РФ извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его  разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;  испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса РФ;  площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, превышает предельный размер, установленный в соответствии с федеральным законом;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;  предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;  в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;  в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;  указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;  границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости";  площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов. | В течении 30 дней с  момента поступления заявления. | Предоставляется на безвозмездной основе. | На бумажном носителе и в электронном виде с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области. | Администрация Подгоренского муниципального района Воронежской области. |