

Совет народных депутатов Каширского сельского поселения
Каширского муниципального района Воронежской области
Решение

17.06.2022г.

№ 11

Об утверждении Порядка подготовки и внесения
в Совет народных депутатов Каширского сельского
поселения Каширского муниципального района
Воронежской области проектов муниципальных
правовых актов.

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Каширского сельского поселения Совет народных депутатов Каширского сельского поселения решил:

1. Утвердить Порядок подготовки и внесения в Совет народных депутатов Каширского сельского поселения проектов муниципальных правовых актов (Приложение №1).
2. Обнародовать и (или) опубликовать настоящее решение в официальном вестнике нормативно правовых актов Каширского сельского поселения и разместить на официальном сайте администрации Каширского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области в сети Интернет (<http://kashir.ru>).

Глава Каширского
сельского поселения



С.И. Усов

Порядок подготовки и внесения в Совет народных депутатов Каширского сельского поселения проектов муниципальных правовых актов

Настоящий Порядок определяет порядок подготовки и внесения проектов муниципальных правовых актов в Совет народных депутатов Каширского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области (далее муниципальное образование), устанавливает перечень прилагаемых к ним документов.

В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

Муниципальный правовой акт (нормативный, ненормативный) официальный письменный документ, принятый (изданный) Советом народных депутатов Каширского сельского поселения Каширского муниципального района в соответствии с установленной компетенцией и устанавливающий, изменяющий либо отменяющий нормы права,

Муниципальный нормативный правовой акт - официальный письменный документ, принятый (изданный) Советом народных депутатов Каширского сельского поселения Каширского муниципального района в соответствии с установленной компетенцией и устанавливающий, изменяющий либо отменяющий нормы права (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение и действующие независимо от того, возникли или прекратились конкретные правоотношения, предусмотренные актом, официальное опубликование (обнародование) которого предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом Каширского сельского поселения, а также самим муниципальным правовым актом.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Субъектами правотворческой инициативы в муниципальном образовании являются депутаты Совета народных депутатов Каширского сельского поселения Каширского муниципального района, Глава муниципального образования, органы местного самоуправления муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления, уставы которых зарегистрированы местной Администрацией, инициативные группы граждан, проживающих на территории муниципального образования, органы прокуратуры.

2. Правотворческая инициатива реализуется:

1) путем внесения в Совет народных депутатов Каширского сельского поселения проектов муниципальных правовых актов, принятие которых относится к компетенции Совета народных депутатов Каширского сельского поселения;

2) путем внесения правотворческих предложений о разработке проектов муниципальных правовых актов о принятии к рассмотрению проектов решений Совета народных депутатов Каширского сельского поселения или иных проектов муниципальных правовых актов, не требующих предварительной подготовки к их рассмотрению (о проведении опросов, публичных слушаний, депутатских слушаний и пр.);

3) путем внесения в Совет народных депутатов Каширского сельского поселения информации, рассматриваемой Советом народных депутатов Каширского сельского поселения по исполнению решений Совета народных депутатов Каширского сельского поселения, по контролю за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения.

Глава II. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ВНЕСЕНИЯ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ В СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КАШИРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Подготовка проекта муниципального правового акта, вносимого в Совет народных депутатов Каширского сельского поселения, включает в себя разработку его названия и целей, структуры, а также формулирование отдельных положений (пунктов, подпунктов или иных структурных единиц).

Для подготовки проекта правового акта решением Совета народных депутатов Каширского сельского поселения, муниципальным правовым актом Главы муниципального образования может быть создана рабочая группа из представителей нескольких постоянных и (или) временных комиссий Совета народных депутатов Каширского сельского поселения с приглашением руководителей и (или) специалистов органов местного самоуправления, а также представителей заинтересованных органов, предприятий, учреждений и общественных организаций.

2. Проект решения Совета народных депутатов Каширского сельского поселения вносится в порядке правотворческой инициативы вместе с документами, представление которых предусмотрено настоящим Порядком, и иными материалами, имеющими к проекту отношение.

Проект муниципального правового акта может быть внесен в Совет народных депутатов Каширского сельского поселения совместно двумя и более субъектами, имеющими право на внесение проекта.

3. Субъект правотворческой инициативы прилагает к проекту муниципального правового акта, вносимого в Совет народных депутатов Каширского сельского поселения, следующие документы:

1) сопроводительное письмо (на имя Главы муниципального образования) о внесении в Совет народных депутатов Каширского сельского поселения проекта муниципального правового акта;

2) проект решения Совета народных депутатов Каширского сельского поселения, содержащего в преамбуле правовое обоснование его принятия;

3) пояснительную записку к проекту муниципального правового акта;

4) финансово-экономическое обоснование к проекту муниципального правового акта (если необходимо финансирование (дополнительное) финансирование для реализации положений правового акта);

5) приложения, имеющие отношение к проекту решения.

4. Информация, рассматриваемая Советом народных депутатов Каширского сельского поселения по исполнению решений Совета народных депутатов Каширского сельского поселения, по контролю за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения, предоставляется исполнителями с сопроводительным письмом.

5. По поручению Главы муниципального образования организационным отделом (иным структурным подразделением) аппарата Совета народных депутатов Каширского сельского поселения разрабатывается проект решения Совета народных депутатов Каширского сельского поселения с учетом реализации контрольных полномочий Совета народных депутатов Каширского сельского поселения над деятельностью органов местного самоуправления с приложением следующих документов:

1) проект решения Совета народных депутатов Каширского сельского поселения, содержащий в преамбуле правовое обоснование его принятия;

2) приложения, имеющие отношение к проекту решения;

3) пояснительная записка к проекту муниципального правового акта.

6. Проекты муниципальных правовых актов, направленные в Совет народных депутатов Каширского сельского поселения, либо подготовленные по поручению Главы муниципального образования, подлежат предварительному рассмотрению постоянной комиссией (иным органом Совета народных депутатов Каширского сельского поселения) в соответствии с полномочиями комиссии.

7. В проект муниципального правового акта могут быть включены положения, устанавливающие сроки и порядок вступления в силу муниципального правового акта.

Вместе с проектом муниципального правового акта и документами могут быть представлены иные имеющие к проекту отношение материалы.

8. Проект муниципального правового акта, прилагающиеся к нему документы, а также информация по исполнению решений Совета народных депутатов Каширского сельского поселения должны быть представлены в Совет народных депутатов Каширского сельского поселения на бумажном и электронном носителе не позднее чем за пятнадцать дней до дня заседания Совета народных депутатов Каширского сельского поселения.

В исключительных случаях в соответствии с Регламентом Совета народных депутатов Каширского сельского поселения или решением Совета народных депутатов Каширского сельского поселения к рассмотрению могут быть приняты проекты муниципальных правовых актов и правотворческие предложения, внесенные в Совет народных депутатов Каширского сельского поселения позднее указанного срока.

9. Ответственность за предоставление органом местного самоуправления документов в полном объеме и соответствующих требованиям настоящего Порядка на бумажном носителе и в электронном виде возлагаются на должностное лицо органа местного самоуправления.

10. Субъект правотворческой инициативы, внесший проект ненормативного правового акта в Совет народных депутатов Каширского сельского поселения в порядке правотворческой инициативы, вправе отозвать проект ненормативного правового акта.

Проект правового акта, внесенный в Совет народных депутатов Каширского сельского поселения в порядке правотворческой инициативы совместно двумя и более субъектами правотворческой инициативы, может быть отозван исключительно всеми этими субъектами правотворческой инициативы.

11. Поступивший проект муниципального правового акта регистрируется в Совете народных депутатов Каширского сельского поселения в день его поступления. Отказ в регистрации не допускается.

12. После регистрации проекта Глава муниципального образования принимает одно из следующих решений:

1) решение о принятии проекта правового акта к рассмотрению на заседании Совета народных депутатов Каширского сельского поселения;

2) мотивированное решение об отказе в принятии проекта ненормативного правового акта к рассмотрению Советом народных депутатов Каширского сельского поселения с указанием причин отказа.

13. Субъект права правотворческой инициативы вправе вновь внести проект муниципального правового акта, в отношении которого Главой муниципального образования было принято решение об отказе к рассмотрению, после устранения оснований отказа в принятии его к рассмотрению.

14. Проект, по которому принято решение о принятии его к рассмотрению подлежит направлению в органы местного самоуправления Каширского сельского поселения в муниципальные учреждения (предприятия) деятельность которых затрагивается указанным проектом, проект муниципального нормативного правового акта подлежит направлению также прокурору района (города), для изучения и выражения мнения по нему до рассмотрения проекта на заседании Совета народных депутатов Каширского сельского поселения.

Мотивированные мнения по проекту подлежат представлению в Совет народных депутатов Каширского сельского поселения в письменной форме и приобщаются к материалам проекта при рассмотрении на соответствующем заседании.