АДМИНИСТРАЦИЯ ПЫХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

НОВОХОПЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» ноября 2018 год № 58 с. Пыховка

О внесении изменений и дополнений

в постановление № 69 от 14.06.2016 года

«Об утверждении требований к порядку

разработки и принятия правовых актов

о нормировании в сфере закупок для обеспечения

нужд Пыховского сельского поселения

Новохоперского муниципального района,

содержанию указанных актов и обеспечению

их исполнения»

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального [закон](consultantplus://offline/ref=4645F68FF4B25908A56D1F950D20D7831ED38ECAE99B9570B71166DD85CCDB57342F52CC786DCE3EpDgAM)а от 5 апреля 2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих [требовани](file:///C:\Users\2600\Desktop\Троицкое\5.doc#P28)й к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», администрация Пыховского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменения и дополнения в требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Пыховского сельского поселения Новохоперского муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, изложить их в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Пыховского сельского поселения Л.И. Чувильская

Начальник о С.А. Юдин

Приложение

к постановлению администрации

Пыховского сельского поселения

Новохоперского муниципального района

от 26.11.2018г № 58

**[Требовани](file:///C:\\Users\\2600\\Desktop\\Троицкое\\5.doc" \l "P28)я к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд** **Пыховского сельского поселения Новохоперского муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов администрации Пыховского сельского поселения Новохоперского муниципального района (далее по тексту – Администрация), утверждающих:

1.1 правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Пыховского сельского поселения Новохоперского муниципального района (включая подведомственные казенные учреждения) (далее - нормативные затраты);

1.2 правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления Пыховского сельского поселения Новохоперского муниципального района, его подведомственными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

1.3 нормативные затраты;

1.4 требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами местного самоуправления Пыховского сельского поселения Новохоперского муниципального района, его подведомственными казенными учреждениями.

2. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, разрабатываются Администрацией в форме проектов постановлений.

3. Правовые акты, указанные в подпунктах 1.3 и 1.4 пункта 1 настоящего документа, могут предусматривать право руководителя (заместителя руководителя) Администрации утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

4. Органы местного самоуправления Пыховского сельского поселения Новохоперского муниципального района вправе предварительно обсудить проекты правовых актов, указанных в подпунктах 1.2 и 1.4 пункта 1 настоящего документа, на заседаниях общественного совета при Администрации, в соответствии с пунктом 3 общих требований (далее – общественный совет).

5. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](file:///C:\Users\2600\Desktop\Троицкое\5.doc#Par34) настоящего документа, в соответствии с [пунктом 6](consultantplus://offline/ref=8CBB2B3FB5D44816D143C459D90D41DFF59A50BBA8C62F468394A0922371119AD4AE87E648E2333FR6N7H) общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения" (далее соответственно - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), Администрация размещает проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается Администрацией и не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](file:///C:\Users\2600\Desktop\Троицкое\5.doc#Par34) настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Разработчики проектов правовых актов рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений [пункта 6](file:///C:\Users\2600\Desktop\Троицкое\5.doc#Par45) настоящего документа.

8. Разработчики проектов правовых актов не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 6 настоящего документа, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию Администрации о невозможности учета поступивших предложений.

9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля разработчики проектов правовых актов при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в [пункте 1](file:///C:\Users\2600\Desktop\Троицкое\5.doc#Par34) настоящего документа.

10. Администрация до 1 июня текущего финансового года принимает правовые акты, указанные в [подпункте 1.3 пункта 1](file:///C:\Users\2600\Desktop\Троицкое\5.doc#Par39) настоящего документа.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в [подпункте 1.3 пункта 1](file:///C:\Users\2600\Desktop\Троицкое\5.doc#Par39) настоящего документа, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

11. Правовые акты, предусмотренные [подпунктами 1.3 и 1.4 пункта 1](file:///C:\Users\2600\Desktop\Троицкое\5.doc#Par38) настоящего документа, пересматриваются при необходимости. Пересмотр указанных правовых актов осуществляется Администрацией не позднее срока, установленного пунктом 10 настоящего документа.

12. Администрация в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в  [подпунктах 1.3 и 1.4 пункта 1](file:///C:\Users\2600\Desktop\Троицкое\5.doc#Par38) настоящего документа, размещает эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

13. Внесение изменений в правовые акты, указанные в  [подпунктах 1.3 и 1.4 пункта 1](file:///C:\Users\2600\Desktop\Троицкое\5.doc#Par38) настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

14. Постановление Администрации, утверждающее правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления Пыховского сельского поселения Новохоперского муниципального района отдельным видам товаров, работ, услуг(в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых органами местного самоуправления Пыховского сельского поселения Новохоперского муниципального района и подведомственными казенными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

15. Постановление Администрации, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность Администрации определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией;

в) требование об определении Администрацией нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

16. Постановление Администрации, утверждающее требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами местного самоуправления Пыховского сельского поселения Новохоперского муниципального района и подведомственными казенными учреждениями, должно содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

17. Администрация разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по категориям должностей работников.

18. Постановление Администрации, утверждающее нормативные затраты, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

19. Правовые акты, указанные в  [подпунктах 1.3 и 1.4 пункта 1](file:///C:\Users\2600\Desktop\Троицкое\5.doc#Par38) настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления Пыховского сельского поселения Новохоперского муниципального района и (или) подведомственных казенных учреждений.

20. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.