**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СУМАРОКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СУСАНИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 16 мая 2023года № 30**

**О внесении изменений в постановление № 15 от 15 июня 2021 года «Об утверждении плана мероприятий по ликвидации борщевика Сосновского на территории Сумароковского сельского поселения на 2021 -2025 годы»**

В соответствии с распоряжением администрации костромской области от 01.04.2021года №61-ра « О внесении изменений в распоряжение администрации костромской области от 12.12.2014 №273-ра» администрация Сумароковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в постановления №15 от 15 июня 2021 года «Об утверждении плана мероприятий по ликвидации борщевика Сосновского на территории Сумароковского сельского поселения на 2021 -2025 годы» приложение.

2.Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Сумароковского сельского поселения Сусанинского муниципального района в сети Интернет.

3. Контроль  за исполнением   данного   постановления оставляю за собой.

Глава администрации Сумароковского сельского поселения Н.А. Ершов

Приложение № 1

К постановлению администрации

Сумароковского сельского поселения

№30 от 16.05.2023 г

ПЛАН

мероприятий по борьбе с сорным растением – борщевик Сосновского на территории Сумароковского сельского поселения  
на 2021 – 2025 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Объем работ | Сроки выполнения | Ответственные исполнители | Результат |
| 1. | Информирование физических и юридических лиц о плане мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на текущий год на информационных стендах и официальном сайте органов Сумароковского сельского поселения | не менее 1 информации | до 1 апреля | Заместитель главы администрации | реестр мест и электронных адресов размещения информации |
| 2. | Уведомление землепользователей, собственников и арендаторов, уполномоченных на предоставление находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков, засоренных борщевиком Сосновского о необходимости ликвидации засоренности и ответственности за невыполнение данных мероприятий | Не менее 1 уведомления в адрес субъекта | до 1 мая | Глава администрации | перечень направленных уведомлений |
| 3. | Заключение контрактов (договоров), утверждение государственного задания на выполнение мероприятий, направленных на ликвидацию борщевика Сосновского в текущем году | в зависимости от потребности | до 1 апреля | Глава администрации | реестр заключенных контрактов |
| 4. | Проведение мероприятий по ликвидации засоренности земель борщевиком Сосновского: | 4,91 (уточняются по итогам картирования) |  |  |  |
| 4.1. | на землях населенных пунктов | 4,91(уточняются по итогам картирования) | до 1 июля | Глава администрации | отчет |
| 4.2. | на землях сельскохозяйственного назначения | при выявлении | до 1 июля | Глава администрации | отчет |
| 4.3. | на полосах отвода дорог | при выявлении |  |  |  |
| 4.3.1. | на полосах отвода дорог местного значения | при выявлении | до 1 июля | Глава администрации | отчет |
| 5. | Участие в организации и координации работы ответственных лиц по ликвидации засоренности земель борщевиком Сосновского | работа межведомственных комиссий | до 1 июля | Глава администрации | реестр и протоколы |
| 6. | Повторное проведение мероприятий по ликвидации засоренности земель борщевиком Сосновского на ранее обработанных территориях в текущем году: | по результатам мониторинга |  | Глава администрации |  |
| 6.1. | на землях населенных пунктов | по результатам мониторинга | с 1 июля по 15 сентября | Глава администрации | отчет |
| 6.2. | на землях сельскохозяйственного назначения | по результатам мониторинга | с 1 июля по 15 сентября | Глава администрации | отчет |
| 6.3. | на полосах отвода дорог | по результатам мониторинга | с 1 июля по 15 сентября | Глава администрации | отчет |
| 7. | Ведение учета о количестве населения, обратившегося за медицинской помощью в учреждения здравоохранения в результате контакта с борщевиком Сосновского | 17 отчетов | еженедельно с 1 мая по 15 сентября | Сусанинская районная больница | отчет |
| 8. | Предоставление отчетности о выполнении мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского | не менее 17 | еженедельно с 1 мая по 15 сентября | Глава администрации | отчет |
| 9. | Проведение контрольных мероприятий | не менее 1 проверки | с 1 апреля по 1 октября | Глава администрации, заместитель главы | акт, отчет |
| 10. | Картирование очагов произрастания борщевика Сосновского на территории Костромской области в разрезе территорий и с указанием ответственных за исполнение мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского | 1 отчет | с 1 апреля по 1 октября | Заместитель главы администрации | отчет |
| 11. | Подведение итогов выполнения мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского в текущем году и составления плана мероприятий на следующий год | 1 итоговый отчет от каждого органа | до 1 октября | Глава администрации | отчет |
| 12. | Направление документов на получение субсидий на возмещение части затрат по выполнению мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского | 1 пакет документов от каждого органа | до 15 сентября | Начальник отдела экономики и финансов | соглашение |
| 13 | Формирование бюджета на выполнение мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского в следующем году | нормативный акт о бюджете на следующий год | до 25 декабря | Глава администрации, начальник отдела экономики и финансов |  |