



**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
сельского поселения село **Истье**  
Жуковского района Калужской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
с. Истье

от «14» июня 2020 г.

№ 66

**Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги администрации сельского поселения село Истье**

В соответствии со статьями 120, 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение село Истье, администрация сельского поселения село Истье **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок ведения муниципальной долговой книги администрации сельского поселения село Истье согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения село Истье в сети Интернет.
3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы администрации**

**Е.Н. Кирюшина**

**ПОРЯДОК**  
**ведения муниципальной долговой книги администрации**  
**сельского поселения село Истье**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок ведения долговой книги утверждается в целях обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств муниципального образования сельское поселение село Истье.

1.2. Муниципальная долговая книга администрации сельского поселения село Истье (далее – долговая книга) – это реестр долговых обязательств администрации сельского поселения село Истье, оформленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами муниципального образования сельское поселение село Истье.

1.3. Реестр долговых обязательств муниципального образования содержит совокупность данных, зафиксированных на бумажном носителе и (или) с использованием электронной базы данных, которая обеспечивает идентификацию долговых обязательств, их учет по видам, срокам, кредиторам, позволяет оперативно пополнять и предоставлять, получать обрабатывать информацию о состоянии муниципального долга сельского поселения, составлять и представлять отчетность.

1.4. Долговые обязательства муниципального образования (далее – долговые обязательства), входящие в состав муниципального долга сельское поселение село Истье, могут существовать в виде обязательства по:

- 1) муниципальным ценным бумагам;
- 2) кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций;
- 3) бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет муниципального образования от других бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;
- 4) муниципальным гарантиям;
- 5) иным долговым обязательствам.

В объем муниципального долга включаются:

- номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;
- объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет;
- объем основного долга по кредитам, полученным муниципальным образованием;
- объем обязательств по муниципальным гарантиям;
- объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств муниципального образования.

Долговые обязательства могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно). Долговые обязательства муниципального образования не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом

1.5. Учет долговых обязательств муниципального образования в долговой книге осуществляется в валюте долга, в которой определено денежное обязательство при его возникновении.

1.6. Ведение долговой книги муниципального образования осуществляется финансовым органом администрации сельского поселения.

## **2. Состав информации, вносимой в муниципальную долговую книгу, порядок и сроки ее внесения.**

2.1. Долговая книга состоит из следующих основных разделов, соответствующих основным видам долговых обязательств муниципального образования:

- 1) муниципальные займы, осуществленные путем выпуска муниципальных ценных бумаг от имени муниципального образования;
- 2) договоры и соглашения о получении муниципальным образованием бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;
- 3) договоры и соглашения о получении кредитов от кредитных организаций от имени муниципального образования;
- 4) договоры о предоставлении муниципальных гарантий.

2.2. Регистрационные записи осуществляются в хронологическом порядке нарастающим итогом.

2.3. Каждое долговое обязательство регистрируется отдельно и имеет регистрационный номер.

2.4. Регистрационные записи в долговой книге производятся на основании первичных документов (оригиналов или заверенных копий) согласно перечню для каждого вида долговых обязательств, а именно:

1) по муниципальным займам, выпускаемым от имени муниципального образования, перечень документов определяется федеральным законодательством, регламентирующим порядок выпуска и регистрации ценных бумаг муниципального образования;

2) по кредитам, полученным от бюджетов других уровней:  
- кредитного договора, изменений и дополнений к нему, подписанных главой сельского поселения или лицом, исполняющим его обязанности;  
- договоров и документов, обеспечивающих или сопровождающих кредитный договор;

3) по кредитам, полученным от кредитных организаций от имени муниципального образования:  
- кредитного договора, изменений и дополнений к нему, подписанных главой сельского поселения или лицом, исполняющим его обязанности;  
- договоров и документов, обеспечивающих или сопровождающих кредитный договор;

4) по договорам о предоставлении муниципальных гарантий:  
- договора и изменения к нему;  
- документов, сопровождающих договор.

2.5. Информация о долговых обязательствах вносится финансовым органом в долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

2.6. Документы для регистрации долгового обязательства в долговой книге представляются в финансовый орган администрации. В случае внесения изменений и дополнений в документы, на основании которых осуществлена регистрация долгового обязательства, указанные изменения и дополнения должны быть представлены в финансовый орган в пятидневный срок со дня их внесения.

2.7. Муниципальная долговая книга ведется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в виде электронных таблиц по видам долговых обязательств и содержит общую информацию о параметрах муниципальных долговых обязательств. Информация раз в месяц, по состоянию на 1 число отчетного месяца переносится на бумажный носитель, прошнуровывается, подписывается главой администрации и главным

бухгалтером, скрепляется печатью администрации сельского поселения село Истье и хранится в сейфе.

В случае отсутствия долговых обязательств Долговая книга не распечатывается. Регистрационная запись в долговой книге производится в день получения документов.

2.8. В долговой книге муниципального образования сельское поселение село Истье, в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств муниципального образования.

2.9. Прекращение муниципальных долговых обязательств, выраженные в валюте Российской Федерации, осуществляется в следующем порядке:

1) после полного выполнения обязательств перед кредитором производится запись о списании муниципального долга в долговой книге по данному долговому обязательству.

2) в случае если муниципальное долговое обязательство не предъявлено к погашению (не совершены кредитором определенные условиями обязательства и муниципальными правовыми актами муниципального образования действия) в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, или истек срок муниципальной гарантии, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга муниципального образования, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами совета депутатов сельское поселение село Истье.

Администрация сельского поселения село Истье по истечении сроков и в иных случаях, указанных в подпункте 2, издает муниципальный правовой акт о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств.

Списание сумм муниципального долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых муниципальных долговых обязательств на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита местного бюджета.

Действие подпункта 2 не распространяется на обязательства по кредитным соглашениям, на муниципальные долговые обязательства перед Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и другими муниципальными образованиями.

### **3. Предоставление информации и отчетности о состоянии и движении муниципального долга.**

3.1. Информация, содержащаяся в Долговой книге, является конфиденциальной. Информация и отчетность о состоянии и изменении муниципального долга сельского поселения село Истье подлежит обязательной передаче Министерству финансов Калужской области.

3.2. Информация и отчетность о состоянии и изменении муниципального долга сельского поселения село Истье (приложение 2) предоставляется также Сельской Думе муниципального образования сельское поселение село Истье, правоохранительным органам и иным органам в случаях, предусмотренных действующим законодательством, на основании их письменного запроса.

3.3. Кредиторы сельского поселения село Истье имеют право получить документ, подтверждающий регистрацию муниципального долга, - выписку из Долговой книги (приложение 3). Выписка из Долговой книги предоставляется на основании письменного запроса в адрес главы администрации сельского поселения село Истье за подписью полномочного лица кредитора в течение десяти рабочих дней со дня получения запроса.

Приложение 1  
к Порядку ведения муниципальной  
долговой книги администрации  
сельского поселения село Истье

Муниципальная долговая книга администрации сельского поселения село Истье  
на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование финансового органа \_\_\_\_\_

4. Муниципальные ценные бумаги сельского поселения село Истье

N п/п	Регистрационный номер выпуска ценных бумаг	Вид ценной бумаги, выпуска	Регистрационный Условий эмиссии, дата регистрации Условий эмиссии (изменений в Условия эмиссии)	Наименование правового акта, которым утверждено Решение о выпуске (дополнительном выпуске), наименование органа, принявшего акт, дата акта, номер акта	Валюта обязательства	Объявленный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номинальной стоимости (руб.)	Дата начала размещения ценных бумаг (дополнительного выпуска)	Ограничения на владение ценных бумаг	Номинальная стоимость одной ценной бумаги (руб.)	Дата погашения ценных бумаг	Даты частичного погашения облигаций с амортизацией долга	Размещенный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг номинальной стоимости) (руб.)	Сумма номинальной стоимости облигаций с амортизацией долга, выплачиваемая в даты, установленные решением о выпуске (дополнительном выпуске) (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Даты выплаты купонного дохода	Процентные ставки купонного дохода	Купонный в расчете на одну облигацию (руб.)	Выплаченная сумма купонного дохода (руб.)	Дисконт на одну облигацию (руб.)	Сумма дисконта при погашении ценных бумаг (руб.)	Общая сумма расходов на обслуживание облигационного займа (руб.)	Наименование генерального агента на оказание услуг по эмиссии и обращению ценных бумаг	Наименование регистратора или депозитария	Наименование организатора торговли на рынке ценных бумаг	Сумма просроченной задолженности по выплате купонного дохода (руб.)	Сумма просроченной задолженности по погашению номинальной стоимости ценных бумаг (руб.)	Объем (размер) просроченной задолженности по исполнению обязательств по ценным бумагам (руб.)	Номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам (руб.)
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28

**5. Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет  
сельского поселения село Истье от других бюджетов  
бюджетной системы Российской Федерации**

N п/п	Наименование документа, на основании которого возникло долговое обязательство	Дата, номер документа	Дата, номер договора(ов), соглашения(ий), утративших силу в связи с заключением нового договора (соглашения)	Дата, номер договора (соглашения) о прлонгации	Валюта обязательства	Изменения в договор (соглашение)		Дата (период) получения бюджетного кредита	Дата (период) погашения бюджетного кредита	Объем (размер) просроченной задолженности по бюджетному кредиту	Объем основного долга по бюджетному кредиту	Приме чание
						Дата, номер дополнительного договора (соглашения)	Дата, номер мирового договора (соглашения)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

**6. Кредиты, полученные сельским поселением село Истье  
от кредитных организаций, иностранных банков и международных  
финансовых организаций**

N п/п	Наименование документа, на основании которого возникло долговое обязательство	Дата, номер документа	Дата, номер договора(ов), соглашения(ий), утратившего(их) силу в связи с заключением нового договора (соглашения)	Дата, номер договора (соглаше ния) о прлон гации	Валюта обяза тельства	Изменения в договор (соглашение)		Наимено вание кредитора	Дата (период) получения кредита	Процентная по кредиту	Дата (период) погаше ния кредита	Сумма просроченной задолжен ности по выплате основного долга по кредиту (руб.)	Объем основ ного долга по кредиту (руб.)	Приме чание
						Дата, номер дополнительного (соглашения)	Дата, номер мирового договора соглашения)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

7. Муниципальные гарантии сельского поселения село Истье

N п/п	Наименование документа, на основании которого возникло долговое обязательство	Дата, номер договора о предоставлении гарантии	Дата, номер договора(ов) /соглашения(ий) о предоставлении гарантии утратившего (их) силу в связи с реструктуризацией задолженности по обеспеченному гарантией долговому обязательству	Дата, номер дополнительного договора/ соглашения к договору /соглашению о предоставлении гарантии, заключенного в связи с пролонгацией обеспеченного гарантией долгового обязательства	Дата, номер дополнительного /соглашения к договору /с оглашением о предоставлении гарантии, заключенного в иных случаях	Валюта обязательства	Наименование организации-гаранта	Наименование организации-принципала	Наименование организации-бенефициара	Дата или вступления в силу гарантии	Срок действия гарантии	Срок предъявления требования по гарантии	Срок исполнения гарантии	Объем (размер) просроченной задолженности по гарантии (руб.)	Объем обязательства по гарантии (руб.)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Начальник финансового отдела \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

В книге пронумеровано и прошнуровано ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_ листов  
 (цифрой и прописью)

Начальник финансового отдела \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Тел., эл. адрес:  
 (Телефон, электронный адрес) МП

Приложение 2  
к Порядку ведения муниципальной  
долговой книги администрации  
сельского поселения село Истье

Сводная информация  
о долговых обязательствах сельского поселения село Истье  
по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(тыс. руб.)

Долговые обязательства	Объем долга по обязательству на 01.01.20__	Объем долга по обязательству на 01. __. 20__
Муниципальные ценные бумаги сельского поселения село Истье		
Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет сельского поселения село Истье от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		
Кредиты, полученные сельским поселением село Истье от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций		
Муниципальные гарантии сельского поселения село Истье		
Всего муниципальный долг сельского поселения село Истье		



Приложение 3  
к Порядку ведения муниципальной  
долговой книги администрации  
сельского поселения село Истье

Выписка из муниципальной долговой книги администрации  
сельского поселения село Истье по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N п/п	Долговые обязательства	Дата фактического возникновения обязательства	Дата погашения обязательства по договору (соглашению)	Валюта обязательства	Объем долга (руб.)
	Муниципальные ценные бумаги сельского поселения село Истье				
...					
	Итого				
	Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет сельского поселения село Истье от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации				
...					
	Итого				
	Кредиты, полученные сельским поселением село Истье от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций				
...					
	Итого				
	Муниципальные гарантии сельского поселения село Истье				
...					
	Итого				
	Всего муниципальный долг сельского поселения село Истье				

Начальник финансового отдела,  
главный бухгалтер администрации  
сельского поселения село Истье