**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАВОЛЖЬЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИВОЛЖСКИЙ**

**ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е № 166/96**

**от 29 декабря 2023 года**

**«О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Заволжье муниципального района Приволжский Самарской области № 64.1/48 от 28.07.2017 года «Об утверждении Положения о муниципальной службе в сельском поселении Заволжье муниципального района Приволжский Самарской области» (с внесением измененийрешением №106/73 от 22.10.2018г, решением №44/26 от 30.08.2021г, решением №122/64 от 08.02.2023г), опубликованное в информационном бюллетене «Вестник сельского поселения Заволжье» №98 от 08.09.2021 года»**

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ

«О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Самарской области от 09.10.2007 года № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Федеральным законом от 12.12.2023 №594-ФЗ «О внесении изменений в статью 12 Федерального закона "О системе государственной службы Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом сельского поселения Заволжье муниципального района Приволжский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Заволжье муниципального района Приволжский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Внести изменения в решение Собрания представителей сельского поселения Заволжье муниципального района Приволжский Самарской области № 64.1/48 от 28.07.2017 года «« Об утверждении Положения о муниципальной службе в сельском поселении Заволжье муниципального района Приволжский Самарской области» (с внесением измененийрешением №106/73 от 22.10.2018г, решением №44/26 от 30.08.2021г, решением №122/64 от 08.02.2023г), опубликованное в информационном бюллетене «Вестник сельского поселения Заволжье» №98 от 08.09.2021 года»:

1. в статью 11 «Основные обязанности муниципального служащего» добавить пункт 12 следующего содержания:

"12) муниципальный служащий обязан сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о ставших ему известными изменениях сведений, содержащихся в анкете, предусмотренной статьей 15.2 настоящего Федерального закона, за исключением сведений, изменение которых произошло по решению представителя нанимателя (работодателя) (далее - сведения, содержащиеся в анкете).";

2. в статье 12 «Ограничения, связанные с муниципальной службой» пункт 8 изложить в редакции:

«8) гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае представления при поступлении на муниципальную службу и (или) в период ее прохождения подложных документов и (или) заведомо ложных сведений, подтверждающих соблюдение ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы, либо непредставления документов и (или) сведений, свидетельствующих о несоблюдении ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы;";

3. в статье 15 «Поступление на муниципальную службу» в пункте 3 добавить подпункт 12 следующего содержания:

«12) Представление анкеты, сообщение об изменении сведений, содержащихся в анкете, и проверка таких сведений.

1. Гражданин при поступлении на муниципальную службу представляет анкету.

2. Муниципальный служащий сообщает в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о ставших ему известными изменениях сведений, содержащихся в анкете.

3. Форма анкеты, в том числе перечень включаемых в нее сведений, порядок и сроки их актуализации устанавливаются Президентом Российской Федерации.

4. Сведения, содержащиеся в анкете, могут быть проверены по решению представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченного им лица. Проверка сведений, содержащихся в анкете, осуществляется кадровой службой муниципального органа путем направления в органы публичной власти и организации, обладающие соответствующей информацией, запросов в письменной форме, в том числе посредством государственных информационных систем. Органы публичной власти и организации, обладающие соответствующей информацией, обязаны предоставить запрашиваемую информацию не позднее одного месяца со дня получения указанного запроса.";

4. в статье 15 «Поступление на муниципальную службу» пункт 4 изложить в редакции:

«4. Сведения (за исключением сведений, содержащихся в анкете), представленные в соответствии с настоящим Федеральным законом гражданином при поступлении на муниципальную службу, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке.

В отдельных муниципальных образованиях федеральными законами могут устанавливаться дополнительные требования к проверке сведений, представляемых гражданином при поступлении на муниципальную службу».

5. в статье 15 «Поступление на муниципальную службу» пункт 4 добавить подпунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1 кадровая работа в муниципальном образовании включает в себя организацию и проведение проверок представляемых гражданином сведений при поступлении на муниципальную службу и в период ее прохождения муниципальным служащим, оформление допуска установленной формы к сведениям, составляющим государственную тайну;".

2. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене «Вестник сельского поселения Заволжье» и на официальном сайте Администрации сельского поселения Заволжье муниципального района Приволжский Самарской области.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения

Заволжье муниципального района

Приволжский Самарской области А.И.Подопригора

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Заволжье

муниципального района Приволжский

Самарской области С.А.Макаров