**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НИКОЛЬСКОГО 1-ГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 30 октября 2017 г № 37-р

с. Никольское 1-е

**Об утверждении Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений о включении дворовых территорий и общественных территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды Никольского 1-го сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области на 2018-2022 годы»**

В целях обеспечения участия населения в реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы», приказом Минстроя России от 13.04.2017 № 711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов», Уставом администрации Никольского 1-го сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области**:**

1.Утвердить порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений о включении дворовых территорий и общественных территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды Никольского 1-го сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области на 2018-2022 годы» (Приложение 1).

2 . Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Никольского 1-го

сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Н.Халяпин

 Приложение № 1

 к распоряжению администрации

сельского поселения от 30.10.2017 № 37-р

**Порядок и сроки представления,**

**рассмотрения и оценки предложений о включении дворовых территорий и общественных территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды Никольского 1-го сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области на 2018-2022 годы»**

**1.ДВОРОВЫЕ ТЕРРИТОРИИ**

1. **Порядок и сроки представления предложений о включении дворовой**

**территории в муниципальную программу, общие положения**

 1.1. Порядок и сроки предоставления, рассмотрения и оценки предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018 – 2022 годы (далее – Порядок) разработаны в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169, Методическими рекомендациями по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018 – 2022 годы, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр, Уставом Никольского 1-го сельского поселения.

 1.2. Порядок устанавливает процедуру и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018 – 2022 годы (далее – муниципальная программа).

 1.3. В целях Порядка: **под дворовой территорией** многоквартирных домов понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

 1.4. Участие собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, муниципальных органов, организаций независимо от организационно-правовой формы, граждан, заинтересованных в проекте благоустройства и готовых участвовать в его реализации (далее – заинтересованные лица), в процессе отбора дворовых территорий для включения в муниципальную программу обеспечивается с соблюдением принципов:

 - достижения согласия по целям и планам реализации проектов по благоустройству дворовых территорий;

 - открытого обсуждения вопросов благоустройства дворовых территорий;

 - открытого и гласного принятия решений, касающихся благоустройства дворовых территорий;

 - доступности информации и информирования заинтересованных лиц о задачах и проектах по благоустройству дворовых территорий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 1.5. В целях определения физического состояния дворовых территорий Никольского 1-го сельского поселения и необходимости их благоустройства администрация сельского поселения организует инвентаризацию дворовых территорий Никольского 1-го сельского поселения.

**2. Порядок и сроки представления предложений о включении дворовой**

**территории в муниципальную программу**

 2.1. Уполномоченные представители заинтересованных лиц представляют предложения о включении дворовой территории в муниципальную программу (далее – предложения) в администрацию Никольского 1-го сельского поселения по месту нахождения дворовой территории (далее – администрация) по форме согласно приложению (1,2) к Порядку.

 2.2. К предложениям прилагаются следующие документы:

 а) оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих в том числе следующую информацию:

 - решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу;

 - перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов: ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн;

 - перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов: оборудование детских и (или) спортивных площадок, пешеходных дорожек, тротуаров, автомобильных парковок, озеленение территорий;

 - форму участия (финансовое и (или) трудовое) и долю участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;

 - решение о включении в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

 - решение о содержании благоустроенной дворовой территории и элементов благоустройства, а также об источниках его финансирования;

 - решение о представителе (представителях) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн - проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, подписании соответствующих актов;

 б) согласованная с заинтересованными лицами схема изображения дворовой территории (с границами дворовой территории) с обозначением мероприятий, предлагаемых к выполнению, в том числе с указанием объемов планируемых работ (далее – схема благоустройства дворовой территории).

 2.3. Поступившие в администрацию сельского поселения предложения регистрируются в день их поступления в журнале регистрации предложений с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления предложения, адреса многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества уполномоченного представителя заинтересованных лиц.

 2.4. Прием предложений осуществляется в рабочие дни с понедельника по пятницу, время представления предложений указывается в уведомлении о начале сбора предложений заинтересованных лиц, размещенном на официальном сайте администрации Никольского 1-го сельского поселения **(**[**http://nikolskoe1.ru**](http://nikolskoe1.ru)**)** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**3. Порядок и сроки рассмотрения и оценки предложений о включении**

**дворовой территории в муниципальную программу**

 3.1. Администрация: в течение трех рабочих дней со дня регистрации предложения согласовывает схему благоустройства дворовой территории.

 3.2. В течение двух рабочих дней со дня регистрации поступившего и зарегистрированного предложения рассматривает его и при отсутствии оснований для отказа в принятии предложения, предусмотренных пунктом 3.3 Порядка, включает дворовую территорию, содержащуюся в предложении, в перечень дворовых территорий для ранжирования.

 При наличии оснований для отказа в принятии предложения, предусмотренных пунктом 3.3 Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации предложения направляет уполномоченному представителю заинтересованных лиц, представившему предложение, письменный отказ в принятии предложения.

 3.3. Основаниями для отказа в принятии предложения являются:

 а) несоответствие предложения требованиям, предусмотренным пунктами 2.1, 2.2, 2.4 Порядка;

 б) признание многоквартирного дома, расположенного на дворовой территории, аварийным и подлежащим сносу в соответствии с действующим законодательством;

 в) отсутствие многоквартирного дома, расположенного на дворовой территории, в региональной программе капитального ремонта.

 3.4. По результатам инвентаризации и ранжирования дворовых территорий администрация сельского поселения: формирует адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в 2018 – 2022 годы (далее – адресный перечень дворовых территорий).

 3.5. В течение 7 рабочих дней со дня формирования адресного перечня дворовых территорий:

 - рассматривает и оценивает его исходя из результатов ранжирования дворовых территорий;

 - осуществляет изменение (дополнение) адресного перечня дворовых территорий.

 3.6. Решение общественной комиссии оформляется протоколом, который в течение двух дней размещается на официальном сайте Никольского 1-го сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 3.7. Адресный перечень дворовых территорий включается в муниципальную программу исходя из планируемого объема средств на финансовое обеспечение выполнения мероприятий муниципальной программы.

Приложение 1

к Порядку и срокам представления,

 рассмотрения и оценки предложений

 о включении дворовой территории в

 муниципальную программу «Формирование

 современной городской среды» на 2018 – 2022 годы

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

о включении дворовой территории в муниципальную программу

«Формирование современной городской среды»

на 2018 – 2022 годы

Главе администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование заинтересованного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение заинтересованного лица (юридический адрес и (или) почтовый адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН, ОГРН, КПП (для юридического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные (для физического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона (факса) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Включить в адресный перечень дворовых территорий муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018 - 2022 годы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид работ, адрес территории МКД)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кратко изложить суть предложения, обоснования необходимости его принятия, включая описание проблем, указать круг лиц, интересы которых будут затронуты).

К настоящему предложению прилагаются документы на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, инициалы, фамилия)

Согласовано:

Руководитель управляющей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, инициалы, фамилия)

«\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**2.ОБЩЕСТВЕННЫЕ ТЕРРИТОРИИ**

**1. Порядок и сроки представления предложений о включении общественной**

**территории в муниципальную программу, общие положения**

 1.1. Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений о включении общественных территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018 – 2022 годы (далее – Порядок) разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169, Методическими рекомендациями по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018 – 2022 годы, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр (далее – Методические рекомендации), Уставом Никольского 1-го сельского поселения.

 1.2. Порядок устанавливает процедуру и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций (далее – заинтересованные лица) о включении общественных территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018 – 2022 годы.

 1.3. В целях Порядка: **под общественными территориями** понимаются территории Березовского сельского поселения соответствующего функционального назначения (площади, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки, иные территории), предназначенные для организации отдыха населения и проведения массовых мероприятий.

 1.4. Участие заинтересованных лиц в процессе отбора общественных территорий для включения в муниципальную программу обеспечивается с соблюдением принципов:

 - достижения согласия по целям и планам реализации проекта благоустройства общественной территории;

 - открытого обсуждения вопросов благоустройства общественной территории;

 - открытого и гласного принятия решений, касающихся благоустройства общественной территории, с учетом мнения жителей;

 - доступности информации и информирования граждан, организаций о задачах и проектах по благоустройству общественных территорий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**2. Порядок и сроки представления предложений о включении**

**общественных территорий в муниципальную программу**

 2.1. Администрация сельского поселения формируют перечень всех общественных территорий и организуют их инвентаризацию.

 Общественное обсуждение перечня всех общественных территорий осуществляется в очной (заочной) форме путем проведения администрацией Никольского 1-го сельского поселения открытых встреч с заинтересованными лицами.

 2.2. По результатам общественного обсуждения, предусмотренного пунктом 2.1 Порядка, уполномоченные лица формируют перечень наиболее востребованных общественных территорий и размещают его на Интернет - портале администрации Березовского сельского поселения.

 В течение 15 дней со дня размещения перечня наиболее востребованных общественных территорий с сети Интернет (<http://nikolskoe1.ru>) осуществляется очное(заочное) и электронное голосование (Интернет) за общественные территории из перечня наиболее востребованных общественных территорий.

 2.3. По результатам инвентаризации, с учетом результатов голосования, предусмотренного пунктом 2.2 Порядка, и критериев, установленных пунктом 3.4.3 Методических рекомендаций, уполномоченные лица не позднее 31 декабря 2017 формируют адресный перечень всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в 2018 – 2022 годах (далее – адресный перечень общественных территорий), и размещают его на официальном сайте администрации Никольского 1-го сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://nikolskoe1.ru) .

 2.4. Мотивированные предложения по уточнению (дополнению) адресного перечня общественных территорий (далее – предложения) подаются заинтересованными лицами в течение 15 календарных дней со дня размещения адресного перечня общественных территорий на официальном сайте администрации Никольского 1-го сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://nikolskoe1.ru>) .

 Предложения подаются по форме согласно приложению к Порядку одним из следующих способов:

* заполнение формы на сайте администрации Никольского 1-го сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://nikolskoe1.ru);

- лично по адресу: 397557 Воронежская область, Воробьевский район с. Никольское 1-е пл. Борцов Революции,д.40 (в рабочие дни с понедельника по пятницу с 08.00 до 16.15 час., перерыв с 12.00 до 13.00 час.);

 - по электронной почте на адрес: nikol1.vorob@govvrn.ru.Одно заинтересованное лицо может подать не более одного предложения в отношении каждой общественной территории.

 2.5. Отклоняются и не рассматриваются по существу предложения:

- поступившие по окончании установленного срока для их представления;

 - анонимные и не поддающиеся прочтению;

 - не относящиеся к уточнению (дополнению) адресного перечня общественных территорий;

 - по дополнению адресного перечня территориями, не соответствующими определению понятия общественной территории и (или) не вошедшими в перечень всех общественных территорий, размещенный на сайте администрации в сети Интернет.

**3. Порядок и сроки рассмотрения и оценки предложений о включении**

**общественных территорий в муниципальную программу**

 3.1. Уполномоченные лица: в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока представления предложений составляют отчет о результатах приема предложений (далее – отчет);

 3.2. В течение 5 дней со дня поступления отчета и адресного перечня общественных территорий:

 - оценивает предложенные общественные территории на соответствие критериям, установленным пунктом 3.4.3 Методических рекомендаций;

 - осуществляет изменение (дополнение) адресного перечня общественных территорий.

 3.3. Решение оформляется протоколом, который в течение двух дней размещается на официальном сайте администрации Никольского 1-го сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://nikolskoe1.ru>).

 3.4. Адресный перечень общественных территорий включается в муниципальную программу исходя из планируемого объема средств на финансовое обеспечение выполнения мероприятий муниципальной программы.

Приложение

к Порядку и срокам представления,

 рассмотрения и оценки предложений

 о включении общественных территорий

 в муниципальную программу«Формирование современной городской среды Никольского 1-го сельского поселения Воробьевского муниципального района Воронежской области на 2018-2022 годы»

**ФОРМА**

**предложения по уточнению (дополнению) адресного перечня**

**общественных территорий**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. гражданина\* либо наименование и ИНН, Ф. И. О. руководителя или иного уполномоченного лица организации, подающих предложение. Номер контактного телефона |  |
| Наименование общественной территории, адрес и (или) описание местоположения |  |
| Примерный перечень работ, предлагаемых к выполнению на общественной территории |  |
| Предложения по финансовому и (или) личному участию лица, подающего предложение, в реализации проекта благоустройства общественной территории |  |
| Иная информация, которая, по мнению заявителя, является существенной для принятия решения о включении общественной территории в перечень |  |

Приложения:

1. Ситуационный план общественной территории (при наличии).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. Эскизный проект или иное визуальное изображение благоустройства общественной территории (фото, видео, рисунки, макеты и т. д. (при наличии)). \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)  |

Приложение 2

к Порядку и срокам представления,

 рассмотрения и оценки предложений

 о включении дворовой территории в

 муниципальную программу «Формирование

 современной городской среды» на 2018 – 2022 годы

**Протокол**

**Внеочередного (годового)**

**общего собрания  собственников  помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г.(пос.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д.\_\_\_\_**

 от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**[[1]](#footnote-1)N\_\_\_\_ [[2]](#footnote-2).**

**Дата проведения собрания** : «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Дата уведомления** о проведении общего собрания: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Место проведения собрания:** г.(пос.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дом №\_\_\_\_\_ двор дома / помещение…………………………..

**Форма голосования на общем собрании** – **Очное.**

**Место (адрес) хранения протокола общего собрания и решений собственников** помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосовании:

 г.(пос.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, помещение № \_\_\_\_\_\_\_\_.

**Инициатор(ы) проведения общего собрания собственников помещений:**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, ОГРН ; для физического лица  Ф.И.О. членов инициативной группы, N их жилых помещений, реквизиты Документа, подтверждающего право собственности на помещение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Повестка дня общего собрания [[3]](#footnote-3):**

1.О выборе председателя собрания, секретаря собрания, членов счетной комиссии.

2.О совместном участии в муниципальной программе формирование современной городской среды с многоквартирным домом № \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.Об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской среды.

4.Об определении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из минимального перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами).

5.Об определении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами).

6.Об определении формы участия в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории: финансовое (при выборе работ из дополнительного перечня работ) и (или) трудового участия собственников в реализации видов работ из дополнительного и (или) минимального перечней работ (в случае принятия такого решения).

7.Об определении порядка сбора денежных средств на софинансирование видов работ, выполняемых в рамках дополнительного перечня работ (в случае принятия решения о выполнении видов работ из дополнительного перечня работ).

8.О принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность – для собственников зданий строений и сооружений), оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы.

9.О принятии обязательства по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы.

10.Об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения софинансирования.

В соответствии с ч. 4 ст. 189 Жилищного кодекса РФ, инициатор собрания довел до присутствующих информацию об обязанности рассмотреть на общем собрании собственников помещений в МКД предложения регионального оператора, поступившие в адрес собственников, о сроке начала капитального ремонта, необходимом перечне и объеме услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества, их стоимости, о порядке и источниках финансирования капитального ремонта общего имущества в МКД.

Инициатор собрания предложил вынести вопросы, указанные в повестке дня, на голосование.

**1.По первому вопросу:** Принятие решения о выборе председателя собрания, секретаря собрания и счетную комиссию в составе трех человек**.**

**СЛУШАЛИ [[4]](#footnote-4)**:

 Выступил(и)-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Выступающий ознакомил собственников с организационными правилами проведения собрания (Приказ Минстроя России №937пр от 25.12.2015) и необходимостью утвердить председателя собрания, секретаря собрания и счетную комиссию в составе трех человек из числа собственников присутствующих на собрании.

**ПРЕДЛОЖЕНО [[5]](#footnote-5) :**

Из числа присутствующих собственников помещений избрать председателя собрания, секретаря собрания и счетную комиссию в составе трех человек.

 Предложены кандидатуры:

председателя собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, квартира №\_\_\_\_\_\_

секретаря собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, квартира №\_\_\_\_\_\_

членов счетной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, квартира №\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, квартира №\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, квартира №\_\_\_\_\_\_

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ) [[6]](#footnote-6) :**

 По результатам голосования общее собрание собственников помещений количеством голосов \_\_\_\_\_% от общего числа голосов собственников помещений присутствующих на собрании, приняло решение избрать:

председателя собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, квартира №\_\_\_\_\_\_

секретаря собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, квартира №\_\_\_\_\_\_

членов счетной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, квартира №\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, квартира №\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, квартира №\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **«ЗА»**  | % от общего числа голосов/от числа присутствующих | **«ПРОТИВ»** | % от общего числа голосов/от числа присутствующих | **«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»** | % от общего числа голосов/от числа присутствующих |
|  |  |  |  |  |  |

 **Решение по первому вопросу повестки дня** – принято / не принято.

**2.По второму вопросу: принято решение** участвовать в реализации мероприятий муниципальной программы формирование современной городской среды совместно с многоквартирным домом № \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**СЛУШАЛИ**:

 Выступил(и)-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **«ЗА»**  | % от общего числа голосов/от числа присутствующих | **«ПРОТИВ»** | % от общего числа голосов/от числа присутствующих | **«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»** | % от общего числа голосов/от числа присутствующих |
|  |  |  |  |  |  |

**Решение по второму вопросу повестки дня** – принято / не принято.

**3. По третьему вопросу** принято решение обратиться в Администрацию сельского поселения с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома № \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в муниципальную программу формирования современной городской среды.

**СЛУШАЛИ**:

 Выступил(и)-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **«ЗА»**  | % от общего числа голосов/от числа присутствующих | **«ПРОТИВ»** | % от общего числа голосов/от числа присутствующих | **«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»** | % от общего числа голосов/от числа присутствующих |
|  |  |  |  |  |  |

**Решение по третьему вопросу повестки  дня** – принято / не принято.

**4. По четвертому вопросу** — принято решение утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству, а именно:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вида работ по благоустройству дворовой территории | Объем (количество)  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Определить перечень работ, выполняемых совместно с собственниками МКД № \_\_\_\_\_\_ по ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вида работ по благоустройству дворовой территории | Объем (количество)  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**СЛУШАЛИ**:

 Выступил(и)-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **«ЗА»**  | % от общего числа голосов/от числа присутствующих | **«ПРОТИВ»** | % от общего числа голосов/от числа присутствующих | **«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»** | % от общего числа голосов/от числа присутствующих |
|  |  |  |  |  |  |

**Решение по четвертому вопросу повестки  дня** – принято / не принято.

**5. По пятому вопросу** — принято решение утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству, а именно:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вида работ по благоустройству дворовой территории | Объем (количество) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Определить перечень работ, выполняемых совместно с собственниками МКД № \_\_\_\_\_\_ по ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вида работ по благоустройству дворовой территории | Объем (количество)  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**СЛУШАЛИ**:

 Выступил(и)-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **«ЗА»**  | % от общего числа голосов/от числа присутствующих | **«ПРОТИВ»** | % от общего числа голосов/от числа присутствующих | **«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»** | % от общего числа голосов/от числа присутствующих |
|  |  |  |  |  |  |

**Решение по пятому вопросу  повестки  дня** – принято / не принято.

**6. По шестому вопросу** — принято решение определить участие собственников МКД в выполнении работ, сформированных исходя из:

- минимального перечня работ в не денежной форме:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Может быть определен как в денежной форме так и в неденежной форме. Например:*

*- выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора), и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории посадка деревьев, охрана объекта);*

*- предоставление строительных материалов, техники и т.д.;*

*- обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы и для ее работников (горячий чай, печенье и т.д.)*

- дополнительного перечня работ в денежной (не денежной) форме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СЛУШАЛИ**:

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **«ЗА»**  | % от общего числа голосов/от числа присутствующих | **«ПРОТИВ»** | % от общего числа голосов/от числа присутствующих | **«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»** | % от общего числа голосов/от числа присутствующих |
|  |  |  |  |  |  |

**Решение по шестому вопросу повестки  дня** – принято / не принято.

**7. По седьмому вопросу** — принято решение о софинансировании собственниками помещений многоквартирного дома № \_\_ по ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ работ, выполняемых из состава дополнительного перечня, в размере \_\_\_\_\_\_3\_\_\_\_ % от общей стоимости работ из дополнительного перечня.

В целях обеспечения софинансирования определить следующий порядок сбора денежных средств\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предоставление софинансирования со стороны собственников многоквартирного дома осуществляется в порядке аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

**СЛУШАЛИ**:

 Выступил(и)-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **«ЗА»**  | % от общего числа голосов/от числа присутствующих | **«ПРОТИВ»** | % от общего числа голосов/от числа присутствующих | **«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»** | % от общего числа голосов/от числа присутствующих |
|  |  |  |  |  |  |

**Решение по седьмому вопросу повестки  дня** – принято / не принято.

**8. По восьмому вопросу** принято решение включить в состав общего имущества в многоквартирном доме *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

**(***наименование* оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов,*)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству, в целях осуществления последующего содержания в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**СЛУШАЛИ**:

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **«ЗА»**  | % от общего числа голосов/от числа присутствующих | **«ПРОТИВ»** | % от общего числа голосов/от числа присутствующих | **«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»** | % от общего числа голосов/от числа присутствующих |
|  |  |  |  |  |  |

**Решение по восьмому вопросу повестки  дня** – принято / не принято.

**9.По девятому вопросу принято решение** принять обязательство по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы собственниками МКД № \_\_\_\_\_\_\_ по ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МКД № \_\_\_\_\_\_\_, по ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в следующем порядке

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **«ЗА»**  | % от общего числа голосов/от числа присутствующих | **«ПРОТИВ»** | % от общего числа голосов/от числа присутствующих | **«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»** | % от общего числа голосов/от числа присутствующих |
|  |  |  |  |  |  |

**Решение по девятому вопросу повестки  дня** – принято / не принято.

**10. По десятому вопросу – принято решение** определить в качестве лица, уполномоченного от имени собственников помещений многоквартирного дома, на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения софинансирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (указать полностью Ф.И.О., адрес проживания, контактный телефон)

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **«ЗА»**  | % от общего числа голосов/от числа присутствующих | **«ПРОТИВ»** | % от общего числа голосов/от числа присутствующих | **«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»** | % от общего числа голосов/от числа присутствующих |
|  |  |  |  |  |  |

**Решение по десятому вопросу повестки  дня** – принято / не принято.

**Настоящий протокол составлен в двух подлинных экземплярах.**

**Приложения к протоколу:**

**Обязательные**

 1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме [[7]](#footnote-7) ..……………на \_\_\_\_\_\_ листах.

 2. Сообщение о проведении общего  собрания  собственников   помещений в МКД [[8]](#footnote-8)….. на \_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

 3. Реестр вручения собственникам помещений в многоквартирном доме сообщений о проведении общего собрания [[9]](#footnote-9) на \_\_\_\_\_\_ листах.

 4. Реестр (список)  собственников  помещений в многоквартирном доме,   присутствовавших на собрании на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

 5. Доверенности (или их копии) или иные документы (их копии), удостоверяющие полномочия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, присутствовавших на общем собрании на \_\_\_\_\_\_\_ листах.

6. Решения собственников помещений в многоквартирном доме на \_\_\_\_\_\_\_ листах.

**Председатель общего собрания** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /.………………………………………Ф.И.О. /

 **Секретарь общего собрания** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ………………………………………....Ф.И.О. /

**Члены счетной комиссии**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ...…………………………………………..Ф.И.О. /

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / …..…………………….…………………..Ф.И.О. /

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ …..………………………………………....Ф.И.О. /

Приложение к ПРОТОКОЛУ № \_\_\_

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

**РЕШЕНИЕ**

**собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосовании в повестку дня на общем собрании собственников, проводимом в форме очного голосования по адресу: г. (пос.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ия, номер квартиры (комнаты в коммунальной квартире) или кадастровый номер нежилого помещения | Собственник помещения (*Ф.И.О. гражданина или представителя собственника, название муниципального образования, субъекта РФ, наименование юридического лица*) | Количество голосов, принадлежащих собственнику помещенияв соответствии с документом на право собственности*(один голос равен одному квадратному метру, принадлежащему собственнику помещений в соответствии с документом на право собственности)* | Количество голосов, поданных собственником помещения (представителем собственника помещения), при голосовании по вопросам: 1. О выборе председателя собрания, секретаря собрания, членов счетной комиссии.
2. О совместном участии в муниципальной программе формирование современной городской среды с многоквартирным домом № \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. Об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской среды.
4. 4.Об определении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из минимального перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами).
5. 5.Об определении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами).
6. 6.Об определении формы участия в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории: финансовое (при выборе работ из дополнительного перечня работ) и (или) трудового участия собственников в реализации видов работ из дополнительного и (или) минимального перечней работ (в случае принятия такого решения).
7. 7.Об определении порядка сбора денежных средств на софинансирование видов работ, выполняемых в рамках дополнительного перечня работ (в случае принятия решения о выполнении видов работ из дополнительного перечня работ).
8. 8.О принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность – для собственников зданий строений и сооружений), оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы.
9. 9.О принятии обязательства по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы.
10. 10.Об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения софинансирования
 | Подпись собственника помещения (представителя собственника помещения) |
| За | Против | Воздержался |
|  |  |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего количество голосов  |  |  |  |  | Количество голосов собственников, присутствующих на собрании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Доля голосов от общего количества голосов собственников помещений, присутствующих на собрании, проценты |  |  |  |  |
| Доля голосов от общего количества голосов всех собственников помещений в многоквартирном доме, проценты |  |  |  |  |
| Отметка о принятии решения | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(решение принято количеством голосов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или решение не принято)* |
| Ф.И.О. членов счетной комиссии | Подписи членов счетной комиссии |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. **Датой протокола** общего собрания **является дата проведения общего собрания.** [↑](#footnote-ref-1)
2. Регистрационным **номером протокола** общего собрания является **порядковый номер общего собрания в течение календарного года.**

\*ст.173 п.4 ЖК РФ, Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об изменении способа формирования фонда капитального ремонта в течение пяти рабочих дней после принятия такого решения направляется владельцу специального счета, на который перечисляются взносы на капитальный ремонт общего имущества в таком многоквартирном доме, или региональному оператору, на счет которого перечисляются эти взносы. [↑](#footnote-ref-2)
3. Вопросы повестки дня общего собрания должны формулироваться предельно точно, ясно, отражать суть обсуждаемых вопросов и **не допускать двоякого толкования**. В случае если формулировка вопроса, по которому принимается решение на общем собрании, предусмотрена законодательством Российской Федерации, в протоколе указывается соответствующая формулировка. **Не допускается включать в повестку дня общего собрания пункт "Разное", а также объединять в одной формулировке разные по содержанию вопросы.** В случае если предметом вопроса, включенного в повестку дня, является рассмотрение какого-либо документа, указываются полное наименование и реквизиты данного документа. [↑](#footnote-ref-3)
4. указывается **фамилия, имя, отчество** выступающего, краткое содержание выступления или ссылка на прилагаемый к протоколу документ, содержащий текст выступления. [↑](#footnote-ref-4)
5. указывается **краткое содержание предложения** по рассматриваемому вопросу, по которому будет проводиться принятие решения и голосование. При этом предложение **формулируется предельно точно, ясно**, должно отражать **суть обсуждаемого вопроса и не допускать двоякого толкования**. В случае если формулировка вопроса, по которому принимается решение на общем собрании, предусмотрена законодательством Российской Федерации, **в протоколе указывается соответствующая формулировка**; [↑](#footnote-ref-5)
6. указываются решения, принятые по **каждому вопросу повестки дня**, выраженные формулировками "за", "против" или "воздержался" с указанием количества голосов, отданных за различные варианты голосования. Решение может содержать один или несколько пунктов, каждый из которых нумеруется. [↑](#footnote-ref-6)
7. Реестр содержит сведения обо всех собственниках помещений в многоквартирном доме **с указанием фамилии, имени, отчества** собственников - физических лиц, полного наименования и ОГРН юридических лиц, **номеров принадлежащих им помещений, и реквизитов документов, подтверждающих права собственности на помещения,количества голосов, которым владеет каждый собственник** помещения в многоквартирном доме; [↑](#footnote-ref-7)
8. Сообщениеоформляется в соответствии с пунктом 5 статьи 45, пунктом 4 статьи 47.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании которого проводится общее собрание [↑](#footnote-ref-8)
9. Реестр содержит сведения о собственниках помещений в многоквартирном доме (представителях собственников), которым направлены сообщения, и способе направления сообщений, дате их получения собственниками помещений в многоквартирном доме (представителями собственников), **за исключением случая, при котором решением общего собрания предусмотрено, что сообщение о проведении общего собрания размещается в помещении данного дома**, определенном таким решением и доступном для всех собственников помещений в данном доме; [↑](#footnote-ref-9)