**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ДУБОВЫЙ УМЕТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛЖСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

443530, Самарская область, Волжский район,

с. Дубовый Умет, ул. Советская 120

тел. 998-71-84, факс 998-72-34

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**«11» августа 2016 года № 110**

Об утверждении Порядка предоставления в 2016 году субсидий за счет бюджета сельского поселения Дубовый Умет гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Дубовый Умет муниципального района Волжский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров

|  |
| --- |
|  |

В соответствии с 78 статьей Бюджетного Кодекса РФ и Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Дубовый Умет муниципального района Волжский Самарской области, Администрация сельского поселения Дубовый Умет муниципального района Волжский Самарской области

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2016 году субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Дубовый Умет муниципального района Волжский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров (Приложение).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести сельского поселения Дубовый Умет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования, и распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2016 года.

Глава сельского поселения Дубовый Умет В.Н. Парамзин

Андрясян 9987234

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Приложение**  **к** постановлению администрации  сельского поселения Дубовый Умет муниципального района Волжский  Самарской области  от 11.08.2016 года № 110 |

**ПОРЯДОК**

**предоставления в 2016 году субсидий за счёт бюджета сельского поселения Дубовый Умет гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Дубовый Умет муниципального района Волжский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров**

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления в 2016 году субсидий за счёт бюджета сельского поселения Дубовый Умет гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Дубовый Умет муниципального района Волжский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета сельского поселения Дубовый Умет на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке Администрацией сельского поселения Дубовый Умет муниципального района Волжский Самарской области (далее – администрация).

3. Субсидии предоставляются гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения в соответствии с Федеральным законом «О личном подсобном хозяйстве» (далее – производители), в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров.

4. Субсидии не предоставляются производителям, личное подсобное хозяйство которых не учтено в похозяйственной книге.

5. Субсидии предоставляются производителям, соответствующим требованиям пунктов 3, 4 настоящего Порядка (далее – получатели), в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров (за исключением затрат, ранее возмещённых в соответствии с действующим законодательством).

6. Субсидии предоставляются получателям при соблюдении ими условия отсутствия выявленных в ходе проверок, администрацией недостоверных сведений в документах, представленных получателями в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии.

7. Размер субсидии, предоставляемой получателю, определяется как произведение количества коров, которые учтены в похозяйственной книге на дату не позднее чем за 30 дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии, и ставки расчёта размера субсидии, равной 1 700 рублей на одну корову.

8. В целях получения субсидии производителем представляются не позднее 15 декабря текущего финансового года в Администрацию, в пределах границ которого производитель осуществляет свою деятельность, следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии с указанием почтового адреса и контактного телефона производителя;

справка-расчёт о причитающейся производителю субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

копия паспорта производителя, заверенная главой администрации или уполномоченными им лицом;

копия документа с указанием номера счёта, открытого производителю в российской кредитной организации;

9.Администрация в целях предоставления субсидий осуществляет:

регистрацию заявлений о предоставлении субсидий в порядке их поступления в специальном журнале, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью администрации;

рассмотрение документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, и принятие решения о предоставлении получателю субсидии или отказе в её предоставлении в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии.

Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления суммы субсидии на счёт, открытый получателю в российской кредитной организации.

Основаниями для отказа в предоставлении производителю субсидии являются:

несоответствие производителя требованиям пунктов 3, 4 настоящего Порядка;

отсутствие, недостаточность или использование администрацией в полном объёме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке администрации;

представление документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, с нарушением сроков, установленных пунктом 8 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) не соответствующих требованиям действующего законодательства.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии представленные производителем документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме).

Производитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться с заявлением о предоставлении субсидии в срок, установленный пунктом 8 настоящего Порядка.

10. Администрация вправе привлекать кредитные организации для перечисления получателям субсидий при условии заключения соглашения поселения с кредитной организацией в порядке, установленном действующим законодательством, предусмотрев в нем возможность перечисления общей суммы субсидий на счёт российской кредитной организации для последующего зачисления на счета получателей.

11. В случае нарушения получателем условий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, получатель обязан в течение 10 дней со дня получения письменного требования администрации о возврате субсидии или её части возвратить в доход местного бюджета предоставленную субсидию или её часть, полученную неправомерно.

В случае если субсидия или её часть не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход местного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

12. Администрация осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Органы государственного (муниципального) финансового контроля при проведении ревизий (проверок) осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.