РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО СЕДАНКА»

ТИГИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КАМЧАТСКОГО КРАЯ

От 02.02.2021 г. № 01

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО СЕДАНКА» ОТ 31.08.2018 Г. № 64 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ,**

**ЕЖЕГОДНОГО ДОПОЛНЕНИЯ И ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ИМУЩЕСТВА,**

**СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО**

**ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ**

**СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И**

**ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ**

**ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО**

**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

В целях реализации положений Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», нормативных правовых актов ОГВ или ОМС*,* а также создания условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения «село Седанка» Администрация сельского поселения «село Седанка»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Постановление Администрации сельского поселения «село Седанка» от 31.08.2018 г. № 64 «Об утверждении Порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня государственного (муниципального) имущества, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», изложить в новой редакции.
2. Настоящее постановление (решение) вступает в силу со дня его официального обнародования.
3. Настоящее постановление, подлежит обязательному размещению на официальном сайте Администрации сельского поселения «село Седанка».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера администрации сельского поселения «село Седанка» Захарову Анну Михайловну.

Глава Администрации

сельского поселения «село Седанка» Г.Г.Конычева

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО СЕДАНКА»

ТИГИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КАМЧАТСКОГО КРАЯ

От 31.08.2018 г. № 64

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ,**

**ЕЖЕГОДНОГО ДОПОЛНЕНИЯ И ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ИМУЩЕСТВА,**

**СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО**

**ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ**

**СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И**

**ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ**

**ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО**

**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И САЗАНЯТЫХ ГРАЖДАН**

В целях реализации положений Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», нормативных правовых актов ОГВ или ОМС*,* а также создания условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения «село Седанка» Администрация сельского поселения «село Седанка»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемые:

1. Порядок формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня государственного (муниципального) имущества, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан (далее -Перечень) (приложение № 1).
2. Форму Перечня (приложение № 2).

2. Определить Администрацию сельского поселения «село Седанка»уполномоченным органом исполнительной власти сельского по селения «село Седанка»по:

1. Формированию, ведению, ежегодному дополнению, а также опубликованию Перечня.
2. Взаимодействию с акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства».
3. Настоящее постановление, подлежит обязательному размещению на официальном сайте Администрации сельского поселения «село Седанка».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера администрации сельского поселения «село Седанка» Захарову Анну Михайловну.

Глава Администрации

сельского поселения «село Седанка» Г.Г.Конычева

Приложение № l

Утверждено

постановлением Администрации

сельского поселения «село Седанка»

от «31» августа 2018 г. № 64

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ, ЕЖЕГОДНОГО**

**ДОПОЛНЕНИЯ И ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ИМУЩЕСТВА,**

**СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО**

**ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ**

**СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И**

**ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ**

**ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО**

**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И САМОЗАНЯТЫХ ГРАЖДАН**

1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет правила формирования ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня государственного (муниципального) имущества сельского поселения «село Седанка»предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Перечень), свободного от прав третьих лиц, состав информации, подлежащей включению в Перечень в целях предоставления имущества на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и само занятых граждан (далее - субъекты СМСП и само занятых граждан).

2. Цели создания и основные принципы формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня

2.1. Перечень представляет собой реестр объектов государственного (муниципального) имущества сельского поселения «село Седанка» (далее - объекты учета), свободного от прав третьих (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав СМСП и самозанятых граждан и предусмотренного частью 1 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», которые могут быть предоставлены во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) СМСП и самозанятых граждан , а также отчуждены на возмездной основе в собственность СМСП и самозанятых граждан в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.2. Формирование Перечня осуществляется в целях:

1. Предоставления имущества, принадлежащего на праве собственности сельского поселения «село Седанка»во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) СМСП и самозанятых граждан .
2. Расширения доступности СМСП и самозанятых граждан к информации об имуществе, принадлежащем на праве собственности сельского поселения «село Седанка»(далее -имущество) и подлежащем предоставлению им во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) в рамках оказания имущественной поддержки, а также для организации передаче включенного в Перечень имущества указанным лицам.

2.2.3. Реализации полномочий органов государственной власти, органов местного самоуправления сельского поселения «село Седанка»по вопросам развития СМСП и само занятых граждан путем оказания имущественной поддержки СМСП и самозанятых граждан. .

2.2.4. Повышения эффективности управления государственным (муниципальным) имуществом, находящимся в собственности сельского поселения «село Седанка».

2.3. Формирование и ведение Перечня основывается на следующих  
основных принципах:

2.3.1 Достоверность данных об имуществе, включаемом в Перечень, и поддержание актуальности информации об имуществе, включенном в Перечень.

1. Открытость и доступность сведений об имуществе в Перечне.
2. Ежегодная актуализация Перечня (до 1 ноября текущего года), осуществляемая на основе предложений, в том числе внесенных по итогам заседаний коллегиального органа в сельском поселении «село Седанка»по обеспечению взаимодействия исполнительных органов власти Камчатского краяс территориальным органом Росимущества в Камчатском краеи органами местного самоуправления по вопросам оказания имущественной поддержки СМСП и самозанятых граждан.
3. Взаимодействие с общественными организациями, выражающими интересы СМСП и самозанятых граждан , институтами развития в сфере СМСП и самозанятых граждан в ходе формирования и дополнения Перечня.
4. Использование имущества, включенного в Перечень, осуществляется только в целях предоставления его во владение и (или) пользование СМСП и самозанятых граждан.

Запрещается продажа государственного и муниципального имущества, включенного в Перечень, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность СМСП и самозанятых граждан в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства , и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 393 Земельного кодекса Российской Федерации. В отношении указанного имущества запрещаются также переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки СМСП и самозанятых граждан, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное пунктом 14 части 1 статьи 171 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

3. Формирование, ведение и ежегодное дополнение Перечня •

3.1. Перечень, изменения и ежегодное дополнение в него утверждаются решением уполномоченного органа сельского поселения «село Седанка»*.*

1. Перечень формируется в виде информационной базы данных, содержащей объекты учета.
2. Ведение Перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме.
3. Сведения об утвержденном Перечне, а также об изменениях, дополнениях, внесенных в Перечень, представляются администрацией сельского поселения «село Седанка»в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» в порядке, по форме и сроки, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.
4. В перечень вносятся сведения об имуществе, соответствующем следующим критериям:

3.5.1. Имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав СМСП и самозанятых граждан).

1. Имущество не ограничено в обороте, за исключением случаев, установленных законом или иными нормативными правовыми актами.
2. Имущество не является объектом религиозного назначения.
3. Имущество не является объектом незавершенного строительства.

3.5.5. В отношении имущества (наименование публично-правового образования) не приняты решения о его отчуждении (продажи) в соответствии с порядком определенным Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» или предоставления иным лицам.

1. Имущество не признано аварийным и подлежащим сносу.
2. Имущество не относится к жилому фонду.

3.6. Виды имущества, включаемые в Перечень:

1. Оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, пригодные к эксплуатации по назначению с учетом их технического состояния и морального износа.
2. Объекты недвижимого имущества, подключенные к сетям инженерно-технического обеспечения (или готовые для подключения) и имеющие подъездные пути.

3.6.3. Объекты недвижимого имущества, планируемые к использованию под административные, торговые, офисные, производственные и иные цели.

3.6.4. Земельные участки, в том числе из состава земель сельскохозяйственного назначения, а также земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена.

Виды разрешенного использования, функциональное и территориальное зонирование, установленные в отношении земельных участков, на которых расположены включаемые в Перечень объекты недвижимого имущества, должны предусматривать их использование для размещения указанных объектов.

1. Имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за государственным или муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за государственным или муниципальным учреждением (далее -балансодержатель) и отвечающего критериям, в отношении которого имеется предложение балансодержателя, согласованное с органом государственной власти субъекта Российской Федерации (органом местного самоуправления), о включении имущества в Перечень.
2. Инвестиционные площадки.

3.7. Внесение сведений об имуществе в Перечень (в том числе ежегодное  
дополнение), а также исключение сведений об имуществе из Перечня  
осуществляются нормативным правовым актом сельского поселения «село Седанка» на основе предложений исполнительных органов государственной власти сельского поселения «село Седанка, коллегиального органа по обеспечению взаимодействия исполнительных органов государственной власти Камчатского краяс территориальным органом Росимущества в Камчатском крае и органами местного самоуправления по вопросам оказания имущественной поддержки СМСП и самозанятых граждан, а также субъектов малого и среднего предпринимательства, общественных организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, институтов развития в сфере СМСП и самозанятых граждан .

3.8. Рассмотрение уполномоченным органом предложений, поступивших от лиц, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка, осуществляется в течение 30 календарных дней со дня их поступления. По результатам рассмотрения указанных предложений уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

3.8.1.0 подготовке проекта нормативного правового акта сельского поселения «село Седанка»о включении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень;

3.8.2.0 подготовке проекта нормативного правового акта сельского поселения «село Седанка»об исключении сведений обимуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня;

3.8.3. Об отказе в учете предложений.

1. Подготовка соответствующих нормативных правовых актов, перечисленных в подпунктах 3.8.1, 3,8.2 пункта 3.8 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом сельского поселения «село Седанка»в течение 30 календарных дней со дня принятия уполномоченным органом сельского поселения «село Седанка» соответствующего решения.
2. Решение об отказе в учете предложения о включении имущества в Перечень принимается в следующих случаях:
3. Имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 3.5 настоящего Порядка.
4. В отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, отсутствует согласие на включение имущества в Перечень со стороны одного или нескольких перечисленных лиц: балансодержателя, уполномоченного органа, органа государственной власти (органа местного самоуправления), осуществляющего полномочия учредителя балансодержателя.
5. Индивидуально-определенные признаки движимого имущества не позволяют заключить в отношении него договор аренды или иной гражданско-правовой договор.

3.11. В случае принятия решения об отказе в учете поступившего предложения уполномоченный орган направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений об имуществе в Перечень.

3.12. Сведения о государственном (муниципальном) имуществе сельского поселения «село Седанка»могут быть исключены из Перечня, если:

3.12.1. В течение 2 лет со дня включения сведений о государственном  
(муниципальном) имуществе сельского поселения «село Седанка» в Перечень в отношении такого имущества от СМСП и самозанятых граждан не поступило:

- ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) направо заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования;

-ни одного заявления о предоставлении имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1. В отношении имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для государственных (муниципальных) нужд либо для иных целей.
2. Отсутствует согласие со стороны СМСП и самозанятых граждан, арендующего имущество.

3.12.4. Право собственности сельского поселения «село Седанка»на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

В случае, если характеристики имущества изменились таким образом, что имущество стало непригодным для использования СМСП и самозанятых граждан по целевому назначению, имущество может быть сохранено в Перечне, при условии предоставления его СМСП и самозанятых граждан на условиях, стимулирующих арендатора осуществить капитальный ремонт и (или) реконструкцию соответствующего объекта.

4. Опубликование Перечня

Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

1. Обязательному опубликованию в средствах массовой информации в  
течение 10 рабочих дней со дня утверждения.

2. Размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе в форме открытых данных) в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

3. Предоставлению в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» в порядке, по форме и сроки, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО СЕДАНКА»

ТИГИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КАМЧАТСКОГО КРАЯ

От 31.08.2018 г. № 64

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ,**

**ЕЖЕГОДНОГО ДОПОЛНЕНИЯ И ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ИМУЩЕСТВА,**

**СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО**

**ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ**

**СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И**

**ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ**

**ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО**

**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

В целях реализации положений Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», нормативных правовых актов ОГВ или ОМС*,* а также создания условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения «село Седанка» Администрация сельского поселения «село Седанка»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемые:

1. Порядок формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня государственного (муниципального) имущества, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее -Перечень) (приложение № 1).
2. Форму Перечня (приложение № 2).

2. Определить Администрацию сельского поселения «село Седанка»уполномоченным органом исполнительной власти сельского по селения «село Седанка»по:

1. Формированию, ведению, ежегодному дополнению, а также опубликованию Перечня.
2. Взаимодействию с акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства».
3. Настоящее постановление (решение) вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера администрации сельского поселения «село Седанка» Захарову Анну Михайловну.

Глава Администрации

сельского поселения «село Седанка» Г.Г.Конычева

Приложение № l

Утверждено

постановлением Администрации

сельского поселения «село Седанка»

от «31» августа 2018 г. № 64

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ, ЕЖЕГОДНОГО**

**ДОПОЛНЕНИЯ И ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ИМУЩЕСТВА,**

**СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО**

**ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ**

**СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И**

**ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ**

**ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО**

**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет правила формирования ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня государственного (муниципального) имущества сельского поселения «село Седанка»предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Перечень), свободного от прав третьих лиц, состав информации, подлежащей включению в Перечень в целях предоставления имущества на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и (далее - субъекты малого и среднего предпринимательства).

2. Цели создания и основные принципы формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня

2.1. Перечень представляет собой реестр объектов государственного (муниципального) имущества сельского поселения «село Седанка» (далее - объекты учета), свободного от прав третьих (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства ) и предусмотренного частью 1 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», которые могут быть предоставлены во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства, а также отчуждены на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.2. Формирование Перечня осуществляется в целях:

1. Предоставления имущества, принадлежащего на праве собственности сельского поселения «село Седанка»во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства.
2. Расширения доступности субъектов малого и среднего предпринимательства к информации об имуществе, принадлежащем на праве собственности сельского поселения «село Седанка»(далее -имущество) и подлежащем предоставлению им во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) в рамках оказания имущественной поддержки, а также для организации передаче включенного в Перечень имущества указанным лицам.

2.2.3. Реализации полномочий органов государственной власти, органов  
местного самоуправления сельского поселения «село Седанка»по вопросам развития малого и среднего предпринимательства путем оказания  
имущественной поддержки субъектам малого и среднего  
предпринимательства.

2.2.4. Повышения эффективности управления государственным  
(муниципальным) имуществом, находящимся в собственности сельского поселения «село Седанка».

2.3. Формирование и ведение Перечня основывается на следующих  
основных принципах:

2.3.1 Достоверность данных об имуществе, включаемом в Перечень, и поддержание актуальности информации об имуществе, включенном в Перечень.

1. Открытость и доступность сведений об имуществе в Перечне.
2. Ежегодная актуализация Перечня (до 1 ноября текущего года), осуществляемая на основе предложений, в том числе внесенных по итогам заседаний коллегиального органа в сельском поселении «село Седанка»по обеспечению взаимодействия исполнительных органов власти Камчатского краяс территориальным органом Росимущества в Камчатском краеи органами местного самоуправления по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.
3. Взаимодействие с общественными организациями, выражающими интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, институтами развития в сфере малого и среднего предпринимательства в ходе формирования и дополнения Перечня.
4. 2.4. Использование имущества, включенного в Перечень, осуществляется только в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

Запрещается продажа государственного и муниципального имущества, включенного в Перечень, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и. среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 393 Земельного кодекса Российской Федерации. В отношении указанного имущества запрещаются также переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное пунктом 14 части 1 статьи 171 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

3. Формирование, ведение и ежегодное дополнение Перечня •

3.1. Перечень, изменения и ежегодное дополнение в него утверждаются  
решением уполномоченного органа сельского поселения «село Седанка»*.*

1. Перечень формируется в виде информационной базы данных, содержащей объекты учета.
2. Ведение Перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме.
3. Сведения об утвержденном Перечне, а также об изменениях, дополнениях, внесенных в Перечень, представляются администрацией сельского поселения «село Седанка»в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» в порядке, по форме и сроки, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.
4. В перечень вносятся сведения об имуществе, соответствующем следующим критериям:

3.5.1. Имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

1. Имущество не ограничено в обороте, за исключением случаев, установленных законом или иными нормативными правовыми актами.
2. Имущество не является объектом религиозного назначения.
3. Имущество не является объектом незавершенного строительства.

3.5.5. В отношении имущества (наименование публично-правового  
образования) не приняты решения о его отчуждении (продажи) в соответствии  
с порядком определенным Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О  
приватизации государственного и муниципального имущества» или  
предоставления иным лицам.

1. Имущество не признано аварийным и подлежащим сносу.
2. Имущество не относится к жилому фонду.

3.6. Виды имущества, включаемые в Перечень:

1. Оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, пригодные к эксплуатации по назначению с учетом их технического состояния и морального износа.
2. Объекты недвижимого имущества, подключенные к сетям инженерно-технического обеспечения (или готовые для подключения) и имеющие подъездные пути.

3.6.3. Объекты недвижимого имущества, планируемые к использованию  
под административные, торговые, офисные, производственные и иные цели.

3.6.4. Земельные участки, в том числе из состава земель  
сельскохозяйственного назначения, а также земельные участки,  
государственная собственность на которые не разграничена.

Виды разрешенного использования, функциональное и территориальное зонирование, установленные в отношении земельных участков, на которых расположены включаемые в Перечень объекты недвижимого имущества, должны предусматривать их использование для размещения указанных объектов.

1. Имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за государственным или муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за государственным или муниципальным учреждением (далее -балансодержатель) и отвечающего критериям, в отношении которого имеется предложение балансодержателя, согласованное с органом государственной власти субъекта Российской Федерации (органом местного самоуправления), о включении имущества в Перечень.
2. Инвестиционные площадки.

3.7. Внесение сведений об имуществе в Перечень (в том числе ежегодное  
дополнение), а также исключение сведений об имуществе из Перечня  
осуществляются нормативным правовым актом сельского поселения «село Седанка» на основе предложений исполнительных органов государственной власти сельского поселения «село Седанка, коллегиального органа по обеспечению взаимодействия исполнительных органов государственной власти Камчатского краяс территориальным органом Росимущества в Камчатском крае и органами местного самоуправления по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства, общественных организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, институтов развития в сфере малого и среднего предпринимательства.

3.8. Рассмотрение уполномоченным органом предложений,  
поступивших от лиц, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка,  
осуществляется в течение 30 календарных дней со дня их поступления. По  
результатам рассмотрения указанных предложений уполномоченным органом  
принимается одно из следующих решений:

3.8.1.0 подготовке проекта нормативного правового акта сельского поселения «село Седанка»о включении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень;

3.8.2.0 подготовке проекта нормативного правового акта сельского поселения «село Седанка»об исключении сведений обимуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня;

3.8.3. Об отказе в учете предложений.

1. Подготовка соответствующих нормативных правовых актов, перечисленных в подпунктах 3.8.1, 3,8.2 пункта 3.8 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом сельского поселения «село Седанка»в течение 30 календарных дней со дня принятия уполномоченным органом сельского поселения «село Седанка»соответствующего решения.
2. Решение об отказе в учете предложения о включении имущества в Перечень принимается в следующих случаях:
3. Имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 3.5 настоящего Порядка.
4. В отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, отсутствует согласие на включение имущества в Перечень со стороны одного или нескольких перечисленных лиц: балансодержателя, уполномоченного органа, органа государственной власти (органа местного самоуправления), осуществляющего полномочия учредителя балансодержателя.
5. Индивидуально-определенные признаки движимого имущества не позволяют заключить в отношении него договор аренды или иной гражданско-правовой договор.

3.11. В случае принятия решения об отказе в учете поступившего  
предложения уполномоченный орган направляет лицу, представившему  
предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений  
об имуществе в Перечень.

3.12. Сведения о государственном (муниципальном) имуществе сельского поселения «село Седанка»могут быть исключены из Перечня, если:

3.12.1. В течение 2 лет со дня включения сведений о государственном  
(муниципальном) имуществе сельского поселения «село Седанка» в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего  
предпринимательства не поступило:

- ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) направо заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования;

-ни одного заявления о предоставлении имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1. В отношении имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для государственных (муниципальных) нужд либо для иных целей.
2. Отсутствует согласие со стороны субъекта малого и среднего предпринимательства, арендующего имущество.

3.12.4. Право собственности сельского поселения «село Седанка»на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

В случае, если характеристики имущества изменились таким образом, что имущество стало непригодным для использования субъектами малого и среднего предпринимательства по целевому назначению, имущество может быть сохранено в Перечне, при условии предоставления его субъектам малого и среднего предпринимательства на условиях, стимулирующих арендатора осуществить капитальный ремонт и (или) реконструкцию соответствующего объекта.

4. Опубликование Перечня

Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

1. Обязательному опубликованию в средствах массовой информации в  
течение 10 рабочих дней со дня утверждения.

2. Размещению на официальном сайте уполномоченного органа в  
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе в  
форме открытых данных) в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

3. Предоставлению в акционерное общество «Федеральная корпорация по  
развитию малого и среднего предпринимательства» в порядке, по форме и  
сроки, установленные федеральным органом исполнительной власти,  
осуществляющим функции по выработке государственной политики и  
нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.