**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО** **ОБРАЗОВАНИЯ** **МАКСИМОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ ПОНОМАРЕВСКОГО РАЙОНА** **ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

 17-е заседание Четвертого созыва 2020 г.

 11.05.2022г. с.Максимовка

 **Р Е Ш Е Н И Е № 74**

**О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования Максимовский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области от 28.12.2020 № 29 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Максимовского сельсовета»**

В исполнение протеста прокурора Пономаревского района от 24.03.2022 « 07-01-2022 на Правила благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Максимовского сельсовета», в целях их приведения в соответствии с действующим законодательством, Совет депутатов муниципального образования Максимовский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области решил:

1. Внести в Правила благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Максимовского сельсовета, утвержденные Решением Совета депутатов муниципального образования Максимовский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области от 28.12.2020г. № 29, следующие изменения:
2. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Юридические и физические лица независимо от организационно-правовых форм обязаны обеспечить своевременную и качественную очистку и уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и два раза в год (весной и осенью) - прилегающих территорий в соответствии с действующим законодательством, разделом 3 настоящих Правил.

2) подпункт 3.2.5 пункта 3.2. изложить в следующей редакции:

 «3.2.5 один раз в год осенью производить санитарную обрезку деревьев на прилегающей территории в целях предотвращения обрыва воздушных сетей, обеспечения безопасности дорожного движения, объектов и граждан.»;

3) пункт 3.4. изложить в следующей редакции:

« 3.4. Юридические и физические лица производят систематическую уборку, в соответствие с санитарными нормами и правилами, (ручную, механическую) жилых, социальных, административных, торговых и прочих зданий и строений, дворовых территорий и два раза в год (весной и осенью) - прилегающих к ним закрепленных территорий; улиц и площадей со своевременным вывозом мусора в специально отведенные места, в зимнее время – расчистку от снега дорог и пешеходных дорожек и вывозом его в специально отведенные места.»;

4) пункт 21 – исключить.

1. Разместить настоящее решение на официальном сайте в сети Интернет.
2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на депутатскую комиссию по организации территориального общественного самоуправления, правовым, социальным и мандатным вопросам.
3. Решение вступает в силу после его обнародования.

Председатель Совета депутатов Т.В.Пономарева

 Глава сельсовета Т.И.Каширина

**Приложение к решению**

**Совета депутатов**

**от 28.12 . 2020 № 29**

**Правила**

**благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Максимовский сельсовет Пономаревского района Оренбургской области**

**1. Общие положения**

1.1.Настоящие правила благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Максимовский сельсовета (далее по тексту – Правила) разработаны с целью обеспечения должного санитарно-эстетического состояния населенных пунктов Максимовского сельсовета и межселенных территорий ,устанавливающие единые и обязательные к исполнению нормы и требования в сфере внешнего благоустройства, определяют порядок уборки и содержания территорий сельсовета, включая прилегающие к границам зданий и ограждений, а также внутренние производственные территории, для всех юридических, физических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся пользователями или владельцами земель, застройщиками, собственниками, владельцами и арендаторами зданий, строений и сооружений, расположенных на территории Максимовского сельсовета, независимо от формы собственности, ведомственной принадлежности, в соответствии с Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом "Об охране окружающей среды", законами Оренбургской области, санитарными правилами, техническими противопожарными и другими нормативными актами.

1.2. Правила устанавливают обязанность юридических лиц, неза­висимо от их подчиненности и формы собственности, а также физических лиц владельцев, пользователей и арендаторов земельных участков по систематической санитарной очистке, уборке и содержа­нию в образцовом порядке:

-территорий предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности;

-элементов внешнего благоустройства, включая улицы, площади, проезды, площадки для сбора твердых бытовых отходов и других территорий населенных пунктов;

-жилых, административных, социальных, сельскохозяйственных и торговых зданий, спортивных площадок, скверов, парков, прудов, прибрежных зон водоемов, автомобильных внутри поселковых дорог и иных территорий (в том числе озелененных);

-оград, заборов, газонных ограждений, реклам, рекламных установок, вывесок, витрин, выносных торговых точек, памятников, знаков регулирования дорожного движения ;

-уличного освещения, опорных столбов, парковых скамеек, урн, аншлагов и домовых номерных знаков, остановок общественного транспорта, мемориальных досок, радиотрансляционных устройств, антенн, трансформаторных и газораспределительных пунктов;

-земель сельскохозяйственного назначения: лесополос, полевых дорог, а также полевых станов и мест содержаниятехники, производственных участков иных мест производственного, культурного, социального назначения;

 -водоотводных сооружений, прочих инженерно-технических и санитарных сооружений и коммуникаций.

1.3 Координацию деятельности служб в области благоустройства, очистки, уборки территорий, обеспечения чистоты и порядка в поселении осуществляет Администрация Максимовского сельсовета (далее - Администрация сельсовета).

1.4. Контроль за выполнением работ по содержанию и благоустройству территорий обязаны осуществлять:

- в административных границах сельсовета - Администрация сельсовета;

- в пределах территорий, закрепленных правовыми актами, прилегающих к ним территорий и площадей, закрепленных в части уборки договором с Администрацией сельсовета, - владельцы объектов благоустройства.

1.5. Все ведомственные инструкции, правила и другие нормативно-правовые акты, принимаемые по вопросам содержания, организации благоустройства, уборки и обеспечения чистоты и порядка территорий сельсовета, должны соответствовать требованиям настоящих Правил.

1.6. Контроль за исполнением настоящих Правил осуществляет Администрация Максимовского сельсовета и иные уполномоченные органы.

**2. Основные понятия**

2.1. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

- вещные права– право собственности, а также, в частности, право пожизненного наследуемого владения земельным участком; право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком; сервитуты; право хозяйственного ведения имуществом и право оперативного управления имуществом;

благоустройство территории ‑ деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного правилами благоустройства территории муниципального образования, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий;

элементы благоустройства ‑ декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории

-владелец объекта благоустройства (далее - владелец) - лицо (юридическое, физическое и индивидуальный предприниматель), которому объект благоустройства принадлежит на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения, аренды и иных правах;

-уборка объекта благоустройства - выполнение работ по очистке от пыли, грязи, бытовых и промышленных отходов, органических отходов, образовавшихся в результате проведения уходных работ, снега, наледи, сорной растительности, очистке кровель, удалению грунтовых наносов, атмосферных осадков и их образований, подметанию, зачистке, мойке, поливке и т.п.;

 -содержание объекта благоустройства - обеспечение надлежащего физического или технического состояния и безопасности объекта благоустройства в процессе его создания, размещения, эксплуатации и демонтажа;

-организация работ по благоустройству, содержанию и уборке - это как непосредственное выполнение работ владельцем объекта благоустройства, так и выполнение их путем привлечения на договорных условиях подрядной организации. Организатор и непосредственный исполнитель в равной степени несут ответственность за качество работ по благоустройству, содержанию и уборке;

-малые архитектурные формы и элементы внешнего благоустройства - временные сооружения, используемые для организации открытых пространств и дополняющие архитектурно-градостроительную либо садово-парковую композицию. В зависимости от использования они подразделяются на объекты функционального назначения (столы, скамьи, урны, ограды и заборы, указатели, фонари и опоры уличного освещения, остановочные транспортные павильоны, беседки, навесы и пр.) и объекты декоративного назначения (газонные и тротуарные декоративные ограждения, декоративные стенки, малые скульптуры (композиции), декоративные фонтаны и прочее). Малые архитектурные формы и элементы внешнего благоустройства могут быть стационарными и мобильными;

 -малые скульптуры (композиции)- выполненные различными способами произведения монументально-декоративного искусства, перемещение которых возможно без нанесения несоразмерного ущерба их назначению, используемые для дополнения архитектурно-градостроительной либо садово-парковой композиции;

 -праздничное оформление - декоративное оформление территории сельсовета, зданий, витрин предприятий и объектов торговли, сооружений, улиц и придорожных зон художественными и информационными элементами, раскрывающими и поддерживающими тематику и содержание праздничных мероприятий;

-отведенная территория - часть территории сельсовета, имеющая площадь, границы, местоположение, правовой статус и другие характеристики, принадлежащая физическим, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на правах, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

прилегающая территория ‑территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены правилами благоустройства территории муниципального образования в соответствии с порядком, установленным законом субъекта Российской Федерации;

СПМТ: лотки, ручные тележки, автоцистерны, корзины, автофургоны, а также средства стационарной мелкорозничной сети: киоски, павильоны, торговые автоматы;

 -территории общего пользования (далее по тексту - ТОП), в том числе площади, улицы, переулки, проезды, дороги, парки, скверы, газоны, пляжи, склоны, прибрежная полоса, инженерные объекты и прочие объекты, не предоставленные юридическим и физическим лицам во владение, пользование, а также не обслуживающиеся ими в соответствии с Договором о закреплении прилегающей территории, обслуживаются специализированными предприятиями и организациями в рамках муниципального заказа.

* место временного хранения отходов - участок земли, обустроенный в соответствии с требованиями законодательства, контейнерная площадка и контейнеры, предназначенные для сбора твердых бытовых и других отходов;
* производитель отходов - физическое или юридическое лицо, образующее отходы в результате жизненной и производственной деятельности человека.

**3. Порядок уборки и содержания территории муниципального образования**

3.1. Юридические и физические лица независимо от организационно-правовых форм обязаны обеспечить своевременную и качественную очистку и уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и прилегающих территорий в соответствии с действующим законодательством, разделом 3 настоящих Правил.

Территории общего пользования, не являющиеся прилегающими и не закрепленные за юридическими и физическими лицами в соответствии с договором, убираются и содержатся специализированными предприятиями и организациями на основе муниципального заказа.

 3.2. Юридические и должностные лица в целях выполнения Правил по содержанию и благоустройству территорий муниципального образования **обязаны**:

 3.2.1 - издать правовой акт, определяющий ответственных за организа­цию и выполнение Правил, предусматривающий порядок уборки и содержания территории и объектов благоустройства;

 3.2.2 - разработать инструкции или внести в должностные обязанности

 -положения, определяющие порядок уборки и содержания террито­рии и объектов благоустройства;

 3.2.3 - обеспечить (при необходимости заключить договора со специализированными предприятиями) вывоз отходов и мусора.

 3.2.4 - своевременно выполнять мероприятия по борьбе с сорными и карантинными травами, вредителями зеленых насаждений (покос, иные сезонные работы);

3.2.5 - своевременно производить санитарную обрезку деревьев на прилегающей территории в целях предотвращения обрыва воздушных сетей, обеспечения безопасности дорожного движения, объектов и граждан.

 3.2.6 - производить своевременную очистку канав, труб и дренажей, предназначенных для отвода ливневых и грунтовых вод, за исключением систем, находящихся на балансе и обслуживании предприятий, организаций;

 3.2.7 - при производстве строительных и ремонтно-восстановительных работ производить своевременную уборку зоны работ и прилегающей территории, восстановление нарушенных элементов благоустройства (газоны, асфальтобетонные покрытия, бордюрные камни, лавки, и т.п.).

 3.2.8 - своевременно в соответствии с техническим и эстетическим состоянием производить очистку, окраску и побелку: заборов, ограждений, фасадов и цоколей зданий, сооружений (по согласованию с соответствующими органами и службами), а также мойку окон и наружных дверей, навесов и т.п. При необходимости выполнять косметический ремонт объектов, находящихся в их пользовании.

 3.2.9 - обязаны создавать защитные зеленые полосы, ограждать жилой сектор от производственных сооружений, благоустраивать и содержать в исправности и чистоте въезды и выезды из организации на улицы

3.3 Ответственными за содержание объектов в чистоте согласно настоящим Правилам и соблюдение установленного санитарного по­рядка являются:

на предприятиях, организациях и учреждениях – их руководители, если иное не установлено внутренним распорядительным документом;

на объектах торговли, оказания услуг – руководители объектов торговли (оказания услуг), индивидуальные предприниматели;

на незастроенных территориях – владельцы земельных участков;

на строительных площадках – владельцы земельных участков или руководители организации-подрядчика;

в частных домовладениях и прочих объектах – владельцы домов, объектов, либо лица ими уполномоченные.

 3.4 Юридические и физические лица производят систематиче­скую уборку, в соответствие с санитарными нормами и правилами, (ручную, механическую) жилых, социальных, административных, торговых и прочих зданий и строений, дворовых территорий и прилегающих к ним закрепленных территорий; улиц и площадей со своевременным вывозом мусора в специально отведенные места, в зимнее время – расчистку от снега дорог и пешеходных дорожек и вывозом его в специально отведен­ные места.

К прилегающим территориям относятся:

-территории (включая подъездные пути), прилегающие с внешней стороны к предприятиям, учреждениям, организациям, магазинам, паркам, спортивным площадкам, строящимся объектам, земельным участкам, закрепленным под строительство,

а) при наличии ограждения-10-метровая зона по периметру ограждений,

б) без ограждения при наличии земельного участка-10-метровая зона по периметру земельного участка,

в) без ограждения, при отсутствии земельного участка - 10-метровая зона, прилегающая к наружным стенам зданий, сооружений, пристроенных помещений по периметру стен;

-10 м зона от объектов коммунального хозяйства

-5-метровая зона, прилегающая к информационным стендам;

-10-метровая зона, прилегающая к местам временной уличной торговли

-2-метровая зона вокруг опор линии электропередач 220В

-10-метровая зона, прилегающая к границам земельных участков

-10-метровая зона вокруг прочих отдельно стоящих зданий и сооружений, земельных участков

-10-метровая зона, прилегающая к границам земельных участков учреждений социальной сферы (школ, детский сад)

-5-метровая зона вдоль высоковольтной линии электро­передач в каждую сторону от проекции крайнего провода;

 -для индивидуальных домовладений и многоквартирных домов - в длину в пределах границ земельных участков, в ширину на расстоянии 10 м от границы участка

 3.5. Определение границ уборки территорий, закрепленных за юри­дическими и физическими лицами, осуществляется правовыми акта­ми органа местного самоуправления сельского сельсовета с составлением схематических карт уборки и уведомлением юридических и физических лиц. При отсутствии закрепленных границ юридические и физические лица производят уборку, выкос сорной и карантинной растительности, и благоустройство на своих земельных участках и прилегающих к ним территориях, в следующей зависимости:

3.5.1. Объекты коммунального назначения (насосные, газораспре­делительные станции, электрические подстанции и т.д.): на площади в радиусе до 20м;

3.5.2. Хозяйственные постройки в зоне жилой застройки населенных пунктов: на площади в радиусе до 15 м;

3.5.3. Линии электропередач 220В: вокруг опор в радиусе 2м;

3.5.4. Высоковольтные линии электро­передач: вдоль их прохождения по 5м в каждую сторону от проекции крайнего провода;

3.5.5. Другие предприятия, лица, содержащие административные, торговые и прочие здания, строения и сооружения, независимо от их формы собствен­ности и ведомственной принадлежности, в т.ч. палатки, павильоны, киоски, лотки и пр. – на площади до 15 м по периметру;

3.5.6. Школы, дошкольные учреждения, иные учебные заведения, а также владельцы индивидуальных жилых домов: в длину – в пре­делах границ их участков, в ширину – до середины улицы, площади, переулка, а при односторонней застройке до противоположной сто­роны улицы, включая обочину. В случае обособленного расположе­ния объекта: по фасаду – до середины проезжей части, с остальных сторон уборке подлежит 10 м прилегающей территории с каждой стороны;

При отсутствии закрепленных границ юридические и физические лица производят уборку, выкос сорной и карантинной растительности, и благоустройство на своих земельных участках и прилегающих к ним территориях, в следующей зависимости:

3.5.7 Объекты коммунального назначения (насосные, газораспре­делительные станции, электрические подстанции, и т.д.): на площади в радиусе до 10 м;

3.5.8. Хозяйственные постройки в зоне жилой застройки населенных пунктов: на площади в радиусе до 15м;

3.5.9. Линии электропередач 220 Вт: вокруг опор в радиусе 2м;

3.5.10 Высоковольтные линии электропередач: вдоль их прохождения по 5м в каждую сторону от теплотрассы или проекции крайнего провода;

3.5.11. Другие предприятия, лица, содержащие социальные, адми­нистративные, торговые и прочие здания, строения и сооружения, независимо от их формы собственности и ведомственной принадлежности, в т.ч. палатки, павильоны, киоски, лотки и пр. – на площади до 15 м по периметру;

3.5.12 Школы, дошкольные учреждения, иные учебные заведения, а также владельцы индивидуальных жилых домов: в длину – в пре­делах границ их участков, в ширину – до середины улицы, площади, переулка, а при односторонней застройке до противоположной стороны улицы, включая обочину. В случае обособленного расположения объекта: по фасаду – до середины проезжей части, с остальных сторон уборке подлежит 10 м прилегающей территории с каждой стороны;

3.5.13.Уборка вокруг остановочных павильонов пассажирского транспорта в радиусе 10м осуществляется их собственниками

3.5.14 В случаях, когда расстояние между земельными участками не позволяет произвести закрепление территорий согласно п.п. 2.2.1. –2.2.10. (расстояние между участками меньше суммы расстояний установленных для каждого объекта в отдельности) уборка производится каждой из сторон на равновеликие расстояния.

3.5.15 Уборка и очистка канав, труб дренажей, предназначенных для отвода талых, дождевых и грунтовых вод с улиц и дорог, производится собственниками этих сооружений; во дворах – домовладельцами; на территориях предприятий и организаций – предприятиями и организациями. Ведомственные водоотводные сооружения обслуживаются дорожными организациями соответствующих ведомств.

3.5.16. Ответственность за содержание территорий, прилегающих к акваториям рек и искусственных водоемов (прудов и прочих водных объектов), возлагается на собственников и других владельцев прилегающих земельных участков.

3.5.17. Общественные туалеты, свалки бытового мусора, полигоны бытовых отходов, содержатся предприятиями, организациями и учреждениями, в ведении которых они находятся.

 3.5.18.Уборку и очистку остановок, на которых расположены некапитальные объекты торговли, осуществляют владельцы некапитальных объектов торговли в границах прилегающих территорий, если иное не установлено договорами аренды земельного участка, безвозмездного пользования земельным участком.

**3. 6.Содержание строительных площадок.**

3.6.1 Строительные и другие организации при производстве строительных, ремонтных и восстановительных работ обязаны ежедневно в конце дня, а также в двухдневный срок после полного их окончания, убирать прилегающие к строительным площадкам территории от остатков стройматериалов, грунта и мусора.

3.6.2. Строительные площадки, а так же объекты по производству строительных материалов (растворные узлы и др.) в обязательном порядке должны оборудоваться пунктами очистки (мойки) колес автотранспорта. Запрещается вынос грунта и грязи ко­лесами автотранспорта на дороги общего пользования.

3.6.3. Для складирования мусора и отходов строительного производства на строительной площадке должны быть оборудованы и огорожены специально отведенные места или установлен бункер-накопитель. Запрещается складирование мусора, грунта и отходов строительного производства вне специально отведенных мест.

3.6.4. Ответственность за уборку и содержание территорий в пределах двадцатиметровой зоны от границ объекта строительства, реконструкции и ремонта возлагается на заказчика и организацию, занимающуюся строительством объекта.

3.6.5. Ответственность за содержание законсервированного объекта строительства (долгостроя) возлагается на балансодержателя (заказчика-застройщика).

**3.7. Установка урн.**

 3.7.1 Для предотвращения засорения улиц, площадей и других общественных мест мусором устанавливаются урны типов, согласованных с органами архитектуры. Ответственными за установку урн являются:

 - предприятия, организации, учебные учреждения – около своих зданий, как пра­вило, у входа и выхода;

-торгующие организации – у входа и выхода из торговых помещений, у палаток, ларьков, и т.д.;

 -автозаправочные станции, пункты придорожного сервиса, авторемонтные мастерские – у каждой раздаточной колонки и входа выхода в административные здания и ремонтные боксы;

- администрация Максимовского сельсовета- в общественных местах (парках, детских игровых и спортивных площадках и т.д.)

-в иных случаях ответственные определяются правовым актом Максимовского сельсовета.

 3.7.2 Урны должны содержаться ответственными организациями в исправном и опрятном состоянии, очищаться от мусора по мере его накопления, но не реже одного раза в сутки.

**3.8. Сбор и вывоз отходов производства и потребления.**

 3.8.1 Организация сбора, вывоза, утилизации бытовых и промышленных отходов регламентируется Правилами о порядке сбора и вывоза отходов на территории Максимовского сельсовета, утвержденными решением Совета депутатов Максимовского сельсовета.

 3.8.2. Для сбора отходов производства и потребления на террито­риях предприятий, организаций, объектов производства, торговли и оказания услуг всех форм собственности за счет их собственных средств, а в местах организованного отдыха за счет средств местного бюджета или специализированной организации обслуживающей общественные места, устанавливаются контейнеры для сбора ТБО и бункеры накопители.

 3.8.3 Сбор и временное хранение отходов производства сельскохозяйственных предприятий, организаций, образующихся в результате их хозяйственной деятельности, осуществляется силами этих предприятий на специально оборудованных для этих целей местах, расположение которых, а также лимиты на размещение отходов и время их хранения в обязательном порядке согласовываются с отделом градостроительства, органами по контролю за санитарно-эпидемиологическим благополучием и органами по охране окружающей среды. Складирование отходов на территории предприятия вне специально отведенных мест, а также на землях общего пользования запрещается.

 Сбор бытовых отходов и мусора от населения осуществляется по контейнерной или бестарной системе в соответствии с установленным порядком сбора вывоза и утилизации бытовых отходов на территории Борисовского сельсовета.

3.8.4. Вывоз ТБО от юридических, физических лиц и населения осуществляется только специализированными организациями, имеющими лицензию на указанный вид деятельности. Вывоз осуществляется на договорной основе с соответствующими юридическими и физическими лицами. Периодичность вывоза твердых бытовых отходов определяется исходя из норм образования отходов. При этом заключение договора на вывоз ТБО для всех юридических и физических лиц является обязательным.

3.8.5. Вывоз мусора из контейнеров и бункеров накопителей осуществляется по мере их наполнения, но не реже одного раза в шесть дней. Переполнение контейнеров и бункеров-накопителей мусором не допускается. Уборку мусора, просыпавшегося при выгрузке из контейнеров в мусоровоз или загрузке бункера, производят работники организации, осуществляющей вывоз ТБО.

 3.8.6 В случае самовывоза ТБО и иного мусора на полигон подтверждением является документ установленного образца о его приеме. Периодичность самовывоза должна соответствовать нормам действующих СанПиН.

 3.8.7. Движение мусороуборочной техники, осуществляющей непосредственный сбор бытовых отходов от населения, осуществляется в строгом соответствии с графиками, утвержденными администрацией Максимовского сельсовета.

 3.8.8. Ответственность за организацию и функционирование системы сбора и вывоза ТБО от населения возлагается на администрацию Максимовского сельсовета.

 3.8.9.**На территории муниципального образования Максимовского сельсовета» запрещается:**

- накапливать и размещать отходы производства и потребления в несанкционированных местах. Лиц, разместивших отходы производства и потребления в несанкционированных местах, обязывать за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости рекультивацию земельного участка. В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы производства и потребления на несанкционированных свалках, удаление отходов производства и потребления и рекультивацию территорий свалок производить за счет лиц в соответствии с пунктом 3.2 настоящих Правил

-сжигать на землях общего пользования отходы производства и потребления.

 3.8.10. Организации, осуществляющей вывоз отходов, исключить возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью и окружающей среде

**3.9. Содержание контейнерных площадок.**

 3.9.1. Площадки для установки контейнеров для сбора бытовых отходов должны быть удалены от жилых домов, образовательных и дошкольных учреждений, спортивных площадок и мест отдыха на расстояние не менее 20 м, но не более 100 м. В районах сложившейся застройки расстояние до жилых домов может быть сокращено до 8 – 10 м. Размер площадок рассчитывается из необходимого количества контейнеров, но не более 5 шт. Площадка устраивается из бетона (асфальта) и ограждается с трех сторон ограждениями типов, согла­сованных с отделом градостроительства. К площадке устраивается подъезд с твердым или щебеночным покрытием.

 3.9.2.Размещение контейнерных площадок и площадок для бункеров-накопителей производится по заявкам предприятий и организаций, предприятия осуществляющего вывоз ТБО, согласованным с органами санитарно-эпидемиологического надзора

3.9.3. Количество площадок, контейнеров и бункеров-накопителей на них должно соответствовать нормам накопления ТБО.

3.9.4. Запрещается устанавливать контейнеры и бункера-накопители на проезжей части, тротуарах, газонах и в проездах дворов.

3.9.5. Ответственность за содержание контейнерных площадок и площадок для бункеров-накопителей и их зачистку (уборку) возлагается:

по муниципальному жилому фонду – на обслуживающие (мусоровывозящие) организации;

по частному жилому фонду – насобственников жилья;

по остальным территориям – на предприятия, организации, и иные хозяйствующие субъекты.

 3.9.6. Удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов производства и потребления, высыпающихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, производить работникам организации, осуществляющей вывоз отходов

**3.10. Сбор и вывоз жидких бытовых отходов (ЖБО).**

 3.10.1.Вывоз жидких нечистот производится специализированными предприятиями на договорной основе в течение трех дней с момента оформ­ления заявки, заинтересованным юридическим или физическим лицом, либо собственниками помещений самостоятельно.

 3.10.2. В связи с отсутствием на территории Максимовского сельсовета канализационной сети, по согласованию с органами санитарно-эпидемиологического надзора, отвод бытовых стоков допускается в водонепроницаемый выгреб, устроенный в соответствии с установленными требованиями (бетонное дно, кирпичные оштукатуренные стены, с обустройством люка) на расстоянии не менее 5 метров от стены соседнего дома, не менее 8 метров от водопровода)

 3.10.3. Заключение договора на вывоз ЖБО для всех юридических и физических лиц, использующих в качестве накопителя стоков выгребные ямы, является обязательным.

 3.10.4. **Запрещается:**

-устройство и эксплуатация дренирующих выгребных ям, а так же выпуск канализационных стоков открытым способом в дренажные канавы, приемные лотки дождевых вод, водные объекты и на рельеф местности.

-установка наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов и улиц, вынос отходов производства и потребления на уличные проезды или земли общего пользования.

**4. Уборка и содержание и эксплуатация дорог.**

 4.1. Текущий и капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, тротуаров и иных транспортных инженерных сооружений в границах Максимовского сельсовета (за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения) осуществляется Администрацией Максимовского сельсовета на основании договоров со специализированными подрядными организациями.

4.2. Обочины дорог и разделительные полосы должны быть обкошены и очищены от крупногабаритного и другого мусора. Высота травяного покрова на обочинах дорог и на разделительных полосах, выполненных в виде газонов не должна превышать 15-20 см.

4.3. На дорогах федерального, областного и местного значения уборка мусора и покос травы производится обслуживающей организацией на всю ширину полосы отвода дороги.

4.4. В полосе отвода дорог сельсовета, имеющих поперечный профиль шоссейных дорог высота травяного покрова не должна превышать 15 см.

4.5. Автомобильные дороги должны быть оборудованы дорожными знаками в соответствии с утвержденной ГИБДД в установленном порядке дислокацией. Поверхность знаков должна быть чистой, без повреждений. Временно установленные знаки должны быть сняты в течение суток после устранения причин, вызвавших необходимость их установки.

4.6. Информационные указатели, километровые знаки, шумозащитные стенки, металлические ограждения (отбойники), дорожные знаки, парапеты и др. должны быть окрашены в соответствии с существующими ГОСТами, очищены от грязи и промыты. Все надписи на указателях должны быть четко различимы.

4.7 Транспортные средства предприятий, организаций, учреждений и частных лиц вы­пускаются на дороги Максимовского сельсовета в чистом и технически исправном со­стоянии.

 4.8. С целью сохранения дорожных покрытий на территории Максимовского сельсовета запрещается:

-  подвоз груза волоком;

-  сбрасывание при погрузочно-разгрузочных работах на улицах бревен, железных балок, труб, кирпича, других тяжелых предметов и складирование их;

- перегон по улицам населенных пунктов, имеющим твердое покрытие, машин на гусеничном ходу;

-  движение и стоянка большегрузного транспорта на пешеходных дорожках, тротуарах на кромке автодорог;

-   перевозка сыпучих материалов, строительного мусора в необорудованных кузовах.

- повреждение дорожного покрытия при проведении ремонтных работ или реконструкции коммуникаций под асфальтным или щебеночным дорожным покрытием

**5. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций**

 5.1 Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы) следует производить только при наличии письменного разрешения, выданного Администрацией Максимовского сельсовета.

Аварийные работы рекомендуется начинать владельцам сетей по телефонограмме или по уведомлению Администрации Максимовского сельсовета с последующим оформлением разрешения в 3-дневный срок.

 5.2 Разрешение на производство работ по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций выдается Администрацией Максимовского сельсовета при предъявлении:

- проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;

-  условий производства работ, согласованных с заинтересованными службами;

-  календарного графика производства работ, а также соглашения с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций.

 5.3 Прокладку подземных коммуникаций под проезжей частью улиц, проездами, а также под тротуарами рекомендуется допускать соответствующими организациями при условии восстановления проезжей части автодороги (тротуара) на полную ширину, независимо от ширины траншеи.

 5.4 Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине физических лиц, строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке, подземных коммуникаций или других видов строительных работ, должны быть ликвидированы в полном объеме организациями или физическими лицами, получившими разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с Администрацией Максимовского сельсовета.

При производстве работ на улицах, застроенных территориях грунт должен быть немедленно вывезен.

При необходимости строительная организация может обеспечивать планировку грунта на отвале.

 5.5 Для недопущения дальнейшей просадки траншеи под проезжей частью и тротуарами рекомендуется засыпать песком и песчаным фунтом с послойным уплотнением и поливкой водой.

Траншеи на газонах должен засыпаться местным грунтом с уплотнением, восстановлением плодородного слоя и посевом травы.

 5.6. Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но в их результате появившиеся в течение 2 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, должны устранять физические лица, организации, получившим разрешение на производство работ, в течение 10 суток.

 5.7 При производстве земляных и ремонтно-строительных работ на территории Максимовского сельского сельсовета **запрещается:**

- производство земляных работ без разрешения, а также по просроченному разрешению;

- засыпка землей зеленых насаждений (газоны, деревья, кустарники), крышек колодцев, подземных сооружений, водопропускных лотков, канав, дренажей, ливневых решеток, а также складирование строительных материалов на указанных объектах;

- вырубка зеленых насаждений и обнажение корневой системы без разрешения Администрации Максимовского сельского сельсовета;

- перемещение существующих подземных коммуникаций (сетей), не предусмотренное утвержденным проектом;

- засорение прилегающих улиц и переулков;

- перегон по улицам с твердым покрытием транспорта и машин на гусеничном ходу.

**6. Особенности уборки территорий населенных пунктов Максимовского сельсовета по сезонам года**

**В период с 15 ноября по 15 апреля:**

 6.1. Производится уборка территории, вывоз снега и льда в утренние часы до начала движения транспорта и по мере необходимости в течение дня администрацией Максимовского сельсовета и предприятиями на основании договора взаимодействия на период чрезвычайной ситуации;

 6.2. Уборка снега начинается администрацией сельсовета, а также юридическими и физическими лицами на закрепленных территориях незамедлительно с началом снегопада и в первую очередь с магистральных улиц, мостов для обеспечения бесперебойного движения транспорта во избежание обледенелого наката;

 6.3. Запрещается загромождение снегом территорий автобусных остано­вок, проездов, проходов, укладка снега и льда на обочины дорог, газоны ;

 6.4. Систематически силами и средствами юридических и физических лиц – владельцев зданий должна производиться очистка крыш от снега и наледей на карнизах, водосточных трубах. При этом участки улиц, тротуаров и пешеходных дорожек, примыкающие к данным зданиям должны огораживаться, а так же, во избежание несчастных случаев, приниматься другие меры безопасности;

 6.5. В период гололеда посыпка или обработка противогололедными материалами проезжей части внутрипоселковых дорог производится администрацией сельсовета. В первую очередь при гололеде посыпаются спуски, перекрестки, подъемы места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы. Подъездные пути к магазинам, общеобразовательным учреждениям (школы,) с\х и другим предприятиям обрабатываются противогололедными материалами юридическими и индивидуальными предпринимателями вышеперечисленных предприятий и организаций в целях обеспечения содержания их в безопасном для движения состоянии.

**В период с 15 апреля до 15 ноября:**

6.6. Производится уборка (обрезка кустарников и деревьев, вырубка сухостойных, угрожающих жизни граждан деревьев, разбивка цветников, кошение сорной растительности и т.д), мойка закрепленных территорий в зависимости от погодных условий;

6.7. Производится полив зеленых насаждений и цветочных клумб с учетом особенностей влажности почвы на всей территории сельского сельсовета юридическими и физическими лицами, в ведении или собственности которых они находятся или за которыми закреплены;

6.8. Запрещается сжигание листвы, полимерной тары, пленки и прочих отходов на убираемых территориях в населенных пунктах, производство механизированной уборки без увлажнения;

6.9 По постановлениям Администрации Максимовского сельсовета в дан­ный период производятся общественно-санитарные дни, экологические месячники (декадники) и субботники по очистке территорий;

 6.10. На закрепленных территориях систематически производится борьба с сорной растительностью, особенно с растениями, которые вызывают аллергические реакции у населения (амброзия, конопля и пр.). Высота травяного покрова на закрепленных территориях не должна превышать 15-20 см

**7. Порядок размещения и эксплуатации рекламно-информационных элементов на территории Максимовского сельсовета**

7.1. К рекламно-информационным элементам относятся все виды объявлений, извещений и сообщений, передающие информацию посредством указателей, вывесок, афиш, плакатов, рекламных стендов и щитов, световых табло.

7.2.Размещение рекламно-информационных элементов на территории Максимовского сельсовета осуществляется только на основании разрешения, выдаваемого отделом градостроительства администрации района, в порядке установленном положением о рекламе.

7.3. Размещение рекламно-информационных элементов в придорожной зоне подлежит обязательному согласованию с отделами Государственной инспекции безопасности дорожного движения.

7.4. Размещение афиш, плакатов (театральных, гастрольных), листовок, объявлений производится только исключительно в отведенных для этих целей местах.

7.5. Запрещается наклеивание и развешивание на зданиях, заборах, остановках пассажирского транспорта, опорах освещения, деревьях каких-либо объявлений и других информационных сообщений.

7.6. Информация предвыборной агитации размещается в специально отведенных местах, с разрешения главы сельсовета. Уборка агитационных материалов осуществляется в течение 10 дней после окончания агитационной компании лицами, проводившими данное мероприятие.

7.7. Материальный ущерб, причиненный вследствие нарушения порядка размещения рекламно-информационных элементов, подлежит возмещению добровольно, либо в судебном порядке лицом (юридическим, физическим), в интересах которого реклама была размещена.

**8. Строительство, установка и содержание малых архитектурных форм, элементов внешнего благоустройства, точек выездной, выносной и мелкорозничной торговли**

8.1. Установка малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства (киосков, павильонов, палаток, летних кафе, сезонных рынков, оград, заборов, газонных ограждений, остановочных транспортных павильонов, телефонных кабин, ограждений тротуаров, детских спортивных площадок, рекламных тумб, стендов, щитов для газет, афиш и объявлений, подсветки зданий, памятников, реклам, фонарей уличного освещения, опорных столбов и пр.), капитальный ремонт тротуаров допускается с разрешения главы Максимовского сельсовета при наличии согласованного проекта, при этом должно быть соблюдено целевое назначение земельного участка.

8.2. Выдача разрешений на установку точек выносной и мелкороз­ничной торговли производится главой Максимовского сельсовета на основании эскизного проекта, утвержденного отделом Архитектуры и градостроительства администрации, по согласованию с отделом торговли и лицензирования и органами санитарно-эпидемиологического надзора.

8.3. Организация нестационарной торговой сети, в т.ч. объектов мелкорозничной передвижной торговой сети, осуществляется в соответствии с утвержденным главой Максимовского сельсовета перечнем мест, на которых разрешено осуществлять торговлю, оказывать услуги в нестационарной сети.

8.4. Разрешение на установку малых архитектурных форм точек выносной и мелкорозничной торговли содержит графический материал с указанием точного места расположения и площади установки малых архитектурных форм, точек выносной и мелкорозничной торговли, элементов внешнего благоустройства объекта и прилегающей территории и колеров окраски, подготавливаемый отделом Архитектуры и градостроительства администрации Пономаревского района .

8.5. Владельцы малых архитектурных форм, точек выносной и мелкорозничной торговли, обязаны содержать их и прилегающую территорию в надлежащем санитарно-эстетическом состоянии. Своевременно (или по требованию администрации сельсовета) производить ремонт, отделку и окраску, в соответствии с выданным разрешением.

8.6. Обязательным для владельцев малых архитектурных форм, точек выносной и мелкорозничной торговли является установка емкостей для сбора бытовых отходов и заключение договора со специализированной организацией на вывоз ТБО, уборка прилегающей территории.

8.7 Окраска, побелка каменных, железобетонных и металлических оград, ворот, опор уличного освещения, киосков, жилых, общественных и промышленных зданий, частных домовладений производится не реже одного раза в год или по требованию администрации Максимовского сельсовета.

**9. Порядок содержания жилых и нежилых зданий, строений и сооружений на территории Равнинного сельсовета**

9.1. Владельцам зданий, строений, домовладений и сооружений (юридическим и физическим лицам) вменяется в обязанность содержание фасадов, принадлежащих им зданий и всех элементов внешнего благоустройства, относящихся к ним в образцовом техническом и эстетическом состоянии.

9.2. Ремонт, окраска зданий, домовладений выполняются за счет средств и силами их владельцев или строительными организациями на договорной основе.

9.3. Все виды внешнего оформления населенных пунктов сельского сельсовета, а так же оформление внешних интерьеров зданий подлежат обязатель­ному согласованию с главным архитектором района.

9.4. Предприятия, организации, товарищества собственников жилья, граждане, владеющие домами на праве личной собственности, обязаны эксплуатировать здания, строения и сооружения, а так же производить их ремонт в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

 9.5. отступ от красной линии до линии регулирования застройки при новом строительстве составляет не менее 5 метров. В сложившейся застройке линию регулирования застройки допускается совмещать с красной линией;

 9.6. минимальное расстояние от границ соседнего участка до основного строения - не менее 3 метров; хозяйственных и прочих строений - 1 м; отдельно стоящего гаража - 1 м; выгребной ямы, дворовой уборной, площадки для хранения ТБО, компостной ямы - 3 м.

расстояние от окон жилых помещений (комнат, кухонь и веранд) до стен дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бань), расположенных на соседних земельных участках, по санитарным и бытовым условиям должно быть не менее 6 м; сарая для скота и птиц - не менее 15 м; выгребной ямы, дворовой уборной, площадки для хранения ТБО, компостной ямы - не менее
8 м;

 9.7. Для отвода воды с крыш домовладелец обязан установить водосборные желоба и организовать водосток в отводную канаву, устроенную на своем земельном участке, на расстоянии не менее 1 метра от смежного земельного участка.

9.8. Фасады зданий, строений и сооружений не должны иметь видимых повреждений (разрушения отделочного слоя и водосточных труб, воронок, изменения цветового фона и т.п.), занимающих более 10% фасадной поверхности.

9.9. Необходимость и периодичность проведения работ по ремонту и окраске фасадов зданий определяются владельцами, исходя из существующего состояния фасада;

 9.10. Ремонт и окраска фасадов зданий, не представляющих историко-архитектурную ценность, выполняется в соответствии с паспортом колеров либо эскизным проектом, согласованным с отделом архитектуры и градостроительства администрации района.

9.11. Изменение некоторых деталей фасадов зданий, устройство новых оконных и дверных проемов (входов) обязательно согласовываются с отделом архитектуры и градостроительства администрации района.

9.12. После окончания работ на фасадах зданий обязательна очистка, мойка прилегающих строений и территорий (пешеходных дорожек, улиц, газонов и т.д.).

9.13. Строительный мусор, образуемый при ремонте зданий, должен собираться и ежедневно вывозится в места санкционированного складирования.

9.14. На фасаде каждого дома владелец устанавливает номерной знак утвержденного образца. Ответственность за исправность номерного знака несет владелец дома.

9.15. За установку и содержание на фасадах домов, зданий вывесок, реклам, аншлагов, номерных знаков несут ответственность владельцы домов и зданий предприятий, организаций и т.д.

9.16. С наступлением темного времени суток и до рассвета в целях сохранности имущества граждане-собственники домовладений, квартир, предприятия, организации должны обеспечить освещением дворы, номерные знаки домовладений, квартир, административных зданий.

 9.17. **Запрещается** самовольное реконструкция и строительство жилых помещения а также возведение хозяйственных и вспомогательных построек (сараев, будок, гаражей, теплиц и т.д.) без получения соответствующего разрешения администрации сельсовета.

**10. Порядок строительства (ремонта) подземных коммуникаций, капитального ремонта улиц, тротуаров и других видов земляных работ на территории Максимовского сельсовета**

 10.1. Выполнение работ по строительству (ремонту) подземных коммуникаций, капитальному ремонту тротуаров и осуществление других видов земляных работ производится на основании письменного разрешения, выданного Администрацией Максимовского сельсовета и заинтересованными организациями. В разрешениях указываются сроки начала и окончания работ.

 10.2. На производство работ выдаются:

-разрешение при плановом строительстве (ремонте);

-разрешение на аварийный ремонт.

10.3. В случае если производство строительных (ремонтных) работ связано с частичным или полным перекрытием движения транспорта, выдача разрешения производится по согласованию с органами ГИБДД.

10.4 Копия разрешения должна храниться на месте производства работ и предъявляться по первому требованию должностных лиц органов государственного и муниципального контроля.

10.5. В случае если в процессе производства работ внесены изменения в условия, на которых выдано разрешение, исполнитель работ незамедлительно информирует отдел архитектуры и градостроительства района и администрацию сельсовета

10.6. Аварийные работы разрешается выполнять немедленно, с одновременным уведомлением в течение 1 часа владельцев подземных коммуникаций, попадающих в зону производства работ и со­ответствующих служб, ГИБДД, администрации сельсовета и т.д.). Разрешение в таких случаях оформляется одновременно, либо в первый же рабочий день, если работы производятся в выходные и праздничные дни.

 10.7. Строительная организация, или физическое лицо, выполняющее строительные (ремонтные) работы, несет полную ответственность за качество восстановления нарушенного в процессе выполнения работ дорожного покрытия, тротуаров, газонов, зеленых насаждений, элементов благоустройства и т.п. и в случае выявления брака в течение года после выполнения работ обязаны устранить его.

 10.8. Выполнение строительства (ремонта) подземных коммуникаций, капитального ремонта тротуаров и прочих земляных работ без получения разрешения, как и выполнение не указанных в разрешении видов работ, является самовольным и влечет ответственность юридических и физических лиц, предусмотренную действующим законодательством.

 10.9. В случае обнаружения ответственными лицами несанкционированного проведения работ они должны быть немедленно приостановлены, нарушенный земляной покров должен быть восстановлен силами нарушителя.

10.11 Юридические и физические лица выполняют капитальный ремонт улиц, пешеходных дорожек и тротуаров согласно проекту, разработанному собственниками автомобильных дорог и тротуаров, в границах закрепленных территорий.

10.12.Строительство (ремонт) подземных коммуникаций должно вестись в технологической последовательности согласно плану производства работ при постоянном техническом и авторском надзоре.

10.13. Строительная организация обязана до начала работ:

-оградить место производства работ барьерами стандартного типалибо лентой, окрашенными в бело-красные цвета;

-в темное время суток обеспечить ограждение сигнальными лампами красного цвета;

-обеспечить установку дорожных знаков, предупреждающих о производстве строительных работ, а при необходимости – схемы объезда и указателей на всем протяжении объездного маршрута;

-установить пешеходные мостики для обеспечения нормального движения пешеходов;

-выставить информационный щит с указанием вида работ, наименования организации, номера контактного телефона, фамилии ответственного исполнителя, сроков начала и окончания строительства (ремонта).

10.14. Ответственный за производство работ обязан обеспечить надлежащее содержание ограждений, дорожных знаков, указателей, освещения, информационного щита на весь период строительства (ремонта).

10.15. При производстве работ плодородный слой почвы должен быть снят и использован при восстановлении разрытия.

10.16. Разработка грунта в траншеях, пересекающих другие инженерные коммуникации, а так же их последующая засыпка допускается лишь в присутствии вызванных ответственных представителей организаций, эксплуатирующих эти коммуникации.

10.17. В случае повреждения существующих подземных коммуникаций по факту повреждения составляется акт с участием заинтересованных организаций и Максимовского сельсовета. Поврежденные коммуникации восстанавливаются силами и за счет виновника повреждения.

10.18. Восстановление нарушенного дорожного покрытия, тротуаров, газонов, зеленых насаждений, элементов благоустройства и прочего должны выполняться под техническим надзором заказчика.

10.19. Датой окончания строительства подземных коммуникаций считается дата подписания акта государственной приемочной комиссией. Датой окончания ремонта (в том числе аварийного) подземных коммуникаций считается дата выдачи Службой заказчика справки о выполнении благоустройства и восстановлении дорожного покрытия в месте разрытия.

**11. Работы по озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений**

 11.1. Озеленение территории, работы по содержанию и восстановлению парков, зеленых зон осуществляет Администрация Максимовского сельсовета по договорам со специализированными организациями в пределах средств, предусмотренных в бюджете Максимовского сельсовета на эти цели.

 11.2. Гражданам и организациям рекомендовано обеспечивать сохранность и надлежащий уход за зелеными насаждениями.

 11.3. Лицам, указанным в пунктах 11.1 настоящих Правил, рекомендуется:

- обеспечить своевременное проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы);

- осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих и поломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения;

- выявлять случаи массового появления вредителей и болезней и принимать меры борьбы с ними, производить замазку ран и дупел на деревьях;

- проводить своевременный ремонт ограждений зеленых насаждений.

 11.4. В садах, парках, скверах и в других местах организованных посадок зеленых насаждений и местах общего пользования **запрещается:**

- ломать деревья, кустарники, вытаптывать газоны, цветники, рвать цветы, выкапывать растения;

- засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы, складировать на газонах строительные и другие материалы, мусор;

- производить вырубку, обрезку, посадку или пересадку деревьев и кустарников без соответствующего разрешения;

- прикреплять к деревьям рекламные щиты, указатели, привязывать веревки, провода и совершать другие действия, которые могут причинить вред зеленым насаждениям;

- производить земляные работы без соответствующего разрешения;

- осуществлять движение на транспортных средствах и стоянку транспортных средств;

- разжигать костры, сжигать опавшие листья;

- повреждать, переставлять садово-парковую мебель, декоративные вазы, урны для мусора, другие малые архитектурные формы;

- мыть автотранспортные средства, стирать белье, а также купать животных в водоемах, расположенных на территории зеленых насаждений;

- пасти скот;

- обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором;

- добывать растительную землю, песок и производить другие раскопки;

- выгуливать и отпускать с поводка собак.

 11.5. **Запрещается** самовольная вырубка деревьев и кустарников в парках, зонах зеленых насаждений и территориях общего пользования.

 11.6. Снос крупномерных деревьев и кустарников, попадающих в зону застройки или прокладки подземных коммуникаций, установки высоковольтных линий и других сооружений на территории Максимовского сельсовета производится по письменному разрешению Администрации Максимовского сельсовета.

 11.7. Зеленые насаждения, поврежденные или уничтоженные в результате производства строительных, ремонтных и иных видов работ, должны быть восстановлены за счет средств лиц, проводивших работы.

 11.8. Снос деревьев и кустарников в зоне индивидуальной застройки должны осуществлять собственники земельных участков самостоятельно за счет собственных средств.

 11.10. Зеленые насаждения высаживаются от границы соседнего земельного участка:

среднерослые – 2 м

высокорослые – 4 м

кустарники – 1 м

 11.11. Юридические и физические лица обязаны производить обрезку свисающих ветвей деревьев на соседние домовладения, производить вырубку выгонок, поросли, а также убирать деревья, которые грозят обрушением на соседние домовладения.

**12.Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронений на муниципальных кладбищах Максимовского сельсовета.**

 12.1 Погребение умерших, осуществляет специализированная служба по вопросам похоронного дела либо иные юридические и физические лица с лицами, организующими погребение умершего.

12.2 Обязанности физических лиц, организовавших погребение умершего или специализированных служб:

12.2.1 производить своевременную подготовку могил для захоронения умерших, подготовку регистрационных знаков, установку памятников и уход за могилами;

 12.2.2 соблюдать установленные нормы отвода каждого земельного участка для захоронения;

 12.2.3 содержать в исправном состоянии памятники и ограды

 12.2.4 осуществлять уборку территорий кладбищ и своевременный вывоз мусора;

 12.2.5 соблюдать правила пожарной безопасности.

 12.3. Физические лица, организовавшие погребение умершего имеют право:

 12.3.1 устанавливать надгробные и надмогильные сооружения (памятники, стелы, мемориальные плиты и т.п.) в соответствии с требованиями к оформлению участка захоронения;

 12.3.2 устанавливать ограждения вокруг надгробных и (или) надмогильных сооружений одного захоронения не более 1,8 метра по ширине и не более 2,2 метра по длине;

 12.3.3 осуществлять уход за захоронениями и уборку их от растительности и мусора, с обязательным вывозом (выносом) за периметр кладбища и складированием в специально отведённые места для мусора;

 12.3.4 сажать цветы на могильном участке;

12.4 На территории кладбища посетителям **запрещается:**

12.4.1 портить, осквернять памятники, оборудование и ограждение кладбища;

 12.4.2 засорять и складировать мусор в неустановленных местах на территории кладбища;

 12.4.3 высаживать деревья и кустарники, за исключением случаев озеленения кладбища

 12.4.4 ломать зелёные насаждения, рвать цветы;

 12.4.5 водить собак, пасти животных, ловить птиц;

 12.4.6 разводить костры.

**13.Особые требования к доступности сельской среды**

 13.1. Учреждениям и организациям рекомендуется произвести обустройство пандусов или установку других технических средств и оборудования для пожилых лиц и инвалидов.

 13.2.При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц, дорог объектов культурно-бытового обслуживания рекомендуется предусмотреть доступность среды населенных пунктов для пожилых лиц и инвалидов, оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению престарелых и инвалидов

 13.3.Проектирование и строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению пожилых лиц и инвалидов, рекомендуется осуществлять при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

**14.Праздничное оформление территории**

14.1 Праздничное оформление территории муниципального образования рекомендуется выполнять по решению администрации Максимовского сельсовета на период проведения государственных и сельских праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

 Оформление зданий, сооружений рекомендуется осуществлять их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории муниципального образования.

 14.2. Работы, связанные с проведением сельских торжественных и праздничных мероприятий, рекомендуется осуществлять организациям самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с администрацией Максимовского сельсовета в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете сельского сельсовета.

 14.3. В праздничном оформлении рекомендуется включать: вывеску национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничных иллюминаций.

 14.4. Концепцию праздничного оформления рекомендуется определять программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми администрацией Максимовского сельсовета

 14.5.При изготовлении и установке элементов праздничного оформления запрещается снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.

**15. Особые условия уборки и благоустройства**

15.1. При любых видах уборки на территории Максимовского сельсовета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

15.1.1. Вывозить и выгружать бытовой, строительный мусор и грунт, промышленные отходы и хозфекальные сточные воды из выгребных ям в места, не отведенные для этой цели администрацией Максимовского сельсовета и не согласованные с органами санитарно-эпидемиологического надзора.

15.1.2. Сжигать бытовые и промышленные отходы, мусор, листья, обрезки деревьев, полимерную тару и пленку на улицах, площадях, в парках, на территориях многоквартирных домов, во дворах предприятий, организаций, учреждений и индивидуальных домовладений, на санкционированных и несанкционированных свалках, в контейнерах, а так же закапывать бытовые отходы в землю.

 15.1.3 Использовать земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства без права собственности или аренды, содержать их в антисанитарном состоянии, складировать отходы содержания животных и птицы на прилегающих территориях

15.1.4. Выжигать сухую растительность .

 15.1.5.Сорить на улицах, площадях, автобусных остановках и в других общественных местах, выставлять тару с мусором и пищевыми отходами на улицы и около контейнеров.

15.1.6 .Сметать мусор на проезжую часть улиц.

 15.1.7 Юридическим и физическим лицам складировать строительные материалы, мусор на прилегающих к домовладениям и зданиям территориях без разрешения администрации Максимовского сельсовета.

 15.1.8. Учреждениям, предпринимателям, организациям и населению сбрасывать в во­доемы бытовые, производственные отходы и загрязнять воду и прилегающую к водоему территорию.

**15.2 На территории Максимовского сельсовета ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

15.2.1 Устраивать выпуск бытовых сточных вод из канализаций жилых домов открытым способом в водоемы, ливневую канализацию, на проезжую часть дорог, на рельеф местности, в грунтовые лотки и обочину дорог, на прочие смежные территории.

15.2.2 Устраивать и использовать сливные ямы с нарушением установленных норм.

15.2.3. Производить расклейку афиш, объявлений на фасадах зданий, столбах, деревьях, остановочных павильонах и других объектах, внешнего благоустройства, не предназначенных для этой цели.

15.2.4. Производить переустройство наружных фасадов зданий, выходящих на улицу без согласования с администрацией Максимовского сельсовета.

15.2.5 Пригораживать и загораживать переднюю часть прилегающего земельного участка к домовладению.

15.2.6. Складировать около торговых точек тару, запасы товаров, производить организацию торговли без специального оборудования.

15.2.7. Ограждать строительные площадки с уменьшением пешеходных дорожек (тротуаров).

15.2.8 Юридическим и физическим лицам складировать строительные материалы, органические удобрения (навоз), мусор на прилегающих к строениям и домовладениям территориях без разрешения главы Максимовского сельсовета.

15.2.9. Повреждать или вырубать зеленые насаждения, в том числе деревья хвойных пород.

15.2.10. Захламлять придомовые, дворовые территории общего пользования металлическим ломом, строительным, бытовым мусором и другими материалами.

15.2.11. Самовольно изменять геометрические размеры и отметки устройства водопропускных сооружений и водосборных каналов, а так же загромождать данные сооружения всеми видами отходов, землей и строительными материалами.

15.2.12. Использовать питьевую воду не по назначению (полив, технические нужды) без приборов учета.

15.2.13. Выливать помои на территории двора и на улицы, в водостоки ливневой канализации и прочие, не предназначенные для этих целей места.
15.2.14 .Парковка и стоянка транспорта, прицепов и других механических средств, а также хранение оборудования во дворах и на территориях общего пользования, на тротуарах и газонах, детских площадках, других местах, не предназначенных для этих целей, наезд на бордюры.

**15.3.С целью обеспечения надлежащего санитарного состояния в населенных пунктах ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

 15.3.1. Купать собак и других животных в водоемах, в местах массового купания, выгуливать животных в парках, на детских площадках и стадионах.
 15.3.2.Мыть транспортные средства возле водоразборных питьевых колонок, во дворах многоквартирных жилых домов, местах общего пользования и водоемах.

 15.3.3.Выгуливать собак без намордников в местах общего пользования.
 15.3.4.Содержать домашних животных и птиц в помещениях, не отвечающих санитарно-техническим требованиям, выпускать домашних животных и птиц на улицы, территории общих дворов, парков и кладбищ.

 15.3.5.Загрязнять места общего пользования отходами жизнедеятельности домашних животных.

 15.3.6 Производить торговлю фруктами, овощами и другими продуктами на улицах, площадях стадионах и других местах, не отведенных для этой цели.

 15.3.7.Размещать объекты торговли, временные и сезонные сооружения, кафе, пивные и пр. на тротуарах и газонной части улиц, скверов, парковой и лесной зоны.
 15.3.8. Движение по населенным пунктам и прочим дорогам общего пользования района загрязненного автотранспорта, перевозка мусора, сыпучих и жидких материалов без применения мер предосторожности (полог, герметизация, мойка ходовой части и пр.), предотвращающих загрязнение окружающей территории.

 15.3.9.Движение сельскохозяйственной техники, тракторов на гусеничном ходу по асфальтобетонным и щебеночным внутрипоселковым дорогам местного значения и прочим дорогам общего пользования.

 15.3.10 Стоянка автотранспортных средств на газонах, в парках, на стадионах, на детских площадках.

**16. Порядок выгула домашних животных**

16.1.При выгуливании собак должны соблюдаться следующие требования:

16 .2. Выгул собак разрешается только в наморднике, на поводке, длина которого позволяет контролировать их поведение. При выгуле собак в ранние утренние или поздние вечерние часы владельцы (собственники) должны принять меры к обеспечению тишины.

16.3. Лица, осуществляющие выгул, обязаны не допускать повреждение или уничтожение зеленых насаждений домашними животными.

16.4. В случаях загрязнения выгуливаемыми домашними животными мест общественного пользования лицо, осуществляющее выгул, обязано обеспечить устранение загрязнения.

16.5. Запрещается выгуливать собак на детских и спортивных площадках, на территориях больниц, детских дошкольных и школьных учреждений.

16.6. Площадки для выгула домашних животных должны размешаться на территориях.свободных от зеленых насаждений в соответствии с санитарными нормами, при отсутствии специальной площадки выгул собак допускается на пустырях.

16.7. Расстояние от границы площадки до окон жилых и общественных зданий должно быть не менее 25 м. а от участков детских учреждений, школ, детских, спортивных площадок, площадок отдыха - не менее 40 м.

16.8. Владельцы (собственники) собак, имеющие в пользовании земельный участок, могут содержать собак в свободном выгуле только на хорошо огороженной территории или на привязи.

О наличии собак должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на участок (во двор).

16.9. Немедленно сообщать в ветеринарные учреждения **о** случаях внезапного падежа собак и кошек или при подозрении на заболевание животных и до прибытия ветеринарного врача их изолировать.

 **16.10 Владельцы домашних животных обязаны:**

16.10.1 обеспечивать надлежащее содержание животных и принимать необходимые меры,обеспечивающие безопасность окружающих;

16.10.2 принимать меры к обеспечению тишины в жилых помещениях;

16.10.3 сообщать в ветеринарные учреждения и органы здравоохранения о всех случаях укуса собакой человека для осмотра и гарантирования:

16.10.4 доставлять трупы павших животных в ближайшие ветеринарные учреждения:

16.10.5 гуманно обращаться с животными (не выбрасывать их.не оставлять без пищи, воды, присмотра, не избивать их):

16.10.6 по требованию санитарно-ветеринарных служб предоставлять животных для осмотра, профилактических прививок и лечебно-профилактической обработки;

16.10.7 при отказе от дальнейшего содержания домашних животных сдавать их в ближайшее ветеринарное учреждение для последующей эвтаназии (усыпления) или продажи;

16.10.8 не допускать загрязнения животными квартир, лестничных клеток, лифтов, подвалов и других мест общего пользования в многоквартирных жилых домах, а также дворов, тротуаров, улиц, зеленых зон, детских и спортивных площадок. Загрязнение указанных мест немедленно устраняется владельцами животных.

**17. Содержание домашнего скота**

 17.1 Скот, свиньи и лошади должны содержаться круглый год в предусмотренных для их содержания закрытых помещениях и загонах, расположенных не ближе 20 метров от окон жилых помещений, кухонь и иных жилых помещений и не менее 50 метров от детских, пищевых и лечебных учреждений.

 17.2. Содержание скота, свиней, кроликов и др. в квартирах запрещено.

 17.3. Крупный рогатый скот на выпас и обратно проводится на веревке, мелкий рогатый скот проводится под непосредственным наблюдением владельца (собственника): с асфальтобетонного покрытия дорог и тротуаров экскременты, оставленные животными.убираются их владельцами (собственниками).

 17.4. Выпас скота производится только в отведенных для этих целей местах, за пределами населенного пункта, под присмотром ответственного лица. Бесконтрольный выпас скота на территории населенного пункта запрещается.

 17.5. Складирование кормов, навоза и компоста разрешается только в границах отведенного земельного участка, но не ближе 20 метров от жилых помещений, а также с обязательным выполнением противопожарных, санитарных, ветеринарных и эстетических норм и требований.

Забой скота, свиней и лошадей производится только на территории личного подсобного хозяйства, исключая попадание отходов после разделки туши на улицы, переулки и другие общие территории населенного пункта.»

 **18.Содержание мелких животных и птиц**

 18.1 Мелкие животные и птица содержатся в специально оборудованных для этих целей помещениях и загонах, расположенных не ближе 15 метров от окон жилых помещений, а также в соответствии с санитарными и ветеринарными нормами, исключающими их проникновение на территории соседних участков.

 18.2. Содержание мелких животных и птиц в местах общего пользования, коридорах, на чердаках, лестничных клетках, в подвалах, на балконах, лоджиях, в квартирах и во дворах многоэтажных домов запрещено.

 18.3. Выпас водоплавающей птицы производить только на естественных водоемах либо па искусственно созданных в пределах личного земельного участка запрудах. Использование ливневых канализаций и создание искусственных запруд, загонов за пределами участка запрещено.

На территории Максимовского сельсовета запрещается безнадзорный выгул птицы за пределами приусадебного участка( на улицах населенных пунктов).

18.4. Выгул водоплавающей птицы до естественных водоемов и обратно необходимо осуществлять под контролем собственника (владельца).

**19. Размещение ульев и пасек**

19.1. В соответствии с федеральным законодательством размещение ульев и пасек осуществляется с учетом обеспечения прав и интересов граждан па земельных участках, находящихся в их собственности, владении, пользовании либо в собственности, владении или пользовании других лиц. с их согласия и в соответствии с требованиями федерального законодательства, в том числе и в случаях вывоза пчел на место медосбора.

19.2. В соответствии с федеральным законодательством размещение пасеки осуществляется:

- на расстоянии не ближе 500 м от шоссейных и железных дорог, пилорам, высоковольтных линий электропередачи и 5 км от предприятий кондитерской и химической промышленности, аэродромов, военных полигонов, радиолокационных, радио- и телевещательных станций и прочих источников микроволновых из лучений;

* на расстоянии от организаций здравоохранения, образования, дошкольного воспитания, культуры, которое обеспечивает безопасность людей:
* на расстоянии не ближе 3-5 метров от границы земельного участка с отделением сплошным забором по периметру высотой не менее двух метров либо с отделением от соседних землевладений зданием, строением, или сооружением и направлением летков к середине участка пчеловода:

- с учетом установленного федеральным законодательством предельного количества пчелосемей на 100 кв. м участка пчеловода при содержании пчелосемей в населенных пунктах и садоводческих товариществах;

- с учетом иных установленных федеральным законодательством требований.

19.3. Размещение кочевой пасеки должно осуществляться не ближе полутора километров от иных кочевых пасек и не ближе двух километров от стационарных пасек.

19.4. Размещение передвижной пасечной установки и установка пчелиных ловушек роев на пути лета пчел с иной пасеки к источникам медосбора не допускаются.»

20. **Наружное освещение**

20.1. Освещение улицы, дороги, площадей, набережных, пешеходных аллей, общественных и рекреационных территорий, территорий жилых кварталов, , жилых домов, территорий промышленных и коммунальных организаций, а также арок входов, дорожных знаков и указателей, элементов информации о населенных пунктах производится при снижении уровня естественной освещенности менее 20 люкс в соответствии с графиком включения/выключении наружного освещения муниципального образования Максимовский сельсовет, установленного администрацией муниципального образования Максимовский сельсовет, в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов, правил, нормативных актов.

20.2 Обязанность по освещению данных объектов возлагается на их собственников или уполномоченных собственником лиц.

20.3 Освещение территории муниципального образования осуществляется энергоснабжающими организациями по договорам с физическими и юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, являющимся собственниками отведенных им в установленном порядке земельных участков.

20.4 Строительство, эксплуатация, текущий и капитальный ремонт сетей наружного освещения улиц осуществляется специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования.

20.5.Процент неработающих светильников на основных площадях, магистралях и улицах не должен превышать 3%, и 5% - на других территориях.

20.6. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения и контактной сети должны содержаться в чистоте, не иметь очагов коррозии и окрашиваться балансодержателями, собственниками указанных объектов по мере необходимости, но не реже одного раза в год - весной.

**21. Контроль и ответственность за нарушение Правил бла­гоустройства, уборки и санитарного содержания территории Максимовского сельсовета.**

 **21.1. Контроль за соблюдением норм и правил благоустройства**

 21.1.1 Перечень специалистов Администрации Максимовского сельсовета, уполномоченных на составления протоколов за соблюдением Правил, определяется правовым актом Администрации Максимовского сельсовета.

 21.1.2. В случае невозможности вручения протокола лицу, допустившему нарушение, (его представителю), направляется нарушителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

 21. 2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

 21.2.1.Граждане, физические и юридические лица за несоблюдение требований настоящих Правил несут административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.