**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОДЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ФРОЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17 апреля 2017 года № 35

О ликвидации муниципального бюджетного учреждения

«Малодельский сельский Дом культуры»

Малодельского сельского поселения

 В соответствии со статьей 61-63 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 51 Федерального закона от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Совета депутатов Малодельского сельского поселения от 02.10.2007 г. № 8/21 «О принятии Положения о порядке принятия решений, о создании реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений», в целях оптимизации расходов Малодельского сельского поселения,

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Ликвидировать муниципальное казенное учреждение «Малодельский сельский Дом культуры» Малодельского сельского поселения (далее – МБУ «МСДК»).

2.Создать ликвидационную комиссию по ликвидации МБУ «МСДК» в следующем составе:

Председатель комиссии:

Полунина Юлия Анатольевна – специалист администрации Малодельского сельского поселения

Члены комиссии:

Коновалова Людмила Ивановна – ведущий специалист администрации Малодельского сельского поселения

Кулешова Ирина Викторовна – главный бухгалтер администрации Малодельского сельского поселения;

Корнеева Юлия Сергеевна – заместитель главы администрации Малодельского сельского поселения.

3. Утвердить прилагаемый план мероприятий по проведению ликвидации МБУ «МСДК» согласно приложению 1.

4. Указанную ликвидацию осуществить в пределах средств, предусмотренных в бюджете Малодельского сельского поселения.

5. Настоящее постановление подлежит обнародованию.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Главы Малодельского

сельского поселения С.В. Сапожников

Приложение к Постановлению

от «17» апреля 2017 г. № 35

ПЕРЕЧЕНЬ

Мероприятий по ликвидации

МБУ «Малодельский сельский Дом культуры»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание мероприятия | Срокисполнения | Ответственный |
| 1. | Размещение на официальном сайте Администрации Малодельского сельского поселения информации о ликвидации МБУ «Малодельский сельский Дом культуры» | До 18 апреля 2017 года | Администрация Малодельского сельского поселения |
| 2 | Инвентаризация имущества, финансовых и иных обязательств МБУ «Малодельский сельский Дом культуры», составление и утверждение передаточного акта по итогам инвентаризации | До 18.04.2017 в день принятия решения о ликвидации | Администрация Малодельскогосельского поселения |
| 3 | Уведомление в письменной форме в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц о ликвидации МБУ «Малодельский сельский Дом культуры» | До 20.04.2017в течение 3-х рабочих дней со дня принятия решения о ликвидации  | Председатель комиссии Полунина Ю.А. |
| 4 | Уведомление работников муниципального учреждения о предстоящей ликвидации юридического лица, но не менее чем за 2 месяца | В течение 3-х рабо­чих дней с даты при­нятия решения о ликвидации | Председатель комиссии Полунина Ю.А. |
| 5 | Получение в МИФНС РФ № 6 по Волгоградской области уведомления о внесении в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры ликвидации | По истечение 5 дней с даты подачи уве­домления в МИФНС | Председатель комиссии Полунина Ю.А. |
| 6 | Обнародование постановления о ликвидации | В течение трех дней со дня принятия решения о ликвидации | Администрации Малодельского сельского поселения |
| 7 | Письменное уведомление Центра занятости населения о начале ликвидации муни­ципального учреждения  | В течение 3-х дней со дня принятия решения о ликвидации | Председатель комиссии Полунина Ю.А. |
| 8 | Уведомление в письменной форме внебюджетные фонды (Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования) | До 27.04.2017 в течение 10 дней со дня принятия решения о ликвидации | Председатель комиссии Полунина Ю.А. |
| 9 | Публикация информации о ликвидации юридического лица в официальном печатном издании (журнал «Вестник государственной регистрации») | До 26.04.2017 | Председатель комиссии Полунина Ю.А. |
| 10 | Уведомление в письменной форме кредиторов и должников о ликвидации МБУ «Малодельский сельский Дом культуры» | До 26.04.2017 | Председатель комиссии Полунина Ю.А. |
| 11 | Составление и сдача промежуточного баланса | До 17.05.2017В течение месяца после принятия решения о ликвидации | Председатель комиссии Полунина Ю.А. |
| 12 | Организация сокращения МБУ «Малодельский сельский Дом культуры», а также иных процедур, обеспечивающих соблюдение трудовых прав работников, предоставление им гарантий и компенсаций в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации | До 17.06.2017 | Администрация Малодельского сельского поселения  |
| 13 | Обеспечить подготовку и сдать в ИФНС РФ № 6 по Волгоградской области документы для внесения записи о прекращении деятельности муниципального бюджетного учреждения « Малодельский сельский Дом культуры» | После составления итогового ликвидационного баланса | Председатель комиссии Полунина Ю.А. |
| 14 | Довести до внебюджетных фондов информацию об исключении из единого государственного реестра юридических лиц МБУ «Малодельский сельский Дом культуры» | в течение трех дней после внесения в Единый Государственный Реестр записи об исключении из него учреждения | Председатель комиссии Полунина Ю.А. |
| 15 | Передача документации МБУ «Малодельский сельский Дом культуры» на хранение в архив | В течение месяца после ликвидации учреждения | Председатель комиссии Полунина Ю.А. |