****

**Администрация сельского поселения**

**Спиридоновка муниципального района Волжский**

**Самарской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от «17» апреля 2019г. № 30**

**Об утверждении Порядка**

**размещения сведений**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", администрация сельского поселения Спиридоновка п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных и бюджетных учреждений сельского поселения Спиридоновка и членов их семей на официальном сайте Администрации сельского поселения Спиридоновка в сети «Интернет» и(или) предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации сельского поселения Спиридоновка и в газете «Новости Спиридоновки».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава сельского поселения Спиридоновка Н. П. Андреев

 Утвержден

 Постановлением Администрации

 сельского поселения Спиридоновка

 от «17» апреля № 30

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных и бюджетных учреждений сельского поселения Спиридоновка и членов их семей на официальном сайте Администрации сельского поселения Спиридоновка в сети «Интернет» и(или) предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

1. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных и бюджетных учреждений сельского поселения Спиридоновка, замещение которых влечет за собой предоставление таких сведений, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность руководителя муниципального или бюджетного учреждения сельского поселения Спиридоновка(далее именуется - лицо, представляющее сведения), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, представляющему сведения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, представляющего сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 1 настоящего Порядка) о доходах лица, представляющего сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, представляющего сведения;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, представляющего сведения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, представляющему сведения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом, представляющим сведения, должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте Администрации сельского поселения Спиридоновка и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, обеспечивается заместителем главы сельского поселения Спиридоновка.

6. Заместитель Главы сельского поселения Спиридоновка:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем лицу, представляющему сведения, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7.Заместитель Главы сельского поселения Спиридоновка, несет ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными, в соответствии с действующим законодательством.