

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Калужская область**

**Думиничский район**

**Сельская Дума сельского поселения**

**«СЕЛО ЧЕРНЫШЕНО»**

**РЕШЕНИЕ**

**23 сентября 2020г. №28**

**О внесении изменений в Решение сельской Думы**

**сельского поселения «Село Чернышено»**

**от 08.09.2015 №26 «Об утверждении Положения**

**о порядке проведения конкурса на замещение**

**должности Главы администрации сельского**

**поселения «Село Чернышено», признании**

**утратившими силу решений сельской Думы**

**сельского поселения» (в редакции решения №30**

**от 08.10.2018 г)**

В связи с изменениями, внесенными Федеральным законом от 31.07.2020 № 268-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в пункт 4 части 3 статьи 16 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения «Село Чернышено» сельская Дума сельского поселения «Село Чернышено» **РЕШИЛА**:

1. Внести изменение в Решение сельской Думы сельского поселения «Село Чернышено» от 08.09.2015 № 26 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности Главы администрации сельского поселения «Село Чернышено», признании утратившими силу решений сельской Думы сельского поселения» (в редакции решения №30 от 08.10.2018 г), изложив пункт 3.1 положения о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации сельского поселения «Село Чернышено» в следующей редакции:

«**3.1. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе (далее – кандидат), либо его представитель представляет в комиссию следующие документы:**

**1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;**

**2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по** [**форме**](consultantplus://offline/ref=1571E7A7972A4940523FF036559752918935C9E9BE066F8E87CDEB0896BEF61BAE88E557806896C57C19BA49D8014F7DA9D7EEA40475F52EY6NBN)**, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;**

**3) паспорт;**

**4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством** [**порядке**](consultantplus://offline/ref=1571E7A7972A4940523FF036559752918933C6EBB4006F8E87CDEB0896BEF61BAE88E554836E96CE2F43AA4D91564061ABC0F0AF1A75YFN5N)**, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;**

**5) документ об образовании;**

**6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;**

**7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;**

**8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;**

**9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;**

**10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;**

**11) сведения, предусмотренные** [**статьей 15.1**](consultantplus://offline/ref=1571E7A7972A4940523FF036559752918933C9E2B6046F8E87CDEB0896BEF61BAE88E557806895C47F19BA49D8014F7DA9D7EEA40475F52EY6NBN) **Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;**

**12) справку об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц информации о кандидате (порядок предоставления определен Приказом ФНС России от 31.12.2014 № НД-7-14/700@);**

**13) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.**

**Допускается предоставление кандидатом по своему усмотрению в конкурсную комиссию дополнительных документов, характеризующих его профессиональную подготовку (о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, почетные грамоты, награды, о повышении квалификации и др.).**

**Копии представляемых документов должны быть удостоверены нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).**

**В случае предъявления незаверенной копии документа его подлинность заверяется секретарем конкурсной комиссии при представлении кандидатом подлинника документа для сличения**.».

2. Настоящее Решение вступает в силу с даты его обнародования и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения «Село Чернышено» http://chernisheno.ru/.

**Глава сельского поселения Волкова В.М.**