**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ сельского поселения Богдановка**

**муниципального района Нефтегорский**

**Самарской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**№ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года**

**Об утверждении Положения об антимонопольном комплаенсе в**

**администрации сельского поселения Богдановка муниципального района**

**Нефтегорский Самарской области**

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Богдановка муниципального района Нефтегорский Самарской области, Администрация сельского поселения Богдановка муниципального района Нефтегорский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**

1. Утвердить Положение об антимонопольном комплаенсе в Администрации сельского поселения Богдановка муниципального района Нефтегорский Самарской области (приложение).
2. Довести настоящее постановление до сведения заинтересованных должностных и юридических лиц.
3. Опубликовать настоящее Постановление на официальном Интернет-сайте Администрации сельского поселения Богдановка и в периодическом издании «Богдановский вестник».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. И.о.Главы
7. сельского поселения Богдановка М.Ю. Брыкова

Приложение № 1

к постановлению Администрации

сельского поселения Богдановка

муниципального района Нефтегорский

Самарской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_

**Положение**

**об антимонопольном комплаенсе в**

**Администрации сельского поселения Богдановка муниципального района**

**Нефтегорский Самарской области**

1. **Общие положения**
   1. Положение об антимонопольном комплаенсе разработано в целях обеспечения соответствия деятельности администрации сельского поселения Кулешовка муниципального района Нефтегорский Самарской области (далее – администрация сельского поселения Богдановка) требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации поселения.
   2. Для целей настоящего Положения используются следующие термины:

антимонопольный комплаенс - создание и организация системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства;

антимонопольное законодательство - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

антимонопольный орган - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

доклад об антимонопольном комплаенсе - документ, содержащий информацию об организации в Администрации сельского поселения Богдановка антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

коллегиальный орган - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

нарушение антимонопольного законодательства - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

риски нарушения антимонопольного законодательства – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции.

**2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса в Администрации сельского поселения Богдановка**

* 1. Цели антимонопольного комплаенса:

1. обеспечение соответствия деятельности Администрации сельского поселения Кулешовка требованиям антимонопольного законодательства;
2. профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации сельского поселения Богдановка.
   1. Задачи антимонопольного комплаенса:
3. выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
4. управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
5. контроль за соответствием деятельности Администрации сельского поселения Богдановка требованиям антимонопольного законодательства;
6. оценка эффективности функционирования в Администрации сельского поселения Богдановка антимонопольного комплаенса.
   1. При организации антимонопольного комплаенса Администрация сельского поселения Богдановка руководствуется следующими принципами:
7. заинтересованность руководства Администрации сельского поселения Богдановка и в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
8. регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
9. обеспечение информационной открытости функционирования в Администрации сельского поселения Богдановка антимонопольного комплаенса;
10. непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации сельского поселения Богдановка;
11. совершенствование антимонопольного комплаенса.
12. **Должностные лица Администрации сельского поселения Богдановка, ответственные за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации сельского поселения Богдановка**
    1. Общий контроль за организацией и функционированием в Администрации сельского поселения Богдановка антимонопольного комплаенса осуществляется Главой сельского поселения Богдановка муниципального района Нефтегорский Самарской области (далее – глава поселения), который:
13. вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы Администрации сельского поселения Богдановка, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;
14. применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими Администрации сельского поселения Богдановка акта об антимонопольном комплаенсе;
15. рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
16. осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.
    1. Должностными лицами Администрации сельского поселения Богдановка, ответственными за внутреннее обеспечение соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Администрации сельского поселения Богдановка являются:
17. ведущий специалист - бухгалтер;
18. специалист.
    1. Ведущий специалист осуществляет:
19. подготовку и представление Главе поселения акта об антимонопольном комплаенсе (внесении изменений в антимонопольный комплаенс);
20. консультирование муниципальных служащих Администрации сельского поселения Богдановка по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;
21. разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;
22. выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих Администрации сельского поселения Богдановка, разработка предложений по их исключению;
    1. Ведущий специалист - главный бухгалтер осуществляет:
23. выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;
24. организацию внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;
25. взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;
26. информирование Главы поселения о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;
27. иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.
    1. Оценку эффективности организации и функционирования в Администрации сельского поселения Богдановка антимонопольного комплаенса осуществляет оллегиальный орган - Комиссия по оценке эффективности организации и функционирования в Администрации сельского поселения Богдановка антимонопольного комплаенса (далее по тексту - Комиссия).
    2. Персональный состав и положение о комиссии утверждается распоряжением Главы поселения.
    3. К функциям Комиссии относится:
28. рассмотрение и оценка мероприятий Администрации сельского поселения Кулешовка в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
29. рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.
30. **Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства**
    1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства должностными лицами, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения на регулярной основе должны проводиться:
31. анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации сельского поселения Богдановка за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
32. анализ муниципальных нормативных правовых актов Администрации сельского поселения Богдановка;
33. анализ проектов нормативных правовых актов Администрации сельского поселения Богдановка;
34. мониторинг и анализ практики применения Администрации сельского поселения Богдановка антимонопольного законодательства;
35. проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. При проведении (не реже одного раза в год) должностными лицами, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

1. обобщение сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;
2. составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Администрации сельского поселения Богдановка, который содержит классифицированные по сферам деятельности Администрации сельского поселения Богдановка сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Администрации сельского поселения Богдановка на недопущение повторения нарушения.
   1. При проведении (не реже одного раза в год) должностными лицами, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, анализа нормативных правовых актов Администрации сельского поселения Богдановка реализуются следующие мероприятия:
3. разработка и размещение на официальном сайте исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Администрации сельского поселения Богдановка (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;
4. размещение на официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;
5. осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;
6. представление Главе поселения сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Администрации сельского поселения Богдановка.
   1. Должностными лицами, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, при проведении анализа проектов подготовленных ими нормативных правовых актов реализуются следующие мероприятия:
7. размещение на официальном сайте проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;
8. осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.
   1. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Администрации сельского поселения Богдановка должностными лицами, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, в установленной сфере деятельности реализуются следующие мероприятия:
9. осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Администрации сельского поселения Богдановка;
10. подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации сельского поселения Богдановка;
11. проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Администрации сельского поселения Богдановка.
    1. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства должностными лицами, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, должна проводиться оценка таких рисков с учетом следующих показателей:
12. отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации сельского поселения Богдановка по развитию конкуренции;
13. выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;
14. возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;
15. привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.
    1. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням согласно приложению № 1.
    2. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства должностными лицами, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.
    3. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.
16. **Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства**
    1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства поселения должностными лицами, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, разрабатываются (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.
    2. Должностные лица, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, осуществляют мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.
    3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.
17. **Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса**
    1. В целях оценки эффективности функционирования в Администрации сельского

поселения Богдановка антимонопольного устанавливаться ключевые показатели (приложение №2).

* 1. Должностные лица, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, должны проводить (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.
  2. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Администрации сельского поселения Богдановка антимонопольного комплаенса должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

1. **Доклад об антимонопольном комплаенсе**
   1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:
2. о результатах проведенной оценки рисков нарушения Администрацией сельского поселения Богдановка антимонопольного законодательства;
3. об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения федеральным органом исполнительной власти антимонопольного законодательства;
4. о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.
   1. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Комиссией, должен размещаться на официальном сайте.

Приложение № 1

к Положению об антимонопольном комплаенсе

в Администрации сельского поселения Богдановка

**Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Уровень риска*** | ***Описание риска*** |
| Низкий уровень | отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации сельского поселения Богдановка по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует |
| Незначительный уровень | вероятность выдачи Администрации сельского поселения Богдановка предупреждения |
| Существенный уровень | вероятность выдачи Администрации сельского поселения Богдановка предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства |
| Высокий уровень | вероятность выдачи Администрации сельского поселения Богдановка предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация) |

Приложение № 2

к Положению об антимонопольном комплаенсе

в Администрации сельского поселения Богдановка

**Ключевые показатели эффективности реализации мероприятий**

**антимонопольного комплаенса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Наименование показателя*** | ***Значение показателя*** |
| 1 | Доля устраненных нарушений в общем числе выявленных нарушений антимонопольного законодательства, % | **100** |
| 2 | Доля исполненных в полном объеме постановлений о применении мер административной ответственности за нарушения законодательства Российской Федерации в сфере деятельности ФАС России в общем числе выданных постановлений | **100** |
| 3 | Отношение количества закупок, осуществленных с нарушениями, к общему количеству проверенных закупок, % | **0** |
| 4 | Количество лиц, привлеченных к административной ответственности по вновь введенным статьям КоАП Российской Федерации, человек | **0** |
| 5 | Доля закупок (в стоимостном выражении) товаров, работ, услуг у СМП в общем ежегодном объеме закупок (в стоимостном выражении) юр. лиц, являющихся заказчиками в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», % | **15** |
| 6 | Доля закупок, совершенных с нарушениями, в общем числе  закупок, % | **0** |