**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПЛЯСОВАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВЕРХНЕХАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08 апреля 2019г. № 15

с.Плясоватка

|  |
| --- |
| «О внесении изменений в постановление администрации Плясоватского сельского поселения  № 43 от 29.12.2015г. «Об утверждении муниципальной программы Плясоватского сельского поселения Верхнехавского муниципального района Воронежской области «Содействие занятости населения» |

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Плясоватского сельского поселения от 28.12.2015г. №35 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Плясоватского сельского поселения Верхнехавского муниципального района Воронежской области» администрация Плясоватского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменения в муниципальную программу Плясоватского сельского поселения «Содействие занятости населения», утвержденную постановлением администрации Плясоватского сельского поселения Верхнехавского муниципального района № 43 от 29.12.2015 г. », изложив текст муниципальной программы в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Плясоватского сельского поселения Верхнехавского муниципального района № 28 от 24.12.2018г. «Об актуализации муниципальной программы Плясоватского сельского поселения Верхнехавского муниципального района Воронежской области «Содействие занятости населения».

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Плясоватского сельского поселения Г.А.Колесова

Приложение №1

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ПЛЯСОВАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ»

ПАСПОРТ

муниципальной программы Плясоватского сельского поселения

«Содействие занятости населения»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | «Содействие занятости населения» (далее – муниципальная программа) |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Плясоватского сельского поселения |
| Исполнители муниципальной программы  Подпрограммы муниципальной программы  и основные мероприятия | Администрация Плясоватского сельского поселения  Подпрогррамма: «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» Основные мероприятия: 1.1 «Реализация мероприятий актиной политики занятости населения» |
| Цель муниципальной программы | сохранение стабильной ситуации на рынке труда Плясоватского сельского поселения |
| Задачи муниципальной программы | организация временных рабочих мест для безработных и ищущих работу граждан;  обеспечение реализации права граждан на защиту от безработицы |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | 1. Количество граждан, принятых на временные рабочие места. |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2015 – 2021 годы.  Этапы реализации муниципальной программы не выделяются |
| Объемы бюджетных ассигнований  муниципальной программы | Объем ассигнований местного бюджета программы 2015-2021 годы 22,3 тыс. рублей, в том числе:  2015 год – 15,3 тыс. рублей;  2016 год – 4,3 тыс. рублей;  2017 год – 2,7 тыс. рублей;  2018 год – 0,0 тыс. рублей;  2019 год – 0,0 тыс. рублей;  2020 год – 0,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые  результаты реализации  муниципальной программы | поддержание социальной стабильности в обществе и предотвращение роста напряженности на рынке труда |

Раздел 1

Общая характеристика текущего состояния сферы реализации

муниципальной программы

На территории поселения проживает большое количество граждан, которых можно отнести к категориям испытывающих трудности в поиске работы и особо нуждающихся в социальной защите. Это многочисленная категория людей, требующих особого подхода в решении их социальных проблем, обеспечении гражданских прав и законодательных гарантий.

Существующие проблемы можно решить путем организации общественных и временных работ для безработных граждан, незанятого населения Плясоватского сельского поселения, которые позволят оперативно распорядиться трудовыми ресурсами, поддержать безработных и ищущих работу граждан, решить проблемы занятости менее затратным путем, частично компенсируя затраты предприятию, привлечь безработных граждан к работам, связанным с благоустройством территории поселения.

В целях содействия занятости, оказания материальной поддержки в виде временного заработка, приобретения трудовых навыков молодежью, сохранения мотивации к труду у безработных и ищущих работу граждан, предусмотрено совершенствование механизма организации общественных работ на основе повышения их социального статуса.

Для решения перечисленных проблем необходимо обеспечение преемственности реализуемых мер на основе программно-целевого метода, что будет достигаться с помощью данной муниципальной программы.

основными задачами государственной политики в сфере реализации муниципальной программы являются:

обеспечение занятостью безработных и ищущих работу граждан;

улучшение материального благополучия граждан, участвующих в программе;

создание рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан для участие выполнения временных работ.

Среди возможных рисков реализации муниципальной программы следует выделить следующие:

недостаточность объемов финансирования мероприятий муниципальной программы из бюджета сельского поселения.

Преодоление рисков будет достигаться за счет:

перераспределения финансовых ресурсов, выделенных из местного бюджета на реализацию активных мероприятий содействия занятости.

В результате применения мер муниципального регулирования будет обеспечено достижение целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы.

Правовое регулирование программы будет осуществляться посредством Закона Российской Федерации  от 19 апреля 1991 года  № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», иными федеральными и региональными нормативными правовыми актами.

Раздел 2

Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые

конечные результаты, сроки и этапы реализации муниципальной программы

С учетом приоритетов политики сельского поселения сформулирована – сохранение стабильной ситуации на рынке труда Плясоватского сельского поселения.

Для достижения указанной цели предусматривается решение следующих двух тактических задач:

Основная задача 1.1. Организация временных рабочих мест для безработных и ищущих работу граждан.

Основная задача 1.2. Приобщение к трудовой деятельности лиц, не обладающих профессией, в особенности молодежь.

Перечень целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы определялся на основе следующих принципов:

максимальная информативность при минимальном количестве показателей;

наблюдаемость значений показателей в течение всего срока реализации программы;

наличие объективных источников информации;

Перечень целевых показателей (индикаторов) носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случаях изменения приоритетов муниципальной политики, появления новых социально-экономических обстоятельств, оказывающих существенное влияние на сферу реализации программы.

Основным показателем, характеризующим результаты реализации муниципальной программы, является:

количество граждан, принятых на временные рабочие места.

Значение данного показателя представляют краткую обобщенную характеристику состояния рынка труда и являются значимыми не только для сферы реализации муниципальной программы, но и для общества в целом.

По итогам реализации муниципальной программы ожидается достижение следующих результатов:

поддержание социальной стабильности в обществе и предотвращение роста напряженности на рынке труда.

Общий вклад муниципальной программы в социально-экономическое развитие Плясоватского сельского поселения заключается в повышении уровня занятости и благосостояния населения. Следствием реализации программных мероприятий может служить увеличение налоговых отчислений в бюджет в связи с ростом числа граждан, занятых трудовой деятельностью, снижением профессиональных рисков ущерба жизни и здоровью работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов.

Муниципальная программа реализуется в 2015 – 2021 годах. Этапы реализации муниципальной программы не выделяются.

Раздел 3

Обоснование выделения подпрограмм муниципальной программы,

обобщенная характеристика основных мероприятий

Для обеспечения решения задач муниципальной программы предусматривается реализация следующих мероприятий.

Цель – сохранение стабильной ситуации на рынке труда Плясоватского сельского поселения.

Основная задача 1.1. Организация временных рабочих мест для безработных и ищущих работу граждан.

Данная задача будет решаться на основе реализации мероприятий по трудоустройству граждан, в том числе – на условиях временной занятости, самозанятости.

Основная задача 1.2. Приобщение к трудовой деятельности лиц, не обладающих профессией, в особенности молодежь.

Данная задача будет решаться на основе реализации мероприятий по трудоустройству несовершеннолетних граждан и учащихся школ на период каникул.

Общественные работы позволяют эффективно и оперативно распорядиться трудовыми ресурсами, помогают решать проблемы занятости наименее затратным путем, а также поддержать доходы безработных граждан, сохраняют мотивацию к труду у лиц, имеющих перерыв в работе или не имеющих опыта работы.

Раздел 4

Информация по ресурсному обеспечению муниципальной

программы

Источниками ресурсного обеспечения муниципальной программы являются средства местного бюджета.

Ресурсное обеспечение муниципальной программы носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета на очередной год и плановый период.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований местного бюджета, а также определение приоритетных направлений расходования при распределении бюджетных ассигнований между основными мероприятиями осуществляется на основании постановления Администрации Плясоватского сельского поселения «О методике и порядке планирования бюджетных ассигнований местного бюджета».

Средства областного бюджета, федерального бюджета и внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы не привлекаются.

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы утверждается Решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период по соответствующей каждой муниципальной программе статье расходов местного бюджета в соответствии с утвердившим муниципальную программу нормативным правовым актом Администрации Плясоватского сельского поселения.

Муниципальная программа финансируется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на ее реализацию Решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Муниципальная программа подлежит приведению в соответствие с Решением о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

Муниципальная программа подлежит приведению в соответствие с Решением о внесении изменений в Решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период не позднее одного месяца со дня вступления его в силу.

Муниципальная программа, предлагаемая к финансированию начиная с очередного финансового года, а также внесение изменений в муниципальную программу в части изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы на очередной финансовый год и на плановый период, подлежат утверждению Администрацией Плясоватского сельского поселения не позднее 15 октября текущего финансового года.

Раздел 5

Участие Плясоватского сельского поселения

в реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы осуществляется только за счет средств местного бюджета, финансирование из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации не предусмотрено.

Раздел 6

Методика оценки эффективности муниципальной программы

Методика направлена на повышение эффективности использования ресурсов, выделяемых на финансирование программных мероприятий, обеспечение полноты, качества и своевременности их реализации.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы за очередной год производится Администрацией Плясоватского сельского поселения.

Методика оценки эффективности и результативности муниципальной программы содержит общую оценку вклада муниципальной программы в социально-экономическое развитие Плясоватского сельского поселения и производится по трем направлениям.

1. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы в целом производится по целевым показателям (индикаторам) муниципальной программы, указанным в приложении № 1 к муниципальной программе.

В ходе проведения оценки достижения запланированных результатов муниципальной программы за год (за весь период реализации муниципальной программы) фактически достигнутые значения целевых показателей (индикаторов) сопоставляются с их плановыми значениями.

В случае выявления отклонений фактических результатов в отчетном году от запланированных на этот год, представляется обоснование причин отклонения достигнутых в отчетном периоде значений показателей от плановых.

2. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств местного бюджета.

Оценивается соответствие фактически произведенных расходов плановым. С этой целью используется показатель бюджетной эффективности муниципальной программы, который определяется как степень реализации расходных обязательств (процент).

В ходе проведения оценки эффективности использования средств также учитывается следующее:

возникновение экономии бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы, в том числе и в результате проведенных конкурсных процедур;

несоответствие (превышение) объемов ассигнований местного бюджета объемам бюджетных ассигнований, предусмотренных в муниципальной программе (с указанием сумм и причин по мероприятиям).

3. Оценка степени реализации основных мероприятий (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации).

Степень реализации мероприятий муниципальной программы (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации), для которых установлены непосредственные результаты их реализации определяется на основе сопоставления ожидаемых и фактически полученных результатов реализации мероприятий по годам. Пороговым значением при этом является уровень реализации мероприятия, соответствующий 100 процентам.

Раздел 7

Порядок взаимодействия ответственных исполнителей,

соисполнителей, участников муниципальной программы

Ответственным исполнителем муниципальной программы является Администрация Плясоватского сельского поселения, которая определяет порядок взаимодействия ответственных исполнителей, соисполнителей, участников муниципальной программы по вопросам разработки, реализации и оценки эффективности муниципальной программы.

Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планом реализации муниципальной программы, разрабатываемым на очередной финансовый год, и содержащим перечень значимых контрольных события муниципальной программы с указанием их сроков и ожидаемых результатов.

Контроль за исполнением муниципальной программы осуществляется Администрацией Плясоватского сельского поселения.

Администрация Плясоватского сельского поселения:

1. Является главным распорядителем бюджетных средств по муниципальной программе, обеспечивает рациональное и целевое использование финансовых средств, выделяемых на их выполнение.

2. Обеспечивает координацию действий участников по реализации муниципальной программы.

3. Составляет и утверждает план реализации муниципальной программы совместно с соисполнителем и участниками муниципальной программы – не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения муниципальной программы и далее ежегодно, не позднее 1 декабря текущего финансового года.

4. В целях обеспечения оперативного контроля за реализацией муниципальной программы вносит на рассмотрение Администрации Плясоватского сельского поселения отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы (в соответствии с требованиями, которые определяются методическими рекомендациями по разработке и реализации муниципальных программ Плясоватского сельского поселения, утверждаемыми Администрацией Плясоватского сельского поселения, далее – методическими рекомендациями) по итогам:

полугодия, 9 месяцев – до 1-го числа второго месяца, следующего за отчетным периодом;

за год – до 20 февраля года, следующего за отчетным.

6. Размещает отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы в течение 5 рабочих дней на официальном сайте Администрации Плясоватского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. В случае внесения в муниципальную программу изменений, влияющих на параметры плана реализации, вносит в него соответствующие изменения – не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения постановлением Администрации Плясоватского сельского поселения указанных изменений.

8. Подготавливает, согласовывает и вносит на рассмотрении Администрации Плясоватского сельского поселения проект постановления Администрации Плясоватского сельского поселения об утверждении отчета о реализации муниципальной программы за год (далее – годовой отчет) до 1 мая года, следующего за отчетным. Годовой отчет содержит:

конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

перечень мероприятий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки;

анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

данные об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на выполнение мероприятий;

сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы;

информацию о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу;

информацию о результатах оценки бюджетной эффективности муниципальной программы;

информацию о реализации мер муниципального регулирования, в том числе налоговых, кредитных и тарифных инструментов;

предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы (в том числе по оптимизации бюджетных расходов на реализацию основных мероприятий муниципальной программы и корректировке целевых показателей реализации программы на текущий финансовый год и плановый период);

иную информацию в соответствии с методическими рекомендациями.

9. Проводит в составе годового отчета оценку эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с методическими рекомендациями. По результатам оценки эффективности муниципальной программы Администрацией Плясоватского сельского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

10. В случае принятия Администрацией Плясоватского сельского поселения решения о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, в месячный срок вносит соответствующий проект постановления Администрации Плясоватского сельского поселения в порядке, установленном Регламентом Администрации Плясоватского сельского поселения.

11. Размещает годовой отчет на официальном сайте Администрации Плясоватского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет – не позднее 5 рабочих дней после принятия Администрацией Плясоватского сельского поселения постановления о его утверждении.

12. Инициирует внесение изменений в муниципальную программу на основании поручения Главы Плясоватского сельского поселения в порядке, установленном Регламентом Администрации Плясоватского сельского поселения. Корректировка программных мероприятий производится на основании письменных предложений участников муниципальной программы – по мере необходимости.

Приложение №2

ПАСПОРТ

подпрограммы Плясоватского сельского поселения

«Содействие занятости населения»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | ««Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан»» (далее – подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Плясоватского сельского поселения |
| Исполнители  подпрограммы  Основные мероприятия | Администрация Плясоватского сельского поселения  Основные мероприятия: 1.1 «Реализация мероприятий активной политики занятости населения» |
| Цель подпрограммы | сохранение стабильной ситуации на рынке труда Плясоватского сельского поселения |
| Задачи подпрограммы | организация временных рабочих мест для безработных и ищущих работу граждан;  обеспечение реализации права граждан на защиту от безработицы |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | 1. Количество граждан, принятых на временные рабочие места. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2015 – 2021 годы.  Этапы реализации подпрограммы не выделяются |
| Объемы бюджетных ассигнований  подпрограммы | Объем ассигнований местного бюджета программы 2015-2021 годы 22,3 тыс. рублей, в том числе:  2015 год – 15,3 тыс. рублей;  2016 год – 4,3 тыс. рублей;  2017 год – 2,7 тыс. рублей;  2018 год – 0,0 тыс. рублей;  2019 год – 0,0 тыс. рублей;  2020 год – 0,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые  результаты реализации  подпрограммы | поддержание социальной стабильности в обществе и предотвращение роста напряженности на рынке труда |

Раздел 1

Общая характеристика текущего состояния сферы реализации

подпрограммы

На территории поселения проживает большое количество граждан, которых можно отнести к категориям испытывающих трудности в поиске работы и особо нуждающихся в социальной защите. Это многочисленная категория людей, требующих особого подхода в решении их социальных проблем, обеспечении гражданских прав и законодательных гарантий.

Существующие проблемы можно решить путем организации общественных и временных работ для безработных граждан, незанятого населения Плясоватского сельского поселения, которые позволят оперативно распорядиться трудовыми ресурсами, поддержать безработных и ищущих работу граждан, решить проблемы занятости менее затратным путем, частично компенсируя затраты предприятию, привлечь безработных граждан к работам, связанным с благоустройством территории поселения.

В целях содействия занятости, оказания материальной поддержки в виде временного заработка, приобретения трудовых навыков молодежью, сохранения мотивации к труду у безработных и ищущих работу граждан, предусмотрено совершенствование механизма организации общественных работ на основе повышения их социального статуса.

Для решения перечисленных проблем необходимо обеспечение преемственности реализуемых мер на основе программно-целевого метода, что будет достигаться с помощью данной муниципальной программы.

основными задачами государственной политики в сфере реализации подпрограммы являются:

обеспечение занятостью безработных и ищущих работу граждан;

улучшение материального благополучия граждан, участвующих в программе;

создание рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан для участие выполнения временных работ.

Среди возможных рисков реализации подпрограммы следует выделить следующие:

недостаточность объемов финансирования мероприятий подпрограммы из бюджета сельского поселения.

Преодоление рисков будет достигаться за счет:

перераспределения финансовых ресурсов, выделенных из местного бюджета на реализацию активных мероприятий содействия занятости.

В результате применения мер муниципального регулирования будет обеспечено достижение целевых показателей (индикаторов) подпрограммы.

Правовое регулирование программы будет осуществляться посредством Закона Российской Федерации  от 19 апреля 1991 года  № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», иными федеральными и региональными нормативными правовыми актами.

Раздел 2

Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые

конечные результаты, сроки и этапы реализации подпрограммы

С учетом приоритетов политики сельского поселения сформулирована – сохранение стабильной ситуации на рынке труда Плясоватского сельского поселения.

Для достижения указанной цели предусматривается решение следующих двух тактических задач:

Основная задача 1.1. Организация временных рабочих мест для безработных и ищущих работу граждан.

Основная задача 1.2. Приобщение к трудовой деятельности лиц, не обладающих профессией, в особенности молодежь.

Перечень целевых показателей (индикаторов) подпрограммы определялся на основе следующих принципов:

максимальная информативность при минимальном количестве показателей;

наблюдаемость значений показателей в течение всего срока реализации подпрограммы;

наличие объективных источников информации;

Перечень целевых показателей (индикаторов) носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случаях изменения приоритетов муниципальной политики, появления новых социально-экономических обстоятельств, оказывающих существенное влияние на сферу реализации программы.

Основным показателем, характеризующим результаты реализации подпрограммы, является:

количество граждан, принятых на временные рабочие места.

Значение данного показателя представляют краткую обобщенную характеристику состояния рынка труда и являются значимыми не только для сферы реализации муниципальной программы, но и для общества в целом.

По итогам реализации подпрограммы ожидается достижение следующих результатов:

поддержание социальной стабильности в обществе и предотвращение роста напряженности на рынке труда.

Общий вклад подпрограммы в социально-экономическое развитие Плясоватского сельского поселения заключается в повышении уровня занятости и благосостояния населения. Следствием реализации программных мероприятий может служить увеличение налоговых отчислений в бюджет в связи с ростом числа граждан, занятых трудовой деятельностью, снижением профессиональных рисков ущерба жизни и здоровью работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов.

Подпрограмма реализуется в 2015 – 2021 годах. Этапы реализации подпрограммы не выделяются.

Приложение 2

Ответственный исполнитель

муниципальной программы

Администрация Плясоватского сельского

поселения Верхнехавского

муниципального района

Исполнители муниципальной

программы

Администрация Плясоватского сельского

поселения Верхнехавского

муниципального района

Основные разработчики

муниципальной программы

Администрация Плясоватского сельского

поселения Верхнехавского

муниципального района

Подпрограммы муниципальной

программы и основные мероприятия

Подпрограмма «Активная политика

занятости населения и социальная

поддержка безработных

граждан»Основное мероприятие

«Реализация мероприятий активной

политики занятости населения»

Цель муниципальной программы

сохранение

стабильной

ситуации

на

рынке

труда

Плясоватского

сельского

поселения

Задачи муниципальной программы

организация

временных

рабочих

мест

для

безработных и ищущих работу граждан

Целевые индикаторы и показатели

муниципальной программы

количество

граждан,

принятых

на

временные

рабочие места

Этапы и сроки реализации

муниципальной программы

программа

будет

реализована

в

2015-2021

годы,

этапы реализации не предусмотрены

Объемы и источники

финансирования муниципальной

программы (в действующих ценах

каждого года реализации

муниципальной программы) 1

Объем

ассигнований

местного

бюджета

подпрограммы

2015-2021

годы

22,3

тыс.

рублей,

в

том числе: 2015 год - 15,3 тыс.рублей;

2016 год – 4,3 тыс. рублей;

2017 год – 2,7 тыс. рублей;

2018 год – 0,0 тыс. рублей;

2019 год – 0,0 тыс. рублей;

2020 год – 0,0 тыс. рублей.

Ожидаемые конечные результаты

реализации муниципальной

программы

поддержание

социальной

стабильности

в

обществе

и

предотвращение

напряженности

на

рынке труда

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПАСПОРТ

муниципальной программы Плясоватского сельского поселения Верхнехавского

муниципального района «Содействие занятости населения»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  |
|  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Приложение 3 | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы Плясоватского сельского поселения Верхнехавского района Воронежской области «Содействие занятости населения»   и их значениях | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование показателя (индикатора) | Пункт Федерального плана  статистических работ | Ед. измерения | Значения показателя (индикатора) по годам реализации государственной программы | | | | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА«Содействие занятости населения» | | | | | | | | | | | |
| 1 | Показатель (индикатор) общий для муниципальной программы |  | чел. |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| ПОДПРОГРАММА 1 «Активная политика занятости населения и социальная поддежка безработных граждан» | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Показатель (индикатор) 1.1 общий для подпрограммы 1 |  | чел. |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
|  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1 «Реализация мероприятий активной политики занятости населения» | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Показатель (индикатор) 1.1.1, определяющий результативность только основного мероприятия 1.1 |  | чел. |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| мероприятие 1.1.1Количество граждан, принятых на врем. рабочие места | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Показатель (индикатор) 1.2.1, определяющий результативность только основного мероприятия 1.2 |  | чел. |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Расходы местного бюджета на реализацию муниципальной программы Плясоватского сельского поселения Верхнехавского муниципального района Воронежской области «Содействие занятости населения» | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств местного бюджета (далее - ГРБС) | Расходы местного бюджета по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб. | | | | | | |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА | «Содействие занятости населения» | всего | 15,3 | 4,3 | 2,7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |
| ответственный исполнитель  администрация Плясоватского сельского поселения | 15,3 | 4,3 | 2,7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| исполнитель 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 1 | «Активная политика занятости населения и социальная поддежка безработных граждан» | всего | 15,3 | 4,3 | 2,7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |
| администрация Плясоватского сельского поселения | 15,3 | 4,3 | 2,7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 1.1 | «Реализация мероприятий активной политики занятости населения» | всего | 15,3 | 4,3 | 2,7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |
| администрация Плясоватского сельского поселения | 15,3 | 4,3 | 2,7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие 1.1.1 | Мероприятия по активной политике занятости населения | всего | 15,3 | 4,3 | 2,7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |
| администрация Плясоватского сельского поселения.. | 15,3 | 4,3 | 2,7 | 0 | 0 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение 4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и местных бюджетов, бюджетов внебюджетных фондов, юридических и физических лиц на реализацию муниципальной программы Плясоватского сельского поселения Верхнехавского муниципального района «Содействие занятости населения» | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники ресурсного обеспечения | Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб. | | | | | | |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА | «Содействие занятости населения» | всего, в том числе: | 15,3 | 4,3 | 2,7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 15,3 | 4,3 | 2,7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 1 | «Активная политика занятости населения и социальная поддежка безработных граждан» | всего, в том числе: | 15,3 | 4,3 | 2,7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 15,3 | 4,3 | 2,7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное  мероприятие 1.1 | «Реализация мероприятий активной политики занятости населения» | всего, в том числе: | 15,3 | 4,3 | 2,7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 15,3 | 4,3 | 2,7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |
| мероприятие 1.1.1 | Мероприятия по активной политике занятости населения | всего, в том числе: | 15,3 | 4,3 | 2,7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 15,3 | 4,3 | 2,7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |

0

Приложение 5

начала

реализации

мероприятия

в очередном

финансовом

году

окончания

реализации

мероприятия

в очередном

финансовом

году

1

2

3

4

5

6

7

8

9

ПОДПРОГРАММА 1

«Активная политика

занятости населения и

социальная поддержка

безработных граждан»

Администрация

Плясоватского

сельского

поселения

Верхнехавского

муниципального

района

01.01.2016.

31.12.2016г.

Поддержание социальной

стабильности в обществе и

предотвращение роста

напряженности на рынке

труда

914041207100

00000

0

Основное

мероприятие 1.1

«Реализация

мероприятий активной

политики занятости

населения».

Администрация

Плясоватского

сельского

поселения

Верхнехавского

муниципального

района

01.01.2016.

31.12.2016г.

Поддержание социальной

стабильности в обществе и

предотвращение роста

напряженности на рынке

труда

914041207101

78430

0

Мероприятие 1.1.1

Мероприятия по

активной политики

занятости

Администрация

Плясоватского

сельского

поселения

Верхнехавского

муниципального

района

01.01.2016.

31.12.2016г.

Поддержание социальной

стабильности в обществе и

предотвращение роста

напряженности на рынке

труда

914041207101

78430

0

План реализации муниципальной программы Плясоватского сельского поселения Верхнехавского муниципального

района "Содействие занятости населения»

На 2018 год

№ п/п

Статус

Наименование

подпрограммы, основного

мероприятия, мероприятия

Исполнитель

мероприятия

(структурное

подразделение

администрации, иной

главный распорядитель

средств местного

бюджета), Ф.И.О.,

должность

исполнителя)

Срок

Ожидаемый непосредственный

результат (краткое описание) от

реализации подпрограммы,

основного мероприятия,

мероприятия в очередном

финансовом году

КБК

(местный

бюджет)

Расходы,

предусмотренные

решением Совета

народных депутатов о

местном бюджете, на год