

Памятка о преимуществах и порядке получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме

1. Преимущества получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме через Единый портал www.gosuslugi.ru:

- а) упрощение получения государственной и муниципальной услуги и другой полезной информации;
- б) сокращение времени от подачи заявления до выдачи оформленного документа;
- в) сокращение количества предоставляемых документов;
- г) информирование гражданина на каждом этапе работы по его заявлению;
- д) заявление о предоставлении государственных и муниципальных услуг можно подать практически не выходя из дома или не покидая рабочего места.

2. Порядок получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме:

А) Регистрация на портале.

Чтобы воспользоваться госуслугами в электронном виде, необходимо зарегистрироваться на Едином портале государственных услуг, пройдя по ссылке <https://esia.gosuslugi.ru/registration/>, указать фамилию, имя и мобильный телефон. В случае отсутствия мобильного телефона можно указать адрес электронной почты. Затем на указанный мобильный телефон, либо электронную почту, придет код активации, который необходимо ввести в поле на странице «Подтверждение номера мобильного телефона»/ «Подтверждение адреса электронной почты». После подтверждения откроется окно «Задайте пароль». В открывшемся окне необходимо ввести придуманный вами пароль (пароль должен состоять из латинских букв и цифр). Обязательно запомните либо запишите пароль.

Далее необходимо указать дополнительные личные данные (паспортные данные и СНИЛС) и пройти проверку соответствия введенных гражданином личных данных сведениям в информационных системах Пенсионного фонда и Федеральной миграционной службы России.

После проверки введенных личных данных требуется подтверждение личности, которое гражданин может запросить в форме заказного письма посредством Почты России (срок получения кода в этом случае занимает около 2-х недель) или сэкономить время и обратиться лично в Центры обслуживания ЕСИА, предъявив паспорт.

Адреса Центров обслуживания ЕСИА:

1. Воронежская область, г. Семилуки, ул. Ленина, д.11 (администрация Семилукского муниципального района), 2-й этаж, каб. № 217, тел. 8-47372-2-24-58.
2. Воронежская область, г. Семилуки, ул. Ленина, д.11 (администрация городского поселения - город Семилуки Семилукского муниципального района), 1-й этаж, каб. № 129, тел. 8-47372-2-69-11.

3. Воронежская область, Семилукский район, поселок Стрелица, ул. Центральная, д.1 (администрация Стрелицкого городского поселения Семилукского муниципального района), 2-й этаж, тел. 8-47372-52-2-15.

4. Воронежская область, Семилукский район, село Землянск, пер. Колодезный, д. 4 (администрация Землянского сельского поселения Семилукского муниципального района), 1-й этаж, тел. 8-47372-31-3-30.

Специалист проверит факт регистрации гражданина на Портале и подтвердит личность пользователя в день его обращения. После этого государственные услуги Портала станут доступны для пользователя.

С помощью портала можно:

- Получить услугу в электронном виде;
- Получить информацию о государственной услуге, в том числе о месте получения, стоимости, сроке оказания и форме документов, которые нужно приложить при оформлении услуги;
- Получить информацию о государственных и муниципальных учреждениях.

Б) Выбор услуги из списка электронных услуг.

Все услуги, размещенные на портале, соотнесены с конкретным регионом РФ: место получения услуги определяет как наличие самой услуги, так и условия ее предоставления. Поэтому первым шагом для получения доступа к возможностям ресурса является выбор региона, после чего откроется список услуг, предоставляемых как территориальными органами центральных министерств и ведомств, структурами конкретного субъекта Российской Федерации, так и органами местного самоуправления.

Для удобства поиска можно воспользоваться следующими классификаторами: тематическим, по категориям пользователей, по ведомствам. Кроме того организован поиск услуг, организаций, документов и форм по ключевым словам.

В карточке услуги содержится ее описание, информация о ее стоимости, сроках исполнения, также можно изучить бланки заявлений и форм, которые следует заполнить для обращения за услугой, ознакомиться с перечнем документов, необходимых для получения услуги. В рубрике «Консультирование» содержатся подробная информация о порядке и способах обращения за консультацией.

В) Заполнение и направление в адрес структурного подразделения заявления в электронном виде на получение выбранной услуги.

Заполнить и отправить заявление на получение услуги или запрос в орган исполнительной власти в электронной форме могут зарегистрированные пользователи. Также в «Личном кабинете» по номеру документа можно отследить статус своего обращения.

При формировании заявления имеется возможность прикрепления документов для оказания услуги оформленных в электронном виде (сканированные документы).