РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

 Администрация

 сельского поселения

 ЗАВОЛЖЬЕ

 муниципального района

 Приволжский

 Самарской области

 445554, с. Заволжье

 улица Школьная 23

 Тел. 8846-47-9-74-26

Zavolzhie.pv@yandex.ru

 ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ

 от 2019 года №\_\_\_\_

« О предоставлении субсидий на развитие

сельскохозяйственного производства в 2019 году»

В соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 14 Федерального Закона №131-ФЗ от 06.10.2003г «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Субсидии физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг предоставлять из бюджета муниципального образования за счет средств местного бюджета, формируемых за счет средств из областного бюджета, предоставляемых с учетом выполнения показателей социально-экономического развития в случаях и порядке, предусмотренных решением Собрания представителей сельского поселения Заволжье «О бюджете сельского поселения Заволжье муниципального района Приволжский Самарской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Администрации сельского поселения Заволжье.
2. Принять:

- Порядок предоставления в 2019 году субсидий за счёт средств местного бюджета гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Заволжье муниципального района Приволжский, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров (Приложение №1);

 - расходное обязательство сельского поселения Заволжье муниципального района Приволжский Самарской области по предоставлению субсидий на развитие сельскохозяйственного производства (Приложение №2);

- Положение об условиях и порядке заключения между главным распорядителем и получателем субсидии соглашения (договора) о предоставлении субсидии из местного бюджета (приложение №2 к Порядку).

1. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Вестник сельского поселения Заволжье» и на официальном сайте в сети «Интернет». Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Заволжье А.И.Подопригора

 Приложение №1

к постановлению № от 2019г

 ПОРЯДОК

предоставления в 2019 году субсидий за счёт средств местного бюджета

гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории

сельского поселения Заволжье

муниципального района Приволжский, в целях возмещения затрат

в связи с производством сельскохозяйственной продукции

 в части расходов на содержание коров

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления в 2019 году субсидий за счёт средств местного бюджета, формируемых за счет средств из областного бюджета гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Заволжье муниципального района Приволжский, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке Администрации сельского поселения Заволжье муниципального района Приволжский (далее – Администрация поселения).

3. Субсидии предоставляются гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Заволжье муниципального района Приволжский Самарской области в соответствии с Федеральным законом «О личном подсобном хозяйстве» (далее – производители), в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров согласно Положения об условиях и порядке заключения между главным распорядителем и получателем субсидии соглашения (договора) о предоставлении субсидии из местного бюджета.

4. Субсидии не предоставляются производителям, личное подсобное хозяйство которых не учтено в похозяйственной книге;

 не имеющим поголовья коров на дату не позднее чем за 10 дней до даты подачи производителем заявления о предоставлении субсидии;

не соответствуют требованиям, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (либо принятие решения о предоставлении субсидии, если правовым актом, регулирующим предоставление субсидий в порядке возмещения затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не предусмотрено заключение соглашения), получатели субсидий:

получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего документа.

5. Субсидии предоставляются производителям, соответствующим требованиям пунктов 3, 4 настоящего Порядка (далее – получатели), в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров (за исключением затрат, ранее возмещённых в соответствии с действующим законодательством).

6. Субсидии предоставляются получателям при соблюдении следующих условий:

 - неснижение поголовья коров в течение текущего финансового года, в котором предоставлена субсидия;

 - отсутствие выявленных в ходе проверок, проводимых Администрацией поселения, недостоверных сведений в документах, представленных получателями в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии.

7. Размер субсидии, предоставляемой получателю, определяется как произведение количества коров, которые учтены в похозяйственной книге на дату не позднее чем за 30 дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии, и ставки расчёта размера субсидии в размере 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей на содержание одной головы.

8. В целях получения субсидии производителем представляются не позднее 15 ноября текущего финансового года в Администрацию поселения, в пределах границ которого производитель осуществляет свою деятельность, следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии с указанием почтового адреса и контактного телефона производителя;

- справка-расчёт о причитающейся производителю субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- копия паспорта производителя с предъявлением оригинала документа;

- копия документа с указанием номера счёта, открытого производителю в российской кредитной организации;

9. Администрация поселения в целях предоставления субсидий осуществляет:

- регистрацию заявлений о предоставлении субсидий в порядке их поступления в специальном журнале, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью Администрации поселения;

- рассмотрение документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, и принятие решения о предоставлении получателю субсидии или отказе в её предоставлении в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии осуществляется комиссией по субсидированию граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Заволжье.

Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления суммы субсидии на счёт, открытый получателю в российской кредитной организации согласно условиям и порядку заключения между Администрацией поселения Заволжье и получателями субсидий соглашения (договора) о предоставлении субсидии из местного бюджета в соответствии с формой, установленной администрацией.

 10. Основаниями для отказа в предоставлении производителю субсидии являются:

- недостоверность представленной получателем субсидии информации;

- несоответствие производителя требованиям пунктов 3, 4 настоящего Порядка;

- отсутствие, недостаточность или использование Администрацией поселения в полном объёме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке администрации поселения;

- представление документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, с нарушением сроков, установленных пунктом 8 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) не соответствующих требованиям действующего законодательства.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии представленные производителем документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме).

Производитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться с заявлением о предоставлении субсидии в срок, установленный пунктом 8 настоящего Порядка.

11. Администрация поселения вправе привлекать кредитные организации для перечисления получателям субсидий при условии заключения соглашения Администрацией поселения с кредитной организацией в порядке, установленном действующим законодательством, предусмотрев в нем возможность перечисления общей суммы субсидий на счёт российской кредитной организации для последующего зачисления на счета получателей.

12. В случае нарушения получателем условий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, получатель обязан в течение 10 дней со дня получения письменного требования Администрации поселения о возврате субсидии или её части возвратить в доход местного бюджета предоставленную субсидию или её часть, полученную неправомерно.

В случае если субсидия или её часть не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход местного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

 13. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями подлежат обязательной проверке Администрацией сельского поселения, главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного (муниципального) финансового контроля муниципального района Приволжский.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №1к Порядку предоставления в 2019 году субсидий за счетместного бюджета гражданам, ведущим личное подсобноехозяйство на территории сельского поселения Заволжьемуниципального района Приволжский, в целях возмещениязатрат в связи с производством сельскохозяйственной продукциив части расходов на содержание коров  |

Справка-расчёт

для предоставления субсидий за счёт средств местного бюджета гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство

на территории сельского поселения \_\_Заволжье\_\_ муниципального района Приволжский,

в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(И.О.Фамилия гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ л/счёт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование кредитной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кор/счёт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за 20 \_\_\_ год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиесельскохозяйственных животных | Поголовье согласнопохозяйственной книге, голов | Ставка субсидии, рублей | Сумма причитающейся субсидии, рублей(гр.2хгр.3) |
| 1 | 2 | 3 |  4 |
| Коровы |  |  |  |
| Всего | Х | Х |  |

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись И.О.Фамилия

Глава сельского поселения или

уполномоченное им лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_А.И.Подопригора\_\_\_\_

 подпись И.О.Фамилия Дата

Приложение №2

 к постановлению администрации от 2019 года №

 Расходное обязательство сельского поселения Заволжье муниципального района Приволжский Самарской области по предоставлению субсидий на развитие сельскохозяйственного производства

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 14 Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» постановляю:

1. установить, что к расходным обязательствам сельского поселения Заволжье муниципального района Приволжский Самарской области по развитию сельскохозяйственного производства относится:

предоставление субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Заволжье муниципального района Приволжский, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров;

2.установить, что исполнение указанного пунктом 1 расходного

обязательства осуществляется за счет и в пределах средств местного бюджета, формируемых за счет средств областного бюджета, предоставляемых с учетом выполнения показателей социально-экономического развития;

3.настоящее расходное обязательство распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Порядку предоставления в 2019 году субсидий за счет

местного бюджета гражданам, ведущим личное подсобное

хозяйство на территории сельского поселения Заволжье

муниципального района Приволжский, в целях возмещения

затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции

в части расходов на содержание коров

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о предоставлении субсидии за счёт средств местного бюджета гражданам,**

**ведущим личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения**

**Заволжье муниципального района Приволжский, в целях возмещения**

**затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части**

**расходов на содержание коров**

с. Заволжье «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация сельского поселения Заволжье муниципального района Приволжский Самарской области, которой как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемая в дальнейшем «Администрация» в лице Главы сельского поселения Заволжье муниципального района Приволжский Самарской области Подопригора Александра Ивановича*,* действующего на основании Уставас одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(фамилия, имя, отчество)*

именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления в 20\_\_ году субсидий за счёт средств местного бюджета гражданам, ведущим личное подсобное хозяйствона территории сельского поселения Заволжье муниципального района Приволжский, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров»,утвержденным Постановлением Главы сельского поселения Заволжье муниципального района Приволжский Самарской области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. № \_\_\_ (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**I. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из средств местного бюджета в 20\_\_ году субсидии в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров (далее – Субсидия);

**II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии**

 2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Администрации как получателю средств областного бюджета, предоставляемых с учетом выполнения показателей социально-экономического развития, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

**III. Условия и порядок предоставления Субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации: на счет Получателя, открытый в Поволжском банке Сбербанка РФ не позднее 31 декабря текущего финансового года.

**IV. Взаимодействие Сторон**

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 20 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

 4.1.4.  в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в местный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 20 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.6. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 20 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.7. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

 4.2. Администрация вправе:

 4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения;

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 5-го рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.2. в случае получения от Администрации требования в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения:

4.3.2.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.2.2. возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.3. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.16. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в Администрацию предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение;

4.4.2. обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии.

**V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.4.1. прекращения деятельности Получателя;

6.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующими способами:

заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

 **VII. Платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация сельского поселения** **Заволжье муниципального района** **Приволжский Самарской области**ОГРН 1056362025257ОКТМО 36636405Место нахождения: 445554, Самарская область, Приволжский район, с.Заволжье, ул. Школьная, д.23 ИНН 6362012600 КПП 636201001Платежные реквизиты:Банк: Отделение Самара г. СамараБИК 043601001Расчетный счет 40204810600000000408УФК по Самарской области (4246, Администрации сельского поселения Заволжье м. р. Приволжский Самарской области) л.с. 02423008160 | **ФИО Получателя**Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(кем, когда) |
| Адрес регистрации:  |
| ИНН  |
| Платежные реквизиты:Наименование учреждения Банка России: отделение 6991 ПАО «Сбербанк России»Лицевой счет: |

 **VIII. Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация сельского поселения** **Заволжье муниципального района** **Приволжский Самарской области** | **ФИО****Получателя**  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (ФИО)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (ФИО)* |