

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШКУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КУЩЕВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.12.2018 № 216

ст-ца Шкуринская

**Об организации и проведении муниципальной, оптово - розничной, универсальной, периодичной ярмарки на территории**

**Шкуринского сельского поселения Кущевского района в 2019 году**

Во исполнение ч.2 ст.11 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», ч.2 ст.8 Закона Краснодарского края от 19 марта 2011 года № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», Постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 марта 2013 года № 208 «Об установлении требований к организации выставок-ярмарок, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, выставках-ярмарках на территории Краснодарского края», в целях удовлетворения потребительского спроса и обеспечения населения Шкуринского сельского поселения Кущевского района продукцией сельскохозяйственного производства и продуктами перерабатывающей пищевой промышленности местных и краевых товаропроизводителей по прямым договорам, снижения количества посредников, реализующих сельхозпродукцию, руководствуясь УставомШкуринского сельского поселения Кущевского района, постановляю:

1.Проводить муниципальную, оптово-розничную, универсальную,периодичную, ярмарку (далее - ярмарка) на территории МУК "КДЦ Шкуринского сельского поселения" (ул. Ленина, 54).

2.Организатор ярмарки - администрация Шкуринского сельского поселения, юридический адрес: станица Шкуринская, ул. Ленина61, телефоны 8 (861-68) 45-1-00, 45-2-64.

3.Установить режим работы ярмарки: ежедневно с 07.00 до 14.00 часов, понедельник - санитарный день. Время заезда продавцов в день проведения ярмарки с 06.00 до 07.00 часов.

4.Срок проведения ярмарки с 01 января 2019 года по 31 декабря 2019года.

5.Утвердить ассортиментный перечень товаров, разрешенных для торговли на ярмарке (приложение №1).

6.Утвердить схему размещения торговых мест на территории ярмарки (приложение №2).

7.Утвердитьпорядок организации ярмарки и предоставления мест для продажи товаровна ней в Шкуринском сельском поселении(приложение №3).

8.Утвердитьплан мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней на территории Шкуринского сельского поселения (приложение №4).

9.Заместителю главы сельского поселения, директору МУК КДЦ Шкуринского сельского поселения:

9.1.Проводить работу по привлечению местных товаропроизводителей, субъектов потребительской сферы для участия в ярмарке. Осуществлять регистрацию письменных заявок от участников ярмарки;

9.2.Информировать заинтересованных лиц об условиях участия в ярмарке, население о режиме работы и ассортименте представленных на ярмарке товаров;

9.3.Осуществлять расстановку продавцов и контроль по организации торговли на ярмарке, открытие и закрытие ярмарки.

10.Рекомендовать участникам ярмарок:

10.1.Соблюдать требования законодательства Российской Федерации эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, ветеринарных и фитосанитарных норм и правил, правил продажи отдельных видов товаров и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации;

10.2.Обеспечить наличие информации о товаре и продавце;

10.3.Иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров (столы, подтоварники для хранения товарного запаса и другое);

10.4.Иметь в достаточном количестве торговый инвентарь, упаковочный материал;

10.5.Обеспечить обслуживающий персонал униформой, головными уборами и личными нагрудными знаками;

10.6.Иметь при себе в течение всего времени работы ярмарки документы, подтверждающие предоставление товарного места, а так же другие документы, предусмотренные законодательством, регулирующим осуществление торговой деятельности;

10.7.При реализации пищевых продуктов с автотранспортного средства иметь в наличии оформленный в установленном порядке санитарный паспорт на автотранспортное средство.

11.Рекомендовать УУП ОМВД по Кущевскому району (М.В. Тушову) осуществлять контроль за работой ярмарки в пределах своей компетенции.

12.Постановление обнародовать в специально установленных местах для обнародования.

13.Контроль по исполнению настоящего постановлениявозложить на заместителя главы администрации Шкуринского сельского поселения.

14.Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования, но не ранее 1 января 2019 года.

Глава Шкуринского

сельского поселения

Кущёвского района В.В. Горбенко

Проект подготовлен и внесен

Заместитель главы Шкуринского

сельского поселения Кущевского района И.Ф. Марченко

Проект согласован:

Специалист I категории Л.А. Игнатова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

 УТВЕРЖДЕН

 постановлением администрации Шкуринского сельского поселения

 Кущёвского района

 от 18.12.2018 г. № \_\_\_\_\_

**Ассортиментный перечень товаров, разрешенных**

**для торговли, на муниципальной, универсальной, оптово-розничной, периодичной ярмарке**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Условия |
|  | Мука, сахар, крупы, соль, чай, макаронные изделия | расфасованные, при наличии документов, подтверждающих качество |
|  | Мясо птицы(фасованное) | реализация товаропроизводителями при наличии документов, подтверждающих качество  |
|  | Рыба переработанная(консервы) | реализация товаропроизводителями при наличии документов, подтверждающих качество  |
|  | Молочная продукция(фасованная) | реализация товаропроизводителями в мелкоштучной расфасовке при наличии документов, подтверждающих качество |
|  | Колбасные изделия(фасованные) | реализация товаропроизводителями при наличии документов, подтверждающих качество  |
|  | Овощи, фрукты свежие | при наличии документов, подтверждающих качество |
|  | Саженцы, семена, сеянцы деревьев и кустарников | реализация в выделенной функциональной зоне для реализации посадочного материала |
|  | Текстильная продукция, кожаные изделия | реализация товаропроизводителями при наличии документов, подтверждающих качество  |

Глава Шкуринского

сельского поселения

Кущевского района В.В. Горбенко

 ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации Шкуринского сельского поселения

Кущёвского района

 от 18.12.2018 г. № \_\_\_\_\_

**Схема**

**размещения торговых мест на территории муниципальной, оптово-розничной, универсальной, периодичной ярмарки**

1. Разворот 6. Одежда, обувь

2. Бакалея 7. Молочная продукция

3. 4. Овощи, фрукты 8. Мясоколбасные изделия

 5. Социальные ряды

Глава Шкуринского

сельского поселения

Кущевского района В.В. Горбенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

 УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Шкуринского сельского поселения

Кущевского района

 от 18.12.2018 г. № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**организации муниципальной, универсальной, оптово-розничной, периодичной ярмарки и предоставления мест для продажи товаров**

**на ней в Шкуринском сельском поселении**

**1. Общие положения**

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 года № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков и ярмарок на территории Краснодарского края и регулирует организацию на территории Шкуринского сельского поселения муниципальной, универсальной, оптово-розничной, периодичной ярмарки(далее Ярмарка) и устанавливает порядок организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней и требования к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарке соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках.

**2. Порядок организации ярмарки**

2.1.Ярмарка организуется органом местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее Организатор ярмарки) с учетом дислокации мест организации ярмарки в соответствии с актом органа местного самоуправления, в котором указывается срок, время и место проведения, тип ярмарки и ее организатор.

 2.2.На Ярмарке осуществляется торговля продукцией товаропроизводителей. Ассортиментный перечень продукции согласовывается с организатором ярмарки.

 2.3.На Ярмарке не допускается продажа алкогольной и табачной продукции, а также товаров, свободная реализация которых, запрещена или ограничена действующим законодательством.

 2.4.На территории Ярмарки оборудуются торговые палатки, другие места для продажи товаров, а также допускается продажа товаров с автомашин.

2.5.Размещение торговых мест на Ярмарке должно обеспечивать удобство торговли, свободный проход покупателей по территории ярмарки и доступ их к торговым местам, соблюдение санитарных и противопожарных правил.

 **3.Организация деятельности ярмарки**

 3.1.Организатор ярмарки разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней.

 3.2. Перечень мест организации ярмарок на очередной календарный год в границах территории муниципального образования утверждается органом местного самоуправления не позднее 25 декабря текущего года и размещается в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органа местного самоуправления.

3.3. Место для размещения ярмарки должно иметь твердое покрытие, предназначенное для торговли с палаток, лотков, автомашин и иных передвижных средств развозной и разносной торговли.

 3.4.Срок организации сезонной сельскохозяйственной ярмарки, проводимой в целях реализации сезонной продукции и приуроченной к определенным периодам, временам года, сезонам, не может превышать 180 дней в году.

 3.5.Срок организации праздничной ярмарки, проведение которой приурочивается к нерабочим праздничным дням, не может превышать количество нерабочих праздничных дней.

 3.6.Срок организации ярмарки выходного дня ограничивается количеством выходных дней.

 3.7.Срок организации ярмарки для реализации произведений декоративно-прикладного искусства (ремесел) и художественного творчества не может превышать 30 дней в году.

 3.8. Решение о проведении ярмарки принимается на основании заявления организатора ярмарки органом местного самоуправления по месту ее планируемого проведения. Форма заявления о проведении ярмарки и порядок его рассмотрения устанавливаются органами местного самоуправления.

 3.9. Организатор ярмарки в срок не позднее 10 дней до начала ярмарки:

- разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней, а также определяет режим работы ярмарки, схему размещения торговых мест и порядок предоставления торговых мест на ярмарке;

- опубликовывает в средствах массовой информации и размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

  В целях проведения ярмарки организатор ярмарки:

- размещает в свободном для обозрения месте проведения ярмарки информацию об организаторе ярмарки (с указанием его наименования и адреса), схеме размещения торговых мест, типе, времени и сроке работы ярмарки;

 - привлекает для участия в ярмарке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, граждан (в том числе граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством);

 - производит разметку и нумерацию торговых мест согласно схеме размещения торговых мест на ярмарке, в том числе с выделением торговых мест для реализации сельскохозяйственной продукции с автотранспортных средств и продукции, не прошедшей промышленной переработки;

- обеспечивает размещение участников ярмарки в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке;

- устанавливает в доступном для покупателей месте контрольные весы;

- оборудует место проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора в соответствии с требованиями санитарных правил и организовывает уборку и вывоз мусора в течение всего периода работы ярмарки;

- организовывает охрану оборудования и имущества участников ярмарки в месте ее проведения;

- обеспечивает места для временной стоянки автотранспортных средств в период проведения ярмарки;

-обеспечивает соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, охране окружающей среды, пожарной безопасности.

**4. Требования к организации продажи товаров**

4.1. Участники ярмарки, осуществляющие реализацию товаров, должны соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ветеринарии, и требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, иметь в наличии документы, подтверждающие качество и безопасность товаров.

4.2. В целях реализации товаров участник ярмарки должен обеспечить наличие торгового оборудования, предназначенного для выкладки товаров (столы, подтоварники для хранения товарного запаса и др.), иметь в достаточном количестве торговый инвентарь, упаковочный материал. При реализации пищевых продуктов с автотранспортного средства он должен иметь в наличии оформленный в установленном порядке санитарный паспорт на автотранспортное средство.

**5. Порядок предоставления мест для продажи товаров**

5.1.Предоставление  мест для продажи товаров участникам ярмарки

осуществляется организатором на основании документов,  содержащих

следующие сведения:

-для  юридических лиц- наименование   и организационно –правовая форма юридического лица, место его нахождения, государственной регистрационный номер записи о создании юридического лица,  идентификационный номер налогоплательщика

-для  индивидуального  предпринимателя - фамилия, имя, отчество физического  лица,  место   его жительства, данные  документа, удостоверяющего его личность.

5.2. Торговые места на ярмарке распределяются между юридическими лицами,  индивидуальными предпринимателями, а также гражданами, ведущими  крестьянские (фермерские) хозяйства, личные  подсобные хозяйства или  занимающимися садоводом, огородничеством, заключившими договор с  Организатором ярмарки о  предоставлении места для продажи товаров и   согласовавшими ассортиментный перечень товаров с  организатором ярмарки. При  превышении количества  желающих  принять участие в Ярмарке,  лимит торговых мест, места  предоставляются участникам, ранее (первыми) заключившими договор.

  5.3. Торговые места в Ярмарке предоставляются участникам  Ярмарки на  основании  схемы расположения торговых мест на площадках  проведения  ярмарки.

  5.4. Размер оплаты  оборудованных мест для  продажи товаров,   а также оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории, вывоз  бытовых отходов и др.),   определяется организатором ярмарки  необходимости  компенсации  затрат на  организацию Ярмарки и продажи товаров  на ней.

Глава Шкуринского

сельского поселения

Кущевского района В.В. Горбенко

 ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Шкуринского сельского поселения

Кущевского района

 от 18.12.2018 г. № \_\_\_\_\_

**ПЛАН**

**мероприятий по организации муниципальной, универсальной, оптово-розничной, периодичной ярмарки и продажи товаров на ней на территории Шкуринского сельского поселения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  №п/п | **МЕРОПРИЯТИЯ** | **СРОК ИСПОЛНЕНИЯ** | **ОТВЕТСТВЕННЫЕ** |

**Организационные мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Установление вида, типа ярмарки, места и срока ее проведения, количества мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, режима работы ярмарки. | Не позднее 5 дней до начала ярмарки | администрация Шкуринского с/п |
| 2 | Подготовка площадки и оборудования торговых мест для проведения ярмарки на территории Шкуринского сельского поселения | Не позднее 10 дней до проведения ярмарки | МУК «КДЦ Шкуринского с/п» |
| 3 | Разработка порядка организации ярмарки и предоставления торговых мест на ярмарке. |  Не позднее 10 дней до начала ярмарки | администрация Шкуринского с/п |
| 4 | Разработка схемы размещения торговых мест на площадках проведения ярмарки. |  Не позднее 10 дней до начала ярмарки | администрация Шкуринского с/п |

**Технические мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  5 | Установка в местах проведения ярмарки стендов, содержащих информацию о режиме работы ярмарки и плане эвакуации людей и материальных ценностей в случае возникновения не предвиденных случаев или угроз и опасностей для жизни людей. | В дни проведенияярмарки | администрация Шкуринского с/п |
|  6 | Организация обособленной стоянки для автотранспортных средств участников и посетителей ярмарки. | За день до проведения ярмарки | МУК «КДЦ Шкуринского с/п» |
|  7 | Обеспечение установки в местах проведения контейнеров для сбора мусора | В дни проведения ярмарки | МУК «КДЦ Шкуринского с/п» |
|  8 | Организация уборки территории в дни проведения ярмарки |  В дни проведения ярмарки | МУК «КДЦ Шкуринского с/п» |
|  9 | Осуществления взаимодействия с территориальными органами МВД России по обеспечению охраны общественного порядка в местах проведения ярмарки для реализуемых товаров |  В дни проведения ярмарки | администрация Шкуринского с/п |
| 10 | Информирование населения через СМИ и сеть «Интернет»:- о проведении ярмарки;- о количестве мест проведения ярмарки;-о возможности приобретения продукции  | по мере необходимости в период проведения ярмарки  | администрация Шкуринского с/п |

Глава Шкуринского

сельского поселения

Кущевского района В.В. Горбенко