Администрация

сельского поселения

 Масленниково

муниципального района

 Хворостянский

 Самарской области

-----------------------------

445582, Самарская область,

Хворостянский район,

п. Масленниково, ул. Центральная 1.

Тел.8-846-77-9-32-34

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 26 от 20 июля 2022г.**

**Об утверждении Порядка**

**и сроков представления, рассмотрения**

**и оценки предложений граждан и**

**организаций о включении в муниципальную**

**программу** «Формирование современной комфортной среды сельского поселения Масленниково муниципального района Хворостянский на 2023-2024 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 № 169 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды", Методическими рекомендациями Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации «По подготовке государственных (муниципальных) программ «Формирование современной городской среды» в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды», руководствуясь Уставом сельского поселения Масленниково, администрация сельского поселения Масленниково муниципального района Хворостянский Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной комфортной среды сельского поселения Масленниково муниципального района Хворостянский на 2023-2024 годы» общественной территории, подлежащей благоустройству в 2023-2024 годах (приложение №1).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования на официальном сайте администрации сельского поселения Масленниково.

Глава сельского поселения

Масленниково С.Н.Балетанов

**ПОРЯДОК**

**представления, рассмотрения и оценки предложений**

**граждан, организаций о включении общественной территории**

**подлежащей благоустройству, в муниципальную программу по**

 **формированию современной городской среды**

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей благоустройству (далее – общественная территория) в муниципальную программу по формированию современной городской среды (далее – МП).

2.Организатор отбора предложений граждан, организаций о включении общественной территории, подлежащей благоустройству, в муниципальную программу по формированию современной городской среды – Администрация сельского поселения Масленниково (далее по тексту - Организатор отбора).

3. В целях настоящего порядка под общественной территорией понимается территория общего пользования, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц соответствующего функционального назначения.

4.Возможные виды проектов и территорий для благоустройства муниципальных территорий общего пользования:

* установка скамеек;
* установка урн;
* обеспечение освещением;
* озеленение территории;
* ремонт и (или) обустройство тротуаров и пешеходных дорожек;
* ремонт или устройство ограждения.

5. Проекты по благоустройству общественной территории утверждаются решением собрания граждан (целевой группы, работников организации) либо решением общественного Совета при администрации сельского поселения Масленниково.

6. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории вправе подавать граждане и организации, в т.ч. общественные, (далее – заявители) в соответствии с настоящим Порядком.

7. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории подается в двух экземплярах по форме согласно приложений 1, к настоящему Порядку (если предложение подается лично, то приложение 2 не заполняется).

8. Предложение о включении общественной территории в муниципальную программу должно отвечать следующим критериям:

- наиболее посещаемая территория;

- соответствия территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования;

- возможность реализации проекта в полном объеме в течение заявленного года.

9. Заявитель в заявке указывает:

- предложение о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ предлагаемых к выполнению на общественной территории;

- предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;

- предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству;

- предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования;

- проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

10. К заявке заявитель прикладывает эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и т.д.),

 11. Организатор отбора готовит сообщение о проведении отбора проектов благоустройства общественных территорий, которое подлежит официальному опубликованию в официальных периодических печатных изданиях и на официальном сайте администрации сельского поселения Масленниково.

 12. Заявка на участие в отборе проектов благоустройства общественных территорий подается участником отбора Организатору отбора в письменной форме в установленный срок. Срок подачи заявок должен составлять не более 30 календарных дней с момента опубликования сообщения на сайте Организатора отбора о проведении отбора. В случае внесения изменений в настоящий Порядок после официального опубликования срок подачи заявок должен быть увеличен не менее чем на 7 дней.

 Заявка должна быть скреплена печатью участника отбора (для юридических лиц) и подписана участником отбора.

 14. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в Администрацию сельского поселения Масленниково: Самарская область, Хворостянский район, поселок Масленниково, ул. Центральная д.1

 Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.

15. Организатор отбора не позднее рабочего дня следующего за днем окончания срока представления заявок передает их в общественную муниципальную комиссию (далее - Комиссия), состав которой утверждается постановлением Администрации сельского поселения Масленниково.

16. Комиссия в течение 2-х дней осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки установленным настоящим Порядком требованиям и составляет протокол оценки проектов.

 По итогам обсуждения Комиссия направляет выбранные проекты благоустройства разработчикам Муниципальной программы.

Приложение№1

к Порядку представления, рассмотрения и оценки

предложений граждан, организаций о включении

общественной территории в муниципальную программу

«Формирование современной комфортной среды сельского поселения Масленниково муниципального района Хворостянский на 2023-2024 годы»

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

о включении в муниципальную программу «Формирование современной комфортной среды сельского поселения Масленниково муниципального района Хворостянский на 2023-2024 годы наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования

 1.Общаяхарактеристика

 Наименование территории общего пользования, адрес или описание местоположения ­­ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Площадь территории , кв. м \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

II. Описание проекта благоустройства

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей поселка: характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы; необходимость выполнения проекта; круг людей, которых касается решаемая проблема: количество человек, заинтересованных в благоустройстве территории, в том числе прямо заинтересованных, человек косвенно заинтересованных, человек; актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость.

2. Цели и задачи проекта.

3. Мероприятия по реализации проекта: конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы; способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением); предполагаемое воздействие на окружающую среду.

 4. Ожидаемые результаты проекта: практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы; количественные показатели.

 5. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

Фамилия, имя, отчество представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Личная подпись и дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Порядку представления, рассмотрения

и оценки предложений заинтересованных лиц о включении

общественной территории в муниципальную программу

«Формирование современной комфортной среды сельского поселения Масленниково муниципального района Хворостянский на 2023-2024 годы»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полностью ФИО представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающий (ая) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер контактного телефона:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА**

**о включении общественной территории в муниципальную программу**

«Формирование современной комфортной среды сельского поселения Масленниково муниципального района Хворостянский на 2023-2024 годы»

 Прошу включить общественную территорию в муниципальную программу «Формирование современной комфортной среды сельского поселения Масленниково муниципального района Хворостянский на 2023-2024 годы»

 К настоящей заявке прилагаются документы на \_\_\_\_ л.

 № п/п Название документа Количество листов 1 2 3 4 и т.д.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия и инициалы)

Заявка зарегистрирована: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)