**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

 **АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **ПРИВОЛЖЬЕ**

 **Муниципального района**

 **Приволжский**

 **Самарской области**

**445560 с.Приволжье, ул.Мира 38г**

 **тел. 8 (84647) 9-15-67**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 37**

 **от 15.05.2019 г.**

**Об утверждении Порядка определения объема**

**и предоставления субсидий некоммерческим**

**организациям, не являющимся муниципальными**

**учреждениями из бюджета сельского поселения**

**Приволжье муниципального района**

**Приволжский Самарской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 78.1 Бюджетного кодекса РФ, Уставом сельского поселения Приволжье муниципального района Приволжский Самарской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями из бюджета сельского поселения Приволжье муниципального района Приволжский Самарской области (приложение).

 2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетени «Вестник сельского поселения Приволжье» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Приволжье в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского

поселения Приволжье А.И. Васильев

*ПРИЛОЖЕНИЕ*

*к постановлению администрации*

 *сельского поселения Приволжье муниципального*

*района Приволжский Самарской области*

*от 15.05.2019 г. № 37*

**Порядок
определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями из бюджета сельского поселения Приволжье муниципального района Приволжский Самарской области**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета сельского поселения некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, осуществляющим свою деятельность на территории сельского поселения Приволжье муниципального района Приволжский Самарской области, (далее - некоммерческая организация, некоммерческие организации) с целью оказания им содействия.

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета сельского поселения Приволжье муниципального района Приволжский Самарской области на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

3. Основанием для предоставления субсидий является договор, заключаемый между администрацией сельского поселения Приволжье муниципального района Приволжский Самарской области (далее – администрация сельского поселения Приволжье) и некоммерческой организацией, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Условия и сроки предоставления субсидий предусматриваются договором.

4. Критериями отбора на получение субсидии из бюджета сельского поселения Приволжье некоммерческими организациями являются:

- государственная регистрация некоммерческой организации на территории поселения;

- наличие в уставе некоммерческой организации видов деятельности, направленных на решение социальных, культурных, образовательных, научных и других социально значимых для поселения задач;

- отсутствие задолженности по налоговым платежам.

5. Субсидии некоммерческим организациям предоставляются на финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением уставной деятельности, направленной на решение социальных, культурных, образовательных, научных и других социально значимых для поселения задач, в том числе расходов на:

- оплату труда работников некоммерческой организации и начисления на выплаты по оплате труда;

- оплату коммунальных услуг;

- оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, связанных с осуществлением уставной деятельности некоммерческой организации;

- расходы, связанные с арендой и иным использованием имущества, необходимого для осуществления деятельности некоммерческой организации.

6. Для получения субсидии некоммерческая организация представляет в администрацию сельского поселения Приволжье:

- заявление о предоставлении субсидий;

- копию свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации;

- расчет размера субсидий в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

7. Субсидия предоставляется частями ежемесячно до 20 числа текущего месяца на расчетный счет некоммерческой организации, открытый в кредитной организации.

8. Некоммерческие организации ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в администрацию сельского поселения Приволжье отчет о расходовании субсидий по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

При непредставлении некоммерческой организацией отчета в течение 10 дней по истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, администрация сельского поселения Приволжье принимает решение о прекращении предоставления субсидии.

9. В случае выявления факта нецелевого использования субсидии администрация сельского поселения Приволжье принимает решение о прекращении предоставления субсидии и (или) возврате субсидии в течение 15 рабочих дней со дня выявления указанного факта, о чем письменно уведомляет некоммерческую организацию в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

Решение, указанное в абзаце 1 настоящего пункта, оформляется распоряжением администрации сельского поселения Приволжье.

10. Администрация сельского поселения Приволжье обеспечивает возврат субсидии, использованной не по целевому назначению.

11. Неиспользованные остатки субсидии, предусмотренные на финансирование расходов в соответствии с настоящим Порядком, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года должны быть возвращены некоммерческой организацией в бюджет сельского поселения Приволжье.

12. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет администрация сельского поселения Приволжье.

*Приложение 1*

*к Порядку определения объема и предоставления*

*субсидий некоммерческим организациям,*

*не являющимся муниципальными учреждениями*

*из бюджета сельского поселения Приволжье*

ДОГОВОР

о предоставлении из бюджета сельского поселения Приволжье субсидий

некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями

с. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 В соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями из бюджета сельского поселения Приволжье, утвержденным постановлением администрации сельского поселения от \_\_\_\_\_\_20\_\_ года №\_\_\_ (далее - Порядок), Администрация сельского поселения Приволжье муниципального района Приволжский Самарской области в лице Главы сельского поселения Приволжье, действующего на основании Устава сельского поселения Приволжье, с одной стороны (далее - администрация поселения), и некоммерческая организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Организация) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Администрация поселения выделяет Организации средства бюджета сельского поселения Приволжье в виде субсидий на финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением уставной деятельности Организации в 20\_\_году, направленной на решение социальных, культурных, образовательных, научных и других социально значимых для поселения задач (далее - Субсидия), в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

1.2. Субсидия предоставляется на следующие цели:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Права и обязанности администрации поселения**

2.1. Администрация поселения имеет право:

- проверять целевое использование Субсидии в соответствии с пунктом 9 Порядка.

2.2. Администрация поселения обязана:

- перечислять денежные средства на расчетный счет Организации, открытый в кредитном учреждении, в сроки в соответствии с пунктом 7 Порядка.

**3. Права и обязанности Организации**

3.1. Организация получает и расходует Субсидию в соответствии с Порядком и настоящим Договором.

3.2. Организация обязана:

3.2.1. возвратить в бюджет сельского поселения Приволжье полученную Субсидию в случае выявления недостоверных сведений, представленных для получения Субсидии, либо нецелевого использования Субсидии;

3.2.2. представить администрации поселения информацию:

- о предстоящей реорганизации или ликвидации Организации в течение 3 дней с даты принятия решения о реорганизации или ее ликвидации;

- об изменении банковских реквизитов Организации в течение 3 дней с даты их изменения.

3.3. В случае исполнения не профинансированных мероприятий, Организация имеет право на компенсацию произведенных расходов в пределах сумм, утвержденных в смете.

**4. Ответственность Сторон**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

**5. Дополнительные условия**

5.1. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, рассматриваются путем взаимных переговоров или в установленном законом порядке.

5.2. Договор может быть изменен по соглашению Сторон, что оформляется дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью Договора.

5.3. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

**6. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Глава сельского поселения Приволжье\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О./м.п. | Руководитель организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О./м.п. |

*Приложение 2*

*к Порядку определения объема и предоставления*

*субсидий некоммерческим организациям,*

*не являющимся муниципальными учреждениями*

*из бюджета сельского поселения Приволжье*

**ОТЧЕТ**

**об использовании субсидии, предоставленной из бюджета сельского поселения Приволжье муниципального района Приволжский Самарской области**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели использования субсидий | План на текущий финансовый год (руб.) | Фактически профинансировано на отчетную дату (руб.) | Объем произведенных расходов на отчетную дату (руб.) | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

м.п.