**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 29.03.2019г.№ 139

с. Данково

**О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области**

В целях приведения нормативных правовых актов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области в соответствие действующему законодательству, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Совет народных депутатов Данковского сельского поселения

РЕШИЛ:

 1. Утвердить порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области согласно приложению №1 к настоящему решению.

 2. Утвердить Положение о порядке проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта согласно приложению № 2 к настоящему решению.

 3 Утвердить примерную форму договора на размещение нестационарного торгового объекта согласно приложению № 3 к настоящему решению.

 4. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике муниципальных правовых актов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» и разместить на официальном сайте администрации Данковского о сельского поселения.

 5.Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

 6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Данковского сельского поселения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Данковского сельского поселения |  | Л.В.Чернякина |

Приложение №1

к решению Совета народных депутатов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

 от 29.03.2019г.№ 139

**ПОРЯДОК**

**РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ**

**НА ТЕРРИТОРИИ ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2009г. N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов, создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

1.2. Настоящий порядок определяет основания для размещения нестационарных торговых объектов на территории Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

1.3. Нестационарные торговые объекты не являются недвижимым имуществом, не подлежат техническому учету в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

1.4. Требования, предусмотренные настоящим Порядком, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов:

а) находящихся на территориях рынков;

б) при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих временный характер, при проведении выставок-ярмарок, ярмарок;

в) при размещении временных организаций быстрого обслуживания (летних кафе), расположенных на территориях, прилегающих к предприятиям общественного питания.

2. Основные понятия и их определения.

2.1. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия:

а) розничная торговля - вид торговой деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров для использования их в личных, семейных, домашних и иных целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

б) субъект торговли - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, занимающиеся торговлей и зарегистрированные в установленном порядке;

в) схема размещения нестационарных торговых объектов - разработанный и утвержденный органом местного самоуправления документ, определяющий места размещения нестационарных торговых объектов и группу реализуемых в них товаров;

г) нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение (павильоны, киоски, киоски с остановочным навесом, передвижные средства развозной и разносной уличной торговли);

д) павильон - оборудованное временное сооружение, не относящееся к объектам капитального строительства и не являющееся объектом недвижимости, имеющее торговый зал и помещение для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест;

е) киоск - оснащенное торговым оборудованием временное сооружение, не относящееся к объектам капитального строительства и не являющееся объектом недвижимости, не имеющее торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанное на одно рабочее место продавца, на площади которого хранится товарный запас;

ж) передвижные средства развозной и разносной уличной торговли - специально оборудованные нестационарные торговые объекты (торговые палатки, торговые лотки, морозильные лари, изотермические емкости, торговые столы, другое торговое оборудование), временно размещаемые на территориях общего пользования.

3. Требования к размещению и внешнему виду нестационарных торговых объектов.

3.1. Размещение нестационарных торговых объектов должно соответствовать действующим градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным и иным нормам, правилам и нормативам.

3.2. При размещении нестационарных торговых объектов должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов. Разгрузку товара требуется осуществлять без заезда машин на тротуар.

3.3. Размещаемые нестационарные торговые объекты не должны препятствовать доступу пожарных подразделений к существующим зданиям и сооружениям.

3.4. Допускается размещение у нестационарных торговых объектов не более одной единицы выносного холодильного оборудования в соответствии с утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов.

3.5. Нестационарные торговые объекты, для которых, исходя из их функционального назначения, а также по санитарно-гигиеническим требованиям и нормативам, требуется подводка воды и канализации, могут размещаться только вблизи инженерных коммуникаций при наличии технической возможности подключения.

4. Порядок размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов.

Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области осуществляется путем подачи соответствующих заявлений в администрацию Данковского сельского поселения.

 4.2. Размещение нестационарных торговых объектов на территории Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области осуществляется в местах, определенных схемами размещения нестационарных торговых объектов, утвержденными постановлением администрации Данковского сельского поселения.

4.3. Размещение нестационарных торговых объектов на территории Данковского сельского поселения осуществляется путем проведения торгов в форме открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов.

4.4. Основанием для установки (монтажа) субъектом торговли нестационарного торгового объекта на территории Данковского сельского поселения является заключенный с администрацией Данковского сельского поселения договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории Данковского сельского поселения (далее - Договор) по форме согласно приложению № 3 к настоящему решению.

Договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается на срок действия схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации Данковского сельского поселения.

4.5. Эксплуатация установленных нестационарных торговых объектов разрешается в случае, если такие объекты размещены в соответствии с требованиями, указанными в договоре.

5. Порядок досрочного прекращения действия договора на размещение нестационарного торгового объекта

5.1. Действие договора прекращается администрацией Данковского сельского поселения досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) подачи субъектом торговли соответствующего заявления;

б) прекращения субъектом торговли в установленном законом порядке своей деятельности;

в) невнесение субъектом торговли оплаты по Договору в соответствии с условиями настоящего Договора;

г) в случае принятия органом местного самоуправления следующих решений:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

- о размещении объектов капитального строительства муниципального значения;

- о заключении договора о развитии застроенных территорий, в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует реализации указанного договора;

д) более двух случаев реализации групп товаров, не предусмотренных для данного места размещения нестационарного торгового объекта утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов, что подтверждено соответствующими актами проверок;

е) в случае, невыполнения в установленный срок условия по приведению внешнего вида, размера нестационарного торгового объекта в соответствие архитектурному решению;

 ж) при выявлении факта нарушения действующего законодательства по реализации алкогольной и спиртосодержащей продукции, табачных изделий, что подтверждено вступившим в законную силу постановлением судьи, органа, должностного лица, рассмотревшего дело;

з) при наличии документов, подтверждающих, что объект не является нестационарным объектом (документов, подтверждающих право собственности, заключения независимой экспертизы, вступившего в законную силу решения суда);

и) в случаях размещения нестационарных торговых объектов в охранных зонах инженерных сетей при отказе предприятий и организаций, в ведении которых находятся эти сети, в согласовании размещения;

к) в случае размещения нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в частной собственности;

л) в связи с невозможностью соблюдения действующих норм и правил противопожарной безопасности и (или) дорожного движения при размещении нестационарного торгового объекта.

В случае досрочного прекращения действия договора администрация Данковского сельского поселения в 7-дневный срок с момента принятия решения о досрочном прекращении действия договора направляет субъектам торговли соответствующее уведомление.

5.2. В случае досрочного прекращения действия договора нестационарный торговый объект подлежит демонтажу субъектом торговли в течение 30 дней со дня получения им уведомления о расторжении договора на размещение нестационарного торгового объекта, при этом субъекту торговли не компенсируются понесенные затраты.

5.3. В случае досрочного прекращения действия договора по основаниям, предусмотренным подпунктом «г» пункта 5.1. настоящего Положения, нестационарные торговые объекты подлежат переносу на свободные места, предусмотренные схемой размещения нестационарных торговых объектов, без проведения торгов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов.

6. Порядок демонтажа нестационарных торговых объектов

6.1. Нестационарный торговый объект после окончания срока его эксплуатации, установленного договором, подлежит обязательному демонтажу субъектом торговли в течение 30 дней с момента окончания срока действия договора.

6.2. В случае неисполнения в добровольном порядке субъектом торговли сроков демонтажа нестационарного торгового объекта, а также в случае самовольного размещения нестационарных торговых объектов вне схемы размещения нестационарных торговых объектов осуществляется принудительный демонтаж органами местного самоуправления Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

Администрация сельского поселения направляет по юридическому адресу регистрации субъекта торговли письменное извещение, в котором указывается календарная дата, срок и место демонтажа, место последующего хранения и условия последующего получения конструктивных элементов демонтированного нестационарного торгового объекта субъектом торговли.

 6.3. Выдача конструктивных элементов демонтированного нестационарного торгового объекта субъекту торговли производится после полного возмещения всех затрат и издержек, понесенных в связи с принудительным демонтажем и последующим хранением на площадке, определенной администрацией Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

6.4. Вскрытие демонтируемых нестационарных торговых объектов, опись находившегося в них имущества и последующая их сдача на хранение оформляются актом администрации Данковского сельского поселения.

7. Заключительные и переходные положения

7.1. Утвержденная схема размещения нестационарных торговых объектов, внесение в нее изменений не могут служить основанием для пересмотра мест размещения нестационарных торговых объектов, разрешительная документация на размещение которых была выдана до утверждения (изменения) указанной схемы.

7.2. Владельцы нестационарных торговых объектов, обладающие на момент вступления в силу настоящего Порядка действующей разрешительной документацией, выданной на размещение нестационарных торговых объектов в ранее установленном порядке, местоположение которых соответствует утвержденной схеме размещения нестационарных торговых объектов, а внешний вид и размеры на момент окончания срока действия разрешительной документации - архитектурным решениям, имеют преимущественное право на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов в соответствии с формой, утвержденной Приложением 3 к настоящему решению, без проведения торгов на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов, по цене, равной начальной (минимальной) цене аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на основании отчета об оценке рыночной стоимости, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

Размещение указанных нестационарных торговых объектов по истечении срока действия схемы размещения нестационарных торговых объектов, осуществляется в порядке, аналогичном порядку, установленному настоящим пунктом, на срок действия вновь утвержденной схемы размещения нестационарных торговых объектов.

Приложение №2

к решению Совета народных депутатов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

 от 29.03.2019г.№ 139

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Положение), определяет порядок подготовки и проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Договор).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом Данковского сельского поселения.

1.3. Торги на право заключения Договора производятся в форме открытого аукциона с подачей предложений о цене в закрытой форме (в запечатанном конверте).

1.4. Организацию проведения аукциона по продаже права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов осуществляет администрация Подгоренского сельского поселения (далее - Организатор).

1.5. Проведение аукциона осуществляется Комиссией по аукциону (далее - Комиссия). Комиссия - единый, постоянно действующий коллегиальный орган.

2. Основные понятия

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

претендент - юридическое или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность и выразившее волеизъявление на участие в аукционе и заключение Договора.

участник аукциона - лицо, признанное решением Комиссии участником аукциона и допущенное для участия в аукционе.

протокол об итогах аукциона - протокол, подписываемый членами Комиссии, содержащий сведения о признании участника аукциона победителем и о результатах аукциона.

договор - договор, заключенный администрацией Данковского сельского поселения с победителем аукциона в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и муниципальными правовыми актами.

2.2. Официальный сайт администрации Данковского сельского поселения в сети Интернет (<http://dankovo.ru>).

3. Полномочия Организатора

3.1. Определяет начальную (минимальную) цену аукциона на право заключения Договора на основании отчета об оценке рыночной стоимости, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

 3.2. Определяет срок и условия внесения задатка физическими и юридическими лицами, намеревающимися принять участие в аукционе.

3.3. Определяет место, даты начала и окончания приема заявок, место и срок проведения аукциона.

3.4. Организует подготовку и публикацию информационного сообщения о проведении аукциона в газете «Вести» и на официальном сайте администрации в сети Интернет.

3.5. Принимает от претендентов заявки на участие в аукционе (далее - заявки) и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи.

3.6. Ведет учет заявок по мере их поступления в журнале приема заявок.

3.7. Проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие требованиям, опубликованными в информационном сообщении о проведении аукциона.

3.8. Производит расчеты с претендентами, участниками и победителем аукциона.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов комиссии. Комиссию возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии. Протоколы заседания Комиссии подписываются всеми присутствующими на заседании членами Комиссии, заместителем председателя Комиссии и утверждаются председателем Комиссии.

4.2. Число членов Комиссии должно быть не менее пяти человек.

4.3. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Данковского сельского поселения.

4.4. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.5. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

4.6. Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками или об отказе в допуске к участию в аукционе и уведомляет претендентов о принятом решении.

4.7. Комиссией осуществляется вскрытие конвертов с предложениями о цене, проведение аукциона, определение победителя аукционов, ведение протокола об итогах аукциона.

5. Требования к участникам аукциона

5.1. При проведении аукциона устанавливаются следующие обязательные требования к участникам аукциона:

- непроведение ликвидации участника аукциона и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона банкротом и об открытии конкурсного производства.

- неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

 - отсутствие у участника аукциона задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника аукциона по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник аукциона считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято.

6. Информационное сообщение о проведении аукциона.

6.1. Информационное сообщение о проведении аукциона опубликовывается Организатором в определенном уполномоченным органом печатном издании и размещается на официальном сайте в сети Интернет не позднее чем за тридцать дней до проведения аукциона.

6.2. В информационном сообщении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Организатора;

2) предмет аукциона с указанием адресного ориентира размещения нестационарного торгового объекта, количество нестационарных торговых объектов по одному адресному ориентиру, тип (вид) нестационарного торгового объекта с указанием его технических характеристик (в том числе параметры, требования к внешнему виду и площади объекта), срок действия Договора, а в случае, если нестационарный торговый объект в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования определен для использования субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, информация о возможности участия в аукционе только субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих торговую деятельность;

3) начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения Договора;

4) сведения о сроках и порядке внесения задатка, назначении платежа, реквизитах счета, порядке возвращения задатка, а также указание на то, что данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме;

5) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

6) требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе, инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе;

7) место, дата и время проведения аукциона и подведения его итогов;

8) срок со дня подписания протокола об итогах аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект Договора;

9) форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений информационного сообщения о проведении аукциона;

10) порядок ознакомления с документацией аукциона;

11) срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от его проведения.

12) условия Договора, заключаемого по результатам аукциона.

6.3. Со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона Организатор на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан представить такому лицу возможность ознакомления с документацией в порядке, указанном в информационном сообщении о проведении аукциона.

6.4. Организатор, официально опубликовавший информационное сообщение о проведении аукциона и разместивший его на официальном сайте администрации Данковского сельского поселения в сети Интернет, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за семь рабочих дней до наступления даты его проведения, если иное не предусмотрено в информационном сообщении о проведении аукциона. Информационное сообщение об отказе от проведения аукциона опубликовывается Организатором в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте Данковского сельского поселения в сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение трех рабочих дней со дня принятия Организатором указанного решения направляются уведомления всем претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе. Организатор возвращает претендентам заявки с приложенными документами и внесенный задаток в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

7. Условия участия в аукционе

7.1. Для участия в аукционе претендент представляет Организатору (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме и содержанию, указанным в информационном сообщении, платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у Организатора, другой - у заявителя.

7.2. Для участия в аукционе претендент вносит задаток на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, в соответствии с требованиями, указанными в информационном сообщении о проведении аукциона. Внесение задатка подтверждается предоставлением претендентом подлинного экземпляра платежного документа с отметкой банка плательщика, выпиской банка о перечислении денежных средств

7.3. Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона, осуществляется в течение не менее 14 календарных дней и заканчивается не позднее чем за три календарных дня до даты рассмотрения Организатором заявок и документов претендентов.

7.4. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о претенденте, подавшем такую заявку:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

 - полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации [Данковского](http://dankovo.ru) сельского поселения в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации [Данковского](http://dankovo.ru) сельского поселения в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона;

 - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента;

2) документы или копии документов, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе:

- заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе, об отсутствии у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

7.5. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

7.6. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется Организатором в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки Организатором делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия.

7.7. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

7.8. Организатор принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

 7.9. При рассмотрении заявок на участие в аукционе претендент не допускается Организатором к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление документов, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона, либо наличие в таких документах недостоверных сведений о претенденте;

2) несоответствие требованиям, установленным в соответствии с разделом 4 настоящего Положения;

3) заявка подписана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, в установленный срок и отсутствуют оригинал платежного поручения с отметкой банка об исполнении и выписка банка о перечислении претендентом денежных средств с отметкой банка либо нотариально заверенные копии таких документов;

5) несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям информационного сообщения о проведении аукциона.

Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

7.10. Организатор вправе запросить сведения о проведении ликвидации участника аукциона, о принятии арбитражным судом решения о признании такого участника банкротом и об открытии конкурсного производства.

7.11. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с предложением по цене на право заключения Договора путем письменного уведомления Организатора.

8. Начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения Договора

8.1. Начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения Договора определяется на основании отчета об оценке рыночной стоимости, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

8.2. Для участия в аукционе устанавливается требование об обеспечении заявки на участие в аукционе (задатке) в размере 20 % начальной (минимальной) цены аукциона на право заключения Договора по каждому лоту.

9. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

9.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона, и соответствия заявителей требованиям, установленным настоящим Положением, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

9.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания приема заявок на участие в аукционе.

9.3. Решение Комиссии о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

 В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием претендентов, признанных участниками аукциона, а также претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с обоснованием отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Организатор принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

9.4. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, которым отказано в допуске к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении в день проведения аукциона.

9.5. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания Комиссией протокола о признании претендентов участниками аукциона.

10. Порядок проведения аукциона и оформление его результатов

10.1. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) в день проведения аукциона участники аукциона представляют в Комиссию в запечатанном конверте предложения о цене на право заключения Договора;

2) перед вскрытием конвертов с предложениями о цене на право заключения Договора Комиссия проверяет их целость, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

3) комиссия рассматривает предложения участников аукциона о цене на право заключения Договора. Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, Комиссией принимается во внимание цена, указанная прописью.

4) при оглашении предложений помимо участника аукциона, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность, а также с разрешения Комиссии представители средств массовой информации;

5) в случае если несколькими участниками аукциона предложена одинаковая цена на право заключения Договора, победителем признается участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе раньше других участников аукциона;

6) решение Комиссии об определении победителя оформляется протоколом об итогах аукциона, составляемым в 2 экземплярах, в котором указывается: наименование победителя аукциона, ИНН (для юридического лица); фамилия, имя, отчество, паспортные данные (для индивидуального предпринимателя) и предложенная им цена на право заключения Договора.

Подписанный Комиссией протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение Договора.

Победитель аукциона и Организатор подписывают в день проведения аукциона протокол об итогах аукциона. Один экземпляр протокола об итогах аукциона передается победителю аукциона.

10.2. В случае если к участию в аукционе с учетом требований, установленных информационным сообщением о проведении аукциона, допущен один претендент и аукцион признан несостоявшимся, Договор заключается с единственным участником аукциона.

Организатор в течение двух дней со дня принятия решения о признании аукциона несостоявшимся направляет такому претенденту два экземпляра подписанного проекта Договора, которые должны быть подписаны и направлены Организатору в течение трех дней с даты получения. При этом Договор заключается по начальной цене предмета аукциона.

10.3. По результатам аукциона победитель аукциона и Организатор в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают Договор.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок Договора он утрачивает право на заключение указанного Договора и задаток ему не возвращается. При этом Комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления факта незаключения Договора в установленный срок, составляется протокол об отказе от заключения Договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Организатор отказывается заключить Договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения Договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора.

Указанный протокол размещается Организатором на официальном сайте уполномоченного органа в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить Договор.

В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения Договора, Организатор вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить Договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, либо заключить Договор с участником аукциона, предложившим наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора (далее - следующий участник). Организатор обязан заключить Договор со следующим участником при отказе от заключения Договора с победителем аукциона.

При этом заключение Договора в течение 3 дней с даты получения проекта Договора для следующего участника является обязательным. В случае уклонения следующего участника от заключения Договора задаток внесенный им не возвращается. В случае уклонения следующего участника от заключения Договора Организатор вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить Договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора.

В случае если Договор не заключен с победителем аукциона или со следующим участником, аукцион признается несостоявшимся.

10.4. Внесенный задаток засчитывается в оплату по Договору. Оставшаяся часть денежных средств перечисляется равными долями ежеквартально начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором был заключен Договор, до 15-го числа первого месяца квартала.

10.5.Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение Договора производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона. Внесенный победителем задаток засчитывается в счет оплаты права на заключение Договора.

10.6. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в Договоре.

11. Порядок возврата задатка.

11.1. В случае если Претенденту отказано в приеме заявки на участие в аукционе, Организатор перечисляет задаток на счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Протокола об итогах аукциона.

11.2. В случае если Претендент не признан участником аукциона, Организатор перечисляет задаток на счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Протокола об итогах аукциона.

11.3. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки Организатором.

11.4. В случае если Претендент не признан победителем аукциона, Организатор перечисляет задаток на расчетный счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания Протокола об итогах аукциона.

11.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения Договора задаток ему не возвращается.

11.6. В случае признания аукциона несостоявшимся Организатор перечисляет задаток на счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Протокола.

11.7. В случае неявки участника аукциона на аукцион задаток подлежит возврату в течение 5 банковских дней с даты подписания протокола об итогах аукциона.

Приложение №3

к решению Совета народных депутатов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

 от 29.03.2019г.№ 139

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА**

**ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА**

с.Данково «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Муниципальное образование – Данковское сельское поселение Каширского муниципального района Воронежской области, (Свидетельство о включении муниципального образования в государственный реестр муниципальных образований регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдано Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .) в лице главы Данковского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

 (Ф.И.О.)

основании Устава, именуемый в дальнейшем «Сторона 1»с и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое (ый) в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. «Сторона 1» предоставляет «Стороне 2»право на размещение нестационарного торгового объекта (тип)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

далее - Объект, для осуществления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (группа товаров)

по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования – Данковского сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место расположения объекта)

на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

 1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования – Данковское сельского поселения утвержденной постановлением админ6истрации Данковского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ по результатам торгов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (протокол аукциона от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) либо в порядке преимущественного права на заключение договоров на размещение

нестационарных торговых объектов без проведения торгов на право заключения Договора.

1.3. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

2. Права и обязанности сторон:

2.1. «Сторона 1» вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль за выполнением «Стороной 2» условий настоящего Договора и требований нормативно-правовых актов, регулирующих размещение нестационарных торговых объектов на территории Подгоренского сельского поселения.

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора;

2.1.3. В случае изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, принять решение о перемещении Объекта с места его размещения на свободные места, предусмотренные схемой размещения нестационарных торговых объектов, без проведения торгов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов.

2.2. «Сторона 1» обязана:

2.2.1. Предоставить «Стороне 2» право на размещение нестационарного торгового объекта по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования - Данковского сельского поселения, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора. Право, предоставленное «Стороне 2» по настоящему Договору, не может быть предоставлено другим лицам.

2.3. Заявитель, Победитель торгов вправе:

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации;

2.3.2. В случае изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, переместить Объект с места его размещения на свободные места, предусмотренные схемой размещения нестационарных торговых объектов, без проведения торгов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов.

2.4. «Сторона 2» обязана:

2.4.1. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в соответствии с архитектурным решением в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.4.2. Использовать Объект по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.4.3. Своевременно и полностью внести плату по настоящему договору в размере и порядке, установленном настоящим Договором.

2.4.4. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.5. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов от использования объекта.

2.4.6. Не допускать загрязнение, захламление места размещения объекта.

2.4.7. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения согласно схемы размещения нестационарных торговых объектов и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние в течение 30 дней с момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного отказа в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора по инициативе уполномоченного органа администрации Данковского сельского поселения в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Размер платы по договору определен: (выбрать нужное)по результатам торгов (протокол аукциона от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) - в случае заключения Договора по итогам аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта;

по цене, равной начальной (минимальной) цене аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на основании отчета об оценке рыночной стоимости, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности – в случае заключения Договора в порядке преимущественного права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов без проведения торгов на право заключения Договора

и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., кроме того, НДС - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

3.2. Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение Договора производится путем перечисления «Стороной 2» денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

Внесенный «Стороной 2» задаток засчитывается в счет оплаты права на заключение Договора.

Оставшаяся часть денежных средств в счет оплаты права на заключение Договора на размещение нестационарных торговых объектов (за исключением Договоров на размещение передвижных средств развозной и разносной торговли) перечисляется равными долями ежеквартально, начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором был заключен Договор, до 15 числа первого месяца квартала.

Оплата права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов без проведения торгов на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов производится путем перечисления «Стороной 2» денежных средств на счет, указанный на счет, указанный уполномоченным органом администрации Данковского сельского поселения. Денежные средства в счет оплаты права на заключение Договора по цене, равной начальной (минимальной) цене аукциона на право заключение договора на размещение нестационарных торговых объектов, перечисляются равными долями ежеквартально, начиная с квартала, следующего за кварталом заключения Договора, до 15 числа первого месяца квартала.

3.3. Подтверждением исполнения обязательства «Стороной 2» по уплате платы по настоящему Договору является платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении.

3.4. Размер платы по Договору на размещение Объекта не может быть изменен по соглашению сторон.

3.5. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты права на заключение Договора в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору «Сторона 2»выплачивает «Стороне 1» пени из расчета 0,03% от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

4.3. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. «Сторона 1» имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

а) подачи субъектом торговли соответствующего заявления;

б) прекращения субъектом торговли в установленном законом порядке своей деятельности;

в) невнесение субъектом торговли оплаты по Договору в соответствии с условиями настоящего Договора;

г) в случае, невыполнения в установленный срок условия по приведению внешнего вида, размера нестационарного торгового объекта в соответствие архитектурному решению;

д) в случае принятия органом местного самоуправления следующих решений:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

- о размещении объектов капитального строительства муниципального значения;

- о заключении договора о развитии застроенных территорий, в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует реализации указанного договора;

е) более двух случаев реализации групп товаров, не предусмотренных для данного места размещения нестационарного торгового объекта утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов, что подтверждено соответствующими актами проверок;

ж) при выявлении факта нарушения действующего законодательства по реализации алкогольной и спиртосодержащей продукции, табачных изделий, что подтверждено вступившим в законную силу постановлением судьи, органа, должностного лица, рассмотревшего дело;

 з) при наличии документов, подтверждающих, что объект не является нестационарным объектом (документов, подтверждающих право собственности, заключения независимой экспертизы, вступившего в законную силу решения суда);

и) в случаях размещения нестационарных торговых объектов в охранных зонах инженерных сетей при отказе предприятий и организаций, в ведении которых находятся эти сети, в согласовании размещения;

к) в случае размещения нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в частной собственности;

л) в связи с невозможностью соблюдения действующих норм и правил противопожарной безопасности и (или) дорожного движения при размещении нестационарного торгового объекта.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке «Сторона 1» направляет «Стороне 2» письменное уведомление об отказе от исполнения Договора. С момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6.3. Споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде Воронежской области.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

6.5. Приложения к договору составляют его неотъемлемую часть.

Приложение 1 – ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта М:500.

Приложение 2 – архитектурное решение объекта.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

«Сторона 1»: «Сторона 2»:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКАТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОКАТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКОНХ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОКОНХ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (подпись)

 МП МП