****

# АДМИНИСТРАЦИЯ

# МЕДОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**БОГУЧАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «26» июня 2018 г. №30

п.Дубрава

**Об утверждении Положения о регистрации**

**трудовых договоров, заключаемых**

**работодателями – физическими лицами,**

**не являющимися индивидуальными**

**предпринимателями, с работниками,**

**регистрации факта прекращения трудового договора**

**на территории Медовского сельского поселения**

В целях правового регулирования трудовых отношений, защиты прав и интересов работников, работодателей – физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, в соответствии со статьями 303, 307 Трудового кодекса Российской Федерации администрация Медовского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о регистрации трудовых договоров, заключаемых работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, регистрации факта прекращения трудового договора согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Медовского сельского поселения С.В.Чупраков

Приложение

к постановлению

администрации Медовского

сельского поселения

от «26»июня 2018 года №30

Положение о регистрации трудовых договоров, заключаемых работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, регистрации факта прекращения трудового договора

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет процедуру регистрации в администрации Медовского сельского поселения Богучарского муниципального района Воронежской области (далее - Администрация) трудовых договоров, заключаемых работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками (далее - трудовой договор), факта прекращения трудового договора, ведения Реестра трудовых договоров (далее - Реестр) и предоставления сведений из Реестра.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на работодателей - физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и имеющих место жительства (в соответствии с регистрацией) на территории Медовского сельского поселения Богучарского муниципального района Воронежской области (далее - работодатель).

1.3. Обязанность регистрации трудового договора, факта прекращения трудового договора в соответствии со статьями 303, 307 [Трудового кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664) лежит на работодателе.

1.4. Регистрация трудового договора, факта прекращения трудового договора носит уведомительный характер.

1.5. Вступление трудового договора в силу, факта прекращения трудового договора не зависит от уведомительной регистрации.

**2. Представление трудового договора, факта прекращения трудового для регистрации**

2.1. Для регистрации трудового договора работодатель предъявляет паспорт и представляет:

- заявление о регистрации трудового договора, оформленное в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;

- два экземпляра трудового договора.

2.2. Для регистрации факта прекращения трудового договора работодатель представляет:

- заявление о регистрации факта прекращения трудового договора, оформленное в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению;

- два экземпляра трудового договора, ранее зарегистрированного в Администрации.

**3. Регистрация трудового договора,**

**факта прекращения трудового договора**

3.1. Регистрация трудового договора, факта прекращения трудового договора (далее - регистрация) осуществляется специалистами Администрации в течение пяти рабочих дней со дня представления трудового договора, факта прекращения трудового для их регистрации.

3.2. Регистрация осуществляется путем внесения записи в Реестр и на первой странице трудовых договоров - "Трудовой договор зарегистрирован в Администрации Медовского сельского поселения Богучарского муниципального района Воронежской области, регистрационный номер, дата, подпись специалиста, зарегистрировавшего трудовой договор".

3.3. Факт прекращения трудового договора осуществляется путем внесения записи в Реестр и на первой странице трудовых договоров - "Факт прекращения трудового договора зарегистрирован в Администрации Медовского сельского поселения Богучарского муниципального района Воронежской области, регистрационный номер, дата, подпись специалиста, зарегистрировавшего факт прекращения трудового договора".

3.4. В течение пяти рабочих дней со дня проведения регистрации:

- трудового договора - два экземпляра трудового договора направляются работодателю, копия договора – хранится в Администрации;

- факта прекращения трудового договора - работодателю направляются два ранее зарегистрированных трудовых договора.

**4. Порядок ведения Реестра и предоставления сведений из Реестра**

4.1. Реестр ведется на бумажном носителе (приложение 4 к настоящему Положению). Реестр на бумажном носителе должен быть пронумерован, прошит, заверен подписью главы Медовского сельского поселения и печатью.

4.2. Сведения в Реестр вносятся специалистом Администрации, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, в течение трёх рабочих дней со дня регистрации.

4.3. В Реестр вносятся следующие сведения:

4.3.1. О работодателе:

- фамилия, имя, отчество;

- место жительства (в соответствии с регистрацией).

4.3.2. О работнике - фамилия, имя, отчество.

4.3.3. О трудовом договоре:

- регистрационный номер и дата регистрации;

- дата заключения трудового договора.

4.3.4. О факте прекращения трудового договора:

- регистрационный номер и дата регистрации;

- дата прекращения трудового договора.

4.3.5. Дата выдачи зарегистрированных документов работодателю, подпись работодателя.

4.4. Сведения, содержащиеся в Реестре, предоставляются в течение семи рабочих дней со дня поступления письменного запроса от:

- работодателя;

- работника;

- органов государственной власти в соответствии с их компетенцией.

4.5. Сведения, содержащие персональные данные работодателя, относятся к конфиденциальной информации. Порядок их представления регулируется законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Положению о регистрации

трудовых договоров,

заключаемых работодателями –

физическими лицами, не являющимися

индивидуальными предпринимателями,

с работниками, регистрации факта

прекращения трудового договора

Главе Медовского сельского поселения

Богучарского муниципального района

Воронежской области

**Заявление о регистрации трудового договора, заключенного работодателем - физическим лицом, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с работником**

Прошу зарегистрировать в Администрации Медовского сельского поселения Богучарского муниципального района Воронежской области трудовой договор, заключенный мной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (полностью) работодателя)  
  
место жительства (в соответствии с регистрацией): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
(адрес места жительства)  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
с работником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (полностью) работника)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
Для регистрации трудового договора мной представляются два оригинала трудовых договоров.  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подачи заявления подпись расшифровка подписи

Приложение № 2

к Положению о регистрации

трудовых договоров,

заключаемых работодателями –

физическими лицами, не являющимися

индивидуальными предпринимателями,

с работниками, регистрации факта

прекращения трудового договора

Главе Медовского сельского поселения

Богучарского муниципального района

**Заявление о регистрации факта прекращения трудового договора заключенного работодателем - физическим лицом, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с работником**

Прошу зарегистрировать в Администрации Медовского сельского поселения Богучарского муниципального района Воронежской области факт прекращения трудового договора, заключенного мной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (полностью) работодателя)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
  
место жительства (в соответствии с регистрацией): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
с работником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
(фамилия, имя, отчество (полностью) работника)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
  
Для регистрации факта прекращения трудового договора мной представляются два ранее зарегистрированных в Администрации Медовского сельского поселения Богучарского муниципального района Воронежской области трудовых договора.  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подачи заявления подпись расшифровка подписи

Приложение № 3

к Положению о регистрации

трудовых договоров,

заключаемых работодателями –

физическими лицами, не являющимися

индивидуальными предпринимателями,

с работниками, регистрации факта

прекращения трудового договора

**Реестр трудовых договоров, зарегистрированных работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, в Администрации Медовского сельского поселения Богучарского муниципального района**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | |  |  | |  |
| Сведения о трудовом договоре | | | | | Сведения о факте прекращения трудового договора | | | |
| Регистрационный номер | Дата регистрации | | Дата заключения трудового договора | | Регистрационный номер | Дата регистрации | | Дата прекращения трудового договора |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | | 6 |
|  |  | |  | |  |  | |  |
|  | |  | |  | | |  | |
| Сведения о работодателе | | | | Сведения о работнике | | | Дата выдачи зарегистрированных документов работодателю, подпись работодателя | |
| Фамилия, имя, отчество (полностью) | | Место жительства (в соответствии с регистрацией) | | Фамилия, имя, отчество (полностью) | | |  | |
| 7 | | 8 | | 9 | | | 10 | |