**МУЛИНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**Нагорского района Кировской области**

**пятого созыва**

**ПРОТОКОЛ**

от 29.09.2023 № 12/1

с. Мулино

**Время проведения 16.30 часов**

Численность депутатов, установленная Уставом – 7

Число депутатов, избранных в сельскую Думу – 7

**Число присутствующих депутатов – 7**

1. Докучаева Татьяна Александровна;
2. Костылев Александр Евгеньевич;
3. Рычкова Римма Клавдиевна;
4. Сочнева Светлана Дмитриевна;
5. Сычева Галина Михайловна;
6. Хохрин Евгений Евгеньевич
7. Маракулин Алексей Александрович

**Приглашённые:**

Глава Мулинского сельского поселения Норсеев Н.Ю.

Ведущий специалист-финансист администрации Мулинского сельского поселения Шуплецова И.Н.

Вел заседание председатель Мулинской сельской Думы – Хохрин Е.Е.

**Голосованием утверждена единогласно повестка дня заседания:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Вопрос, рассматриваемый на заседании | Докладывает |
| 1 | О внесении изменений в решение Мулинской сельской Думы от 08.02.2019 17/6 «О порядке оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих муниципального образования Мулинского сельского поселения» | Шуплецова Ирина Николаевна – ведущий специалист-финансист администрации Мулинского сельского поселения |

1. ВЫСТУПИЛ ведущий специалист-финансист Администрации Мулинского сельского поселения Шуплецова И.Н.

**О внесении изменений в решение Мулинской сельской Думы от 08.02.2019 17/6 «О порядке оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих муниципального образования Мулинского сельского поселения»:**

1. Внести в решение Мулинской сельской Думы от 08.02.2019 17/6 «О порядке оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих муниципального образования Мулинского сельского поселения» (далее – решение) следующие изменения:

1.1. подпункт 3.1.1 пункта 3.1 части 3 решения изложить в новой редакции следующего содержания:

«3.1.1. Ежемесячного денежного поощрения – в размере 16,8 должностных окладов.»;

1.2. в подпункте 3.2.3 пункта 3.2 части 3 решения слова «14 должностных окладов» заменить словами «7 должностных окладов»;

1.3. в подпункте 3.2.4 пункта 3.2 части 3 решения слова «30 должностных окладов» заменить словами «7 должностных окладов»;

1.4. Приложение 1 решения изложить в новой редакции следующего содержания:

«**РАЗМЕРЫ**

**должностных окладов выборных должностных лиц**

**местного самоуправления муниципального образования**

**Мулинское сельское поселение**

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования | 9770 |

»;

1.5. в части 2 Приложения 2 решения слова «-450%» заменить словами «-140%»;

1.6. в части 3 Приложения 2 решения слова «82 должностных окладов» заменить словами «16,8 должностных оклада»;

1.7. Приложение 6 решения изложить в новой редакции следующего содержания:

«**РАЗМЕРЫ**

**должностных окладов муниципальных служащих органов местного самоуправления Мулинского сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей | Оклад, руб. |
| Ведущий специалист - финансист | 7260 |
| Ведущий специалист | 7260 |

»;

1.8. Приложение 8 решения изложить в новой редакции следующего содержания:

«**ПОРЯДОК**

**установления и выплаты ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы муниципальным служащим органов местного самоуправления Мулинского сельского поселения**

1. Настоящий Порядок определяет размеры и порядок выплаты ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы муниципальным служащим органов местного самоуправления Мулинского сельского поселения.

2. Под особыми условиями муниципальной службы понимается деятельность муниципальных служащих, требующая высокого уровня профессионализма, компетентности и ответственности, носящая напряженный и сложный характер, связанная с постоянными психологическими и эмоциональными нагрузками и необходимостью строгого соблюдения ограничений, связанных с муниципальной службой.

3. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих предусматриваются денежные средства в размере 7 должностных окладов.

4 Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей | Размер ежемесячной надбавки, в % к должностному окладу |
| Высшие должности |  |
| Главные должности |  |
| Ведущие должности |  |
| **Старшие должности** |  |
| **Ведущий специалист** | До 50 |
| **Ведущий специалист-финансист** | До 50 |
| Младшие должности |  |

5. Размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы устанавливаются на календарный год, и может быть увеличен (уменьшен) в связи с изменением особых условий муниципальной службы.

6. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы выплачивается муниципальным служащим за фактически отработанное время одновременно с выплатой им должностных окладов.

7. На размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы начисляется районный коэффициент. Выплаченные суммы ежемесячной надбавки за особые условий муниципальной службы учитываются при исчислении средней заработной платы в соответствии с действующим законодательством. »;

1.9. в части 3 Приложения 9 слова «71 должностных окладов» заменить словами «7 должностных окладов»;

1.10. в части 4 Приложения 9 слова «до 350 процентов должностного оклада» заменить словами «до 130 процентов должностного оклада»;

1.11. часть 7 Приложения 10 изложить в новой редакции следующего содержания:

«**Размеры**

**ежемесячных надбавок за классный чин**

**к должностным окладам муниципальных служащих**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование классного чина | Размер ежемесячной надбавки  за классный чин, рублей |
| Действительный муниципальный советник 1 класса | 5 948 |
| Действительный муниципальный советник 2 класса | 5 674 |
| Действительный муниципальный советник 3 класса | 5 364 |
| Главный муниципальный советник 1 класса | 5 050 |
| Главный муниципальный советник 2 класса | 4 776 |
| Главный муниципальный советник 3 класса | 4 460 |
| Советник муниципальной службы 1 класса | 4 150 |
| Советник муниципальной службы 2 класса | 3 878 |
| Советник муниципальной службы 3 класса | 3 490 |
| Референт муниципальной службы 1 класса | 3 252 |
| Референт муниципальной службы 2 класса | 2 920 |
| Референт муниципальной службы 3 класса | 2 670 |
| Секретарь муниципальной службы 1 класса | 2 344 |
| Секретарь муниципальной службы 2 класса | 2 086 |
| Секретарь муниципальной службы 3 класса | 1 750 |

По решению голосовали: за—7 .против – нет.

Решение прилагается.

Председатель Мулинской сельской Думы Е.Е. Хохрин

Секретарь Мулинской сельской Думы Т.А. Докучаева